Ogłoszenie o zamówieniu
Roboty budowlane
Przebudowa budynku Dworu Ferberów wraz założeniem parkowym, zagospodarowaniem terenu i budową infrastruktury technicznej w Gdańsku przy ul. Trakt św. Wojciecha 293

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Województwo Pomorskie

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 191674836

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Okopowa 21/27

1.5.2.) Miejscowość: Gdańsk

1.5.3.) Kod pocztowy: 80-810

1.5.4.) Województwo: pomorskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL633 - Trójmiejski

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: zamowienia@pomorskie.eu

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: https://www.bip.pomorskie.eu/

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Przebudowa budynku Dworu Ferberów wraz założeniem parkowym, zagospodarowaniem terenu i budową infrastruktury technicznej w Gdańsku przy ul. Trakt św. Wojciecha 293

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-af38d433-49eb-4fe8-9b3f-24eca015e5b5

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00473070

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-10-06

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2026/BZP 00019831/08/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

2.1.1 Przebudowa budynku Dworu Ferberów

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania
https://platformazakupowa.pl/pn/pomorskie

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: https://platformazakupowa.pl/pn/pomorskie
Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z Platformy zakupowej w szczególności za sytuację,gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert(np.złożenie oferty w zakładce„Wyślij wiadomość do zamawiającego").Taka oferta zostanie uznana za handlową i nie będzie brana pod uwagę w postępowaniu,ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art.221ustawy Pzp.Zamawiający informuje,że instrukcje korzystania z Platformy,dotyczące w szczególności logowania,składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ,składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce„Instrukcje dla Wykonawców"na stronie internetowej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje.Pozostałe informacje zawarte na Platformie,a nie dotyczące technicznego z niej korzystania, nie są wiążące dla Wykonawców.

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim, w formie elektronicznej, za pośrednictwem Platformy zakupowej.
2. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane winny być za pośrednictwem Platformy zakupowej za pomocą formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego". W przypadku gdy wykonawca jest już zalogowany do systemu platformazakupowa.pl formularz wysyłania wiadomości "Wyślij wiadomość do zamawiającego" jest odblokowany i nie wymaga dodatkowej weryfikacji. Jeśli wykonawca nie jest zalogowany przed rozpoczęciem wypełniania formularza "Wyślij wiadomość do zamawiającego" wykonawca zobowiązany jest do odblokowania formularza poprzez potwierdzenie swojej tożsamości. Odblokowanie formularza możliwe jest poprzez podanie jednorazowego kodu autoryzacyjnego (bez konieczności zakładania konta) lub zalogowanie się do systemu platformazakupowa.pl (zalecane).
3. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy zakupowej poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego" po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana.
4. Zamawiający dopuszcza, awaryjnie, komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej. Adres poczty elektronicznej osoby uprawnionej do kontaktu z Wykonawcami: zamowienia@pomorskie.eu (nie dotyczy składania ofert wraz z załącznikami).
5. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje elektronicznie za pośrednictwem Platformy zakupowej. Informacje, zawiadomienia, zmiany, odpowiedzi - Zamawiający będzie zamieszczał na Platformie zakupowej. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana elektronicznie za pośrednictwem Platformy zakupowej do konkretnego Wykonawcy, na adres mailowy wskazany w ofercie Wykonawcy.
6. Wykonawca, jako podmiot profesjonalny, ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości przesłanych przez Zamawiającego, bezpośrednio na Platformie zakupowej oraz na poczcie elektronicznie – pod adresem wskazanym w ofercie, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
7. Zamawiający wskazuje niezbędne wymagania techniczne umożliwiające pracę na Platformie zakupowej, tj.:
1) Łącze internetowe o przepustowości co najmniej 2 Mbit/s;
2) przeglądarka internetowa EDGE, Chrome lub FireFox w najnowszej dostępnej wersji, z włączoną obsługą języka Javascript, akceptująca pliki typu „cookies" lub możliwością korzystania z lokalnej pamięci przeglądarki. platformazakupowa.pl jest zoptymalizowana dla minimalnej rozdzielczości ekranu 1280x768 pikseli.
Ponadto Zamawiający informuję, że występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów w zakresie całej oferty lub wniosku do ilości 10 plików lub spakowanych folderów (pliki można spakować programem do archiwizacji np. 7-Zip.) przy maksymalnej wielkości 150 MB dla każdego pliku.
8. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
1) akceptuje warunki korzystania z Platformy zakupowej określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej Platformy pod linkiem w zakładce „Regulamin" oraz uznaje go za wiążący,
2) zapoznał i stosuje się do aktualnej Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje.
W zakresie kwestii nieuregulowanych niniejszą SWZ obowiązują przepisy ustawy Pzp oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie .

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady

(UE)2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie
swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE - RODO, informuję, że:
1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zarząd Województwa Pomorskiego z siedzibą przy ul. Okopowej 21/27, 80-810 Gdańsk, tel. 58 326 87 58 adres e-mail: zamowienia@pomorskie.eu.
2. W sprawach związanych z Pani/Pana danymi osobowymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych (IOD): e-mail: iod@pomorskie.eu.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia postępowania i udzieleniu zamówienia, prowadzenia dokumentacji księgowo-podatkowej, archiwizacji danych, dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami. Pani/Pana dane będą również przetwarzane w celu rozliczeń finansowo – księgowych, archiwizacyjnych oraz w celu udostępnienia w Centralnym Rejestrze Umów JSFP (tj. CRU JSFP) na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO (tj. obowiązku prawnego wynikającego z przepisów finansowych, podatkowych).
4. Podstawą przetwarzania danych osobowych jest:
a. ustawa z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych;
b. ustawa z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;
c. ustawa z 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;
d. art. 6 pkt.1 lit. c RODO
– przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.
5. Odbiorca lub kategorie odbiorców: podmioty upoważnione na podstawie zawartych umów powierzenia oraz uprawnione na mocy obowiązujących przepisów prawa, w szczególności osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania na podstawie art. 18 oraz art. 74–76 ustawy Pzp. Zasada jawności ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (szczególna kategoria danych). Dane, o których mowa powyżej, publikowane będą w CRU JSFP, który jest rejestrem jawnym i ogólnodostępnym.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do czasu zakończenia obowiązującego nas okresu archiwizacji. Dane osobowe udostępniane w CRU JFSP będą publikowane przez okres pięciu lat, licząc od końca roku, w którym umowa przestała obowiązywać.

3.16.) RODO (ograniczenia stosowania): 7. Posiada Pani/Pan prawo:
1) żądania dostępu do danych; w przypadku, gdy wykonanie tego obowiązku, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może, zgodnie z art. 75 ustawy Pzp, żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia;
2) żądania sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych; zgodnie z art. 76 ustawy Pzp wykonanie tego obowiązku nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników;
3) usunięcia danych w przypadku, gdy dane osobowe nie są już niezbędne do celów, w których zostały zebrane, lub w inny sposób przetwarzane;
4) żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych; zgodnie z art. 74 ust. 3 Pzp wykonanie tego obowiązku nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenie postępowania o udzielenie zamówienia.
8. Przysługuje Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również profilowaniu.
10. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich.
11. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Pzp, związanych z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Pzp.
12. Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO”.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: DAZ-Z.272.58.2026

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Roboty budowlane

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Tak

4.1.14.) Określenie aspektów społecznych, środowiskowych lub etykiet w opisie przedmiotu zamówienia:

Zamawiający uwzględnił wymagania w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych oraz projektowania z przeznaczeniem dla wszystkich użytkowników, zgodnie z art. 100 ust. 1 ustawy

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania pn.: „Przebudowa budynku Dworu Ferberów wraz założeniem

parkowym, zagospodarowaniem terenu i budową infrastruktury technicznej w Gdańsku przy ul. Trakt św. Wojciecha 293”. Budynek wraz założeniem parkowym objęty inwestycją znajduje się w Gdańsku przy ul. Trakt św. Wojciecha 293, nr działki 137/24, 138/2 obręb 0109 i jest wpisany do rejestru zabytków decyzją PWKZ z dnia 4 lutego 1984 r. pod numerem 901 (aktualny numer:1050).
Przeznaczenie obiektu: budynek usług publicznych o funkcji administracyjnej.
2. Przedmiot zamówienia określony w ust. 1 obejmuje między innymi:
• W zakresie zagospodarowania terenu
- budowę wiaty śmietnikowej
- budowę murków oporowych
- budowę ogrodzenia
- budowa schodów zewnętrznych
- budowę małej architektury na terenie parku
- przebudowę dróg wewnętrznych z miejscami parkingowymi
- budowę zewnętrznej instalacji kanalizacji deszczowej wraz ze zbiornikiem retencyjnym
- budowę zewnętrznej instalacji elektroenergetycznej, kanalizacji sanitarnej, instalacji wodociągowej
- rozbiórkę zewnętrznej instalacji ciepłowniczej
- rozbiórkę utwardzeń
- wycinkę drzew i krzewów
- wykonanie cięć pielęgnacyjnych drzew i krzewów przeznaczonych do zachowania, po uprzednim uzyskaniu przez Wykonawcę zgody Pomorskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków
- wykonanie nasadzeń drzew i krzewów
- wykonanie trawników
• W zakresie przebudowy budynku Dworu Ferberów
- przebudowę dachu wraz z przebudową konstrukcji więźby dachowej a renowacja zbytkowych elementów więźby
- wymianę i renowację elementów konstrukcyjnych stropów
- wykonanie prac izolacyjnych przeciwwodnych (hydroizolacji poziomej i pionowej)
- izolację ścian fundamentowych
-remont – wymianę istniejącego odcinka sieci wodociągowej (przy zachodniej ścianie budynku)
- usunięcie zdegradowanych tynków, oczyszczenie elewacji i odtworzenie oraz uzupełnienie uszkodzonych tynków elewacji
- rekonstrukcję drewnianego gzymsu
- malowanie elewacji
- wymianę obróbek blacharskich, wymianę rur spustowych, rynien
- przebudowę ścian działowych
- wykonanie szybu windowego i windy
- przebudowę konstrukcji w części dobudowanej (dawna stołówka)
- wymianę i remont stolarki drzwiowej i okiennej
- remont/renowację sztukaterii
- remont posadzek kamiennych, ceramicznych
- remont/renowację pieców kaflowych, konserwacja kuchni węglowej
- remont klatki schodowej
- remont dekoracji malarskich w pomieszczeniach
- przebudowę wewnętrznych instalacji budynku
- budowę instalacji wentylacji mechanicznej.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ, załącznikach nr 1.1 – 1.8 do SWZ oraz w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ.
3. Wykonawca musi przewidzieć zabezpieczenie placu/terenu budowy oraz jego otoczenia, prace wykonywać zgodnie z przepisami dotyczącymi ochrony środowiska, ochrony przeciwpożarowej, ochrony własności publicznej i prywatnej, bezpieczeństwa i higieny pracy, stosować się do przepisów prawa, zapewnić właściwe materiały i normy związane z wykonaniem zamówienia, zapewnić kontrolę jakości robót oraz dokumentacji potrzebnej do odbioru robót.
4. Zakres rzeczowy zamówienia obejmuje wszystkie prace, czynności i roboty konieczne dla wykonania przedmiotu zamówienia i przekazania obiektu Zamawiającemu.
5. Wskazuje się, że w przypadku, gdy dla wykonania robót budowlanych wchodzących w zakres przedmiotu zamówienia, będzie konieczne wykonanie innych prac, czynności, dokonanie zgłoszeń lub uzyskanie decyzji i zezwoleń lub ich prolongaty, to Wykonawca wykona te prace i czynności, dokona zgłoszeń oraz uzyska niezbędne decyzje i zezwolenia własnym kosztem i staraniem.
6. Wykonawca nie może wykorzystywać błędów lub opuszczeń zawartych we wskazanej w SWZ dokumentacji, o ile błędy lub opuszczenia były możliwe do zidentyfikowania przez wykonawcę przy dołożeniu należytej staranności zawodowej, a o ich wykryciu winien natychmiast powiadomić Zamawiającego, który dokona odpowiednich zmian lub poprawek, w przypadku zaś zaniechania powyższego skutki z tym związane obciążać będą wyłącznie Wykonawcę.
7. Wykonawca jest zobowiązany do analizy rozwiązań przedstawionych w dokumentacji SWZ, pod kątem przyjętych rozwiązań technicznych i optymalizacji systemu robót.
8. Przedmiar robót (załącznik nr 1.8 do SWZ) należy traktować jako dokument pomocniczy, który nie może stanowić jedynej

podstawy do obliczenia wynagrodzenia za realizację przedmiotu zamówienia. Zawarte w przedmiarze robót zestawienia mają jedynie zobrazować skalę przedmiotu zamówienia i pomóc Wykonawcom w oszacowaniu kosztów inwestycji.
9. Wszystkie wymiary podane na rysunkach należy przed rozpoczęciem robót i zamówieniem materiałów każdorazowo sprawdzić na miejscu wykonywania prac i w razie rozbieżności lub zmian wynikających z wymogów technologii dostawcy skontaktować się z Zamawiającym.
10. Wykonawca zobowiązany jest do analizy przyjętych rozwiązań przedstawionych w SWZ pod kątem technicznym i optymalizacji systemu robót. Wykonawca zobowiązany jest do uzgodnienia rodzaju i kolorystyki użytych materiałów a następnie uzyskania akceptacji od Zamawiającego.
11. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy, przy użyciu własnych materiałów, urządzeń i sprzętu, z należytą starannością, z zasadami sztuki budowlanej, współczesnej wiedzy technicznej, zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności zawartymi w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane – zwanej dalej ustawą Prawo budowlane, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowych zasad i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego oraz pozostałymi przepisami prawa mającymi zastosowanie w tym zakresie, w tym przepisami BHP, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych i przeciw pożarowymi oraz przepisami ochrony środowiska, Polskimi Normami, normami wspólnymi UE, zgodnie z niniejszą umową, zgodnie ze złożoną ofertą, warunkami postępowania.
12. Wszelkie czasowe przerwy w dostawie mediów dopuszczalne są jedynie po każdorazowym, wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym terminu ich wyłączenia (energia elektryczna, woda, c.o. itp.), co najmniej, z dwudniowym wyprzedzeniem.
13. We wszystkich zapisach SWZ oraz jej załącznikach, w których Zamawiający, ze względu na brak możliwości opisania przedmiotu zamówienia w wystarczająco precyzyjny i zrozumiały sposób, odwołuje się do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych lub systemów referencji technicznych, bądź wskazane są znaki towarowe, patenty, źródła pochodzenia lub szczególne procesy, które charakteryzują produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, zgodnie z art. 99 ust. 5 oraz art. 101 ust. 4 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym.
14. W przypadku, gdy w dokumentach, które stanowią opis przedmiotu zamówienia podano nazwy materiałów, produktów konkretnych producentów to należy traktować to jedynie jako określenie pożądanego standardu i jakości. We wszystkich takich sytuacjach Wykonawca może zaoferować równoważne materiały, produkty o co najmniej takich samych parametrach technicznych oraz jakościowych. Przez równoważność produktu rozumie się zaoferowanie produktu, którego parametry techniczne zastosowanych materiałów, wydajność, trwałość oraz jakość jest nie gorsza od jakości produktów opisanych w SWZ.
15. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązanie spełnia wymagania określone przez zamawiającego. W takim przypadku, Wykonawca załącza do oferty wykaz rozwiązań równoważnych wraz z jego opisem lub normami.
16. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o zamówienie wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
17. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 ustawy Pzp, tzn. oferty przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w niniejszej SWZ.
18. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej i ustanowienia dynamicznego systemu zakupów oraz nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
19. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.
20. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty w postaci katalogów elektronicznych ani dołączania katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 ustawy Pzp.
21. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Rozliczenie zamówienia prowadzone jest w PLN.
22. Podwykonawstwo:
1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom);
2) w związku z realizacją zamówienia Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania kluczowych zadań zamówienia. Pozostałe zapisy dot. podwykonawstwa w rozdziale IV ust. 22 SWZ.
23. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
24. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
25. Na podstawie art. 95 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób na podstawie stosunku pracy, zgodnie z zapisami Rozdziału IV ust. 25-29 SWZ. Szczegółowe informacje w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy zgodnie z art. 95 ust. 1 ustawy Pzp, w tym
uprawnienia w zakresie kontroli spełniania wymagań, sposób dokumentowania oraz sankcje z tytułu ich niespełnienia zostały określone w rozdziale IV SWZ oraz projekcie umowy.

4.2.6.) Główny kod CPV: 45000000-7 - Roboty budowlane

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

45450000-6 - Roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe

45262310-7 - Zbrojenie

45223500-1 - Konstrukcje z betonu zbrojonego

45430000-0 - Pokrywanie podłóg i ścian

45442100-8 - Roboty malarskie

45421000-4 - Roboty w zakresie stolarki budowlanej

45300000-0 - Roboty instalacyjne w budynkach

45320000-6 - Roboty izolacyjne

45321000-3 - Izolacja cieplna

45330000-9 - Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne

45331100-7 - Instalowanie centralnego ogrzewania

45331000-6 - Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych

45331210-1 - Instalowanie wentylacji

45331220-4 - Instalowanie urządzeń klimatyzacyjnych

45332000-3 - Roboty instalacyjne wodne i kanalizacyjne

45332200-5 - Roboty instalacyjne hydrauliczne

45332300-6 - Roboty instalacyjne kanalizacyjne

45332400-7 - Roboty instalacyjne w zakresie urządzeń sanitarnych

45232410-9 - Roboty w zakresie kanalizacji ściekowej

45232460-4 - Roboty sanitarne

45231300-8 - Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków

45231000-5 - Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów, ciągów komunikacyjnych i linii energetycznych

45310000-3 - Roboty instalacyjne elektryczne

45311000-0 - Roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych

45317000-2 - Inne instalacje elektryczne

45314310-7 - Układanie kabli

45200000-9 - Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej

45400000-1 - Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

45262500-6 - Roboty murarskie i murowe

92522200-8 - Usługi ochrony budynków historycznych

45112700-2 - Roboty w zakresie kształtowania terenu

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 18 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert znajduje się w Rozdziale XX SWZ.
1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i odpowiadającymi im znaczeniami oraz w następujący sposób będzie oceniał spełnienie kryteriów; wszystkie oferty niepodlegające odrzuceniu oceniane będą na podstawie następujących kryteriów:
Kryterium ,Waga %, Oznaczenie
Cena brutto wykonania zamówienia (PK1),70 %,PK1
Przedłużenie okresu gwarancji jakości dla robot budowlanych ponad minimalny (PK2), 30 %, PK2
Przy czym [1%=1pkt].

2. Sposób obliczenia punktów:
1) dla kryterium: Cena brutto wykonania zamówienia (PK1):

Przez kryterium Cena brutto wykonania zamówienia Zamawiający rozumie całkowity koszt brutto realizacji całości zamówienia. Do oceny Zamawiający przyjmuje cenę brutto wpisaną przez Wykonawcę do formularza ofertowego, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do SWZ.

Sposób obliczenia PK1:
PK1 = [CN / CR x 70%] x 100
PK1 – ilość punktów dla kryterium
CN – najniższa oferowana cena
CR – cena oferty rozpatrywanej
70% - waga kryterium „Cena brutto wykonani zamówienia”
100 - wskaźnik stały
Oferta w kryterium Cena brutto wykonania zamówienia może otrzymać maksymalnie 70 punktów.
W cenie należy uwzględnić wszystkie elementy mogące mieć wpływ na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy. Zaoferowana cena musi uwzględniać koszty wykonania wszystkich prac i czynności związanych z realizacją zamówienia, świadczonego przez okres i na warunkach określonych w Opisie Przedmiotu Zamówienia oraz w ofercie Wykonawcy.

2) dla kryterium: „Przedłużenie okresu gwarancji jakości dla robot budowlanych ponad minimalny” (PK2):

W kryterium „Przedłużenie okresu gwarancji jakości dla robot budowlanych ponad minimalny” Zamawiający przyzna następującą punktację:
KRYTERIUM PK2 – Przedłużenie okresu gwarancji jakości dla robot budowlanych ponad minimalny

Liczba punktów za gwarancję (Pgw) = Pgwbad/24x30

Pgwbad - liczba miesięcy (nie większa niż 24 miesiące) o jaką przedłużono okres gwarancji jakości dla robot budowlanych ponad minimalny. Oferowane przedłużenie okresu gwarancji jakości dla robot budowlanych ponad minimalny liczone w pełnych miesiącach Wykonawca wskazuje w formularzu oferty, której wzór stanowi załącznik nr 3 do SWZ.

Minimalny okres gwarancji jakości dla przedmiotu zamówienia wynosi 36 miesięcy od dnia przekazania obiektu Zamawiającemu.

Zamawiający dopuszcza przedłużenie okresu gwarancji jakości dla robót budowlanych ponad minimalny.
W przypadku przedłużenia przez wykonawcę okresu gwarancji jakości o okres dłuższy niż 24 miesiące oferta nie będzie podlegała odrzuceniu, jednakże zamawiający w ramach oceny wskazanej oferty w ramach kryterium „Przedłużenie minimalnego okresu gwarancji jakości dla robot budowlanych przyjmie maksymalny okres przedłużenia, tj. Pgwbad = 24 miesiące.

Wykonawca, który nie przedłuży okresu gwarancji jakości dla robot budowlanych ponad minimalny otrzyma 0 (zero) punktów.
Wykonawca w ramach kryterium „Przedłużenie okresu gwarancji jakości dla robot budowlanych ponad minimalny” może uzyskać maksymalnie 30 pkt.

Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, przy zastosowaniu matematycznych reguł zaokrąglania liczb.

3. Sposób obliczenia całkowitej liczby punktów:
P = PK1 + PK2
P – całkowita liczba punktów dla rozpatrywanej oferty
PK1 – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena brutto wykonania zamówienia”
PK2 – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Przedłużenie okresu gwarancji jakości dla robot budowlanych ponad minimalny”
Pozostałe zapisy w rozdziale XX. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert SWZ.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 70

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium:
serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Przedłużenie okresu gwarancji jakości dla robot budowlanych ponad minimalny

4.3.6.) Waga: 30

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak

5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:

Art. 109 ust. 1 pkt 4

Art. 109 ust. 1 pkt 5

Art. 109 ust. 1 pkt 7

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.
O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego.
Zamawiający wymaga spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej Wykonawcy, Zamawiający uzna warunki za spełnione, jeżeli:
1) Wykonawca wykaże, że w okresie 5 lat licząc wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert w niniejszym postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, należycie wykonał co najmniej dwie roboty budowlane obejmujące budowę lub przebudowę lub remont budynku/ów wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w strefie ochrony konserwatorskiej, o wartości zamówienia (umowy) nie mniejszej niż 6.000.000 zł brutto.
UWAGA:
a) Dla potrzeb oceny spełniania warunków określonych powyżej, jeśli wartości zostaną podane w walutach innych niż złoty, Zamawiający przyjmie średni kurs złotego do tej waluty podawany przez Narodowy Bank Polski na dzień opublikowania ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji Warunków Zamówienia na stronie Zamawiającego.
b) Przez dwie roboty budowlane rozumie się roboty wykonane na podstawie dwóch różnych umów.
c) Zamawiający wymaga, aby w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, całość doświadczenia wymaganego niniejszym punktem została wykazana przynajmniej przez jednego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
2) Wykonawca wykaże, że skieruje do realizacji niniejszego zamówienia publicznego następujące osoby:
a) jedną osobę, która obejmie funkcję kierownika budowy, posiadającą:
- uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej (lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniejszych lub innych obowiązujących przepisów prawa w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu zamówienia);

- doświadczenie zawodowe nabyte przez co najmniej 18 miesięcy podczas pełnienia funkcji kierownika budowy/robót prowadzonej/ych przy zabytkach nieruchomych wpisanych do rejestru, przy czym powierzchnia całkowita inwestycji była nie mniejsza niż 300 m2 lub jej kubatura była nie mniejsza niż 1.500 m3;

- co najmniej 3-letnie doświadczenie zawodowe w pełnieniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (tj. funkcji kierownika budowy, kierownika robót), w tym przy realizacji co najmniej 1 inwestycji dot. budowy lub przebudowy obiektu użyteczności publicznej, o kubaturze minimum 2.000 m3,

b) jedną osobę, która obejmie funkcję kierownika robót sanitarnych, posiadającą:
- uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń, w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniejszych lub innych obowiązujących przepisów prawa w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu zamówienia;
- doświadczenie zawodowe nabyte przez co najmniej 18 miesięcy podczas pełnienia funkcji kierownika robót prowadzonych przy zabytkach nieruchomych wpisanych do rejestru, przy czym powierzchnia całkowita inwestycji była nie mniejsza niż 300 m2 lub jej kubatura była nie mniejsza niż 1.500 m3;
- co najmniej 3-letnie doświadczenie zawodowe w pełnieniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (tj. funkcji kierownika budowy, kierownika robót), w tym przy realizacji co najmniej 1 inwestycji dot. budowy lub przebudowy obiektu użyteczności publicznej, o kubaturze minimum 2.000 m3,

c) jedną osobę, która obejmie funkcję kierownika Robót Telekomunikacyjnych,
posiadającą:
- uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń, w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniejszych lub innych obowiązujących przepisów prawa w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu zamówienia;
- doświadczenie zawodowe nabyte przez co najmniej 18 miesięcy podczas pełnienia funkcji kierownika robót prowadzonych przy zabytkach nieruchomych wpisanych do rejestru, przy czym powierzchnia całkowita inwestycji była nie mniejsza niż 300

m2 lub jej kubatura była nie mniejsza niż 1.500 m3;
- co najmniej 3-letnie doświadczenie zawodowe w pełnieniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (tj. funkcji kierownika budowy, kierownika robót), w tym przy realizacji co najmniej 1 inwestycji dot. budowy lub przebudowy obiektu użyteczności publicznej, o kubaturze minimum 2.000 m3,

d) jedną osobę, która obejmie funkcję Kierownika Robót Drogowych, posiadającą:
- uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi, w specjalności inżynieryjnej drogowej, lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniejszych lub innych obowiązujących przepisów prawa w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu zamówienia;
- doświadczenie zawodowe nabyte przez co najmniej 18 miesięcy podczas pełnienia funkcji kierownika robót prowadzonych przy zabytkach nieruchomych wpisanych do rejestru,
- co najmniej 3-letnie doświadczenie zawodowe w pełnieniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (tj. funkcji kierownika budowy, kierownika robót),

e) jedną osobę, która obejmie funkcję Kierownika Robót Elektrycznych, posiadającą:
- uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń, w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniejszych lub innych obowiązujących przepisów prawa w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu zamówienia;
- doświadczenie zawodowe nabyte przez co najmniej 18 miesięcy podczas pełnienia funkcji kierownika robót prowadzonych przy zabytkach nieruchomych wpisanych do rejestru, przy czym powierzchnia całkowita inwestycji była nie mniejsza niż 300 m2 lub jej kubatura była nie mniejsza niż 1.500 m3;
- co najmniej 3-letnie doświadczenie zawodowe w pełnieniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (tj. funkcji kierownika budowy, kierownika robót), w tym przy realizacji co najmniej 1 inwestycji dot. budowy lub przebudowy obiektu użyteczności publicznej, o kubaturze minimum 2.000 m3.

f) jedną osobę, która obejmie funkcję Kierownika Robót dot. Gospodarki Zielenią posiadającą:
- wykształcenie wyższe (studia drugiego stopnia lub jednolite studia magisterskie) w zakresie kształtowania terenów zieleni lub ogrodnictwa lub architektury krajobrazu,
- doświadczenie zawodowe nabyte przez co najmniej 9 miesięcy podczas pełnienia funkcji kierownika robót dot. Gospodarki Zielenią przy dwóch inwestycjach każda o pow. 2.5 tys. m2 prowadzonych przy zabytkach nieruchomych wpisanych do rejestru,
- co najmniej 3-letnie doświadczenie zawodowe w prowadzeniu prac dot. kształtowania terenów zieleni lub architektury krajobrazu lub gospodarki zielenią.
Przez uprawnienia budowlane rozumie się uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, wydane na podstawie ustawy Prawo budowlane oraz Rozporządzenia Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie lub odpowiadające im inne ważne uprawnienia budowlane wydane na mocy wcześniej obowiązujących przepisów i nadające uprawnienia w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu zamówienia.
W przypadku obywateli państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej muszą oni spełniać wymogi określone w art. 12a ustawy Prawo budowlane, z których wynika, że samodzielne funkcje techniczne w budownictwie mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej.

Przy czym kierownik budowy, posiadający uprawnienia budowlane bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej będzie pełnił rolę wiodącą podczas realizacji przedmiotu umowy.
Zamawiający dopuszcza możliwość łączenia przez jedną osobę nie więcej niż dwóch stanowisk (funkcji), w przypadku posiadania przez tę osobę wymaganych uprawnień i doświadczenia na każde z dwóch zgłaszanych stanowisk.
3. Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy - może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
4. Odnośnie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia mogą oni polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.
5. W przypadku posługiwania się przez wykonawcę cudzym potencjałem (podmiot trzeci), Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.
6. Wykonawca nie może po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

Zamawiający określając warunki udziału w postępowaniu nie stosuje poziomów zdolności określonych w przepisach, ponieważ dla danego przedmiotu zamówienia poziomy zdolności nie zostały określone.
Szczegółowe zapisy w rozdz. VIII SWZ.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: Zamawiający nie żąda podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia. Tym samym, Zamawiający dokona weryfikacji wyłącznie na podstawie oświadczenia wstępnego.

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: 1. Zamawiający żąda podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu, tym samym: zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy Pzp, zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych:
1) wykazu robót budowlanych - na potwierdzenie spełnienia warunku udziału
w postępowaniu określonego w rozdz. VIII ust. 2 pkt 1) SWZ, wykonanych w okresie ostatnich 5 lat licząc wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, zakresu, wartości, dat wykonania, informacji nt. podmiotów, na rzecz których roboty zostały wykonane (wg wzoru wskazanego w załączniku nr 5 do SWZ) oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są:
a) referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty zostały wykonane;
b) a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy.
UWAGA:
Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji robót budowlanych wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami, wykaz, o którym mowa w ust. 1 pkt 1), dotyczy tylko tych robót budowlanych, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył.
2) wykazu osób – na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu określonego w rozdz. VIII ust. 2 pkt 2) SWZ – skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego wraz z informacjami na temat ich doświadczenia i uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (według wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SWZ).
2. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
3. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych
w rozumieniu ustawy z 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu wstępnym dane umożliwiające dostęp do tych środków.
5. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy
i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r., składane są zgodnie z przepisami rozporządzenia wydanego na podstawie art. 70 ustawy Pzp.
6. Podmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:
Zamawiający nie żąda złożenia przez Wykonawcę przedmiotowych środków dowodowych.

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:
1. Oferta składana jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym , w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach: .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Do przygotowania oferty zaleca się skorzystanie z Formularza oferty, stanowiącego załącznik Nr 3 do SWZ. W przypadku gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru Formularza oferty, oferta powinna zawierać wszystkie istotne informacje wymagane we wzorze.
2. Wraz z ofertą należy złożyć: 1) Oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - zgodnie z Rozdziałem IX ust. 2 SWZ; 2) Pełnomocnictwo - w przypadkach określonych w Rozdziale IX ust. 2 SWZ;
3) Zobowiązanie podmiotu trzeciego - w przypadkach określonych w Rozdziale IX ust. 2 SWZ;
4) Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - w przypadkach określonych w Rozdziale IX ust. 2 SWZ
5) Zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa - w przypadkach określonych w Rozdziale IX ust. 2 SWZ.

3. Wykonawca złoży w dniu podpisania umowy, aktualne na dzień składania, oświadczenie, mówiące o tym, że nie podlega wykluczeniu w zakresie
art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

4. Zamawiający przewiduje możliwość złożenia oferty po odbyciu przez Wykonawców wizji lokalnej, która odbędzie się dniach 12.10.2026 r. oraz 15.10.2026 r. o godz. 10:00 miejsce spotkania: przed wejściem do Dworu Ferberów w Gdańsku przy ul. Trakt św. Wojciecha 293.
Osoby do kontaktu ze strony Zamawiającego:
• Michał Sobczak – tel. 583268609, mail: mi.sobczak@pomorskie.eu
• Marek Kazubowski – tel. 583268776, mail: m.kazubowski@pomorskie.eu
Udział Wykonawców w wizji lokalnej nie jest obowiązkowy.

5. Przedmiot zamówienia nie został podzielony na części. Uzasadnienie braku podziału zamówienia na części: Zamówienie stanowi spójną całościowo inwestycję budowlaną, której realizacja w formule jednego zadania jest niezbędna z przyczyn technicznych, organizacyjnych oraz celowościowych. Charakterystyka przedsięwzięcia oraz uwarunkowania prawne przemawiają za realizacją zamówienia jako całości, z uwagi na następujące czynniki:
- Realizacja inwestycji opiera się na decyzjach o pozwoleniu na budowę, decyzjach na prowadzenie robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru które determinują spójny i nierozerwalny harmonogram robót dla całego obiektu. Podział zamówienia na części i angażowanie wielu wykonawców skutkowałby rozdrobnieniem procesu inwestycyjnego, trudnościami w koordynacji robót prowadzonych równolegle w ramach obu pozwoleń oraz ryzykiem sporów kompetencyjnych w realizacji obowiązków nałożonych przez organy nadzoru.
- Przedsięwzięcie dotyczy specyficznego obiektu zabytkowego, gdzie kluczowe znaczenie ma ujednolicony nadzór techniczny (jeden kierownik budowy) oraz brak barier komunikacyjnych między ekipami wykonawczymi. Specyfika obiektu zabytkowego wymaga ustanowienia jednego kierownika budowy oraz spójnego, jednego reżimu gwarancyjnego dla wszystkich wykonanych prac. Powierzenie robót różnym wykonawcom mogłoby prowadzić do sporów kompetencyjnych i trudności w egzekucji odpowiedzialności za wady.
- Prace prowadzone są na jednym, ściśle ograniczonym i trudnym logistycznie placu budowy, co uniemożliwia bezkolizyjne koordynowanie wielu niezależnych wykonawców.
Należy również wskazać, iż brak podziału zamówienia na części nie powoduje ograniczenia konkurencji oraz zapewnia równy dostęp podmiotów.

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Tak

6.4.1) Informacje dotyczące wadium:
1. Złożona oferta musi być zabezpieczona wadium obejmującym okres związania ofertą o wartości: 100 000 złotych (słownie: sto tysięcy złotych 00/100).
2. Wadium winno zostać wniesione przed upływem terminu składania ofert i winno być utrzymane nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy Pzp, tj.:
1) zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
2) unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia,
3) Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku zwraca wadium Wykonawcy:
a) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
b) którego oferta została odrzucona;
c) po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;
d) po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
4) złożenie wniosku o zwrot wadium, o którym mowa w ust. 2, pkt 3, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy Pzp.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
4. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
1) w pieniądzu;
2) gwarancjach bankowych;
3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
5. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego w Gdańsku w banku: PKO Bank Polski S.A. numer rachunku 62 1020 1811 0000 0102 0312 3098 z podaniem tytułu: "DAZ-Z.272.58.2026 Przebudowa budynku Dworu Ferberów wraz z założeniem parkowym, zagospodarowaniem terenu i budową infrastruktury technicznej w Gdańsku przy ul. Trakt św. Wojciecha 293”.
6. Będzie ono przechowywane na rachunku bankowym Zamawiającego. Datą wniesienia wadium jest data uznania rachunku Zamawiającego przy czym należy pamiętać, że wadium jest wniesione należycie w dniu i o godzinie uznania rachunku Zamawiającego, a nie w dniu i o godzinie dokonania przelewu przez Wykonawcę. Wadium musi wpłynąć na rachunek Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
7. W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w ust. 4 pkt 2-4, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej, za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
8. Niewniesienie wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, wniesienie wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymanie wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożenie wniosku o zwrot

wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 skutkować będzie odrzuceniem oferty wykonawcy.
9. Wadium, o którym mowa w ust. 4 pkt 2-4, musi zawierać zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do bezwarunkowej zapłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium, w okolicznościach określonych w art. 98 ust. 6 pkt 1-3 ustawy Pzp.
Pozostałe zapisy w rozdziale XI. Wymagania dotyczące wadium SWZ.

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Tak

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
1. W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia Zamawiający zbada, czy nie zachodzą podstawy wykluczenia wobec każdego z tych Wykonawców.
2. Odnośnie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia mogą oni polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane (zgodnie z zapisami Rozdziału VIII. SWZ).
3. Oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (wzór stanowi załącznik nr 4 do SWZ), o których mowa w Rozdziale IX. SWZ, składają odrębnie każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej). W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
4. W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia (konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej) wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika. Dokument pełnomocnictwa, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia tych wykonawców albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego należy załączyć do oferty - zgodnie z zapisami Rozdziału IX. SWZ.
5. Wraz z ofertą należy złożyć oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (wzór stanowi załącznik nr 7 do SWZ), w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takiej sytuacji wykonawcy są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
Wymagana forma:
Wykonawcy składają oświadczenia w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym (Uwaga: podpis osobisty, to nie podpis odręczny) osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z dokumentem rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumentem potwierdzającym umocowanie do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku gdy oświadczenie zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (Uwaga: podpis osobisty, to nie podpis odręczny), poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub notariusz.
6. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, oraz pełnomocnictwa do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, jeżeli pełnomocnictwo to nie wynika z treści tej umowy lub dokumentów załączonych do oferty.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:
Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia zostały zamieszczone w projekcie umowy.Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego zawiera załącznik nr 2 do SWZ.
Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją przez wykonawcę projektowanych postanowień umowy.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Tak

7.6.) Zamawiający przewiduje następujące wymagania związane z realizacją zamówienia:

w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2026-10-23 09:00

8.2.) Miejsce składania ofert: https://platformazakupowa.pl/pn/pomorskie

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2026-10-23 09:30

8.4.) Termin związania ofertą: do 2026-11-21

SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

31.Minimalny, wymagany przez Zamawiającego termin gwarancji jakości na roboty budowlane wynosi 36 miesięcy. Niezależnie od udzielonej gwarancji jakości na roboty budowlane, która stanowi kryterium oceny ofert, Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady, na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym, tj. Wykonawca odpowiada z tytułu rękojmi, jeżeli wada fizyczna zostanie stwierdzona przed upływem dwóch lat a gdy chodzi o wady nieruchomości – przed upływem pięciu lat od dnia odbioru końcowego. Termin gwarancji obejmuje gwarancję jakości na zamontowane urządzenia, niezależnie od krótszego okresu gwarancji jakiego udziela producent urządzeń użytych przez Wykonawcę w celu realizacji zamówienia, w którym Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do żądania od gwaranta nieodpłatnego usunięcia wad lub usterek lub dostarczenia rzeczy wolnej od wad. Termin ten liczony jest od daty podpisania Odbioru Końcowego. W przypadku, gdy producent na zamontowane urządzenia oferuje dłuższy termin gwarancji niż zaoferowany przez Wykonawcę, wówczas obowiązuje termin gwarancji zaoferowany przez producenta urządzenia.

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust.1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4, 5 i pkt 7 ustawy Pzp oraz na podstawie ustawy z dnia 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania
wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (podstawy wykluczenia zostały wskazane w Rozdziale VII i VII.I SWZ).
Oferta składana jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach: .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Do przygotowania oferty zaleca się skorzystanie z Formularza oferty, stanowiącego załącznik Nr 3 do SWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru Formularza oferty, oferta powinna zawierać wszystkie istotne informacje wymagane we wzorze.
UWAGA: Podpis osobisty to nie podpis odręczny.
W przypadku korzystania z podpisu zaufanego, pojedynczy plik wraz z podpisem nie może być większy niż 10 MB.
Zamawiający wskazał w:
- Rozdziale XVI SWZ Opis sposobu przygotowywania oferty
- Rozdziale XVII SWZ Sposób oraz termin składania ofert
- Rozdziale XIX SWZ Sposób obliczenia ceny
- Rozdziale XXI SWZ Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
- Rozdziale XXII SWZ Projektowane postanowienia umowy.