Ogłoszenie o zamówieniu
Usługi
Organizacja i przeprowadzenie 10 kursów zawodowych w zakresie podnoszenia kwalifikacji i kompetencji zawodowo-społecznych uczestników projektu " W KRĘGU - wspieramy aktywną integrację (...)"

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Stowarzyszenie Pomocy KRĄG

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 630567207

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: nie dotyczy

1.5.2.) Miejscowość: Dębno

1.5.3.) Kod pocztowy: 63-040

1.5.4.) Województwo: wielkopolskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL418 - Poznański

1.5.7.) Numer telefonu: 601 266 084

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: stowarzyszenie.pomocy.krag@gmail.com

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: http://krag.epcpr.pl/

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - inny zamawiający

stowarzyszenie

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ochrona socjalna

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Organizacja i przeprowadzenie 10 kursów zawodowych w zakresie podnoszenia kwalifikacji i kompetencji zawodowo-społecznych uczestników projektu " W KRĘGU - wspieramy aktywną integrację (...)"

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-89aecd53-3de1-4296-9ce1-4e2f96fba4db

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00472915

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-10-06

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Nie

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Tak

2.15.) Nazwa projektu lub programu

Postępowanie o zamówienie publiczne związane jest z realizacją projektu nr: FEWP.06.10-IP.01-0037/25, pn. „W KRĘGU - wspieramy aktywną integrację i włączenie społeczne w Gminie Nowe Miasto nad Wartą”, dofinansowanego w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027 (FEW) współfinansowanego ze środków Europejskiego

Funduszu Społecznego Plus (EFS+).

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania
https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-89aecd53-3de1-4296-9ce1-4e2f96fba4db

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-89aecd53-3de1-4296-9ce1-4e2f96fba4db

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: Sposób komunikacji oraz wymagania techniczne i organizacyjne sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej określa rozdział XII. SWZ.

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): 1. Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanej „RODO" oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1781) informujemy, że:
1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Stowarzyszenie Pomocy KRĄG, z siedzibą Dębno 14, 63-040 Nowe Miasto nad Wartą. Kontakt z administratorem możliwy jest poprzez przesłanie pisma na adres siedziby administratora lub poprzez korespondencję e-mail: stowarzyszenie.pomocy.krag@gmail.com.
2) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO (obowiązek prawny ciążący na Administratorze wynikający:
a) z przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych i przepisów wykonawczych do tej ustawy, dalej łącznie „ustawa Pzp") w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr 1/ZP/6.10/2026, oraz
b) art. 87 i nast. ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 roku o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 w związku z właściwymi Rozporządzeniami Unijnymi tj. Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1060, nr 2021/1057 i innych powiązanych oraz ustawy o finansach publicznych i ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach w celu w celu aplikowania i realizacji Projektu „W KRĘGU - wspieramy aktywną integrację i włączenie społeczne w Gminie Nowe Miasto nad Wartą" w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021 - 2027 (FEW) współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+) a także w celach archiwizacyjnych.
3) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp". Odbiorcami danych mogą być również podmioty uczestniczące w realizacji Projektu, w szczególności Instytucja Zarządzająca FEW, którą jest Województwo Wielkopolskie, Instytucja Pośrednicząca – Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu, minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego wykonujący zadania państwa członkowskiego, minister właściwy do spraw finansów publicznych, wspólny sekretariat, koordynator programów Interreg, kontrolerzy krajowi, instytucje pośredniczące, instytucje wdrażające.
4) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane również do czasu rozliczenia Projektu oraz upływu okresu archiwizacji dokumentacji związanej z tym Projektem.
5) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
6) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

3.16.) RODO (ograniczenia stosowania): Posiada Pani/Pan:
a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych. skorzystanie przez Panią/Pana, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą PZP;
c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem

przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO. W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, zgodnie z art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania;
d) prawo do przenoszenia swoich danych o ile zostaną spełnione warunki wynikające z art. 20 RODO,
e) prawo do usunięcia danych osobowych, z zastrzeżeniem, że usunięcie danych osobowych będzie niedopuszczalne, w szczególności w przypadkach wskazanych w art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO
f) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
Nie przysługuje Pani/Panu prawo sprzeciwu (na podstawie art. 21 RODO), wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych nie jest art. 6 ust. 1 lit. e) i f) RODO.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: 2/ZP/6.10/2026

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Usługi

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Tak

4.1.9.) Liczba części: 10

4.1.10.) Ofertę można składać na wszystkie części

4.1.11.) Zamawiający ogranicza liczbę części zamówienia, którą można udzielić jednemu wykonawcy: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

Część 1

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Organizacja i prowadzenie 10 kursów zawodowych w zakresie podnoszenia kwalifikacji i kompetencji zawodowo-społecznych dla uczestników projektu - część 1 - kurs Florysta

4.2.6.) Główny kod CPV: 80530000-8 - Usługi szkolenia zawodowego

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

80500000-9 - Usługi szkoleniowe

80000000-4 - Usługi edukacyjne i szkoleniowe

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: do 2027-06-30

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:
1) Cena (C) – waga kryterium 60%,
2) Doświadczenie trenera (D) – waga kryterium 30%,
3) Termin rozpoczęcia realizacji kursu/szkolenia (T) – waga kryterium 10%
Kryteria są takie same dla wszystkich części zamówienia.
Wskazane powyżej kryteria będą oceniane odrębnie dla każdej z części zamówienia.
Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów w ww. kryteriach oceny ofert, obliczoną wg wzoru:
P = C + D+T, gdzie:
P – ogólna liczba punków jaką może otrzymać Wykonawca
C – liczba punktów jaką może zdobyć Wykonawca w kryterium „Cena”
D - liczba punktów jaką może zdobyć Wykonawca w kryterium „Doświadczenie trenera”

T – liczba punktów jaka może zdobyć Wykonawca w kryterium „Termin rozpoczęcia realizacji kursu/szkolenia)
Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba punktów przyznanych w oparciu o ustalone kryteria), zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów – zgodnie z ww. wzorami dla każdego z kryteriów.
Zamawiający poda liczbę punktów w kryterium w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z zasadami matematycznymi.
Szczegółowe informacje dotyczące kryteriów oceny ofert zawiera rozdział XVIII. SWZ.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: organizacja, kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia

4.3.5.) Nazwa kryterium: Doświadczenie trenera

4.3.6.) Waga: 30

Kryterium 3

4.3.4.) Rodzaj kryterium: serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin rozpoczęcia realizacji kursu/szkolenia

4.3.6.) Waga: 10

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 2

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Organizacja i prowadzenie 10 kursów zawodowych w zakresie podnoszenia kwalifikacji i kompetencji zawodowo-społecznych dla uczestników projektu - część 2 - kurs Pomocnik ogrodnika

4.2.6.) Główny kod CPV: 80530000-8 - Usługi szkolenia zawodowego

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

80500000-9 - Usługi szkoleniowe

80000000-4 - Usługi edukacyjne i szkoleniowe

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: do 2027-06-30

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:
1) Cena (C) – waga kryterium 60%,
2) Doświadczenie trenera (D) – waga kryterium 30%,
3) Termin rozpoczęcia realizacji kursu/szkolenia (T) – waga kryterium 10%
Kryteria są takie same dla wszystkich części zamówienia.
Wskazane powyżej kryteria będą oceniane odrębnie dla każdej z części zamówienia.
Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów w ww. kryteriach oceny ofert, obliczoną wg wzoru:
P = C + D+T, gdzie:
P – ogólna liczba punków jaką może otrzymać Wykonawca
C – liczba punktów jaką może zdobyć Wykonawca w kryterium „Cena”

D - liczba punktów jaką może zdobyć Wykonawca w kryterium „Doświadczenie trenera”
T – liczba punktów jaka może zdobyć Wykonawca w kryterium „Termin rozpoczęcia realizacji kursu/szkolenia)
Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba punktów przyznanych w oparciu o ustalone kryteria), zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów – zgodnie z ww. wzorami dla każdego z kryteriów.
Zamawiający poda liczbę punktów w kryterium w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z zasadami matematycznymi.
Szczegółowe informacje dotyczące kryteriów oceny ofert zawiera rozdział XVIII. SWZ.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60,00

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: organizacja, kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia

4.3.5.) Nazwa kryterium: Doświadczenie trenera

4.3.6.) Waga: 30,00

Kryterium 3

4.3.4.) Rodzaj kryterium: serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin rozpoczęcia realizacji kursu/szkolenia

4.3.6.) Waga: 10

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 3

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Organizacja i prowadzenie 10 kursów zawodowych w zakresie podnoszenia kwalifikacji i kompetencji zawodowo-społecznych dla uczestników projektu - część 3 - kurs Operator wózków jezdniowych podnośnikowych (widłowych) z egzaminem UDT

4.2.6.) Główny kod CPV: 80530000-8 - Usługi szkolenia zawodowego

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

80500000-9 - Usługi szkoleniowe

80000000-4 - Usługi edukacyjne i szkoleniowe

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: do 2027-06-30

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:
1) Cena (C) – waga kryterium 60%,
2) Doświadczenie trenera (D) – waga kryterium 30%,
3) Termin rozpoczęcia realizacji kursu/szkolenia (T) – waga kryterium 10%
Kryteria są takie same dla wszystkich części zamówienia.
Wskazane powyżej kryteria będą oceniane odrębnie dla każdej z części zamówienia.
Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów w ww. kryteriach oceny ofert, obliczoną wg wzoru:
P = C + D+T, gdzie:

P – ogólna liczba punków jaką może otrzymać Wykonawca
C – liczba punktów jaką może zdobyć Wykonawca w kryterium „Cena”
D - liczba punktów jaką może zdobyć Wykonawca w kryterium „Doświadczenie trenera”
T – liczba punktów jaka może zdobyć Wykonawca w kryterium „Termin rozpoczęcia realizacji kursu/szkolenia)
Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba punktów przyznanych w oparciu o ustalone kryteria), zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów – zgodnie z ww. wzorami dla każdego z kryteriów.
Zamawiający poda liczbę punktów w kryterium w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z zasadami matematycznymi.
Szczegółowe informacje dotyczące kryteriów oceny ofert zawiera rozdział XVIII. SWZ.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60,00

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: organizacja, kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia

4.3.5.) Nazwa kryterium: Doświadczenie trenera

4.3.6.) Waga: 30,00

Kryterium 3

4.3.4.) Rodzaj kryterium: serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin rozpoczęcia realizacji kursu/szkolenia

4.3.6.) Waga: 10,00

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 4

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Organizacja i prowadzenie 10 kursów zawodowych w zakresie podnoszenia kwalifikacji i kompetencji zawodowo-społecznych dla uczestników projektu - część 4 - kurs Rękodzielnik wyrobów włókienniczych z wykorzystaniem upcyclingu i recyklingu

4.2.6.) Główny kod CPV: 80530000-8 - Usługi szkolenia zawodowego

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

80500000-9 - Usługi szkoleniowe

80000000-4 - Usługi edukacyjne i szkoleniowe

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: do 2027-06-30

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:
1) Cena (C) – waga kryterium 60%,
2) Doświadczenie trenera (D) – waga kryterium 30%,
3) Termin rozpoczęcia realizacji kursu/szkolenia (T) – waga kryterium 10%
Kryteria są takie same dla wszystkich części zamówienia.
Wskazane powyżej kryteria będą oceniane odrębnie dla każdej z części zamówienia.
Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów w ww. kryteriach oceny ofert, obliczoną

wg wzoru:
P = C + D+T, gdzie:
P – ogólna liczba punków jaką może otrzymać Wykonawca
C – liczba punktów jaką może zdobyć Wykonawca w kryterium „Cena”
D - liczba punktów jaką może zdobyć Wykonawca w kryterium „Doświadczenie trenera”
T – liczba punktów jaka może zdobyć Wykonawca w kryterium „Termin rozpoczęcia realizacji kursu/szkolenia)
Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba punktów przyznanych w oparciu o ustalone kryteria), zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów – zgodnie z ww. wzorami dla każdego z kryteriów.
Zamawiający poda liczbę punktów w kryterium w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z zasadami matematycznymi.
Szczegółowe informacje dotyczące kryteriów oceny ofert zawiera rozdział XVIII. SWZ.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60,00

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: organizacja, kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia

4.3.5.) Nazwa kryterium: Doświadczenie trenera

4.3.6.) Waga: 30,00

Kryterium 3

4.3.4.) Rodzaj kryterium: serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin rozpoczęcia realizacji kursu/szkolenia

4.3.6.) Waga: 10,00

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 5

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Organizacja i prowadzenie 10 kursów zawodowych w zakresie podnoszenia kwalifikacji i kompetencji zawodowo-społecznych dla uczestników projektu - część 5 - kurs Social media manager

4.2.6.) Główny kod CPV: 80530000-8 - Usługi szkolenia zawodowego

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

80500000-9 - Usługi szkoleniowe

80000000-4 - Usługi edukacyjne i szkoleniowe

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: do 2027-06-30

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:
1) Cena (C) – waga kryterium 60%,
2) Doświadczenie trenera (D) – waga kryterium 30%,
3) Termin rozpoczęcia realizacji kursu/szkolenia (T) – waga kryterium 10%
Kryteria są takie same dla wszystkich części zamówienia.
Wskazane powyżej kryteria będą oceniane odrębnie dla każdej z części zamówienia.

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów w ww. kryteriach oceny ofert, obliczoną wg wzoru:
P = C + D+T, gdzie:
P – ogólna liczba punków jaką może otrzymać Wykonawca
C – liczba punktów jaką może zdobyć Wykonawca w kryterium „Cena”
D - liczba punktów jaką może zdobyć Wykonawca w kryterium „Doświadczenie trenera”
T – liczba punktów jaka może zdobyć Wykonawca w kryterium „Termin rozpoczęcia realizacji kursu/szkolenia)
Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba punktów przyznanych w oparciu o ustalone kryteria), zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów – zgodnie z ww. wzorami dla każdego z kryteriów.
Zamawiający poda liczbę punktów w kryterium w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z zasadami matematycznymi.
Szczegółowe informacje dotyczące kryteriów oceny ofert zawiera rozdział XVIII. SWZ.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60,00

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: organizacja, kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia

4.3.5.) Nazwa kryterium: Doświadczenie trenera

4.3.6.) Waga: 30,00

Kryterium 3

4.3.4.) Rodzaj kryterium: serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin rozpoczęcia realizacji kursu/szkolenia

4.3.6.) Waga: 10,00

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 6

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Organizacja i prowadzenie 10 kursów zawodowych w zakresie podnoszenia kwalifikacji i kompetencji zawodowo-społecznych dla uczestników projektu - część 6 - kurs Sprzedawca z obsługą kasy fiskalnej i zarządzaniem sprzedażą internetową

4.2.6.) Główny kod CPV: 80530000-8 - Usługi szkolenia zawodowego

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

80500000-9 - Usługi szkoleniowe

80000000-4 - Usługi edukacyjne i szkoleniowe

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: do 2027-06-30

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:
1) Cena (C) – waga kryterium 60%,
2) Doświadczenie trenera (D) – waga kryterium 30%,
3) Termin rozpoczęcia realizacji kursu/szkolenia (T) – waga kryterium 10%

Kryteria są takie same dla wszystkich części zamówienia.
Wskazane powyżej kryteria będą oceniane odrębnie dla każdej z części zamówienia.
Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów w ww. kryteriach oceny ofert, obliczoną wg wzoru:
P = C + D+T, gdzie:
P – ogólna liczba punków jaką może otrzymać Wykonawca
C – liczba punktów jaką może zdobyć Wykonawca w kryterium „Cena”
D - liczba punktów jaką może zdobyć Wykonawca w kryterium „Doświadczenie trenera”
T – liczba punktów jaka może zdobyć Wykonawca w kryterium „Termin rozpoczęcia realizacji kursu/szkolenia)
Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba punktów przyznanych w oparciu o ustalone kryteria), zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów – zgodnie z ww. wzorami dla każdego z kryteriów.
Zamawiający poda liczbę punktów w kryterium w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z zasadami matematycznymi.
Szczegółowe informacje dotyczące kryteriów oceny ofert zawiera rozdział XVIII. SWZ.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60,00

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: organizacja, kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia

4.3.5.) Nazwa kryterium: Doświadczenie trenera

4.3.6.) Waga: 30,00

Kryterium 3

4.3.4.) Rodzaj kryterium: serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin rozpoczęcia realizacji kursu/szkolenia

4.3.6.) Waga: 10,00

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 7

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Organizacja i prowadzenie 10 kursów zawodowych w zakresie podnoszenia kwalifikacji i kompetencji zawodowo-społecznych dla uczestników projektu - część 7 - kurs Rzeźbiarz w owocach i warzywach - Carving

4.2.6.) Główny kod CPV: 80530000-8 - Usługi szkolenia zawodowego

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

80500000-9 - Usługi szkoleniowe

80000000-4 - Usługi edukacyjne i szkoleniowe

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: do 2027-06-30

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:
1) Cena (C) – waga kryterium 60%,
2) Doświadczenie trenera (D) – waga kryterium 30%,

3) Termin rozpoczęcia realizacji kursu/szkolenia (T) – waga kryterium 10%
Kryteria są takie same dla wszystkich części zamówienia.
Wskazane powyżej kryteria będą oceniane odrębnie dla każdej z części zamówienia.
Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów w ww. kryteriach oceny ofert, obliczoną wg wzoru:
P = C + D+T, gdzie:
P – ogólna liczba punków jaką może otrzymać Wykonawca
C – liczba punktów jaką może zdobyć Wykonawca w kryterium „Cena”
D - liczba punktów jaką może zdobyć Wykonawca w kryterium „Doświadczenie trenera”
T – liczba punktów jaka może zdobyć Wykonawca w kryterium „Termin rozpoczęcia realizacji kursu/szkolenia)
Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba punktów przyznanych w oparciu o ustalone kryteria), zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów – zgodnie z ww. wzorami dla każdego z kryteriów.
Zamawiający poda liczbę punktów w kryterium w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z zasadami matematycznymi.
Szczegółowe informacje dotyczące kryteriów oceny ofert zawiera rozdział XVIII. SWZ.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60,00

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: organizacja, kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia

4.3.5.) Nazwa kryterium: Doświadczenie trenera

4.3.6.) Waga: 30,00

Kryterium 3

4.3.4.) Rodzaj kryterium: serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin rozpoczęcia realizacji kursu/szkolenia

4.3.6.) Waga: 10,00

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 8

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Organizacja i prowadzenie 10 kursów zawodowych w zakresie podnoszenia kwalifikacji i kompetencji zawodowo-społecznych dla uczestników projektu - część 8 - kurs Opiekun osób zależnych z elementami asysty towarzyszącej

4.2.6.) Główny kod CPV: 80530000-8 - Usługi szkolenia zawodowego

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

80500000-9 - Usługi szkoleniowe

80000000-4 - Usługi edukacyjne i szkoleniowe

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: do 2027-06-30

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:
1) Cena (C) – waga kryterium 60%,

2) Doświadczenie trenera (D) – waga kryterium 30%,
3) Termin rozpoczęcia realizacji kursu/szkolenia (T) – waga kryterium 10%
Kryteria są takie same dla wszystkich części zamówienia.
Wskazane powyżej kryteria będą oceniane odrębnie dla każdej z części zamówienia.
Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów w ww. kryteriach oceny ofert, obliczoną wg wzoru:
P = C + D+T, gdzie:
P – ogólna liczba punków jaką może otrzymać Wykonawca
C – liczba punktów jaką może zdobyć Wykonawca w kryterium „Cena”
D - liczba punktów jaką może zdobyć Wykonawca w kryterium „Doświadczenie trenera”
T – liczba punktów jaka może zdobyć Wykonawca w kryterium „Termin rozpoczęcia realizacji kursu/szkolenia)
Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba punktów przyznanych w oparciu o ustalone kryteria), zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów – zgodnie z ww. wzorami dla każdego z kryteriów.
Zamawiający poda liczbę punktów w kryterium w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z zasadami matematycznymi.
Szczegółowe informacje dotyczące kryteriów oceny ofert zawiera rozdział XVIII. SWZ.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60,00

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: organizacja, kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia

4.3.5.) Nazwa kryterium: Doświadczenie trenera

4.3.6.) Waga: 30,00

Kryterium 3

4.3.4.) Rodzaj kryterium: serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin rozpoczęcia realizacji kursu/szkolenia

4.3.6.) Waga: 10,00

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 9

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Organizacja i prowadzenie 10 kursów zawodowych w zakresie podnoszenia kwalifikacji i kompetencji zawodowo-społecznych dla uczestników projektu - część 9 - kurs Cukiernik

4.2.6.) Główny kod CPV: 80530000-8 - Usługi szkolenia zawodowego

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

80500000-9 - Usługi szkoleniowe

80000000-4 - Usługi edukacyjne i szkoleniowe

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: do 2027-06-30

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

1) Cena (C) – waga kryterium 60%,
2) Doświadczenie trenera (D) – waga kryterium 30%,
3) Termin rozpoczęcia realizacji kursu/szkolenia (T) – waga kryterium 10%
Kryteria są takie same dla wszystkich części zamówienia.
Wskazane powyżej kryteria będą oceniane odrębnie dla każdej z części zamówienia.
Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów w ww. kryteriach oceny ofert, obliczoną wg wzoru:
P = C + D+T, gdzie:
P – ogólna liczba punków jaką może otrzymać Wykonawca
C – liczba punktów jaką może zdobyć Wykonawca w kryterium „Cena”
D - liczba punktów jaką może zdobyć Wykonawca w kryterium „Doświadczenie trenera”
T – liczba punktów jaka może zdobyć Wykonawca w kryterium „Termin rozpoczęcia realizacji kursu/szkolenia)
Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba punktów przyznanych w oparciu o ustalone kryteria), zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów – zgodnie z ww. wzorami dla każdego z kryteriów.
Zamawiający poda liczbę punktów w kryterium w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z zasadami matematycznymi.
Szczegółowe informacje dotyczące kryteriów oceny ofert zawiera rozdział XVIII. SWZ.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60,00

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: organizacja, kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia

4.3.5.) Nazwa kryterium: Doświadczenie trenera

4.3.6.) Waga: 30,00

Kryterium 3

4.3.4.) Rodzaj kryterium: serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin rozpoczęcia realizacji kursu/szkolenia

4.3.6.) Waga: 10,00

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 10

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Organizacja i prowadzenie 10 kursów zawodowych w zakresie podnoszenia kwalifikacji i kompetencji zawodowo-społecznych dla uczestników projektu - część 10 - kurs Pracownik gospodarczy z utrzymaniem zieleni

4.2.6.) Główny kod CPV: 80530000-8 - Usługi szkolenia zawodowego

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

80500000-9 - Usługi szkoleniowe

80000000-4 - Usługi edukacyjne i szkoleniowe

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: do 2027-06-30

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami

oceny ofert:
1) Cena (C) – waga kryterium 60%,
2) Doświadczenie trenera (D) – waga kryterium 30%,
3) Termin rozpoczęcia realizacji kursu/szkolenia (T) – waga kryterium 10%
Kryteria są takie same dla wszystkich części zamówienia.
Wskazane powyżej kryteria będą oceniane odrębnie dla każdej z części zamówienia.
Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów w ww. kryteriach oceny ofert, obliczoną wg wzoru:
P = C + D+T, gdzie:
P – ogólna liczba punków jaką może otrzymać Wykonawca
C – liczba punktów jaką może zdobyć Wykonawca w kryterium „Cena”
D - liczba punktów jaką może zdobyć Wykonawca w kryterium „Doświadczenie trenera”
T – liczba punktów jaka może zdobyć Wykonawca w kryterium „Termin rozpoczęcia realizacji kursu/szkolenia)
Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba punktów przyznanych w oparciu o ustalone kryteria), zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów – zgodnie z ww. wzorami dla każdego z kryteriów.
Zamawiający poda liczbę punktów w kryterium w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z zasadami matematycznymi.
Szczegółowe informacje dotyczące kryteriów oceny ofert zawiera rozdział XVIII. SWZ.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60,00

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: organizacja, kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia

4.3.5.) Nazwa kryterium: Doświadczenie trenera

4.3.6.) Waga: 30,00

Kryterium 3

4.3.4.) Rodzaj kryterium: serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin rozpoczęcia realizacji kursu/szkolenia

4.3.6.) Waga: 10,00

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak

5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:

Art. 109 ust. 1 pkt 4

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.
Warunki udziału w postępowaniu zostały określone w rozdziale VII. SWZ.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - załącznik nr 4 do SWZ.
Wykaz podmiotowych środków dowodowych określa rozdział IX. SWZ.

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: 1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 125 ustawy Pzp – zgodnie z Załącznikiem nr 3 oraz Załącznikiem nr 4 do SWZ.
2. Oświadczenia, o których mowa w ust. 1, stanowią dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.

3. Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych. Wykonawca na wezwanie Zamawiającego zobowiązany jest złożyć następujące podmiotowe środki dowodowe:
1) odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzone nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
2) dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału wymienionych w rozdziale VII ust. 1 SWZ, tj.:
a) wypełniony Wykaz usług, sporządzony dla każdej z części wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 6 do SWZ, wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie oraz załączenie dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.
b) wypełniony Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, sporządzony wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 7 do SWZ, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości, wraz z informacjami na temat ich doświadczenia, niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wraz z wykazem osób Wykonawca złoży dowody potwierdzające ich uprawnienia, kwalifikacje zawodowe i doświadczenie, niezbędne do wykonania zamówienia publicznego. Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinno być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przez upływem terminu składania ofert. Wykaz podmiotowych środków dowodowych określa rozdział IX. SWZ.

5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:
Zamawiający nie żąda składania przedmiotowych środków dowodowych.

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Nie

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:
1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych oraz sytuacji ekonomicznej lub finansowej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo odpowiednio wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 5 do SWZ.

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być załączone do oferty.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale IX ust. 1 SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału. Nie jest dopuszczalne wykazywanie spełnienia warunków udziału w postępowaniu łącznie przez uczestników konsorcjum lub przez któregokolwiek z uczestników konsorcjum.
3. Dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
4. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:
1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 Ustawy Pzp oraz wskazanym w projekcie Umowy, stanowiącym Załącznik nr 8 do SWZ.
2. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności zachowania formy pisemnej lub elektronicznej zawartej za pomocą podpisu kwalifikowanego.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2026-10-14 10:00

8.2.) Miejsce składania ofert: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-89aecd53-3de1-4296-9ce1-4e2f96fba4db

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2026-10-14 10:10

8.4.) Termin związania ofertą: do 2026-11-12