Ogłoszenie o zamówieniu
Usługi
Ocena zdolności kredytowej dla Miasta Gdańska w latach 2027-2030

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Gmina Miasta Gdańska

1.3.) Oddział zamawiającego: Urząd Miejski w Gdańsku - Biuro Zamówień Publicznych

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 000598463

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Nowe Ogrody 8/12

1.5.2.) Miejscowość: Gdańsk

1.5.3.) Kod pocztowy: 80-803

1.5.4.) Województwo: pomorskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL633 - Trójmiejski

1.5.7.) Numer telefonu: 58/ 323 61 86

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: monika.wilczynska@gdansk.gda.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: www.bip.gdansk.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Ocena zdolności kredytowej dla Miasta Gdańska w latach 2027-2030

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-2863c204-dfd2-47f7-97d5-e2ab8e945a3d

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00470192

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-10-05

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2026/BZP 00051371/13/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.3.29 Ocena zdolności kredytowej Miasta Gdańska w latach 2027-2030

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania
https://umg-ezamawiajacy.gdansk.gda.pl/pn/UMG/demand/306123/notice/public/details

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: https://umg-ezamawiajacy.gdansk.gda.pl/pn/UMG/demand/306123/notice/public/details

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Wniosek należy przesłać za pośrednictwem Platformy Zakupowej przez: 1.1. Akcję „Zadaj pytanie" (przed przystąpieniem do postępowania). W celu zadania pytania Zamawiającemu, Wykonawca klika lewym przyciskiem myszy klawisz ZADAJ PYTANIE. Powoduje to otwarcie okna, w którym należy uzupełnić dane Wykonawcy tj. Nazwę i adres e-mail, temat oraz treść/przedmiot pytania, po wypełnieniu wskazanych pól wraz z wymaganym kodem weryfikującym z obrazka Wykonawca klika akcję POTWIERDŹ, wykonawca uzyskuje potwierdzenie wysłania pytania poprzez komunikat systemowy "Pytanie wysłane". 1.2. Kafel „Wiadomości" (po przystąpieniu do postępowania) dostępny w postępowaniu. W celu wysłania wiadomości do Zamawiającego klika na akcję „Utwórz nową wiadomość" wypełnia temat oraz treść/przedmiot pytania, a następnie klika akcję „Wyślij". 2. Zamawiający informuje, iż w przypadku jakichkolwiek wątpliwości związanych z zasadami korzystania z Platformy, Wykonawca winien skontaktować się z dostawcą rozwiązania teleinformatycznego Platformy eZamawiający, tel. +48 22 257 22 23 (infolinia dostępna w dni robocze, w godzinach 9:00-17:00) e-mail: oneplace@marketplanet.pl. 3. W zależności od formatu kwalifikowanego podpisu (PAdES, XAdES) i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) Wykonawca dołącza do Systemu uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). Zamawiający określa dopuszczalny format podpisu elektronicznego jako: 3.1. dokumenty w formacie „pdf" zaleca się podpisywać formatem PAdES, 3.2. dopuszcza się podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf", wtedy będzie wymagany oddzielny plik z podpisem. W związku z tym Wykonawca będzie zobowiązany załączyć, prócz podpisanego dokumentu, oddzielny plik z podpisem. 3.3. Wszystkie pliki składane do Zamawiającego za pośrednictwem Systemu muszą zostać podpisane właściwym podpisem elektronicznym poza Systemem (na własnym komputerze Wykonawcy), o ile postanowienia SWZ lub przepisów tego wymagają. Złożenie podpisu elektronicznego w ramach potwierdzania składania oferty w Systemie nie stanowi czynności podpisania, któregokolwiek ze składanych przez Wykonawcę plików. 4. Zamawiający określa niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie Zakupowej tj.: 4.1. Stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s; 4.2. Komputer klasy PC lub MAC spełniający wymagania zainstalowanego systemu operacyjnego oraz wymagania używanej przeglądarki internetowej; 4.3. Zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa w wersji wspieranej przez producenta obsługująca TLS 1.2; 4.4. Zainstalowany program Acrobat Reader lub inny obsługujący pliki w formacie .pdf. 5. Zamawiający określa dopuszczalne formaty przesyłanych danych tj. plików o wielkości do 2 GB (pojedynczy plik): txt, rtf, pdf, xps, odt, ods, odp, doc, xls, ppt, docx, xlsx, pptx, csv, jpg, jpeg, tif, tiff, geotiff, png, svg, wav, mp3, avi, mpg, mpeg, mp4, m4a, mpeg4, ogg, ogv, zip, tar, gz, gzip, 7z, html, xhtml, css, xml, xsd, gml, rng, xsl, xslt, tsl, xmlsig, xades, pades, cades, asic, asics, sig, xmlenc, dxf, ath, prd.

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, ze zm.), dalej „RODO", informuję jak niżej: 1. Administratorem Pani/ Pana danych osobowych jest Gmina Miasta Gdańska- Prezydent Miasta, ul. Nowe Ogrody 8/12, 80-803 Gdańsk, z którym można kontaktować się także poprzez adres email: umg@gdansk.gda.pl; telefonicznie pod nr 48 58 52 44 500; ePUAP / UMGDA/ SkrytkaESP; adres do e-Doręczeń: AE:PL-69589-14466-DIDGS-28 2. Kontakt z inspektorem ochrony danych jest możliwy przy użyciu kanałów komunikacji podanych wyżej w punkcie 1 oraz dodatkowo na adres e-mail: iod@gdansk.gda.pl. 3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia
publicznego, jego rozstrzygnięcia, a także udokumentowania postępowania; 4. Podstawą przetwarzania danych osobowych jest: 4.1. ustawa z dnia 11 września 2019 roku- Prawo zamówień publicznych, 4.2. ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych, 4.3. ustawa z dnia 14 lipca 1983 roku o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, 4.4. art. 6 pkt 1 lit. c RODO. Przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, tj. do wykonania zadania w interesie publicznym albo w ramach sprawowania władzy publicznej. Ciąg dalszy zapisów dotyczących klauzuli informacyjnej RODO znajduje się w Specyfikacji Warunków Zamówienia.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: BZP.271.40.2026

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Usługi

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Ocena zdolności kredytowej dla Miasta Gdańska w latach 2027-2030
Przedmiotem zamówienia jest:
1) nadanie Miastu Gdańsk długoterminowej międzynarodowej oceny zdolności kredytowej dla waluty krajowej i zagranicznej oraz krajowej oceny długoterminowej (łącznie zwanych ratingiem);
2) podanie przyznanej oceny do publicznej wiadomości za zgodą Zamawiającego, jeśli została nadana po raz pierwszy;
3) aktualizacja przyznanej oceny zdolności kredytowej zgodnie z regulacjami dotyczącymi agencji ratingowych;
4) nadzór nad przyznaną oceną w okresie obowiązywania umowy.

4.2.6.) Główny kod CPV: 79212100-4 - Usługi audytu finansowego

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

79212100-4 - Usługi audytu finansowego

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: od 2027-01-01 do 2030-12-31

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Wyłącznie kryterium ceny

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 100

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Nie

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.
O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:
1. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów
Warunek zostanie spełniony jeżeli Wykonawca jest zarejestrowany lub certyfikowany przez Europejski Urząd Nadzoru Giełd i Papierów Wartościowych (European Securities and Markets Authority – ESMA), zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 1060/2009 z dnia 16 września 2009r. w sprawie agencji ratingowych (Dz. U. UE.L.2009.302.1 z dnia 17 listopada 2009r. z późn. zm.).
2. zdolności technicznej lub zawodowej
a) Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat liczonych wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał w sposób należyty co najmniej jedno zamówienie polegające na nadaniu lub aktualizacji długoterminowego ratingu

międzynarodowego dla waluty krajowej i zagranicznej, jednostce samorządu terytorialnego w Polsce, o liczbie mieszkańców nie mniejszej niż 400 000;
b) Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że będzie dysponował co najmniej jedną osobą, która będzie uczestniczyła w wykonywaniu zamówienia, i która posiada doświadczenie w nadawaniu lub aktualizacji długoterminowego ratingu międzynarodowego dla jednostki samorządu terytorialnego o liczbie mieszkańców nie mniejszej niż 400 000, poparte realizacją co najmniej jednej usługi polegającej na nadaniu lub aktualizacji długoterminowego ratingu międzynarodowego dla jednostki samorządu terytorialnego o liczbie mieszkańców nie mniejszej niż 400 000 oraz biegle posługuje się językiem polskim w mowie i piśmie.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: Zamawiający nie żąda podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia. Tym samym, Zamawiający dokona weryfikacji wyłącznie na podstawie oświadczenia wstępnego.

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: 1.1. w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:
- dotyczących uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów Zamawiający żąda od Wykonawcy:
Na podstawie art. 274 ust. 4 ustawy Pzp Zamawiający samodzielnie pozyska dokument potwierdzający spełnianie warunku udziału w postępowaniu w zakresie posiadania przez agencję ratingową wymaganych uprawnień.
Weryfikacja zostanie dokonana na podstawie informacji zawartych w publicznie dostępnym rejestrze prowadzonym przez European Securities and Markets Authority (ESMA), dostępnym pod adresem: https://www.esma.europa.eu/credit-rating-agencies/cra-authorisation Zamawiający dokona weryfikacji wpisu agencji ratingowej do rejestru ESMA na podstawie danych identyfikujących podmiot, w szczególności jego nazwy,
- dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej:
a) wykazu usług (wzór stanowi załącznik nr 6 do SWZ) wykonanych w okresie ostatnich 3 lat liczonych wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są:
– referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane,
– oświadczenie Wykonawcy, jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów.
Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, wykaz, o którym mowa powyżej, dotyczy usług, w których wykonaniu Wykonawca bezpośrednio uczestniczył.
b) wykazu osób, (wzór stanowi załącznik nr 7 do SWZ) skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.
1.2 Certyfikaty, potwierdzające udzielenie certyfikacji Wykonawcy .
Informacje dotyczące certyfikatu wykonawcy zamówień publicznych zawarte są w Rozdziale 7 Specyfikacji Warunków Zamówienia.

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy (oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp – załącznik nr 5 do SWZ).
W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia (konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej) Wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika.
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunek opisany w pkt 1.1 Rozdziału 5 SWZ zostanie spełniony, jeżeli wymaganą rejestrację lub certyfikat będzie posiadał co najmniej jeden z konsorcjantów i zrealizuje on te usługi, do których realizacji ta rejestracja lub certyfikat są wymagane.
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunek opisany w pkt 1.2 lit. a) Rozdziału 5 SWZ, zostanie spełniony, jeżeli wymagane doświadczenie będzie posiadał co najmniej jeden z konsorcjantów i to on będzie realizował tę część zamówienia, z którą wiąże się obowiązek posiadania opisanego doświadczenia.
Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą wykazać łączne spełnianie warunku opisanego w pkt 1.2 lit. b) Rozdziału 5 SWZ.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:
Rodzaj i zakres zmian umowy został opisany w § 6 projektowanych postanowień umowy.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2026-10-14 09:00

8.2.) Miejsce składania ofert: https://umg-ezamawiajacy.gdansk.gda.pl

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2026-10-14 09:30

8.4.) Termin związania ofertą: do 2026-11-12

SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

Termin wykonania zamówienia wynosi: 48 miesięcy w okresie od dnia 01 stycznia 2027 roku do 31 grudnia 2030 roku.