Ogłoszenie o zamówieniu
Usługi
Prowadzenie Rodzinnego Domu Pomocy w Kielcach, ul. Jagiellońska 76A

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Kielcach

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 003677051

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Studzienna 2

1.5.2.) Miejscowość: Kielce

1.5.3.) Kod pocztowy: 25-544

1.5.4.) Województwo: świętokrzyskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL721 - Kielecki

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: radoslaw.gaska@ksbg.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: www.mopr.kielce.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Tak

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Prowadzenie Rodzinnego Domu Pomocy w Kielcach, ul. Jagiellońska 76A

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-dbd581d7-2a20-4225-9efd-2e6436e57e02

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00467129

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-10-01

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2026/BZP 00003597/09/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.3.9 Prowadzenie Rodzinnego Domu Pomocy w Kielcach, ul. Jagiellońska 76A

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.13.) O zamówienie mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 361 ustawy – usługi społeczne: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 2 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania
https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-dbd581d7-2a20-4225-9efd-2e6436e57e02

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-dbd581d7-2a20-4225-9efd-2e6436e57e02

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem https://ezamowienia.gov.pl.
2. Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy").
3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca" na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy".
4. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
5. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:
a) w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub
b) jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji").
6. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze" („Formularze do komunikacji"). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji" odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik").
7. W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
8. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji" w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy" na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji" służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
9. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja".
10. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji" wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Obowiązki informacyjne w zakresie RODO zostały wskazane w Rozdziale II SWZ

3.16.) RODO (ograniczenia stosowania): Ograniczenia stosowania w zakresie RODO zostały wskazane w Rozdziale II SWZ

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: MOPR/5.5/2026

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Usługi

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Tak

4.1.14.) Określenie aspektów społecznych, środowiskowych lub etykiet w opisie przedmiotu zamówienia:

Zamawiający uwzględnił wymagania w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych oraz projektowania z przeznaczeniem dla wszystkich użytkowników, zgodnie z art. 100 ust. 1 ustawy

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi polegającej na prowadzeniu Rodzinnego Domu Pomocy w Kielcach przy ul. Jagiellońskiej 76A oraz zapewnieniu mieszkańcom całodobowych usług bytowych i opiekuńczych, zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, rozporządzeniem Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 lipca 2024 r. w sprawie rodzinnych domów pomocy oraz wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w załączniku nr 7 do SWZ.
2. Z uwagi na przyjęty przez Zamawiającego, w ramach Programu rozwoju rodzinnych domów pomocy – edycja 2024, model realizacji zadania oraz treść zatwierdzonego wniosku o dofinansowanie, o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się osoby fizyczne, o których mowa w art. 52 ust. 2 i 2a ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, zdolne do osobistego prowadzenia rodzinnego domu pomocy oraz bezpośredniego świadczenia usług bytowych i opiekuńczych na zasadach określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 52 ust. 3 tej ustawy.
Przez osobę fizyczną należy rozumieć zarówno osobę fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, jak i osobę fizyczną prowadzącą we własnym imieniu działalność gospodarczą, o ile spełnia ona wymagania wynikające z ustawy o pomocy społecznej, przepisów wykonawczych oraz dokumentów zamówienia.
Wykonawca będzie zobowiązany do osobistego prowadzenia Rodzinnego Domu Pomocy, bezpośredniego świadczenia usług bytowych i opiekuńczych oraz zamieszkiwania w budynku,
w którym prowadzony jest Rodzinny Dom Pomocy, przez cały okres realizacji zamówienia. Wykonawca może korzystać z pomocy innych osób w zakresie dopuszczonym przepisami prawa, jednak nie jest dopuszczalne powierzenie osobie trzeciej całości obowiązków związanych z prowadzeniem domu.
3. Rodzinny Dom Pomocy jest przeznaczony dla nie mniej niż 3 i nie więcej niż 8 wspólnie zamieszkujących osób dorosłych, wymagających z powodu wieku lub niepełnosprawności wsparcia w formie całodobowych usług bytowych i opiekuńczych.
Zamawiający oświadcza, że według posiadanej dokumentacji budynek oraz jego wyposażenie zostały przystosowane do prowadzenia Rodzinnego Domu Pomocy i spełniają wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 lipca 2024 r. w sprawie rodzinnych domów pomocy. Przed zawarciem umowy Wykonawcy zostanie umożliwione przeprowadzenie oględzin budynku oraz zapoznanie się z dokumentacją dotyczącą jego stanu technicznego i wyposażenia.
Budynek jest po kapitalnym remoncie, wszystkie pomieszczenia zostały umeblowane i wyposażone w sprzęt i urządzenia niezbędne do prawidłowego funkcjonowania Domu. Wykonawca ponosi koszty bieżącej eksploatacji budynku, w szczególności koszty energii elektrycznej, gazu, wody, odprowadzania ścieków, ogrzewania, odbioru odpadów, usług telekomunikacyjnych oraz drobnych napraw obciążających najemcę. Zamawiający, jako właściciel budynku, ponosi koszty napraw i remontów dotyczących konstrukcji budynku, instalacji oraz elementów jego stałego wyposażenia, o ile konieczność ich wykonania nie wynika z działania lub zaniechania Wykonawcy. W okresie obowiązywania rękojmi lub gwarancji w pierwszej kolejności wykorzystuje się uprawnienia przysługujące z tego tytułu.
Kapitalny remont w lokalu w którym prowadzony będzie Rodzinny Dom Pomocy został zakończony 31.12.2023 r. Prace remontowe objęte są 5- letnią rękojmią.
4. Przedmiot zamówienia obejmuje:
1) osobiste prowadzenie Rodzinnego Domu Pomocy oraz bezpośrednie sprawowanie opieki nad mieszkańcami przez Wykonawcę, przy czym Wykonawca może korzystać z pomocy innych osób, zwanych dalej „osobami pomagającymi”, zgodnie z § 3 ust. 3–6 rozporządzenia w sprawie rodzinnych domów pomocy oraz wymaganiami dotyczącymi zatrudnienia określonymi w SWZ. Liczba osób pomagających powinna być dostosowana do indywidualnych potrzeb i możliwości mieszkańców, w tym do obowiązku zapewnienia obecności osoby sprawującej opiekę w porze nocnej. Wykonawca dokumentuje liczbę osób pomagających oraz wymiar i zakres świadczonej przez nie pomocy;
2) zakup leków i środków pomocniczych; Wykonawca zapewnia mieszkańcom pomoc w realizacji recept oraz zakupie leków, wyrobów medycznych i środków pomocniczych zaleconych przez lekarza. Koszty ich nabycia nie obciążają Wykonawcy i są ponoszone przez mieszkańca albo inną osobę lub podmiot zobowiązany do ich pokrycia, zgodnie z odrębnymi przepisami.
3) maksymalna miesięczna stawka wynagrodzenia Wykonawcy wynosi

5 230,00 zł brutto za jednego mieszkańca. Powyższe stanowi maksymalny całkowity miesięczny koszt ponoszony przez Zamawiającego za jednego mieszkańca, obejmujący VAT albo – w przypadku osoby nieprowadzącej działalności gospodarczej – również obciążenia publicznoprawne finansowane przez Zamawiającego. Zaoferowanie miesięcznej ceny jednostkowej brutto lub całkowitego miesięcznego kosztu Zamawiającego przekraczającego
5 230,00 zł za jednego mieszkańca będzie stanowiło niezgodność treści oferty z warunkami zamówienia.
Wynagrodzenie należne będzie za faktyczną liczbę osób przebywających w Rodzinnym Domu Pomocy w danym miesiącu. Za niepełny miesiąc pobytu wynagrodzenie zostanie ustalone proporcjonalnie do liczby dni pobytu mieszkańca w danym miesiącu. Zamawiający nie gwarantuje stałego wykorzystania wszystkich 8 miejsc, z zastrzeżeniem wymogów dotyczących minimalnej liczby mieszkańców rodzinnego domu pomocy. Odpłatność będzie pokrywana w całkowitej lub częściowej odpłatności ponoszonej przez osobę skierowaną do RDP na podstawie decyzji wydanej przez Zamawiającego, stosując do wydanej decyzji ustawę o pomocy społecznej i rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 lipca 2024 r. w sprawie rodzinnych domów pomocy (Dz.U. z 2024 r. poz. 1129).
4) Zakres usług bytowych obejmuje:
a) miejsce pobytu w lokalu przy ul. Jagiellońskiej 76 A, który jest w pełni przystosowany i wyposażony na potrzeby Rodzinnego Domu Pomocy i stanowi własność Gminy Kielce;
b) całodzienne wyżywienie obejmujące:
• co najmniej 3 posiłki dziennie, w tym jeden gorący posiłek, a w razie potrzeby posiłki dietetyczne,
• przerwę między posiłkami nie krótszą niż 4 godziny, przy czym ostatni posiłek nie wcześniej niż o godzinie 18.00,
• dostępność do drobnych posiłków i napojów między posiłkami, o których mowa w tiret 1,
• możliwość spożywania posiłków w pokoju mieszkalnym,
• możliwość samodzielnego korzystania z kuchni, przy zachowaniu zasad bezpiecznego z niej korzystania.
c) utrzymanie czystości, które obejmuje:
• zapewnienie mieszkańcom środków higieny osobistej, środków czystości, przyborów toaletowych i innych przedmiotów niezbędnych do higieny osobistej,
• sprzątanie pomieszczeń w miarę potrzeby, nie rzadziej niż 1 x dziennie.
5) Zakres usług opiekuńczych obejmuje:
a) udzielenie całodobowej pomocy w zaspokajaniu codziennych potrzeb życiowych,
b) pielęgnację, w tym pielęgnację w czasie choroby,
c) kontakty z otoczeniem,
d) inne czynności wynikające z potrzeb mieszkańców.
6) Szczegółowy zakres usług opiekuńczych musi być dostosowany do indywidulanych potrzeb osoby korzystającej z Rodzinnego Domu Pomocy, uwzględnia poziom samodzielność tej osoby i obejmuje:
a) w miarę potrzeby pomoc w myciu, kąpaniu, ubieraniu,
b) pomoc w przyjmowaniu leków,
c) opiekę higieniczną,
d) pomoc w korzystaniu ze świadczeń zdrowotnych, oraz w zakupie niezbędnych leków zaleconych przez lekarza,
e) organizowanie czasu wolnego,
f) czynny udział w codziennym życiu rodzinnego domu pomocy,
g) pomoc w załatwianiu spraw osobistych,
h) organizowanie świąt i uroczystości,
i) umożliwienie odbywania praktyk religijnych,
j) pomoc z zakupie odzieży i obuwia oraz niezbędnych artykułów osobistego użytku,
k) umożliwienie korzystania ze świadczeń zdrowotnych w oparciu o obowiązujące przepisy.
7) O zamówienie może ubiegać się Wykonawca, który:
a) zobowiązuje się prowadzić Rodzinny Dom Pomocy, w którym będzie świadczyć usługi bytowe i opiekuńcze. Zadanie będzie realizowane w budynku mieszkalnym jednorodzinnym usytuowanym w Kielcach przy ul. Jagiellońskiej 76A stanowiącym własność Gminy Kielce. W celu realizacji zamówienia Gmina Kielce zawrze z wybranym Wykonawcą umowę podnajmu budynku mieszkalnego jednorodzinnego położonego
w Kielcach przy ul. Jagiellońskiej 76A, na okres odpowiadający co najmniej okresowi prowadzenia Rodzinnego Domu Pomocy. Wykonawca będzie zobowiązany do prowadzenia w nim wyłącznie Rodzinnego Domu Pomocy;
8) Usługi bytowe i opiekuńcze są realizowane bezpośrednio przez osobę prowadzącą Rodziny Dom Pomocy. Osoba prowadząca Rodzinny Dom Pomocy przy świadczeniu usług bytowych i opiekuńczych może korzystać z pomocy innych osób.

4.2.6.) Główny kod CPV: 85144100-1 - Usługi ośrodków opiekuńczych zapewniających zakwaterowanie

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

85311200-4 - Usługi opieki społecznej dla osób niepełnosprawnych

85311100-3 - Usługi opieki społecznej dla osób starszych

85000000-9 - Usługi w zakresie zdrowia i opieki społecznej

55321000-6 - Usługi przygotowywania posiłków

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 29 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Tak

4.2.14.) Przedmiot, wielkość lub zakres oraz warunki zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia, w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego, wykonawcy tego zamówienia zamówienia lub zamówień polegających na powtórzeniu podobnych usług, na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.
Łączna wartość zamówień polegających na powtórzeniu podobnych usług nie przekroczy 100% szacunkowej wartości netto zamówienia podstawowego.
Przedmiotem tych zamówień będzie powtórzenie w całości albo w części usług objętych zamówieniem podstawowym, polegających na prowadzeniu Rodzinnego Domu Pomocy w Kielcach przy ul. Jagiellońskiej 76A oraz zapewnieniu jego mieszkańcom całodobowych usług bytowych i opiekuńczych, zgodnie z zakresem określonym w dokumentach zamówienia podstawowego.
Zamówienia mogą obejmować w szczególności dalsze świadczenie usług polegających na zapewnieniu miejsca pobytu, całodziennego wyżywienia, utrzymania czystości, pomocy w zaspokajaniu codziennych potrzeb życiowych, pielęgnacji, pomocy w korzystaniu ze świadczeń zdrowotnych, organizowaniu czasu wolnego, kontaktów z otoczeniem oraz pozostałych usług bytowych i opiekuńczych określonych w OPZ.
Zamówienia mogą zostać udzielone w szczególności w celu zapewnienia ciągłości funkcjonowania Rodzinnego Domu Pomocy po zakończeniu realizacji zamówienia podstawowego, pod warunkiem posiadania przez Zamawiającego środków finansowych oraz spełnienia przesłanek określonych w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.
Zakres, okres realizacji, wynagrodzenie oraz pozostałe warunki wykonania zamówienia zostaną ustalone w wyniku negocjacji przeprowadzonych z wykonawcą zamówienia podstawowego w postępowaniu prowadzonym w trybie zamówienia z wolnej ręki.

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Sposób oceny ofert został szczegółowo określony w Rozdziale XIX SWZ

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Wyłącznie kryterium ceny

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 100

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak

5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:

Art. 109 ust. 1 pkt 4

Art. 109 ust. 1 pkt 5

Art. 109 ust. 1 pkt 7

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Nie

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: 5. Podmiotowe środki dowodowe obejmują:
1) Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1714), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – Załącznik nr 4a do SWZ;
2) Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:
- informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w ust. 5 pkt 2, składa dokument lub dokumenty wystawione
w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba , której dotyczy informacja albo dokument, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza

likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.
7. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba , której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa
w art. 108 ust.1 pkt 1,2 i 4 ustawy Pzp, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1,2 i 4, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć.
Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.
8. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP dane umożliwiające dostęp do tych środków; W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych
i bezpłatnych baz danych, zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez zamawiającego podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów,
2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1.
Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych (...)

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:
oświadczenie w trybie art. 125 ustawy Pzp

5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:
nie dotyczy

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Nie

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia na zasadach określonych w art. 58 ustawy Pzp. Wspólników spółki cywilnej traktuje się jako wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
2. W przypadku złożenia oferty wspólnej wykonawcy są zobowiązani wskazać w Formularzu ofertowym jednego członka konsorcjum albo jednego wspólnika spółki cywilnej, będącego osobą fizyczną, który będzie osobą prowadzącą Rodzinny Dom Pomocy w rozumieniu art. 52 ustawy
o pomocy społecznej i przepisów wykonawczych wydanych na podstawie art. 52 ust. 3 tej ustawy.
3. Osoba wskazana zgodnie z ust. 2 będzie zobowiązana przez cały okres realizacji zamówienia
do osobistego prowadzenia Rodzinnego Domu Pomocy, zamieszkiwania w budynku przy
ul. Jagiellońskiej 76A, bezpośredniego świadczenia usług bytowych i opiekuńczych oraz zawarcia z Gminą Kielce umowy najmu tego budynku.
4. Zamawiający zastrzega, na podstawie art. 121 ustawy Pzp, obowiązek osobistego wykonania przez osobę wskazaną w ust. 2 kluczowych zadań obejmujących prowadzenie Rodzinnego Domu Pomocy, organizowanie jego bieżącego funkcjonowania oraz bezpośrednie świadczenie usług bytowych i opiekuńczych.
5. Pozostali członkowie konsorcjum albo wspólnicy spółki cywilnej mogą wykonywać czynności pomocnicze, w zakresie dopuszczonym przepisami prawa i dokumentami zamówienia. Podział zadań nie może prowadzić do faktycznego przeniesienia obowiązku prowadzenia RDP na inną osobę.
6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie Umowy, zgodnie z art. 445 ustawy Pzp.
7. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
8. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
9. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców

wspólnie ubiegających się o zamówienie.
10. Oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, wskazujące, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy, składa się wyłącznie w przypadku, gdy Zamawiający określił warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
a) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o których mowa w art. 117 ust. 2 ustawy Pzp, lub
b) wykształcenia, kwalifikacji zawodowych albo doświadczenia, o których mowa w art. 117 ust. 3 ustawy Pzp.
11. Jeżeli Zamawiający nie określił warunków, o których mowa w ust. 2, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia nie składają oświadczenia z art. 117 ust. 4 ustawy Pzp,
a załącznik nr 3 do SWZ nie ma zastosowania.
12. Brak obowiązku złożenia oświadczenia z art. 117 ust. 4 ustawy Pzp nie wyłącza obowiązku ustanowienia pełnomocnika ani złożenia przez każdego z wykonawców odrębnego oświadczenia z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp w zakresie podstaw wykluczenia.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Tak

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:
Rodzaj i zakres zmian umowy został wskazany w Załączniku nr 6 do SWZ - Wzór umowy

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Tak

7.6.) Zamawiający przewiduje następujące wymagania związane z realizacją zamówienia:

w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2026-10-09 13:00

8.2.) Miejsce składania ofert: Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2026-10-09 13:30

8.4.) Termin związania ofertą: do 2026-11-07

8.5.) Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością negocjacji: Tak

8.6.) Maksymalna liczba wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do negocjacji: 0

8.7) Kryteria oceny ofert, które zamawiający zamierza stosować w celu ograniczenia liczby wykonawców:
Zamawiający nie ogranicza liczby wykonawców

SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 7. ust. 1. ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 514):
I. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (PZP) wyklucza się:
1) wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
2) wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1124 ze zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
3) wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 120 ze zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.
II. Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w ust. I.

III. W przypadku wykonawcy wykluczonego na podstawie ust. I, zamawiający odrzuca ofertę takiego wykonawcy, odpowiednio do trybu stosowanego do udzielenia zamówienia publicznego oraz etapu prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. IV. Kontrola udzielania zamówień publicznych w zakresie zgodności z ust. I jest wykonywana zgodnie z art. 596 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.
V. Przez ubieganie się o udzielenie zamówienia publicznego rozumie się złożenie oferty.
VI. Osoba lub podmiot podlegające wykluczeniu na podstawie ust. I, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, podlegają karze pieniężnej.
VII. Karę pieniężną, o której mowa w ust. VI, nakłada Prezes Urzędu Zamówień Publicznych, w drodze decyzji, w wysokości do 20 000 000 zł.
VIII. Wpływy z kar pieniężnych, o których mowa w ust. VI, stanowią dochód budżetu państwa.