Ogłoszenie o zamówieniu
Dostawy
Doposażenie i modernizacja obiektów rekreacyjnych.

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Gmina Kędzierzyn-Koźle - Urząd Miasta

1.3.) Oddział zamawiającego: Wydział Zamówień Publicznych

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 531412912

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Piramowicza 32

1.5.2.) Miejscowość: Kędzierzyn-Koźle

1.5.3.) Kod pocztowy: 47-220

1.5.4.) Województwo: opolskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL524 - Opolski

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: zp@kedzierzynkozle.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: https://bip.kedzierzynkozle.pl/

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Doposażenie i modernizacja obiektów rekreacyjnych.

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-e6fb34bc-b3ee-4d6d-9eab-c47b93a9c8a9

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00466933

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-10-01

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2026/BZP 00024871/06/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.2.3 Doposażenie i modernizacja obiektów rekreacyjnych

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 2 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania
https://e-propublico.pl/Ogloszenia/Details/7552340D-63EF-4FDB-BEEC-6813267FA867

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: https://e-propublico.pl/Ogloszenia/Details/7552340D-63EF-4FDB-BEEC-6813267FA867

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: wyciąg z punktu 14 SWZ
14.1.1 Niniejsze postępowanie jest prowadzone w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
14.1.2 W niniejszym postępowaniu komunikacja Zamawiającego z Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem Platformy on-line działającej pod adresem https://e-propublico.pl lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adresy wskazane poniżej, z zastrzeżeniem, że ofertę składa się tylko za pośrednictwem platformy e-ProPublico.
14.1.3 Korzystanie z Platformy przez Wykonawcę jest bezpłatne.
14.1.4 Postępowanie prowadzone jest na Platformie pod nazwą: Doposażenie i modernizacja obiektów rekreacyjnych – znak sprawy: ZP.271.1.71.2026.AW
14.1.5 Wykonawca przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej https://e-ProPublico.pl/ oraz uznaje go za wiążący.
14.1.6 Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu musi posiadać konto na Platformie.
14.1.7 Złożenia oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy ważnego kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego lub podpisu osobistego.
14.1.8 Ilekroć w niniejszej SWZ jest mowa o:
a) podpisie zaufanym – należy przez to rozumieć podpis, o którym mowa art. 3 pkt 14a ustawy z 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j Dz.U. z 2020r. poz. 346);
b) podpisie osobistym – należy przez to rozumieć podpis, o którym mowa w art. z art. 2 ust. 1 pkt 9 ustawy z 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych (t.j Dz.U. z 2020r. poz. 332).
14.1.9 Zamawiający określa następujące wymagania sprzętowo – aplikacyjne pozwalające na korzystanie z Platformy:
1) stały dostęp do sieci Internet,
2) posiadanie dowolnej i aktywnej skrzynki poczty elektronicznej (e-mail),
3) komputer z zainstalowanym systemem operacyjnym Windows 7 (lub nowszym) albo Linux,
4) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa - Platforma współpracuje z najnowszymi, stabilnymi wersjami wszystkich głównych przeglądarek internetowych (Internet Explorer 10+, Microsoft Edge, Mozilla Firefox, Google Chrome, Opera),
5) włączona obsługa JavaScript oraz Cookies.
14.1.10 Zamawiający dopuszcza następujący format przesyłanych danych: pliki o wielkości do 80 MB w formatach: .pdf, .doc, .docx, .xls, .xlsx, .xml.zip., .rar,.txt,
14.1.11 Zalecenia Zamawiającego odnośnie kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
1) dokumenty sporządzone i przesyłane w formacie .pdf zaleca się podpisywać kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES;
2) dokumenty sporządzone i przesyłane w formacie innym niż .pdf (np.: .doc, .docx, .xls, .xlsx, .xml) zaleca się podpisywać kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie XAdES;
3) do składania kwalifikowanego podpisu elektronicznego zaleca się stosowanie algorytmu SHA-2 (lub wyższego).
14.1.12 Zamawiający określa następujące informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych:
1) załączony i przesłany przez Wykonawcę za pomocą Platformy plik oferty wraz z załącznikami, nie jest dostępny dla Zamawiającego i przechowywany jest na serwerach Platformy w formie zaszyfrowanej. Zamawiający otrzyma dostęp do pliku dopiero po upływie terminu otwarcia ofert;
2) oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi przyporządkowaną do dokumentu elektronicznego datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss), widoczne przy wysłanym dokumencie w kolumnie ”Data przesłania”;
3) o terminie przesłania decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji pliku na Platformie.

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Wyciąg z 26 pkt SWZ
26.1 Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Miasta Kędzierzyn-Koźle, z siedzibą przy ul. Grzegorza Piramowicza

32, 47-200 Kędzierzyn-Koźle, adres e-mail: prezydent@kedzierzynkozle.pl, tel. 77/40-50-338.;
2) sposób kontaktu z inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Miasta Kędzierzyn-Koźle: 47-200 Kędzierzyn-Koźle, ul.Grzegorza Piramowicza 32, adres e-mail: inspektor@kedzierzynkozle.pl, tel. 77/40-50-346;3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp, a także Spółka Datacomp Sp. z o.o. z siedzibą w Krakowie (adres: ul. Gen. Henryka Dąbrowskiego 24, 30-532 Kraków), nr Rejestru KRS 0000193067, jako właściciel Platformy on-line działającej pod adresem https://eProPublico.pl/, na której Zamawiający prowadzi postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy; zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (tj. Dz.U z 2011 nr 14, poz. 67 z późn. zm.) teczki aktowe będą przechowywane w archiwum zakładowym przez okres 5 lat w przypadku dokumentacji zamówień publicznych oraz 10 lat w przypadku umów zawartych w wyniku postępowania w trybie zamówień publicznych; w przypadku zamówień dofinansowanych dane osobowe oraz wszelka dokumentacja związana z realizacją projektu będą przechowywane przez okres trwałości Projektu.
6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

3.16.) RODO (ograniczenia stosowania): 8) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
9) posiada Pani/Pan: na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących; w przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego; na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (przy czym korzystanie z prawa do sprostowania
nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
26.2 nie przysługuje Pani/Panu:
w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
26.3 Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążącym na Wykonawcy obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.
26.4 Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp.
26.5 W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: ZP.271.1.71.2026.AW

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Dostawy

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Tak

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Tak

4.1.14.) Określenie aspektów społecznych, środowiskowych lub etykiet w opisie przedmiotu zamówienia:

Zamawiający uwzględnił wymagania w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych oraz projektowania z

przeznaczeniem dla wszystkich użytkowników, zgodnie z art. 100 ust. 1 ustawy

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

A. Przedmiotem zamówienia jest doposażenie i modernizacja obiektów rekreacyjnych.

B. ZAKRES PODSTAWOWY (gwarantowany) obejmuje:

1) wykonanie dokumentacji projektowej w zakresie niezbędnym do skutecznego dokonania zgłoszenia budowy obiektów małej architektury w miejscu publicznym lub uzyskania innej wymaganej zgody wynikającej z przepisów Prawa budowlanego;
2) dostarczenie i zamontowanie nowych urządzeń zabawowych:
a) zestaw zabawowy dla starszych dzieci – 1 szt.;
b) huśtawka mix – 7 szt.;
c) huśtawka ważka – 3 szt.;
d) piaskownica – 4 szt.;
3) wykonanie piaszczystych stref bezpieczeństwa – 4 szt.;
4) wykonanie nawierzchni z maty przerostowej na placu zabaw przy ul. Plebiscytowej:
Zamawiający przekaże Wykonawcy maty przerostowe w ilości umożliwiającej wykonanie powierzchni wynikającej z dokumentacji. Wykonawca zapewni kompatybilne szpilki montażowe oraz wszystkie pozostałe materiały niezbędne do prawidłowego wykonania nawierzchni;
5) prace porządkowe,
zgodnie z wymaganiami wskazanymi w OPZ.

C. ZAKRES ZAMÓWIENIA objęty prawem opcji obejmuje m.in. następujące prace:
1) wykonanie dokumentacji projektowej w zakresie niezbędnym do skutecznego dokonania zgłoszenia budowy obiektów małej architektury w miejscu publicznym lub uzyskania innej wymaganej zgody wynikającej z przepisów Prawa budowlanego;
2) dostarczenie i zamontowanie nowych urządzeń zabawowych:
a) zestaw zabawowy dla starszych dzieci – 2 szt.;
b) huśtawka mix – 2 szt.;
c) huśtawka ważka -1 szt.;
d) piaskownica kwadratowa wraz z napełnieniem piaskiem – 3 szt.
3) wykonanie piaszczystych stref bezpieczeństwa;
4) prace porządkowe
zgodnie z wymaganiami wskazanymi w OPZ.

D. Postanowienia związane z zastosowaniem prawa opcji
1) zamawiający zastrzega sobie prawo skorzystania z prawa opcji w przypadku posiadania środków finansowych;
2) zamawiający może skorzystać z prawa opcji w całości lub części;
3) prawo opcji może zostać uruchomione jednorazowo albo kilkakrotnie, do wyczerpania maksymalnej wartości wynagrodzenia przewidzianej dla zakresu objętego prawem opcji;
4) o skorzystaniu z prawa opcji Zamawiający zawiadomi Wykonawcę w formie pisemnej, w terminie 150 dni od dnia zawarcia umowy;
5) w oświadczeniu o skorzystaniu z prawa opcji Zamawiający określi zakres uruchamianej opcji, w szczególności wskaże urządzenie albo urządzenia oraz odpowiadające im strefy bezpieczeństwa przeznaczone do wykonania;
6) uruchomienie prawa opcji obejmuje wykonanie wszelkich czynności niezbędnych do prawidłowej realizacji zakresu opcjonalnego, zgodnie z OPZ, w tym dostawę, montaż, fundamentowanie, wykonanie albo powiększenie stref bezpieczeństwa, dostosowanie lokalizacji urządzeń w terenie oraz roboty towarzyszące i odtworzeniowe;
7) termin realizacji zakresu objętego prawem opcji wynosi 30 dni kalendarzowych od dnia doręczenia Wykonawcy oświadczenia o skorzystaniu z prawa opcji;
8) skorzystanie z prawa opcji nie stanowi zmiany umowy i nie wymaga zawarcia aneksu; niewykorzystanie prawa opcji w całości albo w części nie rodzi po stronie Wykonawcy żadnych roszczeń wobec Zamawiającego;
9) szczegółowe zasady wynagrodzenia i rozliczenia prawa opcji określają § 6 i § 9 PPU.

E. Wykonanie zamówienia obejmuje ponadto (dotyczy zakresu podstawowego i opcjonalnego):
1) bieżące informowanie Zamawiającego o stanie realizacji przedmiotu umowy, w szczególności przed wykonaniem robót zanikających albo ulegających zakryciu, z wyprzedzeniem umożliwiającym Zamawiającemu dokonanie ich kontroli; jeżeli Wykonawca nie dopełni tego obowiązku, a powstaną wątpliwości co do prawidłowości wykonania robót, Zamawiający może zażądać ich odkrycia, rozebrania albo ponownego wykonania na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez prawa Wykonawcy do przedłużenia terminu realizacji umowy;
2) dostarczenie i zamontowanie urządzeń zabawowych oraz wykonanie nawierzchni zgodnie z wymaganiami właściwych norm z grupy PN-EN 1176 i PN-EN 1177 lub norm równoważnych;
3) złożenie wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych określonych w SWZ. Dla każdego oferowanego urządzenia dokumenty muszą umożliwiać identyfikację producenta i dokładnego modelu oraz potwierdzać spełnienie parametrów

technicznych i funkcjonalnych wymaganych w OPZ;
4) przekazanie Zamawiającemu, najpóźniej przy zgłoszeniu gotowości do odbioru końcowego, kompletnej dokumentacji dotyczącej faktycznie zamontowanych urządzeń, obejmującej: karty techniczne, kopie certyfikatów zgodności albo certyfikaty w postaci elektronicznej, instrukcje montażu, użytkowania, kontroli i konserwacji oraz dokumenty gwarancyjne. Dokumentacja musi umożliwiać jednoznaczną identyfikację producenta i modelu każdego zamontowanego urządzenia oraz potwierdzenie, że jest ono zgodne z urządzeniem wskazanym w ofercie i spełnia wymagania OPZ. Przekazanie kompletnej dokumentacji stanowi warunek przystąpienia do odbioru końcowego;
5) uporządkowanie i wyrównanie terenu po wykonaniu wszystkich prac; gruz, nadmiar ziemi i pozostałe odpady powstałe w związku z realizacją zamówienia Wykonawca zagospodaruje na własny koszt zgodnie z obowiązującymi przepisami. W miejscach, w których powstały ubytki ziemi lub trawnika, Wykonawca uzupełni ziemię, wyrówna teren i dokona siewu trawy. Na wykonane odtworzenie trawnika Wykonawca udzieli rocznej gwarancji liczonej od dnia odbioru końcowego;
6) naprawienie na własny koszt wszystkich uszkodzeń powstałych w związku z realizacją prac, w szczególności uszkodzeń nawierzchni chodników, ogrodzeń, trawników, urządzeń i pozostałych elementów zagospodarowania terenu;
7) zapewnienie na własny koszt transportu urządzeń, materiałów, sprzętu i osób niezbędnych do wykonania zamówienia;
8) zabezpieczenie i czytelne oznakowanie terenu robót oraz skuteczne uniemożliwienie dostępu dzieci i osób postronnych do czasu zakończenia prac i usunięcia wszystkich zagrożeń. Przed rozpoczęciem robót ziemnych Wykonawca zweryfikuje możliwość występowania uzbrojenia podziemnego.

F. Wykonawca wraz z ofertą zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu załącznika nr 1A Szczegółowa specyfikacja dostaw – stanowiący treść oferty oraz przedmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt 11 SWZ.
G. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określają w szczególności: Opis przedmiotu zamówienia, Projektowane postanowienia umowy zamieszczone wraz z załącznikami w wersji elektronicznej na stronie internetowej prowadzonego postępowania stanowiące integralną częścią SWZ.

4.2.6.) Główny kod CPV: 37535200-9 - Wyposażenie placów zabaw

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Tak

4.2.9) Rodzaj i maksymalna wartość opcji oraz okoliczności skorzystania z opcji:
ZAKRES ZAMÓWIENIA objęty prawem opcji obejmuje m.in. następujące prace:
1) wykonanie dokumentacji projektowej w zakresie niezbędnym do skutecznego dokonania zgłoszenia budowy obiektów małej architektury w miejscu publicznym lub uzyskania innej wymaganej zgody wynikającej z przepisów Prawa budowlanego;
2) dostarczenie i zamontowanie nowych urządzeń zabawowych:
a) zestaw zabawowy dla starszych dzieci – 2 szt.;
b) huśtawka mix – 2 szt.;
c) huśtawka ważka -1 szt.;
d) piaskownica kwadratowa wraz z napełnieniem piaskiem – 3 szt.
3) wykonanie piaszczystych stref bezpieczeństwa;
4) prace porządkowe
zgodnie z wymaganiami wskazanymi w OPZ.
Postanowienia związane z zastosowaniem prawa opcji
1) zamawiający zastrzega sobie prawo skorzystania z prawa opcji w przypadku posiadania środków finansowych;
2) zamawiający może skorzystać z prawa opcji w całości lub części;
3) prawo opcji może zostać uruchomione jednorazowo albo kilkakrotnie, do wyczerpania maksymalnej wartości wynagrodzenia przewidzianej dla zakresu objętego prawem opcji;
4) o skorzystaniu z prawa opcji Zamawiający zawiadomi Wykonawcę w formie pisemnej, w terminie 150 dni od dnia zawarcia umowy;
5) w oświadczeniu o skorzystaniu z prawa opcji Zamawiający określi zakres uruchamianej opcji, w szczególności wskaże urządzenie albo urządzenia oraz odpowiadające im strefy bezpieczeństwa przeznaczone do wykonania;
6) uruchomienie prawa opcji obejmuje wykonanie wszelkich czynności niezbędnych do prawidłowej realizacji zakresu opcjonalnego, zgodnie z OPZ, w tym dostawę, montaż, fundamentowanie, wykonanie albo powiększenie stref bezpieczeństwa, dostosowanie lokalizacji urządzeń w terenie oraz roboty towarzyszące i odtworzeniowe;
7) termin realizacji zakresu objętego prawem opcji wynosi 30 dni kalendarzowych od dnia doręczenia Wykonawcy oświadczenia o skorzystaniu z prawa opcji;
8) skorzystanie z prawa opcji nie stanowi zmiany umowy i nie wymaga zawarcia aneksu; niewykorzystanie prawa opcji w całości albo w części nie rodzi po stronie Wykonawcy żadnych roszczeń wobec Zamawiającego;
9) szczegółowe zasady wynagrodzenia i rozliczenia prawa opcji określają § 6 i § 9 PPU.

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 65 dni

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Cena ryczałtowa brutto [zł] (zakres podstawowy)

Liczba punktów = (Cmin/Cof) * 37 pkt
gdzie:
- Cmin – najniższa cena spośród wszystkich ofert
- Cof – cena badanej oferty
Cena ryczałtowa brutto [zł] (zakres objęty prawem opcji)
Liczba punktów = (Cmin/Cof) * 23 pkt
gdzie:
- Cmin – najniższa cena spośród wszystkich ofert
- Cof – cena badanej oferty
Okres gwarancji [miesiące] min. 36 max oceniany 60 miesięcy
Liczba punktów = (Gof/G max) * 35 pkt
gdzie:
- Gof - okres gwarancji badanej oferty
- G max - najdłuższy spośród wszystkich okres gwarancji

Uwagi:
Termin gwarancji należy podać w miesiącach.
W przypadku, gdy Wykonawca określi okres gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy, Zamawiający do obliczeń będzie przyjmował okres wynoszący 60 miesięcy, natomiast umowa zostanie zawarta z uwzględnieniem długości okresu gwarancji zadeklarowanego w ofercie.
Zamawiający odrzuci oferty, które będą zakładały gwarancję krótszą niż 36 miesiąceęcy.
W przypadku nie podania okresu gwarancji oferta zostanie odrzucona.
Pozostałe oferty otrzymają liczbę punktów wynikającą z liniowej zależności.

Termin realizacji zamówienia w zakresie podstawowym
max 65 dni, minimalny oceniany 45 dni

Liczba punktów = (T min/Tof) * 5 pkt
gdzie:
- T min - wartość najniższa spośród wszystkich ofert
- T of - wartość badanej oferty
Uwaga!
Termin wykonania należy podać w dniach.
Zamawiający odrzuci oferty, które będą zakładały termin wykonania dłuższy niż maksymalny.
W przypadku, gdy Wykonawca określi termin realizacji krótszy niż minimalny Zamawiający do obliczeń będzie przyjmował termin minimalny, natomiast umowa zostanie zawarta z uwzględnieniem terminu zadeklarowanego w ofercie.
W przypadku nie podania terminu oferta zostanie odrzucona.
Pozostałe oferty otrzymają liczbę punktów wynikającą z liniowej zależności.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 37

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium:
inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena ryczałtowa brutto (zakres objęty prawem opcji)

4.3.6.) Waga: 23

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak

5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:

Art. 109 ust. 1 pkt 1

Art. 109 ust. 1 pkt 4

Art. 109 ust. 1 pkt 5

Art. 109 ust. 1 pkt 6

Art. 109 ust. 1 pkt 7

Art. 109 ust. 1 pkt 8

Art. 109 ust. 1 pkt 9

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.
Zdolności techniczna lub zawodowa.

Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie:
prace polegające na doposażeniu placów zabaw w urządzenia zabawowe - na wartość łączną min. 180 000 zł brutto.
Warunek można wykazywać w ramach maksymalnie 2 zamówień (umów);

Uwaga: W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, spełnianie warunku Wykonawcy wykazują łącznie - Zamawiający nie formułuje w tym zakresie szczególnego sposobu spełnienia warunku o którym mowa w art. 117 ust. 1 ustawy, tym samym dopuszcza możliwość wykazywania jednego zamówienia przez jednego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, a drugiej przez innego wykonawcę, podmiot udostepniający zasoby.
Uwaga: Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji prac wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, należy wykazać robotę, dostawę, usługę (zakres), w której Wykonawca bezpośrednio uczestniczył.
Do przeliczenia wszystkich wartości finansowych, a występujących w innych walutach niż PLN Wykonawca zastosuje średni kurs Narodowego Banku Polskiego (NBP) opublikowany w dniu ukazania się ogłoszenia o niniejszym zamówieniu na stronie internetowej prowadzonego postepowania. Średnie kursy walut dostępne są na stronie internetowej Narodowego Banku Polskiego pod następującym adresem: http://www.nbp.pl/.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: Zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych w zakresie potwierdzenia warunków udziału w postępowaniu:
wykaz dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy –w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest wstanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy – w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu (wzór stanowi załącznik nr 4 do SWZ);

5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:
Zamawiający stawia wymóg złożenia wraz z ofertą następujących przedmiotowych środków dowodowych:
A. Karty techniczne lub inne dokumenty producenta dla następujących urządzeń:
1) Zestaw zabawowy dla starszych dzieci
2) Huśtawka mix
3) Huśtawka ważka
4) Piaskownica kwadratowa

w celu porównania i potwierdzenia, iż oferowane zestawy zabawowe, urządzenia zabawowe spełniają wymagania określone w Szczegółowej Specyfikacji Dostaw (zał. nr 1A). Karty techniczne lub inne dokumenty producenta powinny zawierać: wizualizację urządzenia, parametry wielkościowe, materiałowe,

B. Certyfikat dla oferowanych zestawów zabawowych, urządzeń wydany przez niezależną jednostkę certyfikującą lub dokument równoważny w kraju zrzeszonym w Unii Europejskiej, a w przypadku państw spoza Unii Europejskiej dokument/y równoważne dla oferowanych urządzeń zabawowych lub deklaracja zgodności (oświadczenie producenta lub upoważnionego przedstawiciela producenta o zgodności z normą, potwierdzający zgodność z normą PN-EN 1176 –lub równoważną dla następujących urządzeń:
1) Zestaw zabawowy dla starszych dzieci
2) Huśtawka mix
3) Huśtawka ważka
4) Piaskownica kwadratowa

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Jeśli przedmiotowe środki dowodowe wystawiono w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone

kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufany lub osobistym poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. W przypadku, gdy przedmiotowe środki dowodowe zostały wystawione jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.

11.1 Zgodnie z art. 106 ust. 2 ustawy pzp, przedmiotowe środki dowodowe w niniejszym postępowaniu służyć będą potwierdzeniu iż oferowane urządzenia spełniają wymagania określone w dokumentacji projektowej.
11.2 Zgodnie z art. 107 ust. 2 ustawy Pzp - Zamawiający przewiduje złożenie lub uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w pkt 11.1 SWZ, - jeżeli Wykonawca wraz z ofertą ich nie złożył bądź złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne.

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Tak

5.10.) Przedmiotowe środki dowodowe podlegające uzupełnieniu po złożeniu oferty:
A. Karty techniczne lub inne dokumenty producenta dla następujących urządzeń:
1) Zestaw zabawowy dla starszych dzieci
2) Huśtawka mix
3) Huśtawka ważka
4) Piaskownica kwadratowa

w celu porównania i potwierdzenia, iż oferowane zestawy zabawowe, urządzenia zabawowe spełniają wymagania określone w Szczegółowej Specyfikacji Dostaw (zał. nr 1A). Karty techniczne lub inne dokumenty producenta powinny zawierać: wizualizację urządzenia, parametry wielkościowe, materiałowe,

B. Certyfikat dla oferowanych zestawów zabawowych, urządzeń wydany przez niezależną jednostkę certyfikującą lub dokument równoważny w kraju zrzeszonym w Unii Europejskiej, a w przypadku państw spoza Unii Europejskiej dokument/y równoważne dla oferowanych urządzeń zabawowych lub deklaracja zgodności (oświadczenie producenta lub upoważnionego przedstawiciela producenta o zgodności z normą, potwierdzający zgodność z normą PN-EN 1176 –lub równoważną dla następujących urządzeń:
1) Zestaw zabawowy dla starszych dzieci
2) Huśtawka mix
3) Huśtawka ważka
4) Piaskownica kwadratowa

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:
12.1.Do oferty należy złożyć:
1) Formularz ofertowy sporządzony zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ wraz z załącznikiem nr 1A – Szczegółowa specyfikacja dostaw;
2) Karta techniczna lub inne dokumenty producenta dla oferowanych zestawów zabawowych, urządzeń, maty przerostowej
3) Certyfikat dla oferowanych zestawów zabawowych, urządzeń, maty przerostowej wydany przez niezależną jednostkę certyfikującą lub dokument równoważny w kraju zrzeszonym w Unii Europejskiej, a w przypadku państw spoza Unii Europejskiej dokument/y równoważne dla oferowanych urządzeń zabawowych lub deklaracja zgodności (oświadczenie producenta lub upoważnionego przedstawiciela producenta o zgodności z normą)
4) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp wraz z oświadczeniem z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego
Oświadczenie składają odrębnie:
a) wykonawca/każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do SWZ);
b) podmiot udostępniający zasoby, na którego potencjał powołuje się Wykonawca celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim podmiot udostępnia swoje zasoby Wykonawcy (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2a do SWZ)
Wymagana forma – pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
5) odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru potwierdzającego, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania.
6) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów opisanych w 12.1.5).
7) w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
a) pełnomocnictwo, w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postepowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
b) oświadczenie, o którym mowa w pkt 7.4 SWZ (Zamawiający dopuszcza złożenia tego oświadczenia na formularzu

ofertowym);
8) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami podmiotów -wskazany w pkt 8.3 oraz 8.4 SWZ (jeżeli dotyczy),
9) dowód wniesienia wadium.
12.2 Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentu rejestrowego, o których mowa w pkt 12.1.5) SWZ, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
12.3 Zapisy pkt 12.1.6) stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
12.4 Zapisy pkt 12.1.5), 12.1.6) i 12.2 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp.

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Tak

6.4.1) Informacje dotyczące wadium:
15.1 Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: 2 500,00 PLN (słownie: dwa tysiące pięćset 00/100).
15.2 Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.
15.3 Za termin wniesienia wadium w pieniądzu zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego.
15.4 Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
1) pieniądzu: przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: PKO BP Kędzierzyn-Koźle 57 1020 3714 0000 4102 0108 5455;
2) gwarancjach bankowych;
3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
15.5 Wadium wnoszone w formie innej niż w pieniądzu musi spełniać wymagania wynikające z ustawy Pzp, w szczególności określać bezwarunkowy, nieodwołalny obowiązek zapłaty na pierwsze żądanie Zamawiającego, w przypadkach określonych w ustawie Pzp oraz być ważne przez okres związania ofertą, określony w niniejszej SWZ. Musi być wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
15.6 Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.
15.7 Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności:
1) upływu terminu związania ofertą;
2) zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
3) unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
15.8 Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku zwraca wadium wykonawcy:
1) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
2) którego oferta została odrzucona;
3) po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;
4) po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
15.9 Złożenie wniosku o zwrot wadium, o którym mowa w pkt 15.8, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy Pzp.
15.10 Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium w okolicznościach wskazanych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Tak

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
7.1 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia Umowy. Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa przedłożonego wraz z ofertą.
7.2 Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej (o ile został sformułowany), o którym mowa w art. 112 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp, zostanie spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje roboty, dostawy lub usługi do których realizacji te uprawnienia są wymagane.

7.3 W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia (o ile zostały sformułowane) wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi do realizacji których te zdolności są wymagane.
7.4 W przypadku, o którym mowa w pkt 7.2 i 7.3, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają odpowiednio do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty, dostawy lub sługi wykonają poszczególni wykonawcy.
7.5 Pełnomocnictwo powinno jednoznacznie określać postępowanie, do którego się odnosi i precyzować zakres umocowania. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Wszelka korespondencja będzie prowadzona przez Zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem.
7.6 Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (art. 125 ust. 1) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokument ten potwierdza spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.
7.7 Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się udzielenie zamówienia musi wykazać, że nie podlega wykluczeniu z postępowania, dlatego dokumenty i oświadczenia składane na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia składają każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (jeżeli dotyczy).
7.8 W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani do zawarcia umowy cywilnoprawnej określającą rolę i zadania poszczególnych Wykonawców oraz zasady ich współdziałania podczas realizacji zamówienia. Zamawiający może żądać przedstawienia wyżej wskazanej umowy.
7.9 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:
Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień umowy na podstawie art. 455 ust.1 ustawy Pzp. Szczegółowe zasady wprowadzania zmian określone zostały w PPU

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2026-10-09 13:00

8.2.) Miejsce składania ofert: Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy, działającej pod adresem https://e-ProPublico.pl/

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2026-10-09 13:10

8.4.) Termin związania ofertą: do 2026-11-07

8.5.) Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością negocjacji: Tak

SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

1.Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę w przypadkach, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2022 poz. 835). Do Wykonawcy podlegającego wykluczeniu w tym zakresie, stosuje się art. 7 ust. 3 ww. ustawy.
2.Termin realizacji zakres podstawowy (gwarantowany) nie dłużej niż 65 dni kalendarzowych (minimalny oceniany: 45 dni kalendarzowych) od dnia podpisania umowy (oceniany w ramach kryterium oceny ofert).
3.Termin realizacji zamówienia objętego prawem opcji liczony od daty zawiadomienia Wykonawcy o skorzystaniu z prawa opcji i wynosi 30 dni.
4. O skorzystaniu z prawa Opcji Zamawiający zawiadomi Wykonawcę pisemnie w terminie 150 dni od dnia zawarcia umowy.
5. Okres gwarancji wynosi minimum 36 miesięcy (maksymalny oceniany: 60 miesięcy), licząc od dnia protokołu odbioru końcowego (oceniany w ramach kryterium oceny ofert)
6.Okres rękojmi za wady wynosi 2 lata licząc od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należycie wykonane (protokół odbioru końcowego).
7.Punkty przyznawane za podane poniżej kryteria oceny ofert:
1) Cena ryczałtowa brutto (zakres podstawowy) - 37% = 37 pkt
2) Cena ryczałtowa brutto (zakres objęty prawem opcji) - 23% = 23 pkt
3) Okres gwarancji - 35% = 35pkt

4)Termin realizacji zamówienia w zakresie podstawowym - 5% = 5 pkt