Ogłoszenie o zamówieniu
Dostawy
Dostawa pomocy dydaktycznych i wyposażenia w ramach projektu Rozwijamy edukację włączającą w Gminie Kawęczyn

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: GMINA KAWĘCZYN

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 311019480

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Kawęczyn 48

1.5.2.) Miejscowość: Kawęczyn

1.5.3.) Kod pocztowy: 62-704

1.5.4.) Województwo: wielkopolskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL414 - Koniński

1.5.7.) Numer telefonu: 632885934

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: ugkaweczyn@kaweczyn.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: https://kaweczyn.pl/

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Dostawa pomocy dydaktycznych i wyposażenia w ramach projektu Rozwijamy edukację włączającą w Gminie Kawęczyn

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-f505f422-d287-4a28-a9ab-4b6309ab6e0a

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00459395

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-09-28

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2026/BZP 00011273/06/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.2.3 Dostawa pomocy dydaktycznych i wyposażenia w ramach projektu Rozwijamy edukację włączającą w Gminie Kawęczyn

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Tak

2.15.) Nazwa projektu lub programu

współfinansowanego ze środków Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji w ramach programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021–2027

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania
https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-f505f422-d287-4a28-a9ab-4b6309ab6e0a

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: 1. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, na stronie prowadzonego postępowania wskazanej w rozdziale I SWZ. tj. https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-f505f422-d287-4a28-a9ab-4b6309ab6e0a
2. Ofertę oraz oświadczenie z art. 125 ust. 1 składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zwykły skan podpisu własnoręcznego nie zastępuje wymaganego podpisu elektronicznego.

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 8. Wymagania techniczne i organizacyjne sporządzania, wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych oraz informacji przekazywanych przy użyciu Platformy e-Zamówienia, w tym wymagania sprzętowe, programowe, dopuszczalne formaty plików, maksymalne rozmiary dokumentów oraz zasady korzystania z modułu składania ofert i wniosków, określają aktualny regulamin, instrukcje i informacje techniczne udostępnione na Platformie e-Zamówienia. Wykonawca powinien zapoznać się z nimi przed złożeniem oferty.
9. W przypadku rozbieżności między ogólnymi instrukcjami technicznymi Platformy e-Zamówienia a informacjami wskazanymi w SWZ pierwszeństwo w zakresie warunków zamówienia mają postanowienia SWZ, natomiast w zakresie technicznej obsługi komunikacji – aktualne wymagania techniczne Platformy e-Zamówienia.
10. Dokumenty elektroniczne, cyfrowe odwzorowania i pełnomocnictwa przekazuje się zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452). Dokument elektroniczny wystawiony przez upoważniony podmiot przekazuje się w tej postaci. Dla dokumentu papierowego przekazuje się cyfrowe odwzorowanie opatrzone wymaganym podpisem poświadczającym zgodność z oryginałem przez podmiot uprawniony zgodnie z § 6–7 tego rozporządzenia. Cyfrowe odwzorowanie pełnomocnictwa poświadcza mocodawca lub notariusz, nie sam pełnomocnik.
11. Zalecane formaty dokumentów: PDF, DOCX, XLSX, ODT, ODS; kompresja ZIP albo 7Z. Dopuszczalne formaty wynikają z przepisów dotyczących Krajowych Ram Interoperacyjności i funkcji Platformy. Przy podpisie zewnętrznym należy przekazać dokument i odpowiadający mu plik podpisu. Podpisanie archiwum odnosi się do objętych nim dokumentów na zasadach § 8 rozporządzenia; nie zastępuje podpisu osoby właściwej dla oświadczenia innego podmiotu.
12. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą wynosi 250 MB. Maksymalny rozmiar załączników do jednego Formularza do komunikacji wynosi 150 MB. Wykonawca powinien uwzględnić również ograniczenia używanego narzędzia podpisu.
13. Zgodnie z § 12 regulaminu Platformy wymagane jest urządzenie z dostępem do Internetu: komputer co najmniej Intel Core2 Duo, 2 GB RAM i dysk, z systemem Windows 7 lub nowszym, OSX/Mac OS 10.10 albo Ubuntu 14.04 oraz przeglądarką Chrome 66, Firefox 59, Safari 11.1 lub Edge 14 albo nowszą; alternatywnie urządzenie mobilne z procesorem 4-rdzeniowym, 2 GB RAM, Android 6.0 lub iOS 10.3 i Chrome 61 albo nowszą. Ze względów bezpieczeństwa zaleca się wspierane, aktualizowane wersje systemu i przeglądarki.
14. Platforma korzysta z TLS 1.2, formularzy HTML i kodowania UTF-8; czas odbioru danych jest czasem serwera zapisywanym z dokładnością do sekundy. Należy włączyć JavaScript i cookies, jeżeli wymaga tego funkcja Platformy. Regulamin jest dostępny pod adresem https://ezamowienia.gov.pl/pl/regulamin/, a instrukcje w Centrum Pomocy Platformy. Problemy techniczne zgłasza się przez funkcję „Zgłoś problem”.
15. Po przesłaniu oferty należy sprawdzić potwierdzenie jej skutecznego złożenia. Do upływu terminu ofert można ofertę wycofać i złożyć ponownie zgodnie z funkcjami Platformy. Korzystanie z konta i poprawna wysyłka nie zastępują prawidłowego podpisania dokumentów.

3.7.) Adres strony internetowej, pod którym są dostępne narzędzia, urządzenia lub formaty plików, które nie są ogólnie dostępne: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-f505f422-d287-4a28-a9ab-4b6309ab6e0a

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): 1. Administratorem danych w postępowaniu jest Zamawiający wskazany w Rozdziale I.
2. Dane są przetwarzane w celu postępowania, zawarcia i realizacji umowy, kontroli projektu, archiwizacji i obowiązków prawnych.
3. Odbiorcami mogą być organy kontroli, instytucje projektu, podmioty obsługujące platformę oraz osoby korzystające z jawności postępowania.
4. Wykonawca realizuje obowiązek informacyjny wobec osób, których dane przekazuje.
5. Przetwarzanie danych uczestników rozpocznie się dopiero po zawarciu właściwej umowy powierzenia.
1. Administratorem danych w postępowaniu jest Zamawiający wskazany w Rozdziale I.
2. Dane są przetwarzane w celu postępowania, zawarcia i realizacji umowy, kontroli projektu, archiwizacji i obowiązków prawnych.
3. Odbiorcami mogą być organy kontroli, instytucje projektu, podmioty obsługujące platformę oraz osoby korzystające z jawności postępowania.
4. Wykonawca realizuje obowiązek informacyjny wobec osób, których dane przekazuje.
5. Przetwarzanie danych uczestników rozpocznie się dopiero po zawarciu właściwej umowy powierzenia.

3.16.) RODO (ograniczenia stosowania): 1. Administratorem danych w postępowaniu jest Zamawiający wskazany w Rozdziale I.
2. Dane są przetwarzane w celu postępowania, zawarcia i realizacji umowy, kontroli projektu, archiwizacji i obowiązków prawnych.
3. Odbiorcami mogą być organy kontroli, instytucje projektu, podmioty obsługujące platformę oraz osoby korzystające z jawności postępowania.
4. Wykonawca realizuje obowiązek informacyjny wobec osób, których dane przekazuje.
5. Przetwarzanie danych uczestników rozpocznie się dopiero po zawarciu właściwej umowy powierzenia.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: ROŚ.271.49.2026

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Dostawy

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Tak

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Tak

4.1.9.) Liczba części: 5

4.1.10.) Ofertę można składać na kilka części

4.1.11.) Zamawiający ogranicza liczbę części zamówienia, którą można udzielić jednemu wykonawcy: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

Część 1

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowych pomocy dydaktycznych - 107 pozycji

4.2.6.) Główny kod CPV: 39162100-6 - Pomoce dydaktyczne

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 30 dni

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Długość okresu gwarancji

4.3.6.) Waga: 30

Kryterium 3

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Aspekty społeczne

4.3.6.) Waga: 10

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 2

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa mebli

4.2.6.) Główny kod CPV: 39160000-1 - Meble szkolne

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 30 dni

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Długość okresu gwarancji

4.3.6.) Waga: 30

Kryterium 3

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Aspekty społeczne

4.3.6.) Waga: 10

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 3

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa programów

4.2.6.) Główny kod CPV: 48190000-6 - Pakiety oprogramowania edukacyjnego

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 30 dni

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Długość okresu gwarancji

4.3.6.) Waga: 30

Kryterium 3

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Aspekty społeczne

4.3.6.) Waga: 10

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 4

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu TIK do oddziałów przedszkolnych wskazanych w OPZ, w podziale na pięć części.

4.2.6.) Główny kod CPV: 30213100-6 - Komputery przenośne

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 30 dni

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Długość okresu gwarancji

4.3.6.) Waga: 30

Kryterium 3

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Aspekty społeczne

4.3.6.) Waga: 10

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 5

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest pomocy logopedycznych do oddziałów przedszkolnych wskazanych w OPZ, w podziale na pięć części.

4.2.6.) Główny kod CPV: 39162100-6 - Pomoce dydaktyczne

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

39160000-1 - Meble szkolne

48190000-6 - Pakiety oprogramowania edukacyjnego

30213100-6 - Komputery przenośne

32322000-6 - Urządzenia multimedialne

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 30 dni

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Długość okresu gwarancji

4.3.6.) Waga: 30

Kryterium 3

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Aspekty społeczne

4.3.6.) Waga: 10

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Nie

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Nie

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:
Wymagania wspólne dotyczące jakości, równoważności i odbioru

1. Każdy oferowany produkt musi odpowiadać opisowi zawartemu w odpowiednim OPZ. W każdym wierszu OPZ Wykonawca wskazuje dane pozwalające zidentyfikować oferowany produkt; dla pozycji nieoznaczonych w OPZ jako wymagające przedmiotowego środka dowodowego wystarczające jest wskazanie producenta i nazwy handlowej albo modelu. Jeżeli dane te są niepełne lub budzą wątpliwości, Zamawiający wzywa Wykonawcę do złożenia wyjaśnień na podstawie art. 223 ust. 1 ustawy Pzp i poprawia omyłki na zasadach art. 223 ust. 2 ustawy Pzp. Ofertę odrzuca się, jeżeli mimo wyjaśnień nie jest możliwe ustalenie, jakie świadczenie zostało zaoferowane, albo jeżeli zaoferowany produkt nie spełnia wymagań OPZ.
2. Rozwiązania równoważne są dopuszczalne wyłącznie wtedy, gdy zapewniają co najmniej te same lub lepsze parametry użytkowe, funkcjonalne, techniczne i jakościowe. Nie wystarcza ogólne zapewnienie wykonawcy o „równoważności” – konieczne jest faktyczne wykazanie zgodności z wymaganiami.
3. Zamawiający wymaga, aby asortyment był dostarczony jednorazowo albo w uzgodnionych partiach, przy czym pełna realizacja każdej części musi nastąpić w terminie umownym. O terminie dostawy Wykonawca powiadomi Zamawiającego z odpowiednim wyprzedzeniem umożliwiającym organizację odbioru.
4. Odbiór obejmuje w szczególności sprawdzenie ilości, kompletności, identyfikowalności oferowanego asortymentu, zgodności z OPZ, stanu technicznego i estetycznego oraz – w razie potrzeby – prawidłowego uruchomienia, montażu lub aktywacji.
5. Wady istotne, uniemożliwiające używanie produktu zgodnie z przeznaczeniem lub powodujące niezgodność zasadniczych parametrów, uprawniają do odmowy odbioru. Wady nieistotne ujmuje się w protokole wraz z terminem usunięcia; nie wstrzymują odbioru całej prawidłowo wykonanej części. Szczegółowe zasady zawiera § 4 umowy.
6. Dokumenty gwarancyjne, instrukcje, certyfikaty, atesty, deklaracje zgodności, licencje, karty katalogowe lub inne dokumenty wymagane dla danego asortymentu powinny zostać przekazane najpóźniej w chwili odbioru, o ile OPZ nie wymaga ich przedstawienia wcześniej lub w innej formie.
7. Wykonawca odpowiada za zgodność oznaczeń opakowań, dokumentów dostawy oraz przekazywanych instrukcji z rzeczywiście dostarczonym asortymentem. Rozbieżności w tym zakresie, nawet przy formalnej zgodności ilościowej, mogą zostać potraktowane jako nienależyte wykonanie zobowiązania.
8. W przypadku sprzętu elektronicznego, komputerowego, TIK lub multimedialnego Zamawiający wymaga przekazania wszystkich elementów niezbędnych do normalnej eksploatacji, w tym przewodów, zasilaczy, uchwytów, pilotów, kart aktywacyjnych, kodów licencyjnych, nośników lub danych dostępowych, jeżeli są przewidziane dla danego rozwiązania.
9. Jeżeli dla danego produktu producent przewiduje szczególne wymagania transportowe, temperaturowe, montażowe lub uruchomieniowe, Wykonawca ma obowiązek je zachować. Ryzyko uszkodzenia, utraty lub niekompletności towaru do chwili odbioru przez Zamawiającego obciąża Wykonawcę.
10. Wykonawca powinien tak zorganizować logistykę dostaw, aby nie zakłócać pracy szkół. W szczególności niedopuszczalne jest pozostawienie asortymentu w miejscach przypadkowych, w ciągach komunikacyjnych albo w sposób uniemożliwiający bezpieczne korzystanie z pomieszczeń przez uczniów i personel placówki.

VI.A. Identyfikacja produktów i przedmiotowe środki dowodowe
1. W każdym wierszu OPZ Wykonawca wskazuje producenta i nazwę handlową albo model pozwalające jednoznacznie zidentyfikować oferowany produkt, a także oznaczenie katalogowe, jeżeli występuje. Dla pozycji

Szczegółowy opis zawarty jest w części VI SWZ

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Tak

5.10.) Przedmiotowe środki dowodowe podlegające uzupełnieniu po złożeniu oferty:
5. Zamawiający przewiduje złożenie lub uzupełnienie niezłożonych albo niekompletnych przedmiotowych środków dowodowych na wezwanie na podstawie art. 107 ust. 2 ustawy Pzp. Uzupełnienie nie służy zmianie produktu ani poprawieniu niespełnianego parametru. Art. 107 ust. 2 nie stosuje się w przypadkach z ust. 3, w tym do dowodów dotyczących cech ocenianych w kryteriach. Wyjaśnienia dokumentów są dopuszczalne na podstawie art. 107 ust. 4.
6. Dla oprogramowania, w tym w części 5, dopuszcza się kartę produktu, szczegółowy opis funkcjonalny producenta albo równoważny dokument potwierdzający wymagania. Nie wymaga się przekazywania demonstracyjnych kont użytkownika, haseł ani próbki programu. Jest to doprecyzowanie sposobu dokumentowania funkcji, bez zmiany samych funkcji wymaganych OPZ.
7. Dla laptopów w części 4 obowiązuje minimalny wynik procesora 10 000 punktów CPU Mark według stanu na 23 sierpnia 2026 r. Załącznik nr 6 utrwala listę referencyjną. Dla procesora niewidocznego na tej liście dopuszcza się dokument z oficjalnej bazy PassMark potwierdzający wynik na tę samą datę lub równoważny dowód odnoszący się do tej samej metryki i daty. Wynik z innego dnia lub niewspółmiernego testu nie stanowi samodzielnego potwierdzenia tego wymagania.

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
1. Wykonawca wskazuje w formularzu ofertowym części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz – o ile są znane – nazwy tych podmiotów.
2. Brak wskazania podwykonawstwa oznacza, że Wykonawca zamierza wykonać zamówienie samodzielnie.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie wykonawcy składają ofertę zgodnie z zasadami reprezentacji wspólnej, a oświadczenia o braku podstaw wykluczenia składa każdy z nich odrębnie w zakresie, w jakim go dotyczą.
4. W przypadku oferty wspólnej pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powinno jednoznacznie określać zakres umocowania.
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu albo w postępowaniu i przy zawarciu umowy; ponoszą solidarną odpowiedzialność za jej wykonanie. Przed zawarciem umowy Zamawiający może żądać umowy regulującej ich współpracę.
6. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne. Zmiany podwykonawców nie mogą naruszać ograniczeń dotyczących państw trzecich ani obowiązujących sankcji. Brak wskazania podwykonawstwa w ofercie nie wyłącza późniejszego zgłoszenia zgodnego z ustawą i umową.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Tak

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:
Poza przypadkami dopuszczonymi art. 455 ustawy Pzp Strony przewidują możliwość następujących zmian, bez zmiany ogólnego charakteru umowy:
1. zmiany terminu o udokumentowany okres bezpośredniego wpływu siły wyższej z § 13, wiążącego zakazu organu uniemożliwiającego dostawę lub zwłoki Zamawiającego w udostępnieniu miejsca odbioru, powiększony maksymalnie o 3 dni robocze niezbędne do wznowienia dostawy. Wniosek musi wskazywać daty, rzeczywisty wpływ i podjęte działania zaradcze; zwykłe problemy zakupowe Wykonawcy nie uzasadniają zmiany;
2. zmiany produktu, jeżeli po terminie składania ofert producent zakończył jego produkcję lub zaprzestał dystrybucji i nie jest możliwy zakup egzemplarza mimo dochowania należytej staranności. Wykonawca przedłoży potwierdzenie producenta lub dystrybutora oraz porównanie parametrów. Zamiennik musi spełniać wszystkie minima OPZ, zachować co najmniej wszystkie zaoferowane funkcje i cechy oceniane punktowo, gwarancję, kompatybilność i zakres licencji. Nie może powodować podwyższenia ceny ani zwiększenia kosztów eksploatacji;
3.zmiany stawki VAT lub innych bezwzględnie obowiązujących obciążeń publicznoprawnych – w zakresie wynikającym z prawa, bez zmiany wartości netto, chyba że przepis stanowi inaczej;
4.zmiany danych organizacyjnych, osób kontaktowych, rachunku bankowego, adresów, formy prawnej lub następstwa prawnego – jeżeli nie prowadzi do niedopuszczalnej zmiany Wykonawcy;
5. zmiany miejsca dostawy wyłącznie pomiędzy jednostkami oświatowymi Gminy Kawęczyn wskazanymi w SWZ, bez zmiany rodzaju i ilości produktów, terminu, wynagrodzenia oraz bez zwiększenia kosztów Wykonawcy;
6. zmiany wymogów dokumentowania lub oznaczenia projektu, jeśli instytucja finansująca zmieni wiążące zasady po zawarciu umowy, wyłącznie w zakresie dokumentacji i oznaczeń, bez zmiany produktów, ilości, wynagrodzenia i terminu. Inne zmiany z powodu wytycznych finansujących wymagają odrębnej podstawy z art. 455 ustawy Pzp; samo zalecenie instytucji nie jest taką podstawą.
Strona wnioskująca o zmianę przedstawia uzasadnienie i dowody wpływu okoliczności. Zmiana wymaga aneksu w formie wymaganej dla umowy, z wyjątkiem zmian informacyjnych, dla których umowa wyraźnie dopuszcza powiadomienie.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Tak

7.6.) Zamawiający przewiduje następujące wymagania związane z realizacją zamówienia:

w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2026-10-06 10:00

8.2.) Miejsce składania ofert: platforma e-zamówienia

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2026-10-06 10:30

8.4.) Termin związania ofertą: do 2026-11-04