Ogłoszenie o zamówieniu
Usługi
Świadczenie usługi w zakresie usuwania pojazdów z dróg na terenie miasta Koszalina oraz prowadzenia parkingu strzeżonego dla usuniętych pojazdów

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Gmina Miasto Koszalin - Urząd Miejski

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 330920802

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Rynek Staromiejski 6-7

1.5.2.) Miejscowość: Koszalin

1.5.3.) Kod pocztowy: 75-007

1.5.4.) Województwo: zachodniopomorskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL426 - Koszaliński

1.5.7.) Numer telefonu: +48 943488654

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: magdalena.woznicka@um.koszalin.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: https://bip.koszalin.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Świadczenie usługi w zakresie usuwania pojazdów z dróg na terenie miasta Koszalina oraz prowadzenia parkingu strzeżonego dla usuniętych pojazdów

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-908a59be-4aeb-4bb8-98d0-a5d0ce04508e

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00459162

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-09-28

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2026/BZP 00039054/23/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.3.14 Usuwanie pojazdów z dróg miasta Koszalina oraz ich przechowywanie na parkingu strzeżonym

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 2 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania
https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-908a59be-4aeb-4bb8-98d0-a5d0ce04508e

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która dostępna jest pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl (korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne) oraz poczty elektronicznej: magdalena.woznicka@um.koszalin.pl, z zastrzeżeniem:
1) ppkt 1.2 w pkt 10 Rozdziału I SWZ;
2) ppkt 1 w pkt 14 Rozdziału I SWZ.

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 1) Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski", widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykon.
2)Komunikacja w postęp. o udziel. zam. publ. (z wyłączeniem składania ofert–sposób przygotowania oferty został szczegółowo opisany w Rozdz. I pkt 13 SWZ, a sposób złożenia oferty został szczegółowo opisany w Rozdz. I pkt 14 SWZ) odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem:
2.1) „Formularzy do komunikacji" dostępnych na Platf. e-Zamówienia w zakładce „Formularze"; maksym. rozmiar plików przesyłanych za pośredn. „Formularzy do komunikacji" wynosi 25 MB (wielkość ta dot. plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza) lub
2.2) poczty elektr., na adres e-mail: magdalena.woznicka@um.koszalin.pl; przy komunikacji za pośredn. poczty elektr. Zam. lub Wyk. na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania wiadom.; w przypadku niepotwierdzenia ze strony Wyk. odbioru przesłanych wiadom. (pomimo takiego żądania) Zam. uzna, że wiadomość została skutecznie przekazana do Wyk.
3) Wykonawca zamierzający wziąć udział w postęp. o udziel. zam. publ. musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca" na Platf. e-Zamówienia. Szczegółowe inform. na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platf. e-Zamówienia określają: Regulamin Platf. e-Zamówienia dostępny na str. intern. https://ezamowienia.gov.pl oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum pomocy".
UWAGA!
Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postęp. nie wymaga posiadania konta na Platf. e-Zamówienia ani logowania. Możliwość korzystania w postęp. z „Formularzy do komunikacji" w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy" na Platf. e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platf. e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji" służących do zadawania pytań dot. treści dokum. zam. wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platf. e-Zamówienia.
4) We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postęp. Wyk. posługują się sygnaturą postęp., tj. WZP-7.271.1.23.2026.MW.
5) Minim. wymagania techn. dot. sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platf. e-Zamówienia oraz inform. dot. specyfikacji połączenia określa Regulamin Platf. e-Zamówienia.
6) W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platf. e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego poprzez formularz udostępniony na str. intern. https://ezamowienia.gov.pl w zakładce „Zgłoś problem".
7) Ofertę, Oświadczenie składane na podst. art. 125 ust. 1 ustawy PZP, Podmiotowe środki dowod., w tym Oświadczenie składane na podst. art. 117 ust. 4 ust.PZP, oraz Zobow. podm. udostępniającego zasoby do oddania Wyk. do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zam., Przedm. środki dowod., Pełnomocnictwo sporządza się w postaci elektr., w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podst. art. 18 ust. z dn 17.02.2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
8) Informacje, oświadczenia lub dokumenty inne niż określone w ppkt 7, przekazywane w postęp., sporządza się w postaci elektr., w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podst. ww. art. 18 ust. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków kom. elektron., o których mowa w ppkt 2.
9) Zamawiający dopuszcza w szczególności następujący format przesyłanych danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt., txt.
10) Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
11) Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektr. opatrzonej kwalifik. podpisem elektr. lub w postaci elektr. opatrzonej podp. zaufanym lub podp. osobistym.

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku (RODO) uprzejmie informujemy, że:
1) administratorem Pani/Pana danych jest Gmina Miasto Koszalin reprezentowana przez Prezydenta Miasta Koszalina – Urząd Miejski ul. Rynek Staromiejski 6-7, e-mail: um.koszalin@um.koszalin.pl;
2) w Urzędzie Miejskim w Koszalinie został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych: Mariusz Laska
Urząd Miejski ul. Rynek Staromiejski 6-7, e-mail: iodo@um.koszalin.pl;
3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy PZP;
5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do czasu osiągnięcia celu, w jakim je pozyskaliśmy; kryteria ustalania czasu, w którym dane osobowe przetwarzane na podstawie przepisów prawa będą przechowywane określa Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011 r. Nr 14, poz. 67 z późn. zm.);
6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;
7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany;
8) posiada Pani/Pan:
− na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących *;
− na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych**;
− na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
− prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9) nie przysługuje Pani/Panu:
− w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
− prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
− na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
10) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.

* Wyjaśnienie: w przypadku skorzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez Zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 RODO, Zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia,
** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników,
*** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.

3.16.) RODO (ograniczenia stosowania): Patrz: Punkt 3.15.)

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: WZP-7.271.1.23.2026.MW

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Usługi

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.5.) Wartość zamówienia: 357723,58 PLN

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie w sposób ciągły, całodobowo, przez 7 dni w tygodniu, usługi w zakresie usuwania pojazdów z dróg na terenie miasta Koszalina oraz prowadzenia parkingu strzeżonego dla usuniętych pojazdów w przypadkach określonych w art. 50a oraz art. 130a ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2024 r., poz. 1251 z późn. zm.).
Zamówienie obejmuje:

a) dojazd do pojazdu,
b) załadunek pojazdu uniemożliwiający zniszczenie, uszkodzenie lub kradzież pojazdu w trakcie transportu,
c) przemieszczenie pojazdu na wyznaczony parking,
d) przyjęcie pojazdu na parking,
e) parkowanie pojazdów,
f) rozładunek z właściwym ustawieniem pojazdu,
g) wydanie pojazdów z parkingu osobie uprawnionej.

2. Szczegółowe określenie przedmiotu zamówienia zawarte jest w Rozdziale II SWZ oraz w projekcie umowy wraz z załącznikami zawartym w Rozdziale V SWZ.

4.2.6.) Główny kod CPV: 50118110-9 - Usługi holownicze

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

98351100-9 - Usługi parkingowe

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: od 2027-01-01 do 2027-12-31

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1) Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium najniższej ceny.
2) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną.
3) Oferty oceniane będą punktowo w przyjętej skali 100 pkt.
4) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Maksymalna liczba punktów, jaką może osiągnąć oferta wynosi 100 pkt.
5) Punkty będą przyznawane Wykonawcom w oparciu o obliczenia, do których wykonania zostanie zastosowany następujący wzór:
C = Cena najniższa / Cena oferty badanej x 100 pkt

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Wyłącznie kryterium ceny

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Nie

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Nie

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: Nie dotyczy

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: Nie dotyczy

5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:
Nie dotyczy

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:
1) W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający żąda od Wykonawcy złożenia odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w zdaniu pierwszym, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskaże dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
2) Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w ppkt 1 Zamawiający żąda od Wykonawcy Pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.
3) Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy określające jego zakres winno być złożone wraz z ofertą.

Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku gdy Pełnomocnictwo zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w zdaniu poprzednim dokonuje mocodawca lub może dokonać również notariusz.
4) Zapisy ppkt 2 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2) W przypadku, o którym mowa w ppkt 1, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wykazują każdy samodzielnie brak podstaw wykluczenia, o których mowa w Rozdziale I pkt 5 SWZ;
4) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców OŚWIADCZENIE, o którym mowa w Rozdziale I pkt 6 SWZ składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te winny potwierdzać brak podstaw wykluczenia.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:
1. W przypadku zmian w trakcie realizacji umowy:
1) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego;
2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2024 r., poz. 1773);
3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne;
4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. 2026 r., poz. 192 z późn. zm.);
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania usługi przez Wykonawcę, wynagrodzenie o którym mowa w § 5 ust.1 projektu umowy, ulegnie odpowiednim zmianom, nie wcześniej jednak niż od dnia złożenia wniosku przez Wykonawcę.
2. Każdorazowo przed wprowadzaniem zmiany wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 projektu umowy, Wykonawca jest obowiązany złożyć wniosek i przedstawić Zamawiającemu na piśmie, wpływ zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego, wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne oraz zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych na koszty wykonania zamówienia oraz propozycję nowej wysokości wynagrodzenia, potwierdzone powołaniem się na stosowne przepisy, z których wynikają ww. zmiany. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do wniosku dokumenty, z których będzie wynikało w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszt wykonania umowy. Wniosek wraz z uzasadnieniem musi być złożony w siedzibie Zamawiającego w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów powodujących zmianę. Wniosek złożony po tym terminie nie będzie rozpatrywany. Zmiana wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 projektu umowy, następuje po zawarciu przez strony aneksu do umowy.
(...)
Z uwagi na ograniczoną liczbę znaków c.d. powyższej treści znajduje się w SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE w pkt III .

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2026-10-12 12:00

8.2.) Miejsce składania ofert: Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski", widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Sposób składania oferty został opisany w Instrukcji interaktywnej „Oferty, wnioski i prace konkursowe" dostępnej na Platformie e-Zamówienia w zakładce „Centrum pomocy" oraz w Rozdziale I SWZ w pkt 14.

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2026-10-12 12:30

8.4.) Termin związania ofertą: do 2026-11-10

8.5.) Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością negocjacji: Tak

SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

I. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie:
1) art. 108 ust. 1 ustawy PZP;
Zamawiający nie przewiduje wykluczenia na podstawie art. 109 ust. 1 ustawy PZP;
2) art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

II. Wykonawca, któremu zostanie udzielone zamówienie, przedłoży Zamawiającemu przed zawarciem umowy:
1) informację dotyczącą wartości netto przedmiotowego zamówienia;
2) tytuł prawny do dysponowania terenem parkingu strzeżonego, na którym będą przechowywane pojazdy usunięte z dróg;
3) w przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – kopię umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

III. Ciąg dalszy treści zawartej w pkt. 7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:
3. W przypadku zmian w trakcie realizacji umowy ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją niniejszego zamówienia:
1) każda ze stron może wnioskować o zmianę wysokości wynagrodzenia po upływie minimum 6 miesięcy, licząc od dnia zawarcia umowy;
2) waloryzacji podlegać może jedynie wynagrodzenie za niezrealizowaną część zamówienia;
3) każda ze stron może wnioskować o zmianę wysokości wynagrodzenia w przypadku, gdy po 6 miesiącach od daty rozpoczęcia obowiązywania niniejszej umowy zmianie ulegnie współczynnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszanych w formie komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statycznego na podstawie art. 25 ust. 11 ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (Dz. U. z 2025 r., poz. 1749 z późn. zm.) z zastrzeżeniem zmiany (wzrostu, obniżenia) ww. współczynnika co najmniej 10 % - tj. różnica między współczynnikiem z dnia rozpoczęcia obowiązywania umowy oraz współczynnikiem po upływie 6 miesięcy od dnia rozpoczęcia obowiązywania niniejszej umowy – wynosić będzie co najmniej 10 %;
4) wysokość waloryzacji równa będzie różnicy między ww. współczynnikiem z drugiego kwartału 2026 roku oraz współczynnikiem kwartalnym aktualnym na dzień złożenia wniosku o waloryzację niniejszej umowy;
5) w przypadku wystąpienia okoliczności uzasadniających zmianę wynagrodzenia, każda ze stron występuje z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia. Wniosek powinien zawierać:
a) wskazanie podstawy wystąpienia z wnioskiem,
b) wskazanie wysokości proponowanej zmiany wynagrodzenia,
c) szczegółowe przedstawienie wpływu zmian cen materiałów lub kosztów na koszt wykonania zamówienia poprzez wyliczenie wysokości wzrostu kosztów wykonania umowy w wyniku zmiany cen materiałów lub kosztów,
d) dowodu, że zmiana cen materiałów lub kosztów miała wpływ na realizację zamówienia;
6) maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, nie może przekroczyć 15 % wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 5 ust. 1 projektu umowy;
7) zmiana wynagrodzenia Wykonawcy potwierdzona zostanie zawarciem aneksu do umowy i obowiązywać będzie od daty zawarcia aneksu i obejmować wyłącznie usługę w części niezrealizowanej do daty zawarcia aneksu.