**Ogłoszenie o zamówieniu**
**Usługi**
**Świadczenie usług konsultacji psychologicznych dla pracowników i doktorantów IMDiK PAN**

## SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

**1.1.) Rola zamawiającego**

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

**1.2.) Nazwa zamawiającego:** Instytut Medycyny Doświadczalnej i Klinicznej im. Mirosława Mossakowskiego PAN

**1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny:** REGON 000326463

**1.5) Adres zamawiającego**

**1.5.1.) Ulica:** Adolfa Pawińskiego 5

**1.5.2.) Miejscowość:** Warszawa

**1.5.3.) Kod pocztowy:** 02-106

**1.5.4.) Województwo:** mazowieckie

**1.5.5.) Kraj:** Polska

**1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3:** PL911 - Miasto Warszawa

**1.5.9.) Adres poczty elektronicznej:** przetargi@imdik.pan.pl

**1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego:** imdik.pan.pl

**1.6.) Rodzaj zamawiającego:** Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - Polska Akademia Nauk i tworzone przez nią jednostki organizacyjne

**1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego:** Edukacja

## SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

**2.1.) Ogłoszenie dotyczy:**

Zamówienia publicznego

**2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług:** Tak

**2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:**

Świadczenie usług konsultacji psychologicznych dla pracowników i doktorantów IMDiK PAN

**2.4.) Identyfikator postępowania:** ocds-148610-78364dd9-3f24-443a-9378-c693937b98c6

**2.5.) Numer ogłoszenia:** 2026/BZP 00455595

**2.6.) Wersja ogłoszenia:** 01

**2.7.) Data ogłoszenia:** 2026-09-24

**2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań:** Tak

**2.9.) Numer planu postępowań w BZP:** 2026/BZP 00202679/08/P

**2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:**

1.3.3 Świadczenie usług konsultacji psychologicznych dla pracowników i doktorantów IMDIK w ramach prowadzonego projektu „IMDiK dla wszystkich”

**2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy:** Nie

**2.13.) O zamówienie mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 361 ustawy – usługi społeczne:** Nie

**2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej:** Tak

**2.15.) Nazwa projektu lub programu**

W ramach projektu „IMDiK dla wszystkich" nr FERS.03.01-IP.08-0052/24-00, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego na lata 2021-2027, Priorytet 3 Dostępność i usługi dla osób z niepełnosprawnościami Działanie 03.01 Dostępność szkolnictwa wyższego w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus

**2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną**

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

## SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

**3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania**
https://imdik-pan.ezamawiajacy.pl

**3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia:** Nie

**3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej:** Tak

**3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej:** https://imdik-pan.ezamawiajacy.pl

**3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej:** 1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem Platformy zakupowej znajdującej się pod adresem: https://imdik-pan.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet przez opcję „Zadaj pytanie" lub przy użyciu zakładki „Korespondencja".
2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi założyć darmowe konto na Platformie. Złożenie oferty w postępowaniu wymaga zalogowania Wykonawcy do Systemu na subdomenie. Wykonawca po wybraniu opcji „przystąp do postępowania" zostanie przekierowany do strony https://oneplace.marketplanet.pl gdzie zostanie powiadomiony o możliwości zalogowania lub do założenia bezpłatnego konta. Wykonawca zakłada konto wykonując kroki procesu rejestracyjnego; podaje adres e -mail, ustanawia hasło, następnie powtarza hasło, wpisuje kod z obrazka, akceptuje regulamin, klika polecenie „zarejestruj się". Rejestracja Wykonawcy trwa maksymalnie do 2 dni roboczych. W związku z tym Zamawiający zaleca Wykonawcom uwzględnienie czasu niezbędnego na rejestrację w procesie złożenia Oferty w postaci elektronicznej. Po założeniu konta Wykonawca ma możliwość złożenia Oferty w postępowaniu.
3. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Za datę przekazania zaświadczeń oraz informacji przyjmuje się datę ich wysłania za pośrednictwem zakładki „Korespondencja".
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Wniosek należy przesłać za pośrednictwem Platformy Zakupowej przez opcję „zadaj pytanie" lub przy użyciu zakładki „Korespondencja". W celu zadania pytania Zamawiającemu, Wykonawca klika lewym przyciskiem myszy klawisz „ZADAJ PYTANIE". Powoduje to otwarcie okna, w którym należy uzupełnić dane Wykonawcy, temat i treść/przedmiot pytania, po wypełnieniu wskazanych pól wraz z wymaganym kodem weryfikującym z obrazka Wykonawca klika klawisz „POTWIERDŹ", wykonawca uzyskuje potwierdzenie wysłania pytania poprzez komunikat systemowy „pytanie wysłane".
5. Treść zapytań (bez ujawniania źródła zapytania) wraz z wyjaśnieniami bądź informacje o dokonaniu modyfikacji SWZ, Zamawiający przekaże Wykonawcom za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
Pozostałe wymagania określa SWZ.

**3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne:** Nie

**3.12.) Oferta - katalog elektroniczny:** Nie dotyczy

**3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:**

polski

## SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

**4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.**

**4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe:** Nie

**4.1.2.) Numer referencyjny:** ZP.261.29.2026

**4.1.3.) Rodzaj zamówienia:** Usługi

**4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania:** Nie

**4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych:** Nie

**4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia:** Nie

**4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:**

**4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług konsultacji psychologicznych dla pracowników i doktorantów IMDiK. Szczegółowy zakres świadczonej usługi zawiera SWZ wraz załącznikami.

**4.2.6.) Główny kod CPV:** 85121270-6 - Usługi psychiatryczne lub psychologiczne

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Nie

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** do 2029-09-30

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie

**4.3.) Kryteria oceny ofert**

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert:** Procentowo

**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert:** Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

**Kryterium 1**

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena

**4.3.6.) Waga:** 60

**Kryterium 2**

**4.3.4.) Rodzaj kryterium:**
inne.

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Ilość osób skierowanych do realizacji zamówienia

**4.3.6.) Waga:** 40

**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:** Nie

## SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

**5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia:** Tak

**5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:**

Art. 109 ust. 1 pkt 1

Art. 109 ust. 1 pkt 4

**5.3.) Warunki udziału w postępowaniu:** Tak

**5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.**
O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
a) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym: Zamawiający nie wyznacza warunku w tym zakresie;
b) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – Zamawiający nie wyznacza warunku w tym zakresie;
c) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej: Zamawiający nie wyznacza warunku w tym zakresie;
d) Zdolności technicznej lub zawodowej:
• Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał lub wykonuje należycie co najmniej dwie usługi polegające na świadczeniu konsultacji lub poradnictwa psychologicznego, o wartości nie mniejszej niż 100 000,00 zł brutto każda.
• Wykonawca wykaże, że dysponuje zespołem składającym się z co najmniej 3 specjalistów, którzy będą bezpośrednio realizować zamówienie. Każdy z wykazanych specjalistów musi posiadać: tytuł zawodowy magistra psychologii oraz uprawnienia do wykonywania zawodu psychologa, o ile wymagają tego obowiązujące przepisy, a także minimum 3-letnie, udokumentowane doświadczenie zawodowe w świadczeniu usług z zakresu poradnictwa psychologicznego lub interwencji kryzysowej w ilości minimum 90 godzin, zdobyte po uzyskaniu dyplomu magistra. Spełnienie warunku w zakresie potencjału kadrowego, w tym wymaganego 3-letniego doświadczenia zawodowego poszczególnych specjalistów, Zamawiający oceni wg stanu na dzień upływu terminu składania ofert, na podstawie wykazu osób (załącznik nr 5 do SWZ) skierowanych do realizacji zamówienia.

**5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy:** Tak

**5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu:** a) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem – dokumenty potwierdzające, że przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
b) zaświadczenie albo inny dokument właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem – dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
c) odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzone nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

**5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:** a) Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia, zgodnie z załącznikiem nr 5 do SWZ;
b) dyplomy ukończenia studiów wyższych oraz zaświadczenia / świadectwa pracy / kopie umów cywilnoprawnych / referencje lub inne dokumenty potwierdzające wymagane doświadczenie zawodowe osób wskazanych w wykazie osób;
c) Wykaz usług zgodnie z załącznikiem nr 6 do SWZ wraz z dowodami określającymi, czy usługi wskazane w wykazie zostały wykonane lub są wykonywane należycie, w szczególności referencje, protokoły odbioru lub inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługa była lub jest świadczona, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usługi.

**5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:**
Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą przedmiotowego środka dowodowego w postaci wypełnionego wykazu lokalizacji (gabinetów) przewidzianych do świadczenia konsultacji stacjonarnych, sporządzonego zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 7 do SWZ, potwierdzającego spełnianie wymagań określonych w OPZ dotyczących lokalizacji oraz dostępności architektonicznej miejsc świadczenia usług.

**5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych:** Tak

**5.10.) Przedmiotowe środki dowodowe podlegające uzupełnieniu po złożeniu oferty:**
Wykaz lokalizacji (gabinetów) przewidzianych do świadczenia konsultacji stacjonarnych, sporządzonego zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 7 do SWZ, potwierdzającego spełnianie wymagań określonych w OPZ dotyczących lokalizacji oraz dostępności architektonicznej miejsc świadczenia usług.

## SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

**6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe:** Nie

**6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną:** Nie

**6.4.) Zamawiający wymaga wadium:** Nie

**6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy:** Nie

**6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane:** Nie

## SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

**7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek:** Nie

**7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy:** Tak

**7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:**
1. Zmiana Umowy jest dopuszczalna w przypadkach przewidzianych w Umowie, ustawie Pzp, w szczególności w art. 455 ustawy Pzp, albo w innych bezwzględnie obowiązujących przepisach prawa.
2. Zmiana Umowy wymaga formy pisemnej albo elektronicznej pod rygorem nieważności, chyba że Umowa wyraźnie stanowi inaczej.
3. Dopuszcza się zmianę Umowy w zakresie:
1) końcowego terminu realizacji Umowy, okresu jej obowiązywania albo maksymalnej liczby konsultacji, przy czym zmniejszenie maksymalnej liczby konsultacji nie może prowadzić do zmniejszenia liczby konsultacji poniżej gwarantowanego minimum określonego w § 3 ust. 2 Umowy;
2) sposobu realizacji Usługi, w tym proporcji konsultacji stacjonarnych i online, narzędzia do wideokonsultacji albo miejsca świadczenia konsultacji stacjonarnych;
3) osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji Umowy;

4) obowiązków dokumentacyjnych, raportowych, kontrolnych, informacyjnych lub oznaczeniowych;
5) zasad ochrony danych osobowych, poufności, bezpieczeństwa informacji lub dostępności;
6) wynagrodzenia Wykonawcy, wyłącznie w przypadkach określonych w § 6 i § 7 Umowy albo dopuszczalnych na podstawie ustawy Pzp.
4. Zmiany, o których mowa w ust. 3, są dopuszczalne, jeżeli wskazana okoliczność ma bezpośredni wpływ na wykonanie Umowy, a zakres zmiany jest proporcjonalny i ograniczony do tego, co jest niezbędne do prawidłowej realizacji Umowy, oraz zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
1) zmiana lub przedłużenie okresu realizacji projektu;
2) zmiana harmonogramu, zakresu, finansowania, warunków realizacji lub rozliczania projektu;
3) zmiana umowy o dofinansowanie, wytycznych, zaleceń, decyzji lub stanowisk instytucji finansującej, kontrolnej, audytowej albo zarządzającej projektem;
4) zmiana przepisów prawa lub ich wykładni mająca wpływ na wykonanie Umowy;
5) wystąpienie okoliczności organizacyjnych, technicznych lub prawnych niezależnych od Stron, które mają bezpośredni wpływ na sposób lub możliwość wykonania Umowy;
6) wystąpienie siły wyższej;
7) konieczność zapewnienia ciągłości Usługi, bezpieczeństwa uczestników, poufności, ochrony danych osobowych, dostępności albo prawidłowego rozliczenia projektu;
8) konieczność usunięcia oczywistych omyłek, niejasności lub niespójności o charakterze redakcyjnym albo technicznym, pod warunkiem, że ich usunięcie nie wpływa na zakres świadczenia, wysokość wynagrodzenia, warunki konkurencji ani ogólny charakter Umowy;
9) konieczność zmiany Umowy, w tym zmiany wysokości wynagrodzenia, wynika z okoliczności, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć, pod warunkiem, że zmiana nie modyfikuje ogólnego charakteru Umowy, a wzrost wynagrodzenia spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekracza 50% wartości pierwotnej Umowy. Kolejne zmiany nie mogą być dokonywane w celu uniknięcia stosowania przepisów ustawy Pzp.
5. Zmiana osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji Umowy jest dopuszczalna wyłącznie po uprzedniej akceptacji Zamawiającego oraz pod warunkiem wykazania, że nowa osoba spełnia wymagania określone w OPZ i posiada kwalifikacje, doświadczenie oraz kompetencje nie niższe niż wymagane w dokumentach zamówienia.
6. Zmiana sposobu realizacji Usługi, narzędzia do wideokonsultacji albo miejsca świadczenia konsultacji stacjonarnych nie może prowadzić do obniżenia standardu Usługi, poziomu poufności, wymagań dostępności ani bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych.
Pozostały zakres zmian określono we wzorze umowy.

**7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia:** Nie

## SEKCJA VIII – PROCEDURA

**8.1.) Termin składania ofert:** 2026-10-02 12:00

**8.2.) Miejsce składania ofert:** https://imdik-pan.ezamawiajacy.pl

**8.3.) Termin otwarcia ofert:** 2026-10-02 12:30

**8.4.) Termin związania ofertą:** 30 dni