Ogłoszenie o zamówieniu
Dostawy
Realizacja Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej 2026 w Gminie Nowe Ostrowy

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Gmina Nowe Ostrowy

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 611015780

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Nowe Ostrowy 80

1.5.2.) Miejscowość: Ostrowy

1.5.3.) Kod pocztowy: 99-350

1.5.4.) Województwo: łódzkie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL715 - Skierniewicki

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: sekretariat@noweostrowy.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: www.noweostrowy.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Realizacja Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej 2026 w Gminie Nowe Ostrowy

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-794deda7-500b-4bd4-913d-a2dedc22fd29

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00454877

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-09-24

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2026/BZP 00005086/08/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.2.2 Realizacja Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej 2026 w Gminie Nowe Ostrowy

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania
https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-794deda7-500b-4bd4-913d-a2dedc22fd29

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: 8.3.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem https://ezamowienia.gov.pl.
8.3.2. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
8.3.3. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:
Artur Stanisławski – inwest@noweostrowy.pl,
Katarzyna Mikołajczyk - kadry@noweostrowy.pl
8.3.4. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin korzystania z Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 8.7. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.
8.7.1. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu +48 22 458 77 99 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl w zakładce „Zgłoś problem”.
8.7.2. W szczególnie uzasadnionych sytuacjach (przypadkach) uniemożliwiających komunikację wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres E-mail: sekretariat@noweostrowy.pl z zastrzeżeniem, iż powyższa sytuacja nie dotyczy składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
8.8. Sposób komunikowania się w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert:
8.8.1. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”) na platformie e-Zamówienia. Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).
8.8.2. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e- Zamówienia.
8.8.3. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
8.8.4. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
8.8.5. Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z Załącznikiem nr 2 do rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych, zwanego dalej Rozporządzeniem KRI.
8.8.6. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: PDF, doc, docx, xls, xlix, jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na PDF.
8.8.7. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń: zip oraz 7Z
8.8.8. Wśród rozszerzeń powszechnych a niewystępujących w Rozporządzeniu KRI występują: rar, gif, bmp, numbers, pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.
8.8.9. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformy e-Zamówienia.

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

 Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zamawiający - Gmina Nowe Ostrowy reprezentowana przez Wójta Gminy, Nowe Ostrowy 80, 99-350 Ostrowy, email: sekretariat@noweostrowy.pl, tel.: (24) 356-14-00.
 W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych można się skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych za pośrednictwem email: odo24@wp.pl lub pocztą tradycyjną, na adres zamawiającego z dopiskiem „ochrona danych.”
 Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na realizację projektu pn„Realizacja Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej 2026 w Gminie Nowe Ostrowy.” odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp”;
 Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 posiada Pani/Pan:
− na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
− na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
− na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
− prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 nie przysługuje Pani/Panu:
− w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
− prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
− na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: ZP.271.11.2026

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Dostawy

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Tak

4.1.9.) Liczba części: 2

4.1.10.) Ofertę można składać na wszystkie części

4.1.11.) Zamawiający ogranicza liczbę części zamówienia, którą można udzielić jednemu wykonawcy: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

Część 1

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Część 1
„Dostawa mobilnych magazynów energii”:
1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa mobilnych magazynów energii wraz wyposażeniem dodatkowym - 2 sztuki.
2. Specyfikacja techniczna magazynu energii
Mobilny magazyn energii ma mieć następujące parametry i wyposażenie:
- pojemność użytkowa: min. 55 kWh, ogniwa: - rodzaj litowo jonowe,
magazyn powinien posiadać możliwość monitoringu baterii, temperatury baterii, stanu naładowania baterii, napięcia wszystkich ogniw, wskazania różnicy pomiędzy najniższym i najwyższym ogniwem, monitoringu systemu : wyświetlacz z aktualnymi parametrami, monitorowanie temperatury wewnętrznej, zdalny podgląd parametrów pracy, informacja o prawidłowym przyłączu kabla ładującego z sieci i napięciu wszystkich faz, magazyn energii ma mieć możliwość jednoczesnego ładowania podczas korzystania z niego (pod obciążeniem), napięcie nominalne: 400 V
- gniazda w ilości min. 3x1F 230 V, 1X3F 16A, 1x3F 32A, DC+, DC-
Magazyn energii winien być zamontowany na przyczepie o maksymalnej dopuszczalnej masie całkowitej DMC do 750 kg. Przyczepka wraz z magazynem energii musi umożliwiać transport przez pojazd osobowy - kat B wyposażony w hak

holowniczy.
Mobilne magazyny energii muszą mieć możliwość integracji tak aby była możliwość zwiększenia mocy i pojemności.
Możliwość ładowania przez agregat prądotwórczy: model FH 9000 R, producent Fogo,(znajdujący się na wyposażeniu Zamawiającego). Zamawiający przewiduje konfigurację dwóch par urządzeń.

Wyposażenie dodatkowe: inwerter hybrydowy, ładowarka samochodowa EV
a) Specyfikacja inwertera hybrydowego
- moc min. 19 kW
Wejście PV:
- maksymalne napięcie wejścia - min. 1000V
- napięcie rozruchowe - 180V
- zakres napięcia MPPT - min. 160V-960V
- napięcie znamionowe - 400V
- maksymalny prąd wejścia - min. 25A
Wyjście gdy poza siecią:
- znamionowe napięcie wyjścia - 230V/400V (+-10%)
- znamionowy prąd wyjścia - min. 3*29A
- - częstotliwość wyjścia - 50Hz
Wyjście na sieci:
- znamionowa moc wyjścia - min. 19 kW
- znamionowe napięcie wyjścia - 230/400V;
- częstotliwość wyjścia - 50Hz
Wymagana ochrona:
- wejścia przed zwrotem, nadprąd wyjścia, nadnapięcie wyjścia, przed wysepkowaniem, RCMU, monitorowanie rezystancji izolacji, - ochrona przepięciowa - III, - stopień ochrony - IP65
Zgodność z normami:
EMC - EN 61000-6-2, EN 61000-6-3, EN 61000-3-2, EN 61000-3-3, EN 61000-3-11,
EN 61000-3-12, Normy bezpieczeństwa - IEC62109-1/2, IEC62040-1, IEC62116, IEC61727,
IEC-61683, IEC60068(1,2,14,30), Normy sieciowe - AS/NZS 4777, VDE V 0124-100, V 0126-1-1, VDE-AR-N 4105, CEI0-21, EN50438/EN50549, G83/G59/G98/G99, UTE C15-712-1, UNE 206 007-1

b) Specyfikacja ładowarki EV:
- ładowarka AC 22 kW, typ 2, złącze: 3 fazowe z przewodem ochronnym, ładowanie AC, - możliwość pracy poza magazynem energii
- zgodność z normami: IEC 61851-1, IEC 61851-21-2, CE EMC EU/2014/30, CE EMC EU/2014/35, RED EU/2014

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, opis wymagań zamawiającego w zakresie realizacji i odbioru dla Części 1 określają:
˜ Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ) - załącznik nr 2.1 do SWZ
˜ Projektowane postanowienia umowy – załącznik nr 7.1 do SWZ

4.2.6.) Główny kod CPV: 31422000-0 - Zestawy baterii

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

31154000-0 - Bezprzestojowe źródła energii

31155000-7 - Falowniki

31430000-9 - Akumulatory elektryczne

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 35 dni

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 18.1. Oceny ofert będzie dokonywała komisja przetargowa.

18.2. Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny. Wykonawca może otrzymać max 100 pkt. Zamawiający przyzna zlecenie wykonawcy, którego oferta uzyska największą liczbę punktów.
18.3. W odniesieniu do Wykonawców, którzy spełnili postawione warunki komisja dokona oceny ofert na podstawie następującego kryterium:

 Cena - 60 %,
 Termin dostawy - 40%
18.3.1. Punkty za kryterium „Cena - C” zostaną obliczone według wzoru:
Zamawiający przy obliczaniu tego kryterium będzie brał pod uwagę cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia. Oferta z ceną najniższą otrzyma 60 pkt. i zostanie przyjęta jako podstawa do badania pozostałych ofert. Punktacja za ceny kolejnych ofert odbędzie się wg wzoru:

Najniższa cena oferty
C = ---------- x 60
Cena badanej oferty

18.3.2. Kryterium Termin dostawy „T”
Zamawiający przy obliczaniu tego kryterium będzie brał pod uwagę termin wykonania zamówienia.
Minimalny termin wykonania zamówienia – 5 tygodni od daty zawarcia umowy.
W przypadku zaoferowania przez wykonawcę późniejszego terminu, oferta będzie podlegała odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy pzp.

Wykonawca otrzyma punkty w wysokości:
- termin dostawy: w ciągu 5 tygodni od zawarcia umowy - 0 pkt
- termin dostawy: w ciągu 4 tygodni od zawarcia umowy - 20 pkt
- termin dostawy: w ciągu 3 tygodni od zawarcia umowy - 40 pkt

W przypadku kiedy Wykonawca nie zaznaczy na druku „Oferta” ,stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ, oferowanego terminu realizacji Zamawiający przyjmie minimalny oferowany termin tj. 5 tygodni od zawarcia umowy. Wykonawca otrzyma w tym wypadu 0 pkt. w kryterium „Termin dostawy”.

Zamawiający informuje, iż ostatecznym terminem realizacji zamówienia jest: 15.11.2026r.

18.3.3 Przyjmuje się zasadę wyliczenia punktacji z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku

Łączna ilość punktów uzyskanych przez wykonawców: P = C + T
gdzie:
P – łączna ilość punktów uzyskanych przez wykonawcę
C – ilość punktów uzyskanych w kryterium „Cena”
T – ilość punktów uzyskanych w kryterium „Termin dostawy”
Przyznana ilość punktów P = C + T
Łączna ilość punktów otrzymanych przez Wykonawcę będzie sumą punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach – maksymalnie 100 punktów.

18.4. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, którego oferta uzyska największą liczbę punktów. Przy prowadzeniu oceny ofert złożonych przez Wykonawców w przedmiotowym postępowaniu Zamawiający nie będzie uwzględniał treści ofert, które zostały odrzucone w procesie ich badania.
18.5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
18.6. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem.
18.7. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w ust. 2, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.
18.8. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin dostawy

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek

kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 2

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Część 2
„Dostawa kontenera modułowego.”
1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa kontenera modułowego z wyposażeniem dodatkowym
2. Wymagania techniczne dla kontenerów modułowych
- wymiary zewnętrzne: 6000x8000x2850mm ± 5%, wykonanie: rama wykonana z profili stalowych zamkniętych i otwartych przekrojach prostokątnych i kwadratowych, elementy konstrukcyjne wykonane z blach stalowych o grubości min. 4 mm., konstrukcja spawana wykonana w klasie wykonania EXC2, elementy stalowe zabezpieczone antykorozyjnie, pokryte powłoką malarską odpowiednią dla kategorii korozyjności C5, ściany zewnętrzne wykonane z płyt warstwowych o grubości min. 100mm, z rdzeniem z pianki poliuretanowej (PUR), powierzchnia zewnętrzna okładzin - profilowana, powierzchnia wewnętrzna okładzin - gładka, pokrycie dachowe wykonane z blachy trapezowej T40 o grubości min. 0,7 mm., izolacja termiczna z wełny mineralnej o grubości min. 100mm, dodatkowo zastosowana płyta warstwowa z rdzeniem styropianowym o grubości min. 50mm z okładzinami z blachy stalowej ocynkowanej i lakierowanej
- podłoga z następujących warstw (licząc od góry):
wykładzina PCV antypoślizgowa, klasa min. R9, o grubości min. 2mm, płyta wodoodporna o grubości min. 22mm, folia paraizolacyjna, warstwa izolacyjna z wełny mineralnej o grubości min. 120mm poprzeczki konstrukcyjne wykonana z profili stalowych zimno giętych, blacha ocynkowana o grubości min. 0,5 mm
- drzwi zewnętrzne stalowe, dwuskrzydłowe o wymiarach 2000x2000 ± 5%, okno o wymiarach 1200x1200mm ± 5%, min. 2 szt.,
- instalacja elektryczna natynkowa, minimum:. 4 szt. gniazd elektrycznych 230V, 6 szt. opraw oświetleniowych LED, 2 szt. grzejników elektrycznych o mocy min. 1,5 kW każdy
- kontener powinien być wyposażony w umywalkę min. 1 szt.

3. Wyposażenie dodatkowe - regały magazynowe - 10 sztuk
Wymagania techniczne dla regałów magazynowych:
- regały metalowe wyposażone w półki z blachy stalowej o grubości min. 1mm, udźwig min. 150 kg wzmacniane od spodu, 5 półek, słupy nośne z kątownika min. 35x55x2 mm, perforowane, wyposażone w stopkę z tworzywa, lakierowane proszkowo, wymiary: 2000x900x500 mm ± 5%
Uwaga:
W ramach zamówienia należy dostarczyć i zamontować kontener z wyposażeniem dodatkowym, wykonanie instalacji wodno kanalizacyjnej po stronie Zamawiającego.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, opis wymagań zamawiającego w zakresie realizacji i odbioru dla Części 2 określają
˜ Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ) - załącznik nr 2.2 do SWZ
˜ Projektowane postanowienia umowy – załącznik nr 7.2 do SWZ

4.2.6.) Główny kod CPV: 44211100-3 - Budynki modułowe i przenośne

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

39141100-3 - Regały

39715200-9 - Urządzenia grzewcze

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 35 dni

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 18.1. Oceny ofert będzie dokonywała komisja przetargowa.

18.2. Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny. Wykonawca może otrzymać max 100 pkt. Zamawiający przyzna zlecenie wykonawcy, którego oferta uzyska największą liczbę punktów.
18.3. W odniesieniu do Wykonawców, którzy spełnili postawione warunki komisja dokona oceny ofert na podstawie następującego kryterium:

 Cena - 60 %,
 Termin dostawy - 40%

18.3.1. Punkty za kryterium „Cena - C" zostaną obliczone według wzoru:
Zamawiający przy obliczaniu tego kryterium będzie brał pod uwagę cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia. Oferta z ceną najniższą otrzyma 60 pkt. i zostanie przyjęta jako podstawa do badania pozostałych ofert. Punktacja za ceny kolejnych ofert odbędzie się wg wzoru:

Najniższa cena oferty
C = ---------- x 60
Cena badanej oferty

18.3.2. Kryterium Termin dostawy „T"
Zamawiający przy obliczaniu tego kryterium będzie brał pod uwagę termin wykonania zamówienia.
Minimalny termin wykonania zamówienia – 5 tygodni od daty zawarcia umowy.
W przypadku zaoferowania przez wykonawcę późniejszego terminu, oferta będzie podlegała odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy pzp.

Wykonawca otrzyma punkty w wysokości:
- termin dostawy: w ciągu 5 tygodni od zawarcia umowy - 0 pkt
- termin dostawy: w ciągu 4 tygodni od zawarcia umowy - 20 pkt
- termin dostawy: w ciągu 3 tygodni od zawarcia umowy - 40 pkt

W przypadku kiedy Wykonawca nie zaznaczy na druku „Oferta" ,stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ, oferowanego terminu realizacji Zamawiający przyjmie minimalny oferowany termin tj. 5 tygodni od zawarcia umowy. Wykonawca otrzyma w tym wypadu 0 pkt. w kryterium „Termin dostawy".

Zamawiający informuje, iż ostatecznym terminem realizacji zamówienia jest: 15.11.2026r.

18.3.3 Przyjmuje się zasadę wyliczenia punktacji z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku

Łączna ilość punktów uzyskanych przez wykonawców: P = C + T
gdzie:
P – łączna ilość punktów uzyskanych przez wykonawcę
C – ilość punktów uzyskanych w kryterium „Cena"
T – ilość punktów uzyskanych w kryterium „Termin dostawy"
Przyznana ilość punktów P = C + T
Łączna ilość punktów otrzymanych przez Wykonawcę będzie sumą punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach – maksymalnie 100 punktów.

18.4. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, którego oferta uzyska największą liczbę punktów. Przy prowadzeniu oceny ofert złożonych przez Wykonawców w przedmiotowym postępowaniu Zamawiający nie będzie uwzględniał treści ofert, które zostały odrzucone w procesie ich badania.
18.5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
18.6. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem.
18.7. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w ust. 2, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.
18.8. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin dostawy

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak

5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:

Art. 109 ust. 1 pkt 4

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.
Dla części 1:
10.1.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie

10.1.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie

10.1.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie

10.1.4. zdolności technicznej lub zawodowej:
W ramach tego warunku wykonawca zobowiązany jest do:
Wykaże się wykonaniem, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie:
- minimum jednej dostawy mobilnych magazynów energii o wartości min. 80 000,00zł
(Wg załącznika nr 5)

Dla części 2.
O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
10.2.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie
10.2.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie
10.2.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie

10.2.4. zdolności technicznej lub zawodowej:
W ramach tego warunku wykonawca zobowiązany jest do:
Wykaże się wykonaniem, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie:
- minimum jednej dostawy kontenera modułowego o wartości min. 40 000zł
(Wg załącznika nr 5)

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: 11.2.1.1. Oświadczenie, w zakresie art. 108 ust.1 pkt. 5 ustawy pzp o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej grupy kapitałowej (wg wzoru Załącznik nr 4) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegający się o zamówienie,

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: 11.2.2.1. W zakresie zdolności ekonomicznej lub finansowej:
Zamawiający nie wymaga złożenia podmiotowych środków dowodowych potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie zdolności ekonomicznej lub finansowej
11.2.2.2. W zakresie zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:
Zamawiający nie wymaga złożenia podmiotowych środków dowodowych potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie zdolności do występowania w obrocie gospodarczym

11.2.2.3. W zakresie zdolności technicznej lub zawodowej:
Dla Części1:
- wykaz dostaw wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wraz z podaniem daty wykonania i podmiotu, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie

jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty– wg załącznika nr 5

Dla Części 2 :
- wykaz dostaw wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wraz z podaniem daty wykonania i podmiotu, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty– wg załącznika nr 5

5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:
Zamawiający nie wymaga złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Nie

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:
14.1. Oferta (formularz oferty stanowiący załącznik nr 1 do SWZ) wraz z załącznikami:
14.1.1. Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik;
14.1.2. Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
14.1.3. Oświadczenie wg załącznika nr 3 do SWZ;
14.1.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców lub w przypadku polegania na zdolności podmiotów udostępniających zasoby oświadczenie wg. załącznika nr 3 do SWZ, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp składa każdy z Wykonawców oraz podmiot udostępniający zasoby;
14.1.5. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby i oświadczenie wg załącznika nr 3 do SWZ– jeśli dotyczy;

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Tak

6.4.1) Informacje dotyczące wadium:
13.1 Zamawiający żąda od wykonawców wniesienia wadium w wysokości:
Dla Części 1 - 1000,00zł (słownie: jeden tysiąc zł 00/100gr)
Dla Części 2- 500,00 zł (słownie: pięćset zł 00/100gr)
13.2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
13.3. Wadium musi obejmować okres związania ofertą określony w Rozdziale XII,
13.4. Wadium może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
13.4.1. pieniądzu;
13.4.2. gwarancjach bankowych;
13.4.3. gwarancjach ubezpieczeniowych;
13.4.4. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 98.)
13.5. Wadium wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, dokumenty te powinny być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i zawierać co najmniej:
13.5.1. nazwę zleceniodawcy (Wykonawcy), beneficjenta poręczenia/ gwarancji (Zamawiającego: Gmina Nowe Ostrowy), poręczyciela/gwaranta oraz adresy ich siedzib,
13.5.2. określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona poręczeniem/ gwarancją,
13.5.3. kwotę wadium,
13.5.4. terminem ważności poręczenia/gwarancji – nie krótszy niż termin związania ofertą,
13.5.5. zobowiązanie poręczyciela/gwaranta do zapłaty kwoty wadium nieodwołalne, bezwarunkowe na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego w okolicznościach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych
13.6. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy zamawiającego: Łódzki Bank Spółdzielczy Filia Ostrowy 03 9023 0006 3900 4066 2000 0160 dopisaniem nr sprawy i nr części której dotyczy.
13.7. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
13.8. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w ust. 13.4.2 - 13.4.4 wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Tak

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
10.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:
10.3.1 W odniesieniu do warunków dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają dostawy do realizacji których te zdolności są wymagane.
10.3.2 W przypadku, o którym mowa w pkt. 10.3.1. wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni wykonawcy.

10.3.3.Warunek opisany w pkt. 10.1.4. zostanie spełniony, jeżeli jeden z wykonawców będzie dysponował wymaganymi zdolnościami lub Wykonawcy będą wspólnie dysponowali zdolnościami.
10.3.4. Warunek opisany w pkt. 10.2.4. zostanie spełniony, jeżeli jeden z wykonawców będzie dysponował wymaganymi zdolnościami lub Wykonawcy będą wspólnie dysponowali zdolnościami.
10.3.5. Wykonawcy, o których mowa w pkt. 10.3.1. ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
10.4. Zasady korzystania z zasobów innych podmiotów:
10.4.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
10.4.2. W odniesieniu do warunków dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają dostawy do realizacji których te zdolności są wymagane.
10.4.3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
10.4.4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt. 10.4.3. potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
10.4.4.1. zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
10.4.4.2. sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
10.4.4.3. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
10.4.5. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
10.4.6. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Tak

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:
Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej ymowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 455 ustawy pzp oraz wskazanym w projektach umowy stanowiącymi załącznik nr 7.1 i 7.2 do SWZ.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2026-10-02 09:00

8.2.) Miejsce składania ofert: https://ezamowienia.gov.pl

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2026-10-02 09:30

8.4.) Termin związania ofertą: do 2026-10-31

SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

W polu "Okres realizacji zamówienia " wskazano 35 dni co odpowiada terminowi 5 tygodni przewidzianemu w SWZ.