Ogłoszenie o zamówieniu
Roboty budowlane
Remont sali gimnastycznej wraz z zapleczem

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Zespół Szkół Samochodowych im. Stanisława Staszica

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 000180829

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: 3 Maja 18

1.5.2.) Miejscowość: Kalisz

1.5.3.) Kod pocztowy: 62-800

1.5.4.) Województwo: wielkopolskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL416 - Kaliski

1.5.7.) Numer telefonu: 62 757 53 82

1.5.8.) Numer faksu: 62 757 53 82

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: zss@zss-kalisz.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: http://zss-kalisz.pl/

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka budżetowa

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Edukacja

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Remont sali gimnastycznej wraz z zapleczem

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-dc87fad9-ea67-4c0d-aa05-a4c156899399

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00450874

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-09-22

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2026/BZP 00073599/02/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.1.1 Remont sali gimnastycznej wraz z zapleczem

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania
https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-dc87fad9-ea67-4c0d-aa05-a4c156899399

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy
e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem https://ezamowienia.gov.pl.

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między
Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem https://ezamowienia.gov.pl.
2. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum
Pomocy”.
4. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania
nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
5. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”). W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
6. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści SWZ oraz załączników do zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
7. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez Wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
8. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy
do komunikacji” wynosi 25 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako
załączniki do jednego formularza).
9. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu
korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące
specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.
10. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl w kafelku „Moje zgłoszenia w Centrum Pomocy” – „Nowe zgłoszenie” lub kafelku „FAQ” – „Nie znalazłem rozwiązania, chcę zgłosić problem”.
11. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację
Wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia,
Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres
e-mail: zss@zss-kalisz.pl (nie dotyczy składania ofert w postępowaniu).

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 i art. 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) informuję, że:

1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych w związku z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest Dyrektor Zespołu Szkół Samochodowych w Kaliszu z siedzibą przy ulicy 3 Maja 18, 62-800 Kalisz.
2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym kontakt możliwy jest za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres ido.kalisz@gmail.com lub za pośrednictwem poczty tradycyjnej na adres administratora.
3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO (w zakresie niezbędnym do podjęcia działań przed zawarciem umowy oraz jej zawarcia i wykonania) lub na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO (w zakresie niezbędnym do wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze), innych krajowych lub unijnych przepisów dotyczących zawierania, realizacji i rozliczania umów, odnoszących się do udzielania zamówień publicznych - w szczególności na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny, ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 o finansach publicznych.
4) Pani/Pana dane przetwarzane będą w celu związanym z potrzebą wyłonienia wykonawcy w ramach postępowań o udzielenie zamówienia lub organizacji konkursu realizowanych w trybie wynikającym z odpowiednich przepisów prawa, a także w celu zawarcia, realizacji i rozliczenia umowy zawartej z Zespołem Szkół Samochodowych w Kaliszu. Pani/Pana dane przetwarzane będą także w celu realizacji obowiązków prawnych związanych z udostępnianiem oraz aktualizowaniem informacji o umowie w Centralnym Rejestrze Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych (CRU) – zgodnie z art. 34a–34d ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych. W ramach realizacji umowy przetwarzane mogą być w szczególności dane identyfikacyjne i dane kontaktowe stron umowy, w tym dane zawarte w fakturach, rachunkach czy innych dokumentach rozliczeniowych, a także wystawianych w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF).
5) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
6) Pani/Pana dane osobowe pochodzą od podmiotu uczestniczącego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, konkursie lub będącego stroną umowy zawieranej z Zespołem Szkół Samochodowych lub na jego rzecz. Dane mogą pochodzić od podmiotów trzecich działających w jego imieniu (np. pełnomocników lub pracowników/współpracowników wykonawcy).
7) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być wyłącznie organy lub podmioty upoważnione na podstawie odrębnych przepisów lub podmioty przetwarzające dane w imieniu administratora. Pani/Pana dane mogą być udostępnione innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu, Prezesowi Urzędu Zamówień Publicznych, Krajowej Izbie Odwoławczej oraz innym podmiotom uprawnionym w zakresie i na zasadach wynikających z przepisów Prawa zamówień publicznych, w tym ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych w związku z funkcjonowaniem systemu teleinformatycznego, w którym prowadzony jest Centralny Rejestr Umów Jednostek Sektora Publicznego (CRU), a także osobom korzystającym z publicznie dostępnych informacji zamieszczonych w CRU – w zakresie danych podlegających udostępnieniu na podstawie przepisów prawa.

3.16.) RODO (ograniczenia stosowania): 8) Udostępnione przez Panią/Pana dane nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji ani profilowaniu, w szczególności w zakresie danych osób, których dane podlegają ujawnieniu.
9) Udostępnione przez Panią/Pana dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej.
10) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa dotyczących archiwizacji lub przez okres przedawnienia ewentualnych roszczeń, w zależności od tego, który z tych okresów jest dłuższy. Informacje o umowie udostępnione w CRU pozostaną dostępne w rejestrze przez okres wynikający z przepisów ustawy o finansach publicznych – przez 5 lat od końca roku, w którym umowa przestała obowiązywać.
11) Przysługują Pani/Panu następujące prawa:
a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników;
c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub
z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
12) Nie przysługuje Pani/Panu:
a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: ZSS.S.271.2.1.2026

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Roboty budowlane

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest remont sali gimnastycznej wraz z zapleczem
w Zespole Szkół Samochodowych im. Stanisława Staszica w Kaliszu, z siedzibą przy ul. 3 Maja 18, 62-800 Kalisz.
2. Przedmiot zamówienia swym zakresem obejmuje w szczególności:
1) zabezpieczenie posadzek, stolarki, wyposażenia i instalacji przed zabrudzeniem i uszkodzeniem,
2) demontaż uszkodzonych, zawilgoconych, odspojonych lub zdegradowanych fragmentów sufitów podwieszonych z płyt g-k oraz modułowch z płyt z wełny mineralnej, wraz z konstrukcją w zakresie wskazanym przez Zamawiającego (rzut przyziemia ZSS w Kaliszu – element składowy załącznika nr 1 do SWZ),
3) segregacja i wyniesienie odpadów oraz ich przekazanie do zagospodarowania zgodnie z obowiązującymi przepisami,
4) uzupełnienie lub wymiana elementów rusztu stalowego sufitów g-k I rusztu sufitu modułowego,
5) montaż nowych płyt gipsowo-kartonowych I płyt modułowych z wełny mineralnej odpowiednich do warunków użytkowania pomieszczeń,
6) wykonanie spoinowania połączeń płyt, montaż taśm zbrojących, zaszpachlowanie łbów wkrętów oraz wykonanie niezbędnych napraw powierzchni,
7) przygotowanie istniejących powierzchni ścian i sufitów do malowania, w tym usunięcie łuszczących się powłok i lokalnych nierówności,
8) gruntowanie podłoży odpowiednim preparatem,
9) wykonanie miejscowych napraw tynków i powierzchni g-k,
10) wykonanie malowania farbą do wnętrz, co najmniej dwukrotnie, do uzyskania jednolitego krycia,
11) wykonanie poprawek malarskich i uporządkowanie pomieszczeń po zakończeniu robót,
12) wymiana kratek wentylacyjnych,
13) demontaż i ponowny montaż po zakończeniu robot malarskich lamp oświetleniowych I anemostatów,
14) renowacja lini boisk na sali gimnastycznej.
3. Szczegółowy zakres zamówienia określa załącznik nr 1 do SWZ (Dokumentacja projektowa) oraz załącznik nr 8 do SWZ (Istotne postanowienia umowy).
4. Zamawiający stosownie do art. 95 ust. 1 ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy. Wymóg ten dotyczy pracowników fizycznych wykonujących w szczególności roboty malarskie i montażowe.
5. Zamawiający zastrzega, że wszystkie ewentualnie podane w SWZ bądź innym integralnym z SWZ dokumencie, nazwy własne nie mają na celu naruszenia art. 99 ust. 4 ustawy Pzp, a mają jedynie za zadanie sprecyzowanie oczekiwań jakościowych i technologicznych Zamawiającego. Należy rozumieć to jako określenie wymaganych minimalnych parametrów użytkowych, funkcjonalnych i technicznych lub standardów jakościowych.
6. Rozwiązania równoważne:
1) w przypadku użycia w załącznikach do niniejszej SWZ znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkt lub usługę dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, należy je traktować jako przykładowe, mające na celu doprecyzowanie przedmiotu zamówienia oraz określające standard techniczny i jakościowy. Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych pod względem parametrów technicznych, użytkowych oraz eksploatacyjnych pod warunkiem, że zapewnią uzyskanie parametrów technicznych i standardów nie gorszych od założonych w niniejszej SWZ i jej załącznikach,
2) we wszystkich zapisach SWZ oraz jej załącznikach, w których Zamawiający odwołuje się do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych lub systemów referencji technicznych, zgodnie z art. 101 ust. 4 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym,
3) Wykonawca, który oferuje rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone przez Zamawiającego, tj. przedłożyć wraz z ofertą wykaz rozwiązań równoważnych w szczególności wraz z ich opisem, oświadczeniem dotyczącym zgodności zaproponowanych rozwiązań równoważnych z wymaganiami/cechami/kryteriami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia oraz z zestawieniem wszystkich zaproponowanych elementów równoważnych, by wykazać ich równoważność w stosunku do elementów opisanych w SWZ.
7. Roboty będą prowadzone w czynnym obiekcie, nie mogą one zakłócać funkcjonowania szkoły/sali gimnastycznej - ze szczególnym uwzględnieniem charakteru obiektu i bezpieczeństwa przebywających w nim osób (zaleca się prowadzenie robót etapami obejmującymi poszczególne części sali po wcześniejszym uzgodnieniu harmonogramu prowadzenia prac z administracją szkoły). Przedmiot zamówienia należy zrealizować z zachowaniem obowiązujących norm technicznych i przepisów BHP.
8. Wszystkie materiały, urządzenia i sprzęt niezbędny do wykonania przedmiotu zamówienia zobowiązany będzie zapewnić Wykonawca. Jakość wykonania robót oraz materiałów użytych do zrealizowania zadania powinna spełniać wymogi określone w dokumentacji projektowej i przepisach prawa.
9. Wspólny Słownik zamówień CPV:
45210000-2 roboty budowlane w zakresie budynków,
45442100-8 Roboty malarskie,

45450000-6 Roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe,
45111300-1 Roboty rozbiórkowe,
45421146-9 Instalowanie sufitów podwieszanych,
45311200-2 Roboty w zakresie instalacji elektrycznych,
45331210-1 Instalowanie wentylacji.
10. Wykonawca udzieli co najmniej 5-letniej rękojmi za wady na wykonany przedmiot zamówienia, licząc od dnia odbioru końcowego. Okres rękojmi za wady na wykonane roboty budowlane stanowi kryterium oceny ofert.

4.2.6.) Główny kod CPV: 45210000-2 - Roboty budowlane w zakresie budynków

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

45442100-8 - Roboty malarskie

45450000-6 - Roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe

45111300-1 - Roboty rozbiórkowe

45421146-9 - Instalowanie sufitów podwieszanych

45311200-2 - Roboty w zakresie instalacji elektrycznych

45331210-1 - Instalowanie wentylacji

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 30 dni

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

1) cena – 60 punktów
Sposób oceny - oferta z najniższą ceną otrzyma 60 punktów w kryterium „cena”, pozostałe oferty proporcjonalnie mniej w stosunku do oferty najtańszej
wg poniższego wzoru:

AC = CN/CB x 60 punktów
gdzie:
AC – ilość punktów przyznana badanej ofercie w kryterium cena
CN – cena najniższa ze wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu
CB – cena w ofercie badanej

2) okres rękojmi za wady – 40 punktów
Sposób oceny: Wykonawca może zaoferować 5, 6 lub 7 letni okres rękojmi
za wady na zrealizowany przedmiot umowy. Oferta otrzyma ilość punktów (R) odpowiadającą zaoferowanemu okresowi rękojmi tj.:
5 lat rękojmi - R = 0 punktów,
6 lat rękojmi - R = 20 punktów,
7 lat rękojmi - R = 40 punktów.

Wykonawca może zaproponować termin rękojmi w pełnych latach tj.: 5, 6 lub 7.
Wykonawca nie może zaoferować okresu rękojmi krótszego niż 5 lat.
Wykonawca nie może zaoferować okresu rękojmi dłuższego niż 7 lat.

Najkorzystniejsza oferta w odniesieniu do tego kryterium może uzyskać max 40 punktów.

W przypadku błędnego wypełnienia oferty w zakresie okresu rękojmi
(tj. zaoferowanie okresu innego niż 5, 6 lub 7 lat) lub brak wskazania okresu rękojmi, oferta otrzyma 0 pkt w tym kryterium, a jako deklarowany okres rękojmi zostanie przyjęty okres 5 lat.

2. Zamawiający spośród ofert niepodlegających odrzuceniu wybierze najkorzystniejszą, która otrzyma najwięcej punktów w zastosowanych kryteriach, obliczonych według poniższego wzoru:

AB = AC + R

gdzie:
AB – łączna ilość punktów przyznana badanej ofercie

AC– ilość punktów w kryterium cena przyznana badanej ofercie
R – ilość punktów za okres rękojmi przyznana badanej ofercie

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium:
inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Okres rękojmi za wady

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Nie

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.
O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
1) zdolności do wystąpienia w obrocie gospodarczym:
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie,
2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej
lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie,
3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie,
4) zdolności technicznej lub zawodowej:
Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli:
a) wykaże, że wykonał w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jedną robotę budowlaną polegającą na remoncie lub modernizacji lub przebudowie lub rozbudowie budynku, o wartości robót nie mniejszej niż 100000 zł brutto,
b) wykaże, że dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
tj. co najmniej 1 osobą na stanowisku kierownika robót, posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w zakresie zgodnym z przedmiotem zamówienia w specjalności konstrukcyjno-budowlanej lub odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania.

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: 1) wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest wstanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty,
2) wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Nie

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:
Wykonawca sporządza ofertę na Formularzu ofertowym. Ponadto wraz z formularzem ofertowym Wykonawca składa oświadczenia, o których mowa

w ust. XIII pkt 1 SWZ oraz wymienione poniżej dokumenty i oświadczenia:
1) dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy
(tj. odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji Informacji o Działalności Gospodarczej lub inny właściwy rejestr) – Wykonawca zamiast powyższych dokumentów może w formularzu ofertowym (ust. IV) wskazać adresy bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych umożliwiających Zamawiającemu dostęp do tych dokumentów,
2) pełnomocnictwo, jeżeli zachodzą okoliczności, o których mowa w ust. XVII
pkt 10 SWZ,
3) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania Wykonawcy
do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów (jeżeli dotyczy),
4) oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania (jeśli dotyczy) - zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do SWZ,
5) oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (jeśli dotyczy) - zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do SWZ,
6) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają
do oferty oświadczenie, z którego wynika, jaką część zamówienia wykonają poszczególni Wykonawcy - zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik
nr 2 do SWZ,

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w ust XIII pkt 1 SWZ, składa z ofertą każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które elementy zamówienia wykonają poszczególni Wykonawcy.
4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia
z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających
się o zamówienie.
5. W przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną w stosunku do żadnego z nich nie mogą istnieć podstawy do wykluczenia, określone w ust. X SWZ.
6. Wspólnicy spółki cywilnej traktowani są jak Wykonawcy składający ofertę wspólną.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:
Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej
z Wykonawcą Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadkach określonych w §19 Istotnych postanowień umowy.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2026-10-07 14:00

8.2.) Miejsce składania ofert: Platforma e-Zamówienia

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2026-10-07 15:10

8.4.) Termin związania ofertą: do 2026-11-05

SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

Wykonawca przystąpi do realizacji zamówienia niezwłocznie po zawarciu umowy z Zamawiającym, a wykonanie robót budowlanych zakończy w terminie 30 dni od dnia zawarcia umowy, z zastrzeżeniem, iż roboty zakończyć się muszą w nieprzekraczalnym terminie do dnia 15.12.2026 r. (określenie daty końcowej realizacji zamówienia jest uzasadnione obiektywnymi przyczynami - przedmiot zamówienia jest finansowany ze źródeł zewnętrznych i wymaga określenia z góry nieprzekraczalnego terminu zakończenia realizacji i rozliczenia zamówienia).