Ogłoszenie o zamówieniu
Roboty budowlane
Termomodernizacja Gminnej Biblioteki Publicznej w Wiązowie

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Gmina Wiązów

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 931934970

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Plac Wolności 37

1.5.2.) Miejscowość: Wiązów

1.5.3.) Kod pocztowy: 57-120

1.5.4.) Województwo: dolnośląskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL518 - Wrocławski

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: urzad@wiazow.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: www.wiazow.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Termomodernizacja Gminnej Biblioteki Publicznej w Wiązowie

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-c35871da-032c-4b42-9321-6ff9305791f0

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00449010

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-09-22

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2026/BZP 00022214/03/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.1.4 Termomodernizacja Gminnej Biblioteki Publicznej w Wiązowie

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Tak

2.15.) Nazwa projektu lub programu

Fundusze Europejskie dla Dolnego Śląska 2021–2027, Priorytet 2 „Fundusze Europejskie na rzecz środowiska na Dolnym Śląsku”, Działanie FEDS.02.01 „Efektywność energetyczna w budynkach publicznych"

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 2 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania
https://wiazow.ezamawiajacy.pl

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: https://wiazow.ezamawiajacy.pl

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym, a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U.2024.1513 t.j. z późn. zm.) 2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia ofertę, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym bądź kwalifikowalnym podpisem elektronicznym.
3. W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający dopuszcza możliwość przekazywania sobie przez strony postępowania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji: 1) elektronicznie na adres e-mail: aleksandra.marianowska@wiazow.pl lub za pośrednictwem Platformy znajdującej się pod adresem: https://wiazow.ezamawiajacy.pl/ w zakładce „Korespondencja”. 4. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub informacje, które wpłyną do Zamawiającego, uważa się za dokumenty złożone w terminie, jeśli ich czytelna treść dotrze do Zamawiającego przed upływem tego terminu. Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przekazywanych na adres e-mail Zamawiającego przyjmuje się datę dostarczenia wiadomości na adres e-mail Zamawiającego. W przypadku skorzystania z Platformy za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich wpływu na Platformę.
5. Ogólne zasady korzystania z Platformy, z zastrzeżeniem pkt 12:
1) zgłoszenie do postępowania wymaga zalogowania Wykonawcy do Systemu na subdomenie: https://wiazow.ezamawiajacy.pl/ lub https://oneplace.marketplanet.pl. 2) Wykonawca po wybraniu opcji „Przystąp do postępowania” zostanie przekierowany do strony https://oneplace.marketplanet.pl, gdzie zostanie powiadomiony o możliwości zalogowania lub do założenia bezpłatnego konta. Wykonawca zakłada konto wykonując kroki procesu rejestracyjnego: podaje adres e-mail, ustanawia hasło, następnie powtarza hasło, wpisuje kod z obrazka, akceptuje regulamin, klika polecenie „zarejestruj się”. 3) rejestracja Wykonawcy trwa maksymalnie do 2 dni roboczych. W związku z tym Zamawiający zaleca Wykonawcom uwzględnienie czasu niezbędnego na rejestrację w procesie złożenia Oferty w postaci elektronicznej. Wykonawca wraz z potwierdzeniem złożenia wniosku rejestracyjnego otrzyma informację, o możliwości przyspieszenia procedury założenia konta, wówczas należy skontaktować się pod numerem telefonu podanym w ww. potwierdzeniu. 4) po założeniu konta Wykonawca ma możliwość złożenia Oferty w postępowaniu. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej. Za datę przekazania zaświadczeń oraz informacji przyjmuje się datę ich wysłania za pośrednictwem zakładki „Korespondencja”. 6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Wniosek należy przesłać za pośrednictwem Platformy Zakupowej przez opcję „Zadaj pytanie” lub przy użyciu zakładki „Korespondencja”. W celu zadania pytania Zamawiającemu, Wykonawca klika lewym przyciskiem myszy klawisz ZADAJ PYTANIE. Powoduje to otwarcie okna, w którym należy uzupełnić dane Wykonawcy, temat i treść/przedmiot pytania, po wypełnieniu wskazanych pól wraz z wymaganym kodem weryfikującym z obrazka Wykonawca klika klawisz POTWIERDŹ, wykonawca uzyskuje potwierdzenie wysłania pytania poprzez komunikat systemowy "Pytanie wysłane".

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.), zwanego dalej RODO informuję, że:
1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy Wiązów z siedzibą przy Placu Wolności 37, 57-120 Wiązów.
Dane kontaktowe: tel. 71-3931136, e-mail urząd@wiazow.pl
2. W przypadku jakichkolwiek pytań dotyczących przetwarzania danych osobowych możecie Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych:
Urząd Miasta i Gminy Wiązów, Plac Wolności 37, 57-120 Wiązów
e-mail iod@wiazow.pl

3. Będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe w celu załatwienia indywidualnej sprawy na drodze administracyjnej w związku z realizacją obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) oraz w związku z wykonywaniem przez administratora zadań realizowanych w interesie publicznym lub sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi (art. 6 ust. 1 lit. e RODO). Natomiast w przypadku przetwarzania danych osobowych, których przetwarzanie nie znajduje oparcia w przepisach powszechnie obowiązującego prawa, a przekazanych przez Państwa dobrowolnie w celu ułatwienia kontaktu (nr. telefonu lub adres poczty elektronicznej) - podstawą przetwarzania jest Państwa zgoda (art. 6 ust. 1 lit. a RODO).
4. Odbiorcami Państwa danych osobowych będą strony i uczestnicy postępowań lub właściwe organy publiczne, które mogą otrzymywać dane osobowe w ramach konkretnego postępowania zgodnie z prawem Unii lub prawem państwa członkowskiego. Odrębną kategorię odbiorców, którym mogą być ujawnione Państwa dane są podmioty uprawnione do obsługi doręczeń oraz podmioty, którym Administrator danych zleci czynności wymagające przetwarzania danych (np. kancelarie prawne lub dostawcy usług serwisujących sprzęt informatyczny).
5. Będziemy przechowywać Państwa dane osobowe do chwili załatwienia sprawy, w której zostały one zebrane a następnie – w przypadkach, w których wymagają tego przepisy ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U.2020.164 t.j.) – przez czas określony w tych przepisach.
6. Zgodnie z RODO przysługuje Państwu:
1) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii, 2) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych, jeśli są błędne lub nieaktualne, 3), w przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit a RODO) - prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym momencie oraz żądanie ich usunięcia, 4) prawo do ograniczenia lub wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, 5) prawo do wniesienia skargi do Prezes UODO.
7. Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkiem ustawowym
bądź warunkiem załatwienia indywidualnej sprawy. W przypadku danych osobowych kontaktowych (nr. telefonu lub adres poczty elektronicznej) przekazywanych dobrowolnie ich nieprzekazanie Administratorowi pozostaje bez wpływu na treść rozstrzygnięć w rozpatrywanych sprawach.
Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: BS.271.7.2026

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Roboty budowlane

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Zakres prac obejmuje m.in.:
PRACE TERMOMODERNIZACYJNE:
I. Docieplenia przegród zewnętrznych:
1. Ściany zewnętrzne:
• Powierzchnia docieplenia ścian zewnętrznych: 948,8m2 materiał dociepleniowy: styropian - grubość: 0,18m. Współczynnik przenikania ciepła (U) przegrody po dociepleniu: 0,152W/(m2K). Ponadto wykonane zostaną nowe parapety, nawietrzaki podokienne, obróbki blacharskie łącznie z nowym orynnowaniem, odtworzenie bądź wykonanie nowej instalacji odgromowej, wykonanie izolacji cieplnej, wilgotnościowej i drenaż opaskowy ścian fundamentowych (remont opasek wokół budynków).
• Powierzchnia docieplenia ścian zewnętrznych według ppoż.: 61,5m2 materiał dociepleniowy: wełna mineralna - grubość: 0,18 m. Współczynnik przenikania ciepła (U) przegrody po dociepleniu: 0,164W/(m2K). Ponadto wykonane zostaną nowe parapety, nawietrzaki podokienne, obróbki blacharskie łącznie z nowym orynnowaniem, odtworzenie bądź wykonanie nowej instalacji odgromowej, wykonanie izolacji cieplnej, wilgotnościowej i drenaż opaskowy ścian fundamentowych (remont opasek wokół budynków).
• Powierzchnia docieplenia ścian zewnętrznych elewacji frontowej według wytycznych konserwatora: 239m2, materiał dociepleniowy: tynk ciepłochronny grubość: 4cm. Współczynnik przenikania ciepła (U) przegrody po dociepleniu: 0,694W/(m2K). Ponadto wykonane zostaną nowe parapety, nawietrzaki podokienne, obróbki blacharskie łącznie z nowym orynnowaniem, odtworzenie instalacji odgromowej, wykonanie izolacji cieplnej, wilgotnościowej i drenaż opaskowy ścian fundamentowych (remont opasek wokół budynków).
2. Stropy:
• Powierzchnia docieplenia stropu pod poddaszem nieogrzewanym: 156,7m2, materiał dociepleniowy: wełna mineralna - grubość: 0,20m. Współczynnik przenikania ciepła (U) przegrody po dociepleniu: 0,133 W/(m2K). Ponadto wykonane zostaną posadzki/podłogi.
• Powierzchnia docieplenia stropodachu wentylowanego: 326,0m2, materiał dociepleniowy: wełna granulowana grubość:

0,19m. Współczynnik przenikania ciepła (U) przegrody po docieplenіu: 0,144 W/(m2K). Ponadto wykonane zostanie nowe pokrycie stropodachu w postaci papy, odtworzenie instalacji odgromowej, nowe orynnowanie.
• Powierzchnia docieplenia stropu zewnętrznego - przejście: 59,4m2, materiał dociepleniowy: wełna mineralna grubość: 0,22m. Współczynnik przenikania ciepła (U) przegrody po docieplenіu: 0,144 W/(m2K).
II. Wymiana stolarki:
1. Stolarka okienna
• Zaprojektowano wymianę starej drewnianej stolarki na nowe okna z PCV pięciokomorowego o współczynniku przenikania ciepła Uw=0,9 W/m2K. Powierzchnia wymiany stolarki: 10,92 m2 (2 szt.) Ponadto wykonane zostaną prace dodatkowe, w tym: nowe parapety wewnętrzne i zewnętrzne, montaż rolet i przełożenie witraży, montaż nawiewników sterowanych automatycznie na wszystkich oknach.
• Zaprojektowano wymianę stolarki z PCV na nowe okna z PCV pięciokomorowego z nawiewnikami sterowanymi automatycznie o współczynniku przenikania ciepła Uw=0,9 W/m2K. Powierzchnia wymiany stolarki: 171,0m2 (84 szt.) Ponadto wykonane zostaną prace dodatkowe, w tym: nowe parapety wewnętrzne i zewnętrzne, montaż nawiewników sterowanych automatycznie na wszystkich oknach.
2. Stolarka drzwiowa:
Zaprojektowano wymianę starej stolarki drzwiowej na nowe drzwi o współczynniku przenikania ciepła Ud=1,3 W/m2K. Powierzchnia wymiany stolarki: 33,1m2 – 9 szt. Ponadto wykonane zostaną wymagane prace rozbiórkowe.
III. Modernizacja instalacji c.o. (system grzewczy)
Zaprojektowano montaż nowego źródła ciepła typu OZE, tj.: kocioł na pellet o mocy nie mniejszej niż 73kW z wymianą instalacji c.o. Montaż zaworów pod pionowych i termostatycznych na wszystkich grzejnikach wraz ze zbiornikiem buforowym i automatyką pogodową oraz niezbędne prace towarzyszące i odtworzeniowe po przeprowadzonej modernizacji instalacji.
IV. Remont opasek wokół budynków oraz podejść do budynku - opaska o szerokości 50 cm z grysu granitowego gr. 15cm na włókninie z dodatkowym zabezpieczeniem z obrzeża betonowego 8/30/100cm. Lokalnie opaskę stanowią projektowane utwardzenia terenu.
V. Wymianę nawierzchni wewnętrznego placu wraz z jego odwodnieniem - w związku z pracami termomodernizacyjnymi istniejąca betonowa nawierzchnia placu wewnętrznego zostanie rozebrana, a w jej miejsce wykonana nowa z płyt chodnikowych betonowych 50x50x7cm gr. 7cm, ułożonych na podsypce cementowo – piaskowej gr. 3-5 cm i podbudowie z kruszywa łamanego stabilizowanego mechanicznie gr. 25 cm, na warstwie odcinającej gr. 10 cm z piasku. Warstwy nawierzchni będą ograniczone za pomocą obrzeży betonowych ułożonych na ławie betonowej.
VI. Wymianę nawierzchni placu – elewacja tylna - zaprojektowano wymianę istniejącej nawierzchni betonowej od strony elewacji tylnej, bocznej strony budynku B na nawierzchnię z kostki betonowej gr. 6cm.
VII. Wymianę nawierzchni przejścia – zaprojektowano wymianę istniejącej nawierzchni przejścia (podcień) na nawierzchnię z kostki granitowej gr. 8cm. Boczne ścianki przejścia oraz schody remont w zakresie wymiany okładzin na płyty granitowe gr. 3cm.
VIII. Wymianę instalacji odgromowej oraz wykonanie nowych obróbek blacharskich.
IX. Wymianę i zabudowę tarasów – wykonanie nowych okładzin tarasu z płyt granitowych gr.3cm. Cokoły ścian przy tarasie z płytek granitowych wys. 15cm. Założono wykonanie nowego zadaszenia tarasu z aluminium oraz ruchomych lameli. Słupy kwadratowe o przekroju 150/150/3mm. Elektrycznie otwarcie dachu za pomocą obracanych lameli, sterowanie za pomocą pilota o zasięgu do 40m.
X. Przebudowę schodów i podjazdu dla osób niepełnosprawnych - częściowy demontaż starych schodów oraz podjazdu dla niepełnosprawnych. Zaprojektowano nową konstrukcję - okładzina schodów i podjazdu z płyt granitowych gr. 3cm. Boczne ścianki podjazdu dla niepełnosprawnych z palisady betonowej o wym.100x35x15cm pokrytej tynkiem mozaikowym.

4.2.6.) Główny kod CPV: 45000000-7 - Roboty budowlane

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

45400000-1 - Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

45331100-7 - Instalowanie centralnego ogrzewania

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: do 2027-03-15

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Sposób oceny ofert został opisany w rozdziale 17 SWZ

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium:
inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Gwarancja

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Nie

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.
1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym: Zamawiający nie określa warunku w ww. zakresie.
2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej
lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: Zamawiający nie określa warunku w ww. zakresie.
3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej: Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada:
a) informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy na kwotę co najmniej 1.000.000,00 (słownie złotych: milion 00/100), w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej złożeniem;
b) opłaconą polisę, potwierdzającą, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia na kwotę min. 1.000.000,00 zł (słownie złotych: milion 00/100);
4) zdolności technicznej lub zawodowej: Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli Wykonawca:
a) wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty.
Dla celów niniejszego zamówienia wykaz ten musi obejmować wykonanie/wykonywanie co najmniej 2 zadań (kontraktów) porównywalnych z przedmiotem zamówienia dotyczących przebudowy lub budowy budynku użyteczności publicznej przeznaczonego na cele kultury, oświaty, nauki oraz wychowania o wartości nie mniejszej niż 1.300.000,00 złotych netto każde. Wykaz stanowi załącznik nr 5 do SWZ.
Wykonawca nie może sumować wartości kilku robót budowlanych o mniejszym zakresie dla uzyskania wymaganych wartości porównywalnych.
b) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wzór wykazu stanowi załącznik nr 6 do SWZ; Ustala się obowiązek zatrudnienia przez Wykonawcę przy realizacji przedmiotu zamówienia min.:
- kierownika budowy posiadającego co najmniej 5 – letnie doświadczenie zawodowe, liczone od dnia uzyskania uprawnień zawodowych, na stanowisku Kierownika Budowy, w tym kierowanie co najmniej dwoma budowami polegającymi na przebudowie lub budowie budynku użyteczności publicznej przeznaczonego na cele kultury, oświaty, nauki oraz wychowania o wartości inwestycji nie niższej niż 1.000.000,00 zł bez podatku VAT.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: 1) Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U.2025.1714 t.j.), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – zgodnie z załącznikiem nr 9 do SWZ;
2) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że

przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
3) zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
4) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
5) oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w:
a) art. 108 ust. 1 pkt 3 Pzp,
b) art. 108 ust. 1 pkt 4 Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
c) art. 108 ust. 1 pkt 6 Pzp,
d) art. 109 ust. 1 pkt 1 Pzp, odnośnie do naruszenia obowiązków dotyczących płatności podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U.2025.707 t.j.),
e) art. 109 ust. 1 pkt 5-8 i 10 Pzp.
Wzór oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp stanowi Załącznik nr 8 do SWZ.

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: 1) wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty.
Dla celów niniejszego zamówienia wykaz ten musi obejmować wykonanie/wykonywanie co najmniej 2 zadań (kontraktów) porównywalnych z przedmiotem zamówienia dotyczących przebudowy lub budowy budynku użyteczności publicznej przeznaczonego na cele kultury, oświaty, nauki oraz wychowania o wartości nie mniejszej niż 1.300.000,00 złotych netto każde wg załącznika nr 5 do SWZ.
Wykonawca nie może sumować wartości kilku robót budowlanych o mniejszym zakresie dla uzyskania wymaganych wartości porównywalnych.
W przypadku składania oferty wspólnej wykonawcy składający ofertę wspólną składają jedno wspólne w/w oświadczenie.
2) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wzór wykazu stanowi załącznik nr 6 do SWZ;
Ustala się obowiązek zatrudnienia przez Wykonawcę przy realizacji przedmiotu zamówienia min.:
- kierownika budowy posiadającego co najmniej 5 – letnie doświadczenie zawodowe, liczone od dnia uzyskania uprawnień zawodowych, na stanowisku Kierownika Budowy, w tym kierowanie co najmniej dwoma budowami polegającymi na przebudowie lub budowie budynku użyteczności publicznej przeznaczonego na cele kultury, oświaty, nauki oraz wychowania o wartości inwestycji nie niższej niż 1.000.000,00 zł netto;
3) informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy na kwotę co najmniej 1.000.000,00 (słownie złotych: milion 00/100), w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej złożeniem; W przypadku składania oferty wspólnej w/w dokument składa ten/ci z wykonawców składających ofertę wspólną, który/którzy w ramach konsorcjum będzie/będą odpowiadał/odpowiadali za spełnienie tego warunku.
4) opłacona polisa, potwierdzającą, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia na kwotę min. 1.000.000,00 zł (słownie złotych: milion 00/100);

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Nie

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:
1) Dokumenty składane przez wszystkich wykonawców:
a) formularz ofertowy przygotowany zgodnie z załącznikiem nr 1 do SWZ;
b) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania - zgodnie z załącznikiem nr 2 do SWZ;
c) oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – zgodnie z załącznikiem nr 3 do SWZ;
d) pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik
e) pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (jeżeli dotyczy);
f) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby Wykonawcy zgodnie

z załącznikiem nr 4 do SWZ (jeżeli dotyczy);
g) oświadczenie, które roboty wykonają poszczególni wykonawcy – zgodnie
z załącznikiem nr 7 do SWZ;
h) oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnienie warunków udziału w postępowaniu – zgodnie z załącznikiem nr 10 i 11 do SWZ (jeżeli dotyczy).

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
11) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
a) Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia
albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Do oferty wspólnej Wykonawcy dołączają pełnomocnictwo.
b) Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencję, itp.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:
Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowi załącznik nr 12 do SWZ.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2026-10-07 09:00

8.2.) Miejsce składania ofert: za pośrednictwem Platformy Przetargowej Gminy Wiązów https://wiazow.ezamawiajacy.pl/

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2026-10-07 09:15

8.4.) Termin związania ofertą: 30 dni

8.5.) Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością negocjacji: Tak

SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

Zamówienie nie zostało podzielone na części z uwagi na przewidywane trudności techniczne związane z jego realizacją oraz ryzyko wystąpienia nadmiernych kosztów wykonania. Podział zamówienia na części i powierzenie ich realizacji różnym wykonawcom wiązałby się z koniecznością ścisłej koordynacji działań poszczególnych podmiotów, co mogłoby istotnie utrudnić sprawną realizację całego zadania. W ocenie Zamawiającego takie rozwiązanie generowałoby również ryzyko problemów organizacyjnych, technicznych i odpowiedzialności za prawidłowe wykonanie poszczególnych elementów zamówienia. Z tego względu realizacja zamówienia przez jednego wykonawcę została uznana za rozwiązanie zapewniające większą sprawność, spójność i efektywność jego wykonania.