Ogłoszenie o zamówieniu
Dostawy
Zakup mebli do Oddziałów Zamawiającego

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Wojewódzka Stacja Pogotowia Ratunkowego i Transportu Sanitarnego „Meditrans" Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Warszawie

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 000294674

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Poznańska 22

1.5.2.) Miejscowość: Warszawa

1.5.3.) Kod pocztowy: 00-685

1.5.4.) Województwo: mazowieckie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL911 - Miasto Warszawa

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: aleksandra.chlopik@meditrans.waw.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: www.meditrans.waw.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Zdrowie

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Zakup mebli do Oddziałów Zamawiającego

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-3ff20caf-e80e-4649-9ac3-80cc79a6f1d0

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00444836

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-09-18

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2026/BZP 00208438/04/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.2.14 Dostawa i montaż mebli do Oddziałów Zamawiającego

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania
https://platformazakupowa.pl/pn/wsprits_warszawa

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: https://platformazakupowa.pl/pn/wsprits_warszawa

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/wsprits_warszawa.
Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym, a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2024 r. poz. 1513). W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający dopuszcza następującą możliwość przekazywana sobie przez strony postępowania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji: poprzez Platformę zakupową (złożenie wniosku o wyjaśnienie treści SWZ nie wymaga rejestracji na platformie) za pomocą formularza „Wyślij Wiadomość" znajdującego się w zakładce danego postępowania. Za datę przekazania (wpływu) informacji przyjmuje się datę jej przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość", po którym pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w postaci elektronicznej za pośrednictwem Platformy zakupowej. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na Platformie w sekcji "Komunikaty". Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w postaci elektronicznej za pośrednictwem Platformy zakupowej do konkretnego Wykonawcy. Wykonawca, jako podmiot profesjonalny, ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na www.platformazakupowa.pl przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM. Pozostałe wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Rozdziale I pkt IV SWZ i w Regulaminie Internetowej Platformy zakupowej platformazakupowa.pl Open Nexus Sp. z o. o.

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Klauzula informacyjna RODO [zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady(UE)2016/679 z dnia 27.4.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U. UE L 119 z 4.5.2016 r., str. 1)] znajduje się w rozdziale XII SWZ.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: 38/ZP/2026

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Dostawy

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.5.) Wartość zamówienia: 550000,00 PLN

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Tak

4.1.9.) Liczba części: 3

4.1.10.) Ofertę można składać na wszystkie części

4.1.11.) Zamawiający ogranicza liczbę części zamówienia, którą można udzielić jednemu wykonawcy: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

Część 1

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa i montaż mebli do Oddziałów Zamawiającego. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w załączniku nr 2 do Specyfikacji Warunków Zamówienia. Wszystkie meble należy wykonać zgodnie z wymaganiami Zamawiającego, dopasowane do miejsc dla nich dedykowanych, komponujące się z pozostałymi meblami. Wszelkie meble oraz szczegóły konstrukcyjne i detale techniczne należy potwierdzić z upoważnionym przedstawicielem Zamawiającego, a następnie zaprezentować w postaci zwymiarowanych rysunków technologicznych, produkcyjnych oraz wykonania projektów 2D (rzut z góry), renderingów 3D (z 4 perspektyw) w wysokiej rozdzielczości do akceptacji przez Zamawiającego. Wymaga się, żeby wszystkie meble / elementy meblowe charakteryzowały się właściwościami trudnopalnymi. Nie dopuszcza się materiałów łatwopalnych, rozprzestrzeniających ogień. Przedmiot zamówienia wolny od wad fizycznych i prawnych, fabrycznie nowy, nieużywany wcześniej przez osoby trzecie, nie będący uprzednio przedmiotem ekspozycji i wystaw, w szczególności nie służył jako przedmiot używany do celów demonstracyjnych oraz jest dobrej jakości. Nie był również wcześniej rekondycjonowany. Przedmiot zamówienia kompletny w całości, gotowy do użytku zgodnie z przeznaczeniem. Dostawa i montaż będzie możliwy wyłącznie w dni robocze w godzinach 8:00-15:00. Datą odbioru będzie przekazanie kompletnie złożonych mebli. Wniesienie mebli musi odbywać się ręcznie. W przypadku, gdy dostarczone meble lub ich elementy lub pozostałe części wyposażenia będą uszkodzone lub ulegną uszkodzeniu podczas transportu albo montażu, zostaną przez Wykonawcę wymienione na nowe lub naprawione przed zgłoszeniem zakończenia dostaw do odbioru. Wszystkie odpady powstałe podczas realizacji zamówienia Wykonawca jest zobowiązany zagospodarować na własny koszt. Wykonawca po dostarczeniu przedmiotu zamówienia oraz po zakończeniu prac montażowych jest zobowiązany każdorazowo do uporządkowania terenu dostawy i montażu. Oznakowanie dostarczonych materiałów, instrukcje użytkowania, opisy wyrobów muszą być sporządzone w języku polskim.

Zamawiający wymaga przeprowadzenia dla Części 1 wizji lokalnej w trzech lokalizacjach (Oddział Techniczno – Administracyjny, Oddział Bemowo, Oddział Mokotów Oś. Stegny). Wizja lokalna będzie możliwa do przeprowadzenia w terminie do 5 dni roboczych od daty ogłoszenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (tj. do dnia 25.09.2026 r. włącznie) – jeden dzień – jedna lokalizacja. O terminie przeprowadzenia wizji lokalnej Wykonawcy chętni do udziału w niej zostaną poinformowani za pośrednictwem platformy zakupowej. Wizja lokalna może odbywać się wyłącznie w obecności upoważnionego pracownika Zamawiającego. W celu odbycia wizji lokalnej należy przesłać do Zamawiającego wniosek poprzez Platformę zakupową (złożenie wniosku nie wymaga rejestracji na platformie) za pomocą formularza „Wyślij Wiadomość” znajdującego się w zakładce danego postępowania. Z przeprowadzonej wizji lokalnej zostanie sporządzony protokół ze wskazaniem firmy biorącej w wizji, daty i godziny wizji, podpisany przez upoważnionego pracownika Zamawiającego. Zamawiający zaleca, aby kopię ww. protokołu złożyć wraz z ofertą.

4.2.5.) Wartość części: 476105,00 PLN

4.2.6.) Główny kod CPV: 39100000-3 - Meble

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 12 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria:

1) Kryterium cena o wadze 53 %
W kryterium cena zostanie zastosowany wzór:
Ocena punktowa = (najniższa cena spośród cen ofert nieodrzuconych / cena oferty ocenianej) x 100 pkt x 53 %

2) Kryterium termin realizacji o wadze 45 %
W celu porównania ofert zostanie zastosowany wzór:
Ocena punktowa: 1-7 dni roboczych – 1 pkt; 8-14 dni roboczych – 0 pkt. = wartość punktowa oferowanego terminu realizacji x 100 pkt x 45 %.

Przez „dzień roboczy” Zamawiający rozumie dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
Maksymalny dopuszczalny termin realizacji zamówienia wynosi 14 dni roboczych od daty złożenia zamówienia przez upoważnionego pracownika Zamawiającego.
W przypadku zaoferowania terminu realizacji dłuższego niż 14 dni roboczych, oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z warunkami zamówienia.
W przypadku niepodania przez Wykonawcę terminu realizacji Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zaoferował maksymalny

dopuszczalny termin realizacji, tj. 14 dni roboczych i przyzna 0 pkt w tym kryterium.

3) Kryterium gwarancja o wadze 2 %
W celu porównania ofert zostanie zastosowany wzór:
Punkty za kryterium gwarancja zostaną przyznane Wykonawcy na podstawie oświadczenia dotyczącego okresu udzielonej gwarancji zawartego w Opisie przedmiotu zamówieni/Formularzu cenowym.
Punkty za kryterium „Gwarancja" zostaną obliczone w następujący sposób:
Gwarancja minimum:
24 miesiące (minimalna wymagana gwarancja) – 0 pkt
36 miesięcy – 1 pkt
48 miesięcy – 2 pkt
Przy ocenie ofert będzie brany pod uwagę okres udzielonej gwarancji (w miesiącach).
Maksymalny okres gwarancji podlegający punktacji to 48 miesięcy. Oznacza to, że Wykonawca, który zaproponuje okres gwarancji dłuższy niż 48 miesięcy nie otrzyma więcej niż 2 punkty.
Długość okresu gwarancji ma zostać wskazana skokowo, zgodnie z poziomami wskazanymi powyżej. W przypadku wskazania okresu gwarancji spoza wskazanych wyróżnionych okresów, Zamawiający przyzna punktację zgodną z najbliższym, niższym poziomem punktacji określonej powyżej.
Podanie okresu gwarancji poniżej 24 miesięcy lub niepodanie (niewpisanie) okresu gwarancji lub zaznaczenie więcej niż jednej opcji, spowoduje odrzucenie oferty. Wykonawca może wybrać wyłącznie jedną opcję z kryterium „Gwarancja”.

Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów. Szczegółowe zasady punktacji zostały opisane pod każdym pakietem.
Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę. Pozostałym ofertom przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów.
Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp oraz w SWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria oceny.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 53

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin realizacji

4.3.6.) Waga: 45

Kryterium 3

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Gwarancja

4.3.6.) Waga: 2

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 2

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa foteli i krzeseł do Oddziałów Zamawiającego. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w załączniku nr 2 do Specyfikacji Warunków Zamówienia. Wszystkie meble należy wykonać zgodnie z wymaganiami Zamawiającego, dopasowane do miejsc dla nich dedykowanych, komponujące się z pozostałymi meblami. Wymaga się, żeby wszystkie meble / elementy meblowe charakteryzowały się właściwościami trudnopalnymi. Nie dopuszcza się materiałów łatwopalnych, rozprzestrzeniających ogień. Przedmiot zamówienia wolny od wad fizycznych i prawnych, fabrycznie nowy, nieużywany wcześniej przez osoby trzecie, nie będący uprzednio przedmiotem ekspozycji i wystaw, w szczególności nie służył jako przedmiot używany do celów demonstracyjnych oraz jest dobrej jakości. Nie był również wcześniej rekondycjonowany. Przedmiot zamówienia kompletny w całości, gotowy do użytku zgodnie z przeznaczeniem. Dostawa i montaż będzie możliwy wyłącznie w dni robocze w godzinach 8:00-15:00. Datą odbioru będzie przekazanie kompletnie złożonych mebli. Wniesienie mebli musi odbywać się ręcznie. W przypadku, gdy dostarczone meble lub ich elementy lub pozostałe części wyposażenia będą uszkodzone lub ulegną uszkodzeniu podczas transportu

albo montażu, zostaną przez Wykonawcę wymienione na nowe lub naprawione przed zgłoszeniem zakończenia dostaw do odbioru. Wszystkie odpady powstałe podczas realizacji zamówienia Wykonawca jest zobowiązany zagospodarować na własny koszt. Wykonawca po dostarczeniu przedmiotu zamówienia oraz po zakończeniu prac montażowych jest zobowiązany każdorazowo do uporządkowania terenu dostawy i montażu. Oznakowanie dostarczonych materiałów, instrukcje użytkowania, opisy wyrobów muszą być sporządzone w języku polskim.

4.2.5.) Wartość części: 58695,00 PLN

4.2.6.) Główny kod CPV: 39113000-7 - Różne siedziska i krzesła

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 12 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria:

1) Kryterium cena o wadze 53 %
W kryterium cena zostanie zastosowany wzór:
Ocena punktowa = (najniższa cena spośród cen ofert nieodrzuconych / cena oferty ocenianej) x 100 pkt x 53 %

2) Kryterium termin realizacji o wadze 45 %
W celu porównania ofert zostanie zastosowany wzór:
Ocena punktowa: 1-7 dni roboczych – 1 pkt; 8-14 dni roboczych – 0 pkt. = wartość punktowa oferowanego terminu realizacji x 100 pkt x 45 %.

Przez „dzień roboczy" Zamawiający rozumie dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
Maksymalny dopuszczalny termin realizacji zamówienia wynosi 14 dni roboczych od daty złożenia zamówienia przez upoważnionego pracownika Zamawiającego.
W przypadku zaoferowania terminu realizacji dłuższego niż 14 dni roboczych, oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z warunkami zamówienia.
W przypadku niepodania przez Wykonawcę terminu realizacji Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zaoferował maksymalny dopuszczalny termin realizacji, tj. 14 dni roboczych i przyzna 0 pkt w tym kryterium.

3) Kryterium gwarancja o wadze 2 %
W celu porównania ofert zostanie zastosowany wzór:
Punkty za kryterium gwarancja zostaną przyznane Wykonawcy na podstawie oświadczenia dotyczącego okresu udzielonej gwarancji zawartego w Opisie przedmiotu zamówieni/Formularzu cenowym.
Punkty za kryterium „Gwarancja" zostaną obliczone w następujący sposób:
Gwarancja minimum:
24 miesiące (minimalna wymagana gwarancja) – 0 pkt
36 miesięcy – 1 pkt
48 miesięcy – 2 pkt
Przy ocenie ofert będzie brany pod uwagę okres udzielonej gwarancji (w miesiącach).
Maksymalny okres gwarancji podlegający punktacji to 48 miesięcy. Oznacza to, że Wykonawca, który zaproponuje okres gwarancji dłuższy niż 48 miesięcy nie otrzyma więcej niż 2 punkty.
Długość okresu gwarancji ma zostać wskazana skokowo, zgodnie z poziomami wskazanymi powyżej. W przypadku wskazania okresu gwarancji spoza wskazanych wyróżnionych okresów, Zamawiający przyzna punktację zgodną z najbliższym, niższym poziomem punktacji określonej powyżej.
Podanie okresu gwarancji poniżej 24 miesięcy lub niepodanie (niewpisanie) okresu gwarancji lub zaznaczenie więcej niż jednej opcji, spowoduje odrzucenie oferty. Wykonawca może wybrać wyłącznie jedną opcję z kryterium „Gwarancja".

Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów. Szczegółowe zasady punktacji zostały opisane pod każdym pakietem.
Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę. Pozostałym ofertom przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów.
Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp oraz w SWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria oceny.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 53

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin realizacji

4.3.6.) Waga: 45

Kryterium 3

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Gwarancja

4.3.6.) Waga: 2

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 3

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa łóżek z materacami do Oddziałów Zamawiającego. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w załączniku nr 2 do Specyfikacji Warunków Zamówienia. Wszystkie meble należy wykonać zgodnie z wymaganiami Zamawiającego, dopasowane do miejsc dla nich dedykowanych, komponujące się z pozostałymi meblami. Wymaga się, żeby wszystkie meble / elementy meblowe charakteryzowały się właściwościami trudnopalnymi. Nie dopuszcza się materiałów łatwopalnych, rozprzestrzeniających ogień. Przedmiot zamówienia wolny od wad fizycznych i prawnych, fabrycznie nowy, nieużywany wcześniej przez osoby trzecie, nie będący uprzednio przedmiotem ekspozycji i wystaw, w szczególności nie służył jako przedmiot używany do celów demonstracyjnych oraz jest dobrej jakości. Nie był również wcześniej rekondycjonowany. Przedmiot zamówienia kompletny w całości, gotowy do użytku zgodnie z przeznaczeniem. Dostawa i montaż będzie możliwy wyłącznie w dni robocze w godzinach 8:00-15:00. Datą odbioru będzie przekazanie kompletnie złożonych mebli. Wniesienie mebli musi odbywać się ręcznie. W przypadku, gdy dostarczone meble lub ich elementy lub pozostałe części wyposażenia będą uszkodzone lub ulegną uszkodzeniu podczas transportu albo montażu, zostaną przez Wykonawcę wymienione na nowe lub naprawione przed zgłoszeniem zakończenia dostaw do odbioru. Wszystkie odpady powstałe podczas realizacji zamówienia Wykonawca jest zobowiązany zagospodarować na własny koszt. Wykonawca po dostarczeniu przedmiotu zamówienia oraz po zakończeniu prac montażowych jest zobowiązany każdorazowo do uporządkowania terenu dostawy i montażu. Oznakowanie dostarczonych materiałów, instrukcje użytkowania, opisy wyrobów muszą być sporządzone w języku polskim.

4.2.5.) Wartość części: 15200,00 PLN

4.2.6.) Główny kod CPV: 39143110-0 - Łóżka i kanapy oraz specjalne meble tapicerowane

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 12 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria:

1) Kryterium cena o wadze 53 %
W kryterium cena zostanie zastosowany wzór:
Ocena punktowa = (najniższa cena spośród cen ofert nieodrzuconych / cena oferty ocenianej) x 100 pkt x 53 %

2) Kryterium termin realizacji o wadze 45 %
W celu porównania ofert zostanie zastosowany wzór:
Ocena punktowa: 1-7 dni roboczych – 1 pkt; 8-14 dni roboczych – 0 pkt. = wartość punktowa oferowanego terminu realizacji x 100 pkt x 45 %.

Przez „dzień roboczy” Zamawiający rozumie dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

Maksymalny dopuszczalny termin realizacji zamówienia wynosi 14 dni roboczych od daty złożenia zamówienia przez upoważnionego pracownika Zamawiającego.
W przypadku zaoferowania terminu realizacji dłuższego niż 14 dni roboczych, oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z warunkami zamówienia.
W przypadku niepodania przez Wykonawcę terminu realizacji Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zaoferował maksymalny dopuszczalny termin realizacji, tj. 14 dni roboczych i przyzna 0 pkt w tym kryterium.

3) Kryterium gwarancja o wadze 2 %
W celu porównania ofert zostanie zastosowany wzór:
Punkty za kryterium gwarancja zostaną przyznane Wykonawcy na podstawie oświadczenia dotyczącego okresu udzielonej gwarancji zawartego w Opisie przedmiotu zamówieni/Formularzu cenowym.
Punkty za kryterium „Gwarancja" zostaną obliczone w następujący sposób:
Gwarancja minimum:
24 miesiące (minimalna wymagana gwarancja) – 0 pkt
36 miesięcy – 1 pkt
48 miesięcy – 2 pkt
Przy ocenie ofert będzie brany pod uwagę okres udzielonej gwarancji (w miesiącach).
Maksymalny okres gwarancji podlegający punktacji to 48 miesięcy. Oznacza to, że Wykonawca, który zaproponuje okres gwarancji dłuższy niż 48 miesięcy nie otrzyma więcej niż 2 punkty.
Długość okresu gwarancji ma zostać wskazana skokowo, zgodnie z poziomami wskazanymi powyżej. W przypadku wskazania okresu gwarancji spoza wskazanych wyróżnionych okresów, Zamawiający przyzna punktację zgodną z najbliższym, niższym poziomem punktacji określonej powyżej.
Podanie okresu gwarancji poniżej 24 miesięcy lub niepodanie (niewpisanie) okresu gwarancji lub zaznaczenie więcej niż jednej opcji, spowoduje odrzucenie oferty. Wykonawca może wybrać wyłącznie jedną opcję z kryterium „Gwarancja”.

Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów. Szczegółowe zasady punktacji zostały opisane pod każdym pakietem.
Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę. Pozostałym ofertom przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów.
Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp oraz w SWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria oceny.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 53

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin realizacji

4.3.6.) Waga: 45

Kryterium 3

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Gwarancja

4.3.6.) Waga: 2

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak

5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:

Art. 109 ust. 1 pkt 4

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:
Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia z sumą gwarancyjną tego ubezpieczenia w wysokości min. 150 000,00 zł brutto.
4) zdolności technicznej lub zawodowej:
Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie co najmniej 2 (dwa) świadczenia, z czego:
-minimum jedno polegające na dostawie i montażu mebli wraz z wykonaniem projektu/aranżacji umeblowania pomieszczeń w instytucji publicznej o wartości co najmniej 100 000,00 PLN brutto każda – dla Części 1;
- minimum jedno polegające na dostawie i montażu mebli o wartości co najmniej 150 000,00 PLN brutto każda – dla wszystkich Części.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: 1. Oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2025 r. poz. 1714) z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę lub ofertę częściową, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty lub oferty częściowej niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – wzór stanowi załącznik nr 4 do SWZ.
UWAGA: wezwanie dotyczyć będzie wyłącznie sytuacji, gdy wpłyną co najmniej 2 oferty do danej Części.

2. Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: 1. Opłacona polisa (wraz z dokumentem potwierdzającym odprowadzanie stosownych składek), a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia;

2. Wykaz dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 2 (dwóch) dostaw, wraz z podaniem wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotu, na rzecz którego dostawa została wykonana oraz załączeniem dowodów określających czy ta dostawa została wykonana lub jest wykonywana należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonywane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy - załącznik nr 5 do SWZ.

5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:
1. Projekty wykonane w 2D (rzut z góry), renderingi 3D (z 4 perspektyw) w wysokiej rozdzielczości, wykonane zgodnie z wymaganiami ogólnymi wskazanymi w dokumentach zamówienia oraz wizją lokalną – dla Części 1.

2. Sprawozdanie z badania właściwości ergonomiczno-fizjologicznych sporządzone przez jednostkę oceniającą zgodność, potwierdzające wymagania bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ergonomii zawarte w Rozporządzeniu MPiPS z dnia 18.10.2023 r. zmieniającym rozporządzenie w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe – dla Części 2, dotyczy foteli.

3. Opisy produktów lub karty katalogowe produktu lub deklaracje producenta (Zamawiający dopuszcza możliwość załączenia opisu produktu w postaci folderu), których autentyczność musi zostać poświadczona przez Wykonawcę na żądanie Zamawiającego. Zamawiający żąda, aby opisy poszczególnych produktów zawierały informacje umożliwiające porównanie parametrów oferowanego produktu z parametrami wymaganymi i określonymi w opisie przedmiotu zamówienia (ww. dokumenty muszą zawierać co najmniej: - nazwę producenta, nazwę produktu, wersję/model/symbol produktu (lub jego elementu); - nazwę producenta oraz model zaoferowanej płyty, z której wykonane zostaną meble wskazujące w sposób niebudzący wątpliwości jakiego producenta jest to płyta meblowa i o jakiej jest strukturze; - nazwę producenta oraz model/typ/symbol zaoferowanych elementów metalowych, z których wykonane zostaną poszczególne meble (jeżeli dotyczy); - opis szczegółów technicznych (łącznie z wymiarami), zdjęcia lub rysunki oferowanego produktu lub jego elementów – dla wszystkich Części.

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Tak

5.10.) Przedmiotowe środki dowodowe podlegające uzupełnieniu po złożeniu oferty:

1. Projekty wykonane w 2D (rzut z góry), renderingi 3D (z 4 perspektyw) w wysokiej rozdzielczości, wykonane zgodnie z wymaganiami ogólnymi wskazanymi w dokumentach zamówienia oraz wizją lokalną – dla Części 1.

2. Sprawozdanie z badania właściwości ergonomiczno-fizjologicznych sporządzone przez jednostkę oceniającą zgodność, potwierdzające wymagania bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ergonomii zawarte w Rozporządzeniu MPiPS z dnia 18.10.2023 r. zmieniającym rozporządzenie w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe – dla Części 2, dotyczy foteli.

3. Opisy produktów lub karty katalogowe produktu lub deklaracje producenta (Zamawiający dopuszcza możliwość załączenia opisu produktu w postaci folderu), których autentyczność musi zostać poświadczona przez Wykonawcę na żądanie Zamawiającego. Zamawiający żąda, aby opisy poszczególnych produktów zawierały informacje umożliwiające porównanie parametrów oferowanego produktu z parametrami wymaganymi i określonymi w opisie przedmiotu zamówienia (ww. dokumenty muszą zawierać co najmniej: - nazwę producenta, nazwę produktu, wersję/model/symbol produktu (lub jego elementu); - nazwę producenta oraz model zaoferowanej płyty, z której wykonane zostaną meble wskazujące w sposób niebudzący wątpliwości jakiego producenta jest to płyta meblowa i o jakiej jest strukturze; - nazwę producenta oraz model/typ/symbol zaoferowanych elementów metalowych, z których wykonane zostaną poszczególne meble (jeżeli dotyczy); - opis szczegółów technicznych (łącznie z wymiarami), zdjęcia lub rysunki oferowanego produktu lub jego elementów – dla wszystkich Części.

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:
Dokumenty stanowiące ofertę:
1. Wypełniony druk oferty sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SWZ, zawierający w szczególności: wskazanie oferowanego przedmiotu zamówienia, łączną cenę ofertową brutto, zobowiązanie dotyczące terminu realizacji zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności, oświadczenie o okresie związania ofertą oraz o akceptacji wszystkich postanowień SWZ i wzoru umowy bez zastrzeżeń, a także informację, którą część zamówienia Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy (sporządzony poza Platformą).
2. Opis przedmiotu zamówienia/Formularz cenowy (sporządzony poza Platformą).
Oświadczenia i dokumenty składane przez Wykonawcę wraz z ofertą:
1. Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zgodnie z Załącznikiem nr 3 do SWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. Gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, Wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy.
3. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, Wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika. Dokument pełnomocnictwa, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia tych Wykonawców należy załączyć do oferty. Pełnomocnictwo powinno zawierać w szczególności wskazanie: postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy; wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy, z określeniem adresu siedziby; ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, spośród których tylko jeden spełnia warunek dotyczący uprawnień, są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takiej sytuacji Wykonawcy są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.

Szczegółowy wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie zobowiązani są złożyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia znajduje się w Rozdziale IV SWZ. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy, rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 3 sierpnia 2023 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2023 r. poz. 1824) oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale IV pkt III.2.1. SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy.
4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:
1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają porozumienia Stron oraz zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany – z zastrzeżeniem formy przewidzianej w ust. 1 – postanowień niniejszej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następującym zakresie:
a) obniżenia kwoty, o której mowa w § 3 ust. 1, w przypadku obniżenia stawki podatku od towarów i usług;
b) w przypadku wykreślenia produktu z urzędowego wykazu produktów dopuszczonych do obrotu na terytorium RP i braku dostępności na rynku produktów o pełnej zgodności, wycofania przez producenta któregokolwiek z produktów określonych załącznikiem nr 1, zamiany na produkt z tej samej grupy (o tych samych właściwościach i składzie), o ile Wykonawca przedstawi do akceptacji Zamawiającego zamiennik produktu w cenie nie wyższej niż ta, która została określona w umowie za wycofany produkt;
c) zastąpienia towaru zaoferowanego na etapie przedmiotowego postępowania przetargowego, dostarczanego w ramach realizacji niniejszej Umowy, towarem nowym, posiadającym co najmniej takie same parametry jakie posiadał towar będący podstawą wyboru oferty Wykonawcy, w przypadku wycofania lub wstrzymania produkcji dotychczas dostarczanego towaru, pod warunkiem, że cena wprowadzonego towaru nie ulegnie zwiększeniu. Wówczas Wykonawca może zaproponować do akceptacji Zamawiającego inny towar spełniający co najmniej wszystkie warunki zamówienia wynikające z dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, przeprowadzonego przez Zamawiającego. Propozycję zmiany Wykonawca kieruje do Zamawiającego na piśmie wraz z udokumentowaniem spełnienia warunków zamówienia i uzasadnieniem przyczyny proponowanej zmiany. Zamawiający może żądać przedłożenia stosownej dokumentacji;
d) obniżenia ceny jednostkowej produktu;
e) zmiany danych lub przekształcenia Wykonawcy (np. zmiana siedziby, adresu, nazwy, przejęcia, fuzji, zmiany formy prawnej);
f) zmiany nazwy produktu przy zachowaniu pełnej zgodności technicznej;
g) zmiany wielkości opakowania wprowadzonej przez producenta z zachowaniem zasad proporcjonalności w stosunku do ceny objętej umową, pod warunkiem, że Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem (co najmniej 14 dni) zawiadomi Zamawiającego na piśmie, załączając stosowne dokumenty wystawione przez producenta, stwierdzające ten fakt;
h) zmiany podyktowane zmianą obowiązujących przepisów prawa, w zakresie mającym wpływ na realizację umowy.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2026-10-06 09:30

8.2.) Miejsce składania ofert: https://platformazakupowa.pl/pn/wsprits_warszawa

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2026-10-06 10:00

8.4.) Termin związania ofertą: do 2026-11-04

SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:
1) w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp;

2) w art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, tj.:
a) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
3) w art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 514).
Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, odpowiednio:
a) wymienionych w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanych na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
b) których beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
c) których jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.
W przypadku braku wskazania certyfikatu w formularzu oferty lub w oświadczeniu, Zamawiający dokonuje kwalifikacji podmiotowej na zasadach ogólnych, w szczególności przez wezwanie Wykonawcy do złożenia podmiotowych środków dowodowych. Wykonawca może również skutecznie powołać się na certyfikat po wezwaniu do złożenia podmiotowych środków dowodowych.

Wykonawca zobowiązany jest wykonać zamówienie w terminie: do 12 miesięcy od daty zawarcia umowy, przy czym poszczególne dostawy będą realizowane na podstawie jednostronnych dyspozycji składanych przez Zamawiającego, w terminie określonym w ofercie Wykonawcy, nie dłuższym niż 14 dni roboczych licząc od dnia złożenia zamówienia (termin realizacji stanowi jedno z kryteriów oceny ofert).