Ogłoszenie o zamówieniu
Usługi
“Rozbudowa DP2011K od istniejącego chodnika do skrzyżowania z DP2012K w m. Grabie” – rozbudowa drogi.

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Zarząd Dróg Powiatowych w Wieliczce

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 356378582

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Sienkiewicza 13

1.5.2.) Miejscowość: Wieliczka

1.5.3.) Kod pocztowy: 32-020

1.5.4.) Województwo: małopolskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL214 - Krakowski

1.5.7.) Numer telefonu: 123958581

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: lsolarz@zdp.wieliczka.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: www.zdp.wieliczka.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Inna działalność

Przedmiotem działania Zarządu Dróg Powiatowych w Wieliczce jest wykonywanie obowiązków zarządcy dróg powiatowych na terenie powiatu wielickiego w rozumieniu ustawy o drogach publicznych.

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

“Rozbudowa DP2011K od istniejącego chodnika do skrzyżowania z DP2012K w m. Grabie” – rozbudowa drogi.

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-53bd2237-1556-40c0-a01b-27c928ef9cda

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00436174

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-09-14

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2026/BZP 00018259/06/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.3.4 Rozbudowa DP2011K od istniejącego chodnika do skrzyżowania z DP2012K w m. Grabie - rozbudowa drogi

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania
https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-53bd2237-1556-40c0-a01b-27c928ef9cda

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-53bd2237-1556-40c0-a01b-27c928ef9cda,
Zgodnie z art. 284 ustawy PZP Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres lsolarz@zdp.wieliczka.pl lub przetargi@zpd.wieliczka.pl.

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: Sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgody z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020r poz. 2452) oraz Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy. (Dz. U. z 2020r poz. 2515)
Zgodnie z art. 284 ustawy PZP Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres lsolarz@zdp.wieliczka.pl
Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub osobistym, lub w formie elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym (art. 63 ust 2 PZP) – Ofertę stanowi formularz oferty wraz z kosztorysem ofertowym - wzór załącznik A i A1 do SWZ
Wzór formularza oferty - załącznik A do pobrania z platformy e-zamówienia.
Formularz oferty dla danego postępowania należy wstępnie wypełnić danymi zalogowanego użytkownika, a następnie pobrać z platformy e-zamówienia i zapisać na zasobach lokalnych wykonawcy.
Pobrany formularz oferty należy wypełnić zapisać, a następnie podpisać cyfrowo podpisem wewnętrznym, zgodnie z instrukcją - oferty, wnioski i prace konkursowe oraz instrukcja podpisywania.
UWAGA- WSZYSTKIE PLIKI PRZED ZAŁĄCZENIEM DO OFERTY POWINNY BYĆ PODPISANE ELEKTRONICZNIE POZA PLATFORMĄ.
Oferta powinna być sporządzona zgodne z SWZ, w języku polskim w postaci lub formie elektronicznej w formacie danych: pdf, doc, .docx, xls, xlsx, jpg. Zamawiający zaleca przesłanie danych w formacie pdf.
Ofertę podpisuje osoba upoważniona do reprezentowania wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji, określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub pełnomocnik.
W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie ofertę podpisują osoby upoważnione do reprezentowania wykonawców (każdy z osobna) wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodnie z formą reprezentacji, określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub określają pełnomocnika do reprezentacji i wówczas wraz z oferta przesyłają pełnomocnictwo.
Wykonawca może złożyć jedną ofertę
Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem platformy e-zamówienia.
Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
Ofertę stanowi wypełniony Formularz Oferty załącznik A do SWZ oraz kosztorys ofertowy stanowiący A1 do SWZ. Ofertę podpisuje osoba lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy.
Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu (za wyjątkiem zaistnienia sytuacji, o której mowa w art. 93 ust. 4 ustawy).
Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierającej informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U z 2020 r. poz. 1913) wykonawca w celu utrzymania poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoznacznym zaznaczeniem pliku jako „załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa„ a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną cześć oferty należy ten plik zaszyfrować.

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych informujemy – zgodnie z art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy

95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L z 04.05.2016 r, Nr 119, s. 1) zwanego dalej „RODO” iż:
ADMINISTRATOR DANYCH
Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zarząd Dróg Powiatowych w Wieliczce. Z Administratorem można kontaktować się pod adresem siedziby: ul. H. Sienkiewicza 13, 32-020 Wieliczka oraz poprzez e-mail: sekretariat@zdp.wieliczka.pl.
INSPEKTOR OCHRONY DANYCH
Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: iod@iods.pl.
ŹRÓDŁO DANYCH OSOBOWYCH
Dane osobowe zostały pozyskane od podmiotu, który Pani/Pan reprezentuje lub jest Pani/Pan zatrudniona/y oraz został/a wskazana/y jako osoba do reprezentacji lub do kontaktu w związku z zawarciem i/lub realizacją umowy, a Administrator będzie przetwarzał dane osobowe niezbędne do realizacji umowy w tym: imię, nazwisko, stanowisko, numer telefonu.
PODSTAWA PRAWNA I CELE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH
Dane osobowe wynikające z realizowanej umowy będą przetwarzane w celu:
1) zawarcia i realizacji umowy lub podejmowania innych działań na Pani/Pana żądanie przed zawarciem z nami umowy (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit b RODO),
2) dokonywania rozliczeń, w tym umożliwienia dokonywania płatności za usługi drogą elektroniczną (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. b i f RODO),
3) realizacji obowiązków podatkowych, księgowo-rachunkowych, archiwizacyjnych oraz innych obowiązków prawnych ciążących na Administratorze, w tym wystawienia i przechowywania faktur (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit c RODO),
4) ewentualnego ustalenia lub dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit f RODO);
5) udostępnienia i aktualizacji w Centralnym Rejestrze Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych informacji o zawartych umowach (w zakresie wymaganym przepisami prawa) – w przypadku, gdy zawarta umowa będzie podlegać obowiązkowi ujawnienia w Centralnym Rejestrze Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych prowadzonym na podstawie przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. c RODO),
Szczegóły SWZ

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: ZDP.ZP.271.21.2026

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Usługi

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej oraz przygotowanie i pozyskanie niezbędnych dokumentów przewidzianych obowiązującymi przepisami do uzyskania pozwolenia na wykonywanie robót budowlanych pn.: “Rozbudowa DP2011K od istniejącego chodnika do skrzyżowania z DP2012K w m. Grabie” – rozbudowa drogi.
Kilometraż globalny rozbudowywanego odcinka drogi dla zakresu zadania to ok. 4+015 (chodnik) do ok. 4+971 (skrzyżowanie z DP 2012K).
W zakres opracowania projektu wchodzi w szczególności:
- Pozyskanie dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej,
- Projekt budowlany,
- Projekt wykonawczy,
- Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót,
- Przedmiar robót,
- Kosztorys inwestorski,
- Projekt docelowej organizacji ruchu,
- Uzyskanie decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej

4.2.6.) Główny kod CPV: 71000000-8 - Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

71300000-1 - Usługi inżynieryjne

71200000-0 - Usługi architektoniczne i podobne

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 18 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Najkorzystniejszą ofertą będzie oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia publicznego.
Kryterium oceny ofert i jego znaczenie oraz opis sposobu oceny ofert:
- kryterium „Cena":
a) Znaczenie kryterium - 60 pkt;
b) Opis sposobu oceny ofert według kryterium „Ceny":
Kcena = (Cmin / C) x 60 pkt.
gdzie:
Kcena - liczba uzyskanych punktów dla kryterium „Cena" ocenianej oferty
Cmin - cena w ofercie z najniższą ceną
C - cena w ofercie ocenianej
- kryterium „Gwarancja i rękojmia za wady"
a) Znaczenie kryterium - 40 pkt;
b) Opis sposobu oceny ofert według kryterium „gwarancja i rękojmia za wady":
Kgw = (G /G max) x 40 pkt.
gdzie:
Kgw- liczba uzyskanych punktów dla kryterium „gwarancja i rękojmia za wady" ocenianej oferty
G max – długość gwarancji w ofercie z najdłuższą gwarancją
G – długość w ofercie ocenianej

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zaoferował, co najmniej 36 miesięczny okres gwarancji jakości.
Maksymalny punktowany okres gwarancji wynosi 60 miesięcy.
Zaoferowany przez Wykonawcę okres gwarancji jakości dłuższy niż 60 miesięcy będzie punktowany tak jakby Wykonawca zaoferował 60 miesięczny okres gwarancji, jakości.

W przypadku braku wskazania lub gdy Wykonawca zaoferuje okres gwarancji krótszy niż 36 miesięcy oferta Wykonawcy zostanie odrzucona.

Łączna ocena ofert zostanie przeprowadzona wyłącznie w oparciu o przedstawione wyżej kryteria zgodnie ze wzorem:

K = Kcena + Kgw
gdzie:
K – liczba wszystkich punktów uzyskanych przez badana ofert
Kcena - liczba uzyskanych punktów dla kryterium „Cena" ocenianej oferty
Kgw- liczba uzyskanych punktów dla kryterium „gwarancja i rękojmia za wady" ocenianej oferty
W trakcie dokonywania obliczeń zamawiający zaokrągli każdy z wyników do 2 miejsc po przecinku.
Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta będzie najkorzystniejsza, czyli temu, który otrzyma największą liczbę punktów.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium:
inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: kryterium „Gwarancja i rękojmia za wady"

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak

5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:

Art. 109 ust. 1 pkt 4

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.
O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:
Zdolności technicznej lub zawodowej – Zamawiający w tym zakresie określa następujące minimalne poziomy zdolności:

Wykonawca spełni warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej, jeżeli wykaże, że:
a) wykonał nie wcześniej niż w okresie ostatnich 7 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie:
• co najmniej 2 dokumentacje projektowo-kosztorysowe obejmujące inwestycję drogową wykonaną na podstawie ustawy z dnia 10 kwietnia 2003 roku o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych i zakończonych decyzją o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowych (ZRID).
Warunek musi być spełniony samodzielnie przez Wykonawcę lub,
- minimum przez jeden podmiot udostępniający Wykonawcy swoją wiedzę i doświadczenie i który zrealizuje usługę.
- w przepadku Wykonawców wspólnych – samodzielnie przez minimum jednego z wykonawców występujących wspólnie, lub przez konsorcjum wspólnie o ile razem zdobyli doświadczenie.
Zamawiający dokona oceny spełnienia powyższego warunku na zasadzie: spełnia - nie spełnia, w oparciu o: oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (załącznik A2 do SWZ) oraz wykazie robót (załącznik 1 do SWZ zgodnie z pkt 22.4 lit. a SWZ, wykaz robót wraz z dowodami, o których mowa w paragrafie 9 ust. 1 pkt. 1 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy Technologii z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów i oświadczeń jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz.U. 2020 r., poz. 2415).

Dysponuje następującymi osobami skierowanymi przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, odpowiedzialnych za wykonanie zadania:
• co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności drogowej – drogi min klasy Z, posiadającej doświadczenie w wykonaniu co najmniej jednej dokumentacji projektowo – kosztorysowej wykonanej na podstawie ustawy z dnia 10 kwietnia 2003 roku o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych i zakończonych decyzją o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowych (ZRID).
Zamawiający dokona oceny spełnienia powyższego warunku na zasadzie: spełnia - nie spełnia, w oparciu o: oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (załącznik A2 do SWZ) oraz wykazie osób (załącznik 2 do SWZ zgodnie z pkt. 22.4 lit. c SWZ, o którym mowa w paragrafie 9 ust. 1 pkt. 1 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy Technologii z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów i oświadczeń jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. 2020r., poz. 2415).

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu Zamawiający żąda następujących podmiotowych środków dowodowych:

a) Odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, art. 109 ust. 1 pkt 4 PZP, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

b) oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej; załącznik A3 do SWZ.

c) Oświadczenie Wykonawcy, że nie zachodzą/zachodzą w stosunku do Niego podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. Załącznik A6 do SWZ.

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: W celu potwierdzenia spełniania warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej, o którym mowa w ppkt 21.1.4. SWZ, zamawiający żąda od Wykonawcy:

a) Wykazu usług wykonanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej, z podaniem zakresu wykonania, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane lub są wykonywane oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane. W przypadku świadczeń powtarzających się lub w ciągu Wykonywania lub w przypadku gdy Wykonawca z przyczyn niezależnych od siebie nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy – wzór załącznik 1 do SWZ.

Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 127 ust. 2 ustawy PZP,

w przypadku, gdy Wykonawca powołuje się na podmiotowe środki dowodowe
(w szczególności dowody należytego wykonania usług/dostaw/robót budowlanych – np. referencje, protokoły odbioru), które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego w związku z realizacją wcześniejszych umów, Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie, w którym wskaże dane umożliwiające Zamawiającemu jednoznaczną identyfikację tych dokumentów.

Wykazu osób - skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami; (proszę wymienić imię nazwisko, wypisać doświadczenie oraz kwalifikacje niezbędne do spełnienia warunku, oraz informacją o podstawie dysponowania (np. własność, pisemne zobowiązanie innych podmiotów itp. - wzór załącznik 2 do SWZ.

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:
WYMAGANE DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA, KTÓRE NALEŻY ZŁOŻYĆ W TERMINIE SKŁADANIA OFERT W FORMIE ELEKTRONICZNEJ

a) Wypełniony formularz oferty - załącznik A do SWZ do pobrania z platformy e-zamówienia.
b) Kosztorys ofertowy – załącznik A1 do SWZ.
c) Oświadczenie zgodnie z art. 125 ust 1 o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego - załącznik A2 do SWZ.
d) Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, jeżeli dotyczy - Załącznik A5.
e) Zobowiązanie podmiotów trzecich, jeżeli dotyczy – załącznik A4.
f) Pełnomocnictwo, jeżeli dotyczy.
Jeżeli Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, wraz z ofertą składa się pełnomocnictwo w formie elektronicznej.
• Gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, Wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy.
• Wymagana forma pełnomocnictwa:
- oryginał w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub osobistym, lub w formie elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodnie z formą reprezentacji, określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej,
lub
- jeżeli pełnomocnictwo zostało uprzednio wystawione w formie papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu wraz z poświadczeniem zgodności cyfrowego odwzorowania tego dokumentu przez osoby uprawnione do reprezentowania lub notariusza opatrzone podpisem zaufanym, lub osobistym, lub podpisem kwalifikowanym.
g) Dowód wniesienia wadium - jeżeli dotyczy.

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie przez każdego z Wykonawców lub upoważnionego pełnomocnika.
Dokument pełnomocnictwa, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia, należy załączyć do oferty.
Pełnomocnictwo powinno jednoznacznie określać postępowanie, do którego się odnosi i precyzować zakres umocowania.
Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Wszelka korespondencja będzie prowadzona przez Zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem.
Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnieniu warunków udziału w postępowaniu składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokument ten potwierdza spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.
Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się udzielenie zamówienia musi wykazać, że nie podlega wykluczeniu z postępowania, dlatego dokumenty i oświadczenia składane na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia składają każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (jeżeli dotyczy).
W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie każdy z Wykonawców składa oświadczenie A2. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji w zakresie w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji.
Jeżeli ofertę składają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie dokumenty w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej składane przez konsorcjum lub spółkę cywilną zostaną ocenione pod kątem łącznego spełnienia wymagań Zamawiającego przez występujących wspólnie Wykonawców na podstawie złożonych dokumentów.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w tym spółki cywilne) dołączają odpowiednio do oferty oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust 2 i 3 PZP, z którego wynika, które usługi, roboty wykonają poszczególni Wykonawcy (art. 117 ust 4 PZP) - Załącznik A5 do SWZ.
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani do zawarcia umowy cywilnoprawnej określającą rolę i zadania poszczególnych Wykonawców oraz zasady ich współdziałania podczas realizacji zamówienia. Zamawiający może żądać przedstawienia wyżej wskazanej umowy.
Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:
Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, zawiera załącznik B do SWZ.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2026-09-24 08:00

8.2.) Miejsce składania ofert: Platforma e-zamówienia

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2026-09-24 09:00

8.4.) Termin związania ofertą: do 2026-10-24

SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

SWZ wraz z załącznikami