Ogłoszenie o zamówieniu
Dostawy
Budowa Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej oraz Jednostki Ratowniczo-Gaśniczej w Garwolinie – IV etap (Dostawa i montaż wyposażenia)

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Garwolinie

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 711586573

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Błogosławionego księdza Jerzego Popiełuszki 39

1.5.2.) Miejscowość: Garwolin

1.5.3.) Kod pocztowy: 08-400

1.5.4.) Województwo: mazowieckie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL912 - Warszawski wschodni

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: garwolin@mazowsze.straz.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: https://www.gov.pl/web/kppsp-garwolin

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka budżetowa

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Porządek i bezpieczeństwo publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Budowa Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej oraz Jednostki Ratowniczo-Gaśniczej w Garwolinie – IV etap (Dostawa i montaż wyposażenia)

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-0a9eafe1-1311-4661-b052-e2c524ecc659

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00435081

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-09-11

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2026/BZP 00206792/03/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.2.2 „Budowa Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej oraz Jednostki Ratowniczo-Gaśniczej w Garwolinie – IV etap”

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania
https://platformazakupowa.pl/pn/straz

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: https://platformazakupowa.pl/pn/straz

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl.
Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Szczegółowe wymagania techniczne oraz organizacyjne są zawarte w Rozdziale XIII SWZ.

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): 1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej „RODO”, informuję, że:
- Administratorem przetwarzającym Pani/Pana dane osobowe jest Komendant Powiatowy Państwowej Straży Pożarnej w Garwolinie, z siedzibą ul. Bł. Ks. Jerzego Popiełuszki 39, 08-400 Garwolin, mail: garwolin@mazowsze.straz.pl .
- Administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, mail: ochrona.danych@mazowsze.straz.pl .
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na „Budowa Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej oraz Jednostki Ratowniczo-Gaśniczej w Garwolinie – IV etap (Dostawa i montaż wyposażenia)” nr sprawy: PT.2370.5.2026 prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji, w tym przygotowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, w przypadku wybrania Pana/Pani oferty jako najkorzystniejszej;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o wskazania przepisów prawa, w szczególności Prawa zamówień publicznych zwanego dalej „ustawą Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- posiada Pani/Pan prawo żądania dostępu do treści swoich danych, prawo ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, usunięcia, z zastrzeżeniem, że nie dotyczy to przypadków, w których administrator posiada uprawnienie do przetwarzania danych na podstawie przepisów prawa;
- jeżeli uzna Pani/Pan, że przetwarzanie narusza przepisy RODO posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, jakim jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, 00-193 Warszawa, Stawki 2, tel. 22 531 03 00, fax. 22 531 03 01, e-mail: kancelaria@uodo.gov.pl);
- podanie przez osoby biorące udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego danych osobowych jest wymogiem ustawowym wynikającym z zapisów ustawy Pzp, a konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z tej ustawy;
- przetwarzanie podanych przez Panią/Pana danych osobowych nie będzie podlegało zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.
2. W przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
3. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: PT.2370.5.2026

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Dostawy

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa mebli oraz wyposażenia do Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej oraz Jednostki Ratowniczo-Gaśniczej w Garwolinie.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 4 do SWZ - Opis Przedmiotu Zamówienia.
3. Wykonawca, dokonując kalkulacji ceny ofertowej, zobowiązany jest uwzględnić wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia zgodnie z postanowieniami SWZ, w tym koszty określone w Załączniku nr 4 do SWZ – Opisie Przedmiotu Zamówienia, aż do momentu dokonania przez Zamawiającego odbioru przedmiotu zamówienia bez zastrzeżeń.
Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia wszystkich wymaganych pozycji Załącznika nr 5 do SWZ – Formularza Asortymentowo-Cenowego, oraz złożenia go wraz z ofertą. Wypełniony Formularz Asortymentowo-Cenowy stanowi integralną część oferty.
4. Przedmiot zamówienia musi być:
a) fabrycznie nowy, wyprodukowany nie wcześniej niż w 2026 r.;
b) nieużywany i nieeksponowany na wystawach lub imprezach targowych;
c) sprawny technicznie i bezpieczny;
d) zgodny z obowiązującymi normami i standardami jakości;
e) kompletny i gotowy do użytkowania;
f) zgodny z minimalnymi wymaganiami technicznymi, funkcjonalnymi i jakościowymi określonymi w Załączniku nr 4 do SWZ.
5. Dostawa przedmiotu zamówienia zostanie zrealizowana na koszt i ryzyko Wykonawcy, w terminie do dnia 30.11.2026 r.

4.2.6.) Główny kod CPV: 39130000-2 - Meble biurowe

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

39151000-5 - Meble różne

39121100-7 - Biurka

39121200-8 - Stoły

39143310-2 - Stoliki

39112000-0 - Krzesła

39113100-8 - Fotele

39150000-8 - Różne meble i wyposażenie

39141300-5 - Szafy

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Tak

4.2.9) Rodzaj i maksymalna wartość opcji oraz okoliczności skorzystania z opcji:
Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji, zgodnie z art. 441 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.
1. Rodzaj opcji
Prawo opcji będzie polegało na zwiększeniu zakresu zamówienia o dodatkową dostawę oraz, w przypadku elementów tego wymagających, montaż wyposażenia tego samego rodzaju co wyposażenie objęte zamówieniem podstawowym, wskazanego w Opisie Przedmiotu Zamówienia – Załącznik nr 4 do SWZ.
Zakres zamówienia realizowanego w ramach prawa opcji obejmować może dodatkowe ilości asortymentu wskazanego w Opisie Przedmiotu Zamówienia.
2. Maksymalna wartość opcji
Maksymalna wartość zamówienia realizowanego w ramach prawa opcji nie przekroczy 20% wynagrodzenia brutto należnego za realizację zamówienia podstawowego.
Łączna wartość zamówienia podstawowego oraz zamówienia realizowanego w ramach prawa opcji stanowi maksymalny zakres zamówienia przewidziany przez Zamawiającego.
3. Okoliczności skorzystania z prawa opcji
Zamawiający będzie uprawniony do skorzystania z prawa opcji w przypadku wystąpienia dodatkowego zapotrzebowania na wyposażenie objęte przedmiotem zamówienia,
w szczególności wynikającego z:
1. konieczności dodatkowego wyposażenia pomieszczeń Zamawiającego;
2. zwiększenia zapotrzebowania na poszczególne elementy wyposażenia;
3. zmian organizacyjnych lub funkcjonalnych związanych z wyposażeniem obiektu;
4. konieczności uzupełnienia wyposażenia objętego przedmiotem zamówienia.

5. możliwości sfinansowania dodatkowego zakresu zamówienia ze środków finansowych pozostających w dyspozycji Zamawiającego, w szczególności w przypadku, gdy wartość oferty wybranego Wykonawcy za realizację zamówienia podstawowego będzie niższa od kwoty środków finansowych przeznaczonych przez Zamawiającego na sfinansowanie zamówienia.

4. Zasady ustalania wynagrodzenia za zamówienie realizowane w ramach prawa opcji
1. Zamówienie realizowane w ramach prawa opcji będzie wykonywane na warunkach określonych dla zamówienia podstawowego, z zastosowaniem cen jednostkowych wskazanych przez Wykonawcę w ofercie, dotyczących poszczególnych elementów wyposażenia objętych prawem opcji.
2. Ceny jednostkowe określone w ofercie Wykonawcy pozostają niezmienne w okresie realizacji prawa opcji, z zastrzeżeniem zmian wynagrodzenia dopuszczonych postanowieniami umowy.
3. W przypadku skorzystania z prawa opcji Zamawiający nie będzie zobowiązany do zapłaty innych cen lub dodatkowych narzutów w stosunku do cen jednostkowych określonych w ofercie, z wyjątkiem kosztów i zmian wynagrodzenia przewidzianych w umowie.
4. Wartość każdorazowego zamówienia realizowanego w ramach prawa opcji będzie ustalana na podstawie ilości zamawianych elementów oraz odpowiadających im cen jednostkowych wskazanych w ofercie Wykonawcy.
5. Łączna wartość zamówień realizowanych w ramach prawa opcji nie może przekroczyć maksymalnej wartości określonej w pkt 2.
6. Zakres asortymentowy prawa opcji
1. Prawo opcji obejmuje wyłącznie dodatkowe ilości elementów wyposażenia wskazanych w Opisie Przedmiotu Zamówienia i objętych formularzem asortymentowo-cenowym.
2. W ramach prawa opcji Zamawiający nie jest uprawniony do zamawiania asortymentu innego niż wskazany w dokumentach zamówienia.
3. Skorzystanie z prawa opcji nie może prowadzić do rozszerzenia przedmiotu zamówienia o produkty lub świadczenia, których rodzaj, parametry lub sposób wyceny nie zostały określone w dokumentach zamówienia.
4. Zamówienie realizowane w ramach prawa opcji stanowi zwiększenie ilościowego zakresu dostaw wyposażenia objętego zamówieniem podstawowym, wraz z montażem tego wyposażenia, w przypadku gdy montaż jest wymagany, i nie stanowi odrębnego zamówienia udzielanego Wykonawcy poza zakresem przewidzianym w dokumentach zamówienia.
Szczegółowe informacje znajdują się w SWZ - INFORMACJA O PRAWIE OPCJI

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: do 2026-11-30

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Punktowo

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Wyłącznie kryterium ceny

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 100

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak

5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:

Art. 109 ust. 1 pkt 4

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Nie

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:

Ofertę składa się na Formularzu Ofertowym – zgodnie z Załącznikiem nr 1 do SWZ.
Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:
1) Oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ – Załącznik nr 2 do SWZ.
2) Formularz asortymentowo-cenowy – Załącznik nr 5 do SWZ.
3) Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty; odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy).

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ, składa każdy z wykonawców. Oświadczenie to potwierdza brak podstaw wykluczenia.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni wykonawcy.
4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Tak

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:
Zmiany umowy - Część 1:
1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy, wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy PZP, Strony zgodnie dopuszczają dokonanie czynności prawnej polegającej na zmianie niniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego w stosunku do treści złożonej oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
Strony przewidują następujące warunki, w jakich dopuszczalne są zmiany zawartej umowy:
1) Przedłużenie terminu realizacji przedmiotu umowy z uwagi na:
a) przedłużenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego skutkujące zawarciem Umowy w terminie uniemożliwiającym wykonanie przedmiotu Umowy w pierwotnie określonym terminie, pod warunkiem że okoliczność ta nie wynika z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
b) wystąpienie siły wyższej w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego;
c) brak możliwości wykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy w terminie o którym mowa w § 2 ust. 1 umowy, z uwagi na brak dostępności części lub komponentów niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy lub ze względu na konieczność ich sprowadzenia z innych krajów, a które to okoliczności nie będą wynikać z zaniedbań i braku należytej staranności po stronie Wykonawcy albo osób, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność;
d) wystąpienie okoliczności niezależnych od Wykonawcy, skutkujących koniecznością przedłużenia terminu realizacji przedmiotu umowy;
e) wystąpienie okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności uniemożliwienie Wykonawcy dostępu do pomieszczeń, w których ma nastąpić dostawa lub montaż, jeżeli okoliczności te mają bezpośredni wpływ na możliwość terminowego wykonania przedmiotu Umowy.
f) konieczność dokonania zmian, o których mowa w ust. 11, jeżeli ich wykonanie ma bezpośredni wpływ na możliwość dotrzymania terminu realizacji przedmiotu Umowy.
g) wystąpienie konieczności dokonania zmian Umowy dopuszczalnych na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 3 lub art. 455 ust. 2 ustawy Pzp, jeżeli dokonanie tych zmian ma bezpośredni wpływ na możliwość dotrzymania terminu realizacji przedmiotu Umowy.
2) zmianę rodzaju, modelu, typu lub producenta elementu przedmiotu Umowy, w przypadku gdy po zawarciu Umowy nastąpi zaprzestanie jego produkcji, wycofanie go ze sprzedaży lub wystąpi jego obiektywna niedostępność na rynku, pod warunkiem że element zamienny będzie posiadał parametry techniczne, jakościowe, funkcjonalne i użytkowe nie gorsze od elementu zaoferowanego pierwotnie oraz nie spowoduje to zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy.
3) zmianę rozwiązania technicznego lub funkcjonalnego elementu przedmiotu Umowy, jeżeli jest ona uzasadniona względami technicznymi, funkcjonalnymi lub użytkowymi, pod warunkiem że rozwiązanie zmienione będzie co najmniej

równoważne rozwiązaniu pierwotnemu i nie spowoduje zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy.
3. Dopuszcza się zmianę Umowy w przypadku stwierdzenia omyłek, rozbieżności lub niejasności w jej treści, których usunięcie jest niezbędne do zapewnienia jednoznacznej interpretacji postanowień Umowy lub prawidłowego wykonania jej przedmiotu, pod warunkiem że zmiana nie prowadzi do zmiany ogólnego charakteru Umowy ani zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy.
4. Zmiany, o których mowa w ust. 2–3 oraz ust. 11–12, nie mogą stanowić podstawy do zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy, z zastrzeżeniem zmian wynagrodzenia wynikających ze zmiany obowiązującej stawki podatku VAT, o której mowa w ust. 9, oraz zmian dopuszczonych na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 3 i art. 455 ust. 2 ustawy Pzp.
5. W przypadkach wskazanych w ust. 2 pkt 1, termin wykonania umowy ulega odpowiednio zmianie o okres trwania tych okoliczności celem ukończenia przedmiotu umowy w sposób należyty. Zmiana terminu realizacji następuje odpowiednio o liczbę dni, przez które trwały okoliczności uzasadniające zmianę terminu wykonania Umowy.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2026-09-22 11:00

8.2.) Miejsce składania ofert: Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Platformy zakupowej dostępnej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/straz

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2026-09-22 11:05

8.4.) Termin związania ofertą: do 2026-10-21

SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

Zmiany umowy - Część 2:
6. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian Umowy na podstawie art. 455 ust. 2 ustawy Pzp, jeżeli łączna wartość zmian jest mniejsza niż progi unijne oraz jest niższa niż 10% wartości pierwotnej Umowy w przypadku zamówień na dostawy lub usługi, a zmiany te nie powodują zmiany ogólnego charakteru Umowy.
7. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian Umowy na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp w przypadku konieczności realizacji dodatkowych dostaw, usług lub robót budowlanych od dotychczasowego Wykonawcy, jeżeli zostaną spełnione przesłanki określone w tym przepisie.
8. Zamawiający dopuszcza zmianę podwykonawcy, rezygnację z podwykonawcy, zmianę zakresu części zamówienia powierzonej podwykonawcy lub powierzenie części zamówienia nowemu podwykonawcy, na zasadach określonych w ustawie Pzp i Umowie, o ile zmiana ta nie prowadzi do naruszenia obowiązków Wykonawcy wynikających z SWZ, Umowy lub przepisów prawa.
9. Dopuszcza się zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany obowiązującej stawki podatku od towarów i usług (VAT), w zakresie wynikającym bezpośrednio ze zmiany tej stawki. Zmiana wynagrodzenia dotyczyć będzie wyłącznie części wynagrodzenia przypadającej na dostawy lub usługi wykonane po dniu wejścia w życie zmienionej stawki podatku VAT.
10. Dopuszcza się zmianę osób wyznaczonych do kontaktu lub odpowiedzialnych za realizację Umowy, danych teleadresowych Stron, adresów do doręczeń oraz rachunku bankowego Wykonawcy, o ile zmiany te nie prowadzą do zmiany zakresu świadczenia ani wysokości wynagrodzenia Wykonawcy. Zmiany te nie wymagają zawarcia aneksu do Umowy, a dla ich skuteczności wystarczające jest pisemne poinformowanie drugiej Strony.
11. Dopuszcza się zmianę rozwiązań technicznych lub wymiarów elementów wykonywanych pod zabudowę, jeżeli w toku realizacji zamówienia okaże się, że jest to niezbędne z uwagi na rzeczywiste wymiary, układ lub warunki techniczne pomieszczenia, po dokonaniu uzgodnień
z Zamawiającym, pod warunkiem że zmiana nie prowadzi do pogorszenia funkcjonalności, jakości lub parametrów użytkowych przedmiotu Umowy oraz nie powoduje zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy.
12. Zmiana miejsca dostawy w granicach obiektu, montażu lub instalacji poszczególnych elementów przedmiotu Umowy, jeżeli jest to uzasadnione względami organizacyjnymi lub technicznymi Zamawiającego, pod warunkiem że zmiana nie powoduje zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy ani zmiany zakresu jego świadczenia.
13. Wykonawca zobowiązany jest wystąpić do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem o dokonanie zmiany Umowy, wskazując okoliczności uzasadniające zmianę, zakres proponowanej zmiany oraz jej wpływ na termin realizacji lub wynagrodzenie, jeżeli zmiana może mieć wpływ na te elementy. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić dokumenty potwierdzające wystąpienie okoliczności uzasadniających zmianę, jeżeli charakter zmiany tego wymaga.