Ogłoszenie o zamówieniu
Usługi
Odbiór i zagospodarowanie odpadów o kodach 20 01 10 (Odzież) i 20 01 11 (Tekstylia), pochodzących z Zakładu Zagospodarowania Odpadów Nowy Dwór Sp. z o. o.

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Zakład Zagospodarowania Odpadów Nowy Dwór Sp. z o.o.

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 220719005

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Nowy Dwór 35

1.5.2.) Miejscowość: Chojnice

1.5.3.) Kod pocztowy: 89-620

1.5.4.) Województwo: pomorskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL637 - Chojnicki

1.5.7.) Numer telefonu: (52) 39 87 846 / (52) 33 55 062

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: sekretariat@zzonowydwor.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: http://www.zzonowydwor.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - osoba prawna, o której mowa w art. 4 pkt 3 ustawy (podmiot prawa publicznego)

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Inna działalność

Gospodarka odpadami

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Odbiór i zagospodarowanie odpadów o kodach 20 01 10 (Odzież)
i 20 01 11 (Tekstylia), pochodzących z Zakładu Zagospodarowania Odpadów Nowy Dwór Sp. z o. o.

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-47170add-1115-4d14-802a-b1360ee6e1a1

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00432306

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-09-10

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Nie

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania
http://www.zzonowydwor.pl

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: https://platformazakupowa.pl/pn/zzonowydwor/proceedings?tab=active

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 1. Komunikacja pomiędzy Wykonawcami a Zamawiającym w niniejszym postępowaniu obywa się w języku polskim, w formie elektronicznej, za pomocą środków komunikacji elektronicznej tj. za pośrednictwem platformy przetargowej: www.platformazakupowa.pl (zwana dalej Platformą), pod adresem https://platformazakupowa.pl/pn/zzonowydwor/proceedings, lub przy użyciu poczty elektronicznej, na adres wskazany w pkt 4 poniżej.
2. Wykonawca przystępując do postępowania akceptuje warunki korzystania z Platformy, określone w regulaminie: https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin uznając go za wiążący oraz oświadcza, że zapoznał się i stosuje do zapisów instrukcji korzystania z niej: https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje
3. Sposób sporządzenia oraz sposób przekazywania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgody z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. 2020, poz. 2452).
4. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami: Dominika Rydygier, /e-mail: sekretariat@zzonowydwor.pl
5. Komunikacja z Wykonawcami na Platformie odbywa się za pośrednictwem formularza Wyślij wiadomość. Nie dotyczy to złożenia oferty, ponieważ wiadomości nie są szyfrowane.

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Zgodnie z art.13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zakład Zagospodarowania Odpadów Nowy Dwór Sp. z o.o. z siedzibą w Nowym Dworze 35, 89-620 Chojnice;
2) jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, a także przysługujących Pani/Panu praw, może się Pani/Pan skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych za pośrednictwem poczty email: ochronadanych@zzonowydwor.pl;
3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art.6 ust.1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. Odbiór i odzysk odpadów o kodzie 19 12 10 pochodzących z Zakładu Zagospodarowania Odpadów Nowy Dwór Sp. z o. o.
4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust.1 ustawy Pzp;
5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust.1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8) w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu lub nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia;
9) wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia przedmiotowego postępowania;
10) posiada Pani/Pan:
a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*, c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem
przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**,d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych

Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych
osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
11) nie przysługuje Pani/Panu:
a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: ZP/ZZO/9/2026

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Usługi

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywny odbiór i zagospodarowanie odpadów
o kodach 20 01 10 (Odzież) i 20 01 11 (Tekstylia), pochodzących z Zakładu Zagospodarowania Odpadów Nowy Dwór Sp. z o. o. przyjętych przez Zakład
w ramach selektywnego zbierania odpadów przez mieszkańców.
2. Odpady należy przetransportować, a następnie zagospodarować w sposób zgodny
z obowiązującymi przepisami prawa w instalacji, która posiada decyzję zezwalającą
na przetwarzanie tych odpadów w procesie odzysku, wyszczególnionymi
w załączniku nr 1 do ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t. j. Dz. U.
z 2023 r. poz. 1587 ze zm.). W przypadku, gdy Wykonawca przewiduje odzysk odpadów jako przygotowanie odpadów do ponownego użycia lub recyklingu materiałowego należy wskazać to w punkcie 3 Formularza Oferty.
3. Odbiór odpadów następować będzie transportem zorganizowanym przez Wykonawcę
i na jego koszt, także w zakresie kosztów przewozu, ubezpieczenia na czas transportu
i rozładunku.
4. Ilość odpadów wynosi około 300 Mg w okresie obowiązywania umowy, przy czym szacunkowa ilość odpadów o kodzie 20 01 10 (Odzież) wynosi około 80 %,
a odpadów o kodzie 20 01 11 (Tekstylia) wynosi około 20 %. Zamawiający nie musi zrealizować przedmiotu zamówienia w pełnym wymiarze.
5. Odpady magazynowane są luzem i/lub w workach pod zadaszeniem i w takiej formie będą załadowywane na podstawione środki transportu.
6. Usługę należy zrealizować, za pomocą środków transportowych Wykonawcy lub Podwykonawcy w dni robocze w godzinach 7.00-14.00. Miejsce odbioru odpadów to teren Zakładu Zagospodarowania Odpadów w miejscowości Nowy Dwór w gminie Chojnice.
7. Załadunek będzie odbywał się sprzętem Zamawiającego, umożliwiającym sprawne wypełnienie środków transportu Wykonawcy np. kontenerów, naczep, naczep z ruchomą podłogą itp.
8. Ważenie odbieranych przez Wykonawcę lub Podwykonawcę odpadów odbywać się będzie na zalegalizowanych wagach Zamawiającego, znajdujących się na terenie ZZO Nowy Dwór. Wagi Zamawiającego posiadają dokładność ważenia do +/- 20 kg. Ważenie potwierdzane będzie każdorazowo kwitem wagowym.
9. Dokumenty ewidencji odpadów tj. kartę przekazania odpadów, sporządza Zamawiający każdorazowo za pośrednictwem indywidualnego konta w Bazie Danych o Produktach i Opakowaniach oraz o Gospodarce Odpadami (BDO).
10. Średnia waga załadunku na naczepę typu ruchoma podłoga (90m3) wynosi 15-18 Mg.
11. Średnia waga załadunku na naczepę typu wanna (50m3?) wynosi około 8 – 10 Mg.
12. Zamawiający dopuszcza powierzenie części zamówienia Podwykonawcy.
13. W przypadku gdy Wykonawca powierzy niektóre zadania Podwykonawcom,
to Podwykonawcy zobowiązani są do posiadania w zakresie świadczonych usług zezwoleń, decyzji wymaganych przepisami prawa i wpisów do odpowiednich rejestrów. Zamawiający dopuszcza udział Wykonawców posiadających wyłącznie decyzje na zbieranie odpadów, pod warunkiem zapewnienia przekazania odpadów do instalacji posiadających stosowne decyzje na przetwarzanie odpadów.
14. Wykonawca lub Podwykonawca, przed rozpoczęciem transportu odpadów zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu wszystkich niezbędnych danych do sporządzenia Karty Przekazania Odpadów w systemie BDO.
15. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody, jak i również za utratę, ubytki oraz uszkodzenia odpadów, powstałych w wyniku transportu odpadów od chwili ich wydania przez ZZO Nowy Dwór, oraz w trakcie magazynowania, rozładunku odpadów do czasu poddania ich i zakończania procesów odzysku.

16. Wykonawca ponosi w szczególności odpowiedzialność za działania, zaniechania swego personelu oraz podmiotów, którymi się posłużyło do wykonania przedmiotu zamówienia.
17. Z chwilą wydania odpadów Wykonawcy przechodzą na niego wszelkie korzyści i ciężary związane z nimi oraz niebezpieczeństwo ich przypadkowej utraty lub uszkodzenia, w szczególności przejmuje on odpowiedzialność za wydane odpady, za należyte postępowanie z nimi i za skutki z tego wynikające.
18. Podwykonawstwo:
a. W przypadku wykonywania Przedmiotu Umowy przy udziale podwykonawców Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działanie lub zaniechania osób, którym powierzył lub za pomocą których wykonuje czynności objęte Przedmiotem Umowy.
b. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami Umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo, w przypadku wystąpienia uzasadnionych wątpliwości co do spełnienia wymogu o którym mowa w zdaniu pierwszym, do wezwania Wykonawcy do przedstawienia wyjaśnień lub dokumentów dotyczących zawartych umów
o podwykonawstwo.
c. Nie są uważane za podwykonawców osoby, które świadczą osobiście usługi na rzecz Wykonawcy na podstawie innej umowy niż umowa o pracę (tj. w szczególności umowy o świadczenie usług, umowy o dzieło) – osoby takie kwalifikowane są jako personel Wykonawcy.
d. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań.
19. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
20. Odbiór następować będzie na podstawie zamówień jednostkowych Zamawiającego.
21. Wykonawca oświadcza, iż posiada ważne decyzje na przetwarzanie odpadów
o kodach 20 01 10 (Odzież) i 20 01 11 (Tekstylia) oraz wpis do rejestru BDO w zakresie transportu odpadów o kodach 20 01 10 (Odzież) i 20 01 11 (Tekstylia).
22. W przypadku gdy Wykonawca powierzy niektóre zadania Podwykonawcom, to Podwykonawcy zobowiązani są do posiadania w zakresie świadczonych usług zezwoleń, decyzji wymaganych przepisami prawa i wpisów do odpowiednich rejestrów.
23. Wykonawca lub Podwykonawca, przed rozpoczęciem transportu odpadów zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu wszystkich niezbędnych danych
do sporządzenia Karty Przekazania Odpadów w systemie BDO.
24. Wizja lokalna.
Zamawiający umożliwia przeprowadzenie przez Wykonawców wizji lokalnej przed złożeniem ofert. Wizja lokalna nie jest obowiązkowa.
Wizja lokalna zostanie zorganizowana przez Zamawiającego w dniu 15.09.2026 r.
o godz. 10.00 czasu lokalnego. Wizja lokalna nie jest obowiązkowa.
Podczas wizji lokalnej nie będą przyjmowane żadne zapytania ani udzielane żadne wyjaśnienia dotyczące treści Specyfikacji Warunków Zamówienia. Zapytania takie należy kierować do Zamawiającego zgodnie z zapisami SWZ.
Wizja lokalna obejmie teren odbioru przedmiotu zamówienia i jego otoczenie w celu oszacowania przez Wykonawców, na ich własną odpowiedzialność, kosztu i ryzyka, oraz wszelkich danych, jakie mogą okazać się niezbędne do przygotowania oferty i podpisania wynikającej z niej Umowy.
25. Odbiory próbne
W celu oszacowania wielkości jednorazowego transportu, Zamawiający przewiduje możliwość wykonania próbnego odbioru. Termin odbioru próbnego Wykonawcy ustalają indywidualnie.
Zasady odbioru próbnego zostaną ustalone z Zamawiającym za pośrednictwem Platformy Zakupowej. Przy czym do transportu próbnego każdorazowo zostanie wystawiona Karta Przekazania Odpadu, która musi zostać potwierdzona przez Odbierającego na masę transportu próbnego zgodną z dowodem ważenia Zamawiającego.

4.2.6.) Główny kod CPV: 90500000-2 - Usługi związane z odpadami

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

90514000-3 - Usługi recyklingu odpadów

90513000-6 - Usługi obróbki i usuwania odpadów, które nie są niebezpieczne

90511000-2 - Usługi wywozu odpadów

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: do 2026-12-31

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium kosztu oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Koszt

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium:
inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin odbioru partii odpadów będącej przedmiotem zamówienia, liczony od dnia otrzymania informacji mailowej lub telefonicznej od Zamawiającego, stanowiącej zamówienie jednostkowe (T) – 20 pkt (20%)

4.3.6.) Waga: 20

Kryterium 3

4.3.4.) Rodzaj kryterium:
inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Poziom przygotowania do ponownego użycia lub recyklingu w stosunku do faktycznie odebranej ilości odpadów w okresie realizacji umowy potwierdzonej w systemie BDO (R) - 20 pkt (20%)

4.3.6.) Waga: 20

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Nie

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.
1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym Wykonawca musi wykazać, że posiada:
- wpis do Rejestru Bazy Danych o produktach i opakowaniach oraz gospodarce odpadami (BDO) prowadzonym przez Marszałka Województwa, o którym mowa
w art. 49 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1587 ze zm.), który potwierdza posiadanie przez Wykonawcę zezwolenia na transport odpadów o kodach 20 01 10 (Odzież) i 20 01 11 (Tekstylia)
2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej,
o ile wynika to z odrębnych przepisów Wykonawca musi wykazać, że posiada:
- decyzje administracyjne na prowadzenie działalności w zakresie odzysku odpadów o kodach 20 01 10 (Odzież) i 20 01 11 (Tekstylia) lub zbierania odpadów.
- do dnia 05.03.2020 r. złożył wniosek o zmianę decyzji w zakresie gospodarowania odpadami do organu właściwego do wydania.
- w przypadku powierzenia niektórych zadań Podwykonawcom, również oni winni posiadać wymagane przepisami prawa stosowne zezwolenia, decyzje, wpisy, dotyczące wykonywania przez nich usług.
3) sytuacji finansowej lub ekonomicznej – Wykonawca musi wykazać, że posiada:
– środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości,
co najmniej 100 000,00 zł oraz być ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na sumę gwarancyjną
co najmniej 100 000,00 zł.
4) zdolności technicznej lub zawodowej – Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie:
– co najmniej 1 usługę związaną z odbiorem, transportem oraz odzyskiem/zagospodarowaniem odpadów o kodach 20 01 10 (Odzież)
lub 20 01 11 (Tekstylia) o wartości minimum 150 000 zł brutto.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: Zamawiający żąda:
a) oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. 2024 r. poz. 1616), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej wg wzoru Załącznika nr 4.
b) oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu w zakresie przesłanek i okoliczności wskazanych w

art. 5k ust. 1 Rozporządzenia (UE) 833/2014 zmienionego Rozporządzeniem (UE) 2022/576 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (w zakresie wskazanym w Załączniku nr 5 do SWZ),
c) oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu wstępnym, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp - załącznik nr 7 do SWZ

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:
Zamawiający żąda:
a) dokumentu potwierdzającego wpis do Rejestru Bazy Danych o produktach i opakowaniach oraz gospodarce odpadami (BDO), o którym mowa w art. 49 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1587 ze zm.) w zakresie posiadania przez Wykonawcę zezwolenia na transport odpadów o kodach 20 01 10 i 20 01 11.
b) decyzji administracyjnej na prowadzenie działalności w zakresie odzysku lub zbierania odpadów o kodach 20 01 10 i 20 01 11.
c) oświadczenia o złożeniu do dnia 05.03.2020 r. wniosku o zmianę decyzji w zakresie gospodarowania odpadami do organu właściwego do wydania, zawierające co najmniej informacje, iż na dzień złożenia oświadczenia, żadne z postępowań dotyczących złożonych wniosków w zakresie gospodarowania odpadami nie zakończyło się wydaniem decyzji odmownej przez odpowiedni Organ prowadzący postępowanie, ani nie pozostało bez rozpoznania. Do oświadczenia należy dołączyć potwierdzenie złożenia wniosku do odpowiedniego Organu.
d) informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.
e) dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej
z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego.
f) wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat (przed terminem składania ofert), a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, wg załącznika nr 2 do SWZ, jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług, wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, wykaz, o którym mowa powyżej, dotyczy usług, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, w których wykonywaniu bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy;
g) dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy (przed terminem składania ofert),

5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:
Zamawiający nie przewiduje składania przedmiotowych środków dowodowych

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Nie

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenia, o których mowa w Rozdziale VII pkt 1 SWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Potwierdza ono brak podstaw wykluczenia oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie w jakim każdy z Wykonawców wykazuje ich spełnienie.
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenia, o których mowa w pkt 1 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Potwierdza ono brak podstaw wykluczenia oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie w jakim każdy z Wykonawców wykazuje ich spełnienie.
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenia, o których mowa w Rozdziale VII pkt 7 SWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Tak

6.4.1) Informacje dotyczące wadium:
Zamawiający żąda wniesienia wadium w kwocie 2 000,00 zł (słownie złotych: dwa tysiące zł 00/100).
Szczegółowe informacje dotyczące wadium określono w Rozdziale IX SWZ

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenia, o których mowa w Rozdziale VII pkt 1 SWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Potwierdza ono brak podstaw wykluczenia oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie w jakim każdy z Wykonawców wykazuje ich spełnienie.
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenia, o których mowa w pkt 1

składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Potwierdza ono brak podstaw wykluczenia oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie w jakim każdy z Wykonawców wykazuje ich spełnienie.
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenia, o których mowa w Rozdziale VII pkt 7 SWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:
Umowa może zostać zmieniona w sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w § 8 wzoru umowy stanowiącym załącznik nr 8 do SWZ

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2026-09-18 10:00

8.2.) Miejsce składania ofert: Ofertę należy umieścić na Platformie, pod adresem https://platformazakupowa.pl/pn/zzonowydwor/proceedings?tab=active

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2026-09-18 10:15

8.4.) Termin związania ofertą: 30 dni

SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

Kryteriami oceny ofert są:

a) Cena (C) – 60 pkt (60%)
b) Termin odbioru partii odpadów będącej przedmiotem zamówienia, liczony od dnia otrzymania informacji mailowej lub telefonicznej
od Zamawiającego, stanowiącej zamówienie jednostkowe (T) – 20 pkt (20%)
c) Poziom przygotowania do ponownego użycia lub recyklingu w stosunku do faktycznie odebranej ilości odpadów w okresie realizacji umowy potwierdzonej w systemie BDO (R) - 20 pkt (20%)

3. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma największą liczbę punktów, stanowiących sumę punktów przyznawanych za poszczególne kryteria.
4. Oferta może uzyskać za w/w kryteriach określoną liczbę punktów obliczaną wg zasad wskazanych poniżej:
1) Cena – liczba punktów w tym kryterium zostanie obliczona wg następującego wzoru:

$$C = \frac{\text{Najniższa oferowana cena spośród złożonych ofert}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 60$$

2) Termin odbioru partii będącej przedmiotem zamówienia, liczony od dnia otrzymania informacji mailowej lub telefonicznej od Zamawiającego, stanowiącej zamówienie jednostkowe – liczba punktów w tym kryterium zostanie obliczona w następujący sposób:
– do 1 dnia roboczego od dnia otrzymania informacji mailowej lub telefonicznej od Zamawiającego, stanowiącej zamówienie jednostkowe – 20 pkt
– do 2 dni roboczych od dnia otrzymania informacji mailowej lub telefonicznej od Zamawiającego, stanowiącej zamówienie jednostkowe – 10 pkt
– do 3 dni roboczych od dnia otrzymania informacji mailowej lub telefonicznej od Zamawiającego, stanowiącej zamówienie jednostkowe – 0 pkt

Wykonawca jest zobowiązany wskazać w formularzu oferty oferowany termin odbioru partii odpadów, wskazując go w dniach roboczych. Maksymalny termin odbioru partii odpadów będącej przedmiotem zamówienia, liczony od dnia otrzymania informacji mailowej lub telefonicznej od Zamawiającego stanowiącej zamówienie jednostkowe wynosi do 3 dni roboczych. Wykonawca jest zobowiązany wybrać jedną z trzech opcji dla tego kryterium oceny ofert.

Jeżeli Wykonawca nie zaznaczy żadnej z w/w opcji w formularzu oferty, Zamawiający uzna, że intencją Wykonawcy było zaoferowanie maksymalnego terminu odbioru partii odpadów. Wykonawca w tej sytuacji otrzyma 0 pkt.

3) Poziom przygotowania do ponownego użycia lub recyklingu w stosunku do faktycznie odebranej ilości odpadów w okresie realizacji umowy potwierdzonej
w systemie BDO – liczba punktów w tym kryterium zostanie obliczona w następujący sposób:

- 0 % - 0 pkt
- od 1 % do 5 % - 5 pkt.
- od 6 % do 10 % - 10 pkt.
- od 11 % do 15 % - 15 pkt.
- powyżej 15 % - 20 pkt.

Wykonawca jest zobowiązany wskazać w formularzu oferty oferowany proces, jakiemu zostaną poddane odpady oraz deklarowaną wielkość procentową poziomu przygotowania do ponownego użycia lub recyklingu w stosunku do faktycznie odebranej ilości odpadów w okresie realizacji umowy potwierdzonej
w systemie BDO w zaokrągleniu do pełnego procenta. Za zadeklarowanie przygotowania do ponownego użycia lub recyklingu na poziomie 0% Zamawiający nie przyzna punktów w ramach tego kryterium.
W przypadku, gdy Wykonawca nie uzupełni w formularzu oferty poziomu procentowego przygotowania do ponownego użycia lub recyklingu, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zadeklarował poziom przygotowania do ponownego użycia lub recyklingu na poziomie 0% i nie przyzna punktów w ramach niniejszego kryterium.