Ogłoszenie o zamówieniu
Dostawy
„Zakup infrastruktury IT dla potrzeb Centrum Zdrowia Psychicznego”

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Wojewódzki Samodzielny Zespół Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej im. prof. Eugeniusza Wilczkowskiego w Gostyninie

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 000291724

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Zalesie 1

1.5.2.) Miejscowość: Gostynin

1.5.3.) Kod pocztowy: 09-500

1.5.4.) Województwo: mazowieckie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL923 - Płocki

1.5.7.) Numer telefonu: 24 236 00 35

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: zamowienia@spzoz-zalesie.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: www.spzoz-zalesie.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Zdrowie

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

„Zakup infrastruktury IT dla potrzeb Centrum Zdrowia Psychicznego”

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-f95c2634-f1bc-49c7-a3d4-99f62b51f4ba

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00430484

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-09-09

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2026/BZP 00099963/03/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.2.7 Zakup infrastruktury IT dla potrzeb Centrum Zdrowia Psychicznego

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania
https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-f95c2634-f1bc-49c7-a3d4-99f62b51f4ba

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: https://ezamowienia.gov.pl

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: W post o udziel zam koma między zam, a wyk odbywa się drogą elektro przy użyciu Platf e-Zamówienia https://ezamowienia.gov.pl lub poczty elektro zamowienia@spzozzalesie.pl.Korzystanie z Platf e-Zamowienia jest bezpłatne. Wyk zam wziąć udział w post o udziel zam pub musi posiadać konto
podmiotu „Wyk" na Platfe-Zamowienia. Szczeg info na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platf eZamowienia określa Reg Platf e-Zamowienia, dost na str internetowej https://ezamowienia.gov.pl oraz info zam w zakł „Centrum Pomocy". Przeg i pobieranie publi treści dok post nie wymaga pos konta na Platfe e-Zamowienia ani log. Sposób sporz i przekaz dok elektro lub dok elektro będ kop elektro treści zapisanej w post pap (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymag określonymi w rozpor Prezesa Rady Ministrów z 30 grudnia 2020 r. w spr sposobu sporz i przek info oraz wym tech dla dok elektro oraz środków kom elektro w post o udziel zam pub lub konkursie (zw. Dalej Rozporządzenie w sprawie wymagań dla dok elektro). Dok elek, o których mowa w § 2 ust. 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w spr wymagań dla dok elektro, sporz się w post elektro, w formatach danych określ w przepisach Rozp Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w spr Krajowych Ram Interoperacyjności, min wymag dla rejestrów publ i wym info w post elektro oraz min wymag dla sys teleinfo (zw. dalej „Rozporządzeniem w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności"), z uwzgl rodzaju przekaz danych i przekazuje się jako zał. W przyp formatów, o ktr w art. 66 ust. 1 u.p.z.p., ww. regulacje nie bd miały bezpoś zastosowania. Info, oświadczenia lub dok, inne niż wym w § 2 ust. 1 Rozporzą w spr wymagań dla dok elektro, przekazw post sporządza się w post elektro:1) w formatach danych określonych w przepisach Rozporz w spr KrajRam Interoper (i przekaz się jako zał), lub2) jako tekst wpis bezpś do wiad przekazj przy użyciu śr komi elektro (np. w treści „Formularza do komunikacji"). Kom w post, z wył skł ofert, odbywa się drogą elektro za pośrednictwem formularzy do kom dost w zakładce „Formularze" („Formularze do komunikacji"). Za pośr „Formularzy do komunikacji" odbywa się w szczeg przekaz wezwań, zawiad, zadawanie pytań. Form do kom umoż również doł zał do przesył wiad(„dodaj załącznik"). We wszelkiej korespond zw z nin post zam i wyk posługują się nr ref -
SZP.26.4.2026.TP.KZ.W przypadku zał, które są zgodne z u.p.z.p. lub Rozp w spr wymagań dla dok elektro, opatrzone kwal podpisem elektro, podpisem zaufanym lub podpisem os, mogą być opatrzone podpisem typu zewo lub wew. W zal od rodzaju podpisu i jego typu (zew, wew) dodaje się uprzednio podpisane dok wraz z wyg plikiem podpisu (typ zew) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji" w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy" na Platformie e-Zamowienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamowienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji" służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia, wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamowienia.Wszelkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez Wykonawcę wiadomości, widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja". Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji" wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednolitego formularza). Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamowienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamowienia. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamowienia, użytkownicy mogą skorzystać z wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu 22 458 77 99 lub drogą elektro poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl w zakładce „Zgłoś problem".

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Zamawiający wymaga złożenia oferty w postaci katalogu elektronicznego

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): 1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych przez Zamawiającego jest Wojewódzki Samodzielny Zespół Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej im. prof. Eugeniusza Wilczkowskiego w Gostyninie, ul. Zalesie 1, 09-500 Gostynin, tel. 24 236 00 00, e-mail: sekretariat@spzoz-zalesie.pl.
2. Z Inspektorem Ochrony Danych można skontaktować się pod numerem telefonu 24 236 00 23 lub za pośrednictwem poczty elektronicznej: iod@spzoz-zalesie.pl.
3. Dane osobowe będą przetwarzane:
1) w przypadku Wykonawcy będącego osobą fizyczną, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO;
2) w celu realizacji obowiązków prawnych ciążących na Administratorze, w szczególności obowiązków rachunkowych, podatkowych i archiwizacyjnych – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
3) w przypadku osób reprezentujących zamawiającego i wykonawcę oraz osób wskazanych do kontaktu i realizacji umowy – w celu zapewnienia prawidłowej realizacji umowy, komunikacji pomiędzy wykonawcą a zamawiającym oraz ustalenia, dochodzenia lub obrony ewentualnych roszczeń – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO.

4. Przetwarzane mogą być następujące dane: imię, nazwisko, stanowisko służbowe, służbowy numer telefonu oraz służbowy adres poczty elektronicznej.
6. Dane osób reprezentujących zamawiającego i wykonawcy oraz osób wskazanych do kontaktu mogą zostać pozyskane bezpośrednio od tych osób lub z publicznie dostępnych źródeł, w szczególności ze stron internetowych.
7. Odbiorcami danych osobowych mogą być podmioty uprawnione do ich otrzymania na podstawie obowiązujących przepisów prawa oraz podmioty świadczące na rzecz Administratora usługi niezbędne do realizacji jego zadań, w szczególności usługi prawne, informatyczne, pocztowe, księgowe lub archiwizacyjne, na podstawie odpowiednich umów i zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych.
8. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do zawarcia i realizacji niniejszej umowy, a po jej zakończeniu przez okres wynikający z obowiązujących przepisów prawa oraz przez okres niezbędny do ustalenia, dochodzenia lub obrony ewentualnych roszczeń.
9. Wykonawcy, którego dane dotyczą, przysługuje – na zasadach określonych w RODO – prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania oraz usunięcia danych, jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 17 RODO.
10. W zakresie, w jakim podstawą przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. f RODO, osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych
z przyczyn związanych z jej szczególną sytuacją.
11. W zakresie, w jakim podstawą przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO i przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany, wykonawcy, którego dane dotyczą, przysługuje prawo do przenoszenia danych na zasadach określonych w art. 20 RODO.
12. Wykonawcy którego dane dotyczą, przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uzna, że przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO.
13. Dane osobowe nie będą wykorzystywane do podejmowania decyzji w sposób zautomatyzowany,
w tym do profilowania.
14. W przypadku Wykonawcy będącego osobą fizyczną podanie danych osobowych niezbędnych do zawarcia i realizacji umowy jest warunkiem jej zawarcia. Niepodanie tych danych może uniemożliwić zawarcie lub realizację umowy.
15. Zamawiający jak i wykonawca zobowiązuje się do przekazania osobom reprezentującym Stronę oraz osobom wskazanym do kontaktu i realizacji umowy informacji dotyczących przetwarzania ich danych osobowych przez drugą Stronę, jeżeli obowiązek taki wynika z przepisów RODO.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: SZP.26.4.2026.TP.KZ.

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Dostawy

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest zakup, dostawa oraz wdrożenie infrastruktury IT dla potrzeb Centrum Zdrowia Psychicznego znajdującego się w Wojewódzkim Samodzielnym Zespole Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej im. prof. Eugeniusza Wilczkowskiego w Gostyninie, tj. 2 sztuk serwerów i 1 sztuki macierzy. Wdrożenie będzie obejmowało montaż sprzętu w miejscu wskazanym przez zamawiającego, inicjalizacja sprzętu w tym nadanie adresów IP interfejsom managment, podłączenie dostarczonych serwerów do macierzy oraz sieci LAN zamawiającego, konfigurację zasobów macierzy polegającą na udostępnieniu zasobów dyskowych do dostarczonych serwerów oraz przygotowanie dokumentacji powdrożeniowej zawierającej: spis nadanych adresów, założonych użytkowników, haseł i kont.
2. Przedmiot zamówienia realizowany jest na podstawie umowy o Powierzenie Grantu, finansowanego ze środków budżetu Ministerstwa Zdrowia w ramach realizacji zadania pn. „Zakup infrastruktury IT dla potrzeb Centrum Zdrowia Psychicznego” Wojewódzkiego Samodzielnego Zespołu Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej im. prof. Eugeniusza Wilczkowskiego w Gostyninie.
3. Przedmiot zamówienia, o którym mowa w ust. 1 musi być:
1) fabrycznie nowy,
2) wyprodukowany nie wcześniej niż 6 miesięcy przed datą dostarczenia do zamawiającego
i pochodzić z autoryzowanego kanału dystrybucji producenta – dotyczy serwerów, natomiast macierz musi być wyprodukowana nie wcześniej niż 9 miesięcy przed datą dostarczenia do zamawiającego i pochodzić z autoryzowanego kanału dystrybucji producenta,
3) objęty serwisem producenta na terenie Rzeczpospolitej Polskiej,
4) znajdować się na liście Windows Server Catalog i posiadać status „Certified for Windows” dla systemów Windows Server 2022, Windows Server 2025,
5) oryginalnie zapakowany, nie noszący znamion użytkowania,

6) nieuszkodzony,
7) wykonany profesjonalnie, z zachowaniem wysokiej jakości, estetyki i trwałości wykonania,
8) dostarczony kompletny i w całości, po wdrożeniu gotowy do pracy, zgodnie
z przeznaczeniem, bez żadnych dodatkowych zakupów,
9) spójny z parametrami technicznymi określonymi w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1a do SWZ.

4. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia na zasadach i warunkach opisanych w SWZ jak i w projektowanych postanowieniach umowy stanowiących załącznik nr 2 do SWZ, formularzem ofertowym wykonawcy stanowiącym załączniki nr 1 do niniejszej SWZ/załącznik nr 1 do umowy (integralna część umowy), opisem przedmiotu zamówienia – parametry techniczne urządzeń komputerowych – stanowiącym załącznik 1a do niniejszej SWZ oraz innymi dokumentami mającymi wpływ na właściwą realizację przedmiotu niniejszego zamówienia.
5. Asortyment objęty zamówieniem musi posiadać wymagane prawem certyfikaty, atesty, świadectwa dopuszczenia do użytkowania/deklaracje zgodności lub inną dokumentację potwierdzającą, że oferowany sprzęt jest dopuszczony do użytkowania na rynku polskim.
6. Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia gwarancji na dostarczany przedmiot zamówienia na okres minimum 60 miesięcy, z realizacją w trybie 9x5 NBD onsite, licząc od dnia podpisania przez zamawiającego protokołu zdawczo-odbiorczego przedmiotu zamówienia bez zastrzeżeń.
7. Wykonawca wyłoniony w wyniku niniejszego postępowania dostarczy przedmiot zamówienia do siedziby Wojewódzkiego Samodzielnego Zespołu Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej
im. prof. Eugeniusza Wilczkowskiego w Gostyninie zlokalizowanej pod adresem: ul. Zalesie 1,
09 – 500 Gostynin woj. mazowieckie, gdzie odbędzie się jego odbiór oraz wdrożenie.

4.2.6.) Główny kod CPV: 30200000-1 - Urządzenia komputerowe

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

48820000-2 - Serwery

30233141-1 - Nadmiarowa macierz niezależnych dysków (RAID)

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: do 2026-12-18

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie kierował się kryterium:
1) CENA (brutto) – 100

Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość punktów – 100. Pozostałe oferty zostaną przeliczone wg poniższego wzoru. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty w kryterium cena oferty. Ocena wartości oferty jest obliczana według przedstawionego wzoru:

C min
C = ---------- x maksymalna liczba punktów
C of
C min - cena minimalna brutto z ofert nie podlegających odrzuceniu
C of - cena oferowana brutto badanej oferty
Maksymalna liczba punktów - 100

2. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.
3. W sytuacji, gdy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie przedłoży na wezwanie zamawiającego stosownych dokumentów, na skutek czego zostanie on wykluczony
z postępowania lub jego oferta zostanie odrzucona, Zamawiający dokona ponownego badania
i oceny ofert i wezwie kolejnego Wykonawcę, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, do złożenia stosownych dokumentów.
4. Zamawiający informuję, iż działając na podstawie art. 246 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, zastosował kryterium ceny jako jedyne kryterium oceny ofert (waga 100%), ponieważ w Opisie Przedmiotu Zamówienia oraz w Szczegółowej Specyfikacji Technicznej określił precyzyjne wymagania jakościowe, technologiczne, wydajnościowe oraz funkcjonalne odnoszące się do wszystkich głównych elementów składających się na infrastrukturę IT. W związku z tym każda oferta, która spełni wymagania minimalne określone w OPZ, zagwarantuje dostawę sprzętu o tożsamej, wysokiej jakości użytkowej. Wobec powyższego, konkurowanie w parametrach pozacenowych jest niecelowe.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Wyłącznie kryterium ceny

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 100

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak

5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:

Art. 109 ust. 1 pkt 4

Art. 109 ust. 1 pkt 5

Art. 109 ust. 1 pkt 6

Art. 109 ust. 1 pkt 7

Art. 109 ust. 1 pkt 8

Art. 109 ust. 1 pkt 9

Art. 109 ust. 1 pkt 10

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.
1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w rozdziale IX SWZ, oraz spełniają określone przez zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
3) sytuacji ekonomicznej i finansowej:
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
4) zdolności technicznej lub zawodowej:
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że wykonał 1 dostawę związaną z przedmiotem niniejszego zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 250 000,00 zł brutto w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.

Ocena spełniania wyżej opisanych warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o dokumenty określone w Rozdziale XI niniejszej specyfikacji „INFORMACJA O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH: jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy” metodą warunku granicznego – spełnia/nie spełnia.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: Wypełniony i podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym/ osobistym/ zaufanym przez Wykonawcę fo załącznik nr 1 do SWZ wraz z załącznikiem do tego formularza ofertowego, opis przedmiotu zamówienia – parametry techniczne urządzeń infrastruktury IT zał. nr 1a do SWZ, oświadczenie wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału z zał. nr 3 do SWZ, oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania - zał. nr 4 do SWZ, oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby zał. nr 5 do SWZ, Wykonawcę/podwykonawcę/podmiot trzeci/podmioty występujące wspólnie, oświadczenie art. 13 i art. 14 RODO - zał. nr 8 do SWZ; oświadczenie wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia – załącznik nr 9 do SWZ,
8. Podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym/ osobistym/ zaufanym przez Wykonawcę parafowane postanowienia umowy zgodnie z załącznikiem nr 2 do SWZ wraz z protokołem zdawczo-odbiorczym – załącznik nr 10 do SWZ/ załącznik nr 3 do umowy.

9. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 3-6 składają odrębnie:
1) wykonawca/każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia wykonawcy oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;
2) podmiot trzeci, na którego potencjał powołuje się wykonawca celem potwierdzenia spełnianie warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu,
w zakresie, w jakim podmiot udostępnia swoje zasoby wykonawcy.
1) Pełnomocnictwa osób podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu firmy składającej ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów.
1. Odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji
o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust 1 pkt 4 ustawy, sporządzony nie wcześniej niż
3 miesiące przed jej złożeniem,
2. Wypełnione i podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym/ osobistym/ zaufanym przez Wykonawcę oświadczenie Wykonawcy w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 u.p.z.p., o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2025 r. poz. 1714), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej - załącznik nr 6 do SWZ,
3. Wykaz dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami,
o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy - Wykonawca wykaże, że wykonał 1 dostawę związaną z przedmiotem niniejszego zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 250 000,00 zł brutto w PLN - zał. nr 7.

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:
Wypełniony i podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym/ osobistym/ zaufanym przez Wykonawcę fo załącznik nr 1 do SWZ wraz z załącznikiem do tego formularza ofertowego, opis przedmiotu zamówienia – parametry techniczne urządzeń infrastruktury IT zał. nr 1a do SWZ, oświadczenie wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału z zał. nr 3 do SWZ, oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania - zał. nr 4 do SWZ, oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby zał. nr 5 do SWZ, Wykonawcę/podwykonawcę/podmiot trzeci/podmioty występujące wspólnie, oświadczenie art. 13 i art. 14 RODO - zał. nr 8 do SWZ; oświadczenie wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia – załącznik nr 9 do SWZ,
8. Podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym/ osobistym/ zaufanym przez Wykonawcę parafowane postanowienia umowy zgodnie z załącznikiem nr 2 do SWZ wraz z protokołem zdawczo-odbiorczym – załącznik nr 10 do SWZ/ załącznik nr 3 do umowy.
9. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 3-6 składają odrębnie:
1) wykonawca/każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia wykonawcy oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;
2) podmiot trzeci, na którego potencjał powołuje się wykonawca celem potwierdzenia spełnianie warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu,
w zakresie, w jakim podmiot udostępnia swoje zasoby wykonawcy.
1) Pełnomocnictwa osób podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu firmy składającej ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów.
1. Odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji
o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust 1 pkt 4 ustawy, sporządzony nie wcześniej niż
3 miesiące przed jej złożeniem,
2. Wypełnione i podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym/ osobistym/ zaufanym przez Wykonawcę oświadczenie Wykonawcy w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 u.p.z.p., o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2025 r. poz. 1714), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej - załącznik nr 6 do SWZ,
3. Wykaz dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami,
o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy - Wykonawca wykaże, że wykonał 1 dostawę związaną z przedmiotem niniejszego zamówienia na

kwotę nie mniejszą niż 250 000,00 zł brutto w PLN - zał. nr 7.

5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:
1. Zamawiający, na potwierdzenie zgodności przedmiotu zamówienia z wymaganiami określonymi w SWZ, wymaga złożenia wraz z ofertą następujących przedmiotowych środków dowodowych:
1) Certyfikat jakości według normy ISO 9001 dla producenta serwerów, na produkcję oferowanego asortymentu lub równoważny certyfikat jakości,
2) Certyfikat według normy ISO-14001 Systemu Zarządzania Środowiskowego dla producenta serwerów lub równoważną normę zarządzania środowiskowego,
3) Certyfikat techniczny dla wykonawcy wdrażającego macierze dyskowe wydany przez producenta dostarczonych macierzy minimum na drugim poziomie (professional) – należy załączyć certyfikat inżyniera,
4) Wykonawca złoży przedmiotowe środki dowodowe wymagane do ich złożenia wraz z ofertą w języku polskim.
W przypadku dokumentów sporządzonych przez autoryzowanego przedstawiciela/dystrybutora, zamawiający żąda dołączenia do oferty Autoryzacji/ listu autoryzacyjnego/oświadczenia producenta.

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Tak

5.10.) Przedmiotowe środki dowodowe podlegające uzupełnieniu po złożeniu oferty:
1. Zamawiający, na potwierdzenie zgodności przedmiotu zamówienia z wymaganiami określonymi w SWZ, wymaga złożenia wraz z ofertą następujących przedmiotowych środków dowodowych:
1) Certyfikat jakości według normy ISO 9001 dla producenta serwerów, na produkcję oferowanego asortymentu lub równoważny certyfikat jakości,
2) Certyfikat według normy ISO-14001 Systemu Zarządzania Środowiskowego dla producenta serwerów lub równoważną normę zarządzania środowiskowego,
3) Certyfikat techniczny dla wykonawcy wdrażającego macierze dyskowe wydany przez producenta dostarczonych macierzy minimum na drugim poziomie (professional) – należy załączyć certyfikat inżyniera,
4) Wykonawca złoży przedmiotowe środki dowodowe wymagane do ich złożenia wraz z ofertą w języku polskim.

W przypadku dokumentów sporządzonych przez autoryzowanego przedstawiciela/dystrybutora, zamawiający żąda dołączenia do oferty Autoryzacji/ listu autoryzacyjnego/oświadczenia producenta.

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Tak

6.4.1) Informacje dotyczące wadium:
1. Przystępując do postępowania wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości 4363,50 złotych (słownie: cztery tysiące trzysta sześćdziesiąt trzy złote 50/100).
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i za wyjątkami przewidzianymi w u. p.z.p utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą.
3. Wykonawca wnosi wadium w jednej z form wskazanej w art. 97 ust. 7 u. p.z.p.
4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wnieść przelewem na konto Wojewódzkiego Samodzielnego Zespołu Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej im. prof. Eugeniusza Wilczkowskiego w Gostyninie 53 1020 3541 0000 5302 0391 9917.
- za termin wniesienia wadium w pieniądzu zostanie przyjęty termin uznania rachunku zamawiającego.
5. Wadium wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia musi być złożone jako oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej
- w przypadku, gdy wykonawca wnosi wadium w formie gwarancji lub poręczeń, o których mowa w art. 97 ust. 7 pkt. 2-4 u. p.z.p w języku innym niż język polski, dokument gwarancji lub poręczenia należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium, wniesie wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie, do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium, w przypadku o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt. 3 u. p.z.p, zostanie odrzucona.
7. Zwrot oraz utrata wadium następuje zgodnie z art. 98 u. p.z.p.

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
1. Oferta wspólna musi zostać przygotowana i złożona w następujący sposób:
1) podmioty wspólnie składające ofertę ustanawiają i wskazują Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – DO OFERTY NALEŻY DOŁĄCZYĆ PEŁNOMOCNICTWO,
2) oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkie podmioty wspólnie składające ofertę,
3) każdy z podmiotów składających wspólnie ofertę musi złożyć oświadczenie, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108, 109 ust. 4-10 u.p.z.p. oraz musi złożyć odnoszące się do niego dokumenty, wymienione w SWZ.

3. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację niniejszego zamówienia są zobowiązani dostarczyć Zamawiającemu stosowną umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie niniejszego zamówienia.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:
1. Strony zobowiązują się nie dokonywać istotnych zmian postanowień umowy w stosunku do treści formularza ofertowego wykonawcy, będącego integralną częścią tej umowy na podstawie którego dokonano wyboru wykonawcy, z zastrzeżeniem ust. 2 i 6 tego rozdziału.
2. Niedopuszczalna jest pod rygorem nieważności zmiana postanowień umowy w stosunku do treści formularza ofertowego Wykonawcy, będącego integralną częścią umowy, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z wyjątkiem sytuacji przewidzianych w umowie, a także za wyjątkiem przypadków przewidzianych w art. 455 ust. 1 pkt 3 i art. 455 ust. 2 u.p.z.p.
3. Każda ze stron ma obowiązek niezwłocznie zawiadomić o ewentualnej potrzebie dokonania zmiany w umowie, z zastrzeżeniem ust. 5 tego Rozdziału.
4. Wykonawca przedłoży zamawiającemu pisemny wniosek dotyczący proponowanych zmian, zawierający:
1) dokładny opis proponowanych przez wykonawcę zmian;
2) szczegółowe uzasadnienie dla dokonania zmian;
3) opis wpływu zmiany na termin wykonania umowy;
4) inne istotne informacje mogące mieć wpływ na wykonanie umowy.
5. Zamawiający przedstawi wykonawcy pisemną odpowiedź odnośnie zaproponowanej zmiany, o której mowa w ust. 4 tego Rozdziału niezwłocznie, a w przypadku braku możliwości udzielenie niezwłocznej odpowiedzi, nie później niż w terminie 5 dni roboczych, licząc od dnia otrzymania wniosku, o którym mowa w ust. 4 tego Rozdziału.
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania zmian postanowień umowy, o której mowa w ust. 1 tego Rozdziału w przypadku:
1) utrudnień w należytym wykonaniu przedmiotu niniejszego zamówienia, o którym mowa w Rozdziale V tej SWZ, niezawinionych przez Wykonawcę i niemożliwych do przezwyciężenia bez nie proporcionalnie dużego nakładu sił i środków - wydłużenie terminu wykonania niniejszego zamówienia, nie może przekroczyć okresu trwania wskazanych utrudnień,
2) opóźnienia w wykonaniu niniejszego zamówienia, o którym mowa w Rozdziale V tej SWZ, wynikających z przyczyn obiektywnych, niemożliwych do dokładnego przewidzenia – termin może zostać wydłużony o nie więcej niż o czas trwania przeszkody w wykonaniu przedmiotu niniejszego zamówienia;
3) zmiany ceny na podstawie zmiany obowiązującej stawki podatku od towarów i usług VAT.
W przypadku zmiany stawki podatku VAT, cena netto nie ulegnie zmianie, a cena brutto zmieni się w wysokości i terminie wynikającym z aktu prawnego wprowadzającego nową stawkę. W takim przypadku wynagrodzenie brutto odpowiednio ulegnie zmianie;
4) okoliczności leżących wyłącznie po stronie Zamawiającego;
5) zmiany producenta urządzeń lub wyposażenia, na inne o parametrach i jakości nie niższej niż urządzenia lub wyposażenie zastępowe;
6) zmiany osoby/osób wykonujących przedmiot niniejszego zamówienia wskazanych przez Wykonawcę, pod warunkiem spełniania przez nie wymogów dla osób uczestniczących w realizacji przedmiotu niniejszego zamówienia, o którym mowa w Rozdziale V tej SWZ, oraz pisemnej akceptacji Zamawiającego danej osoby.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2026-09-18 11:00

8.2.) Miejsce składania ofert: https://ezamowienia.gov.pl.

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2026-09-18 11:10

8.4.) Termin związania ofertą: do 2026-10-17