Ogłoszenie o zamówieniu
Usługi
Opracowanie PFU wraz z oszacowaniem planowanych kosztów prac projektowych oraz robót budowlanych, dla inwestycji z zakresu OZE, magazynów energii i infrastr. elektromobilności na terenie Gminy Radłów

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: GMINA RADŁÓW

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 151398570

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: ul. Oleska 3

1.5.2.) Miejscowość: Radłów

1.5.3.) Kod pocztowy: 46-331

1.5.4.) Województwo: opolskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL524 - Opolski

1.5.7.) Numer telefonu: 343599005

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: przetargi@radlow.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: www.radlow.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Opracowanie PFU wraz z oszacowaniem planowanych kosztów prac projektowych oraz robót budowlanych, dla inwestycji z zakresu OZE, magazynów energii i infrastr. elektromobilności na terenie Gminy Radłów

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-5f0ff862-3787-440e-b569-de48c302e380

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00430431

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-09-09

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2026/BZP 00036403/03/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.1.3 Instalacje OZE - budynki użyteczności publicznej Gminy Radłów

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Tak

2.15.) Nazwa projektu lub programu

Zadanie jest realizowane w ramach umowy o objęcie wsparciem bezzwrotnym z planu rozwojowego KPOD.03.12-IP.05-0159/23 dla przedsięwzięcia: „Realizacja przedsięwzięcia w ramach Klastra Energii U źródeł Prosny” w ramach Inwestycji B2.2.2/G1.1.2 Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności (KPO): „Instalacje OZE realizowane przez społeczności energetyczne – Część A (wsparcie przedinwestycyjne)”.

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania
https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-5f0ff862-3787-440e-b569-de48c302e380

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia (dalej Platforma), która jest dostępna pod adresem https://ezamowienia.gov.pl.
Korzystanie z Platformy jest bezpłatne.
Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia): https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-5f0ff862-3787-440e-b569-de48c302e380
W szczególnie uzasadnionych przypadkach kiedy komunikacja za pomocą platformy jest niemożliwa, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej: przetargi@radlow.pl (nie dotyczy składania ofert).

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: Ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust, 1 ustawy Pzp podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby i inne Oświadczenia wymagane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx,.odt.
W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia (dalej Platforma), która jest dostępna pod adresem https://ezamowienia.gov.pl.
Korzystanie z Platformy jest bezpłatne.
Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia): https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-5f0ff862-3787-440e-b569-de48c302e380
Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”).
Identyfikator (ID) postępowania na Platformie: ocds-148610-5f0ff862-3787-440e-b569-de48c302e380
Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto typu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia dostępne są na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl/pl/regulamin/#regulamin-serwisu oraz w zakładce „Centrum pomocy” https://ezamowienia.gov.pl/pl/komponent-edukacyjny/
Przeglądanie i pobieranie treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem formularzy odbywa się przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).
Możliwość wykorzystywania w postępowaniu „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” w celu zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia, wystarczy posiadanie konta uproszczonego.
Wszystkie wysłane i odebrane wiadomości widoczne są po zalogowaniu na konto, w podglądzie postępowania, w zakładce „Komunikacja”.
Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane oraz sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy zostały zawarte w Regulaminie Platformy e-Zamówienia .
W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia, użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (22) 458 77 99 (w dni powszednie od godz. 8:00 do 16:00) lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na Platformie w zakładce „Zgłoś problem” https://ezamowienia.gov.pl/soz/latest-faq .
W szczególnie uzasadnionych przypadkach kiedy komunikacja za pomocą platformy jest niemożliwa, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej: przetargi@radlow.pl (nie dotyczy składania ofert).
Zamawiający nie przewiduje komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.
Do porozumiewania się z wykonawcami uprawniony jest: Jacek Wróbel tel. 34 359 90 05 wew. 212.

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, ze zm.), dalej „RODO", informujemy, że:
1. Administratorem danych osobowych jest Gmina Radłów, ul. Oleska 3, 46-331 Radłów, tel: (34) 359 90 04, e-mail: ug@radlow.pl (dalej: Administrator).
2. W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych, może się Pani/Pan kontaktować z wyznaczonym przez Administratora inspektorem ochrony danych, listownie na adres Administratora z dopiskiem "IOD", oraz mailowo: iod@radlow.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Opracowanie Programu Funkcjonalno-Użytkowego (PFU) wraz z oszacowaniem planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych, dla inwestycji z zakresu odnawialnych źródeł energii, magazynów energii i infrastruktury elektromobilności na terenie Gminy Radłów", prowadzonym w trybie podstawowym bez możliwości prowadzenia negocjacji złożonych ofert;
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o ustawę z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp", Ponadto odbiorcą Pani/Pana danych mogą być podmioty świadczące usługi na rzecz Administratora w oparciu o zawarte umowy powierzenia przetwarzania danych, w tym podmioty świadczące usługi hostingowe, usługi dotyczące utrzymania systemów informatycznych, usługi doradcze. Dane mogą być również udostępnione operatorom pocztowym w zakresie niezbędnym do prowadzenia korespondencji, oraz podmiotom upoważnionym do dostępu do danych na mocy przepisów prawa;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. posiada Pani/Pan:
− na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
− na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
− na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
− prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO (adres siedziby: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa);
9. Nie przysługuje Pani/Panu:
− w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
− prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
− na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO
Pełna klauzula RODO została zawarta w Rozdziale II SWZ

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: IZPŚ.271.15.2026

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Usługi

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Tak

4.1.9.) Liczba części: 6

4.1.10.) Ofertę można składać na wszystkie części

4.1.11.) Zamawiający ogranicza liczbę części zamówienia, którą można udzielić jednemu wykonawcy: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

Część 1

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Część nr I - „Mikroinstalacja z magazynami energii dla mieszkańców” - dokumentacja zbiorcza Program Funkcjonalno – Użytkowy.
Przedmiotem opracowania jest wykonanie jednego zbiorczego PFU dla montażu mikroinstalacji fotowoltaicznych wraz z magazynami energii dla mieszkańców Gminy Radłów.
PFU powinien określać założenia techniczne i organizacyjne umożliwiające późniejsze przeprowadzenie postępowania w formule „zaprojektuj i wybuduj”, w szczególności:
1. potrzeby i możliwości techniczne dla minimum 50 gospodarstw,
2. warianty mocy mikroinstalacji fotowoltaicznych,
3. warianty pojemności magazynów energii dostosowanych do mocy instalacji PV i profilu zużycia energii,
4. opis minimalnych wymagań technicznych dla instalacji fotowoltaicznych, magazynów energii, falowników, systemów zabezpieczeń oraz monitoringu,
5. określenie wymagań dotyczących montażu na dachach i na gruncie wraz z opisem ograniczeń technicznych,
6. określenie sposobu kwalifikacji budynków do udziału w programie oraz wymagań dotyczących stanu technicznego obiektów,
7. opracowanie przykładowych schematów technologicznych i ideowych,
8. określenie wymagań dotyczących odbiorów, uruchomienia i przekazania instalacji do użytkowania,
9. oszacowanie kosztów realizacji programu dla poszczególnych wariantów liczby uczestników oraz wariantów mocy instalacji.

4.2.6.) Główny kod CPV: 71242000-6 - Przygotowanie przedsięwzięcia i projektu, oszacowanie kosztów

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

71250000-5 - Usługi architektoniczne, inżynieryjne i pomiarowe

71320000-7 - Usługi inżynieryjne w zakresie projektowania

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: do 2026-11-30

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:
Lp. Nazwa kryterium: Waga:
1. Cena (C) 60%
2. Okres gwarancji jakości i rękojmi (G) 40%
2. Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach:
1) Kryterium - Cena (C) - waga 60%
cena najniższa brutto*
C = ---------- x 100 pkt x 60%
cena oferty ocenianej brutto
* spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu
a. Podstawą przyznania punktów w kryterium "cena" będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym.
b. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.
W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 60 punktów od jednego członka komisji przetargowej. Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.
2) Kryterium – Okres gwarancji jakości i rękojmi – waga 40%
Liczba punktów za kryterium ,,Okres gwarancji jakości i rękojmi’’ będzie liczony wg. następującego wzoru :
G = (Gbad / Gmax) x 100 x 40 %
gdzie:
G – ilość punktów przyznanej danej ofercie za okres gwarancji jakości i rękojmi;
Gmax – najdłuższy okres gwarancji jakości i rękojmi spośród badanych ofert;
Gbad - okres gwarancji jakości i rękojmi podany przez oferenta dla którego wynik jest obliczany.
a) Zamawiający ustala minimalny okres gwarancji jakości i rękojmi na przedmiot
zamówienia na 12 miesięcy, zaś maksymalny do oceny ofert na 36 miesięcy.
b) Zaoferowanie przez Wykonawcę okresu gwarancji jakości i rękojmi zamówienia poniżej ustalonego minimum, spowoduje odrzucenie oferty, jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia - art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp
c) Zaoferowanie przez Wykonawcę okresu gwarancji jakości i rękojmi zamówienia powyżej

ustalonego maksimum będzie traktowane do oceny ofert przez Zamawiającego jako maksymalny wymagany czas gwarancji i rękojmi tj. 36 miesięcy.
d) W przypadku braku zaoferowania przez Wykonawcę okresu gwarancji jakości i rękojmi, Zamawiający do oceny przyjmie minimalny przewidziany w postępowaniu okres czyli 12 miesięcy.
e) Okres rękojmi równa się okresowi gwarancji. Łączna ocena ofert:
W = C + G
gdzie:
W– wskaźnik oceny oferty
C – ilość punktów przyznanych ofercie w kryterium „cena”;
G - ilość punktów przyznanych ofercie w kryterium „ okres gwarancji jakości i rękojmi”.
3. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
5. Maksymalna ilość punktów, jaką może otrzymać oferta wynosi 100 pkt., od 1 członka komisji przetargowej. Po dokonaniu oceny punkty przyznane przez każdego z członków komisji przetargowej będą zsumowane dla każdego z kryteriów oddzielnie.
6. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawi taki sam wskaźnik oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: okres gwarancji jakości i rękojmi

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 2

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Część nr II - Budynki Użyteczności Publicznej – zbiorcza dokumentacja dla wszystkich obiektów gminnych wraz z wizualizacją i wyceną instalacji do 50 kW 1 Program Funkcjonalno-Użytkowy, dla lokalizacji:
Lp. Nazwa Adres Identyfikator działki ewidencyjnej
1 Budynek wielofunkcyjny z siedzibą m.in. GOPS i GOK ul. Oleska 5, Radłów 160805_2.0065.845
2 PSP w Radłowie ul. Oleska 1, Radłów 160805_2.0065.1131/1
3 PSP w Kościeliskach Kościeliska 28 160805_2.0040.1089

4.2.6.) Główny kod CPV: 71242000-6 - Przygotowanie przedsięwzięcia i projektu, oszacowanie kosztów

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

71250000-5 - Usługi architektoniczne, inżynieryjne i pomiarowe

71320000-7 - Usługi inżynieryjne w zakresie projektowania

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: do 2026-11-30

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:
Lp. Nazwa kryterium: Waga:
1. Cena (C) 60%

2. Okres gwarancji jakości i rękojmi (G) 40%
2. Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach:
1) Kryterium - Cena (C) - waga 60%
cena najniższa brutto*
C = ---------- x 100 pkt x 60%
cena oferty ocenianej brutto
* spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu
a. Podstawą przyznania punktów w kryterium "cena" będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym.
b. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.
W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 60 punktów od jednego członka komisji przetargowej. Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.
2) Kryterium – Okres gwarancji jakości i rękojmi – waga 40%
Liczba punktów za kryterium ,,Okres gwarancji jakości i rękojmi'' będzie liczony wg. następującego wzoru :
G = (Gbad / Gmax) x 100 x 40 %
gdzie:
G – ilość punktów przyznanej danej ofercie za okres gwarancji jakości i rękojmi;
Gmax – najdłuższy okres gwarancji jakości i rękojmi spośród badanych ofert;
Gbad - okres gwarancji jakości i rękojmi podany przez oferenta dla którego wynik jest obliczany.
a) Zamawiający ustala minimalny okres gwarancji jakości i rękojmi na przedmiot
zamówienia na 12 miesięcy, zaś maksymalny do oceny ofert na 36 miesięcy.
b) Zaoferowanie przez Wykonawcę okresu gwarancji jakości i rękojmi zamówienia poniżej ustalonego minimum, spowoduje odrzucenie oferty, jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia - art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp
c) Zaoferowanie przez Wykonawcę okresu gwarancji jakości i rękojmi zamówienia powyżej
ustalonego maksimum będzie traktowane do oceny ofert przez Zamawiającego jako
maksymalny wymagany czas gwarancji i rękojmi tj. 36 miesięcy.
d) W przypadku braku zaoferowania przez Wykonawcę okresu gwarancji jakości i rękojmi,
Zamawiający do oceny przyjmie minimalny przewidziany w postępowaniu okres czyli
12 miesięcy.
e) Okres rękojmi równa się okresowi gwarancji. Łączna ocena ofert:
W = C + G
gdzie:
W– wskaźnik oceny oferty
C – ilość punktów przyznanych ofercie w kryterium „cena”;
G - ilość punktów przyznanych ofercie w kryterium „ okres gwarancji jakości i rękojmi”.
3. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
5. Maksymalna ilość punktów, jaką może otrzymać oferta wynosi 100 pkt., od 1 członka komisji przetargowej. Po dokonaniu oceny punkty przyznane przez każdego z członków komisji przetargowej będą zsumowane dla każdego z kryteriów oddzielnie.
6. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawi taki sam wskaźnik oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: okres gwarancji jakości i rękojmi

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 3

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Część nr III - Przygotowanie PFU wraz z analizą wybranych gruntów do budowy OZE na gruntach gminnych - budowa instalacji PV do 50 kW, dla lokalizacji:
Lp. Nazwa Adres Identyfikator działki ewidencyjnej

1 Oczyszczalnia ścieków Sternalice 160805_2.0076.1257
160805_2.0076.1252/2
2 Stacja uzdatniania wody w Biskupicach Biskupice 160805_2.0003.825
160805_2.003.823/1
160805_2.0003.824

4.2.6.) Główny kod CPV: 71242000-6 - Przygotowanie przedsięwzięcia i projektu, oszacowanie kosztów

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

71250000-5 - Usługi architektoniczne, inżynieryjne i pomiarowe

71320000-7 - Usługi inżynieryjne w zakresie projektowania

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: do 2026-11-30

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:
Lp. Nazwa kryterium: Waga:
1. Cena (C) 60%
2. Okres gwarancji jakości i rękojmi (G) 40%
2. Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach:
1) Kryterium - Cena (C) - waga 60%
cena najniższa brutto*
C = ---------- x 100 pkt x 60%
cena oferty ocenianej brutto
* spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu
a. Podstawą przyznania punktów w kryterium "cena" będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym.
b. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.
W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 60 punktów od jednego członka komisji przetargowej. Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.
2) Kryterium – Okres gwarancji jakości i rękojmi – waga 40%
Liczba punktów za kryterium ,,Okres gwarancji jakości i rękojmi'' będzie liczony wg. następującego wzoru :
G = (Gbad / Gmax) x 100 x 40 %
gdzie:
G – ilość punktów przyznanej danej ofercie za okres gwarancji jakości i rękojmi;
Gmax – najdłuższy okres gwarancji jakości i rękojmi spośród badanych ofert;
Gbad - okres gwarancji jakości i rękojmi podany przez oferenta dla którego wynik jest obliczany.
a) Zamawiający ustala minimalny okres gwarancji jakości i rękojmi na przedmiot zamówienia na 12 miesięcy, zaś maksymalny do oceny ofert na 36 miesięcy.
b) Zaoferowanie przez Wykonawcę okresu gwarancji jakości i rękojmi zamówienia poniżej ustalonego minimum, spowoduje odrzucenie oferty, jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia - art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp
c) Zaoferowanie przez Wykonawcę okresu gwarancji jakości i rękojmi zamówienia powyżej ustalonego maksimum będzie traktowane do oceny ofert przez Zamawiającego jako maksymalny wymagany czas gwarancji i rękojmi tj. 36 miesięcy.
d) W przypadku braku zaoferowania przez Wykonawcę okresu gwarancji jakości i rękojmi, Zamawiający do oceny przyjmie minimalny przewidziany w postępowaniu okres czyli 12 miesięcy.
e) Okres rękojmi równa się okresowi gwarancji. Łączna ocena ofert:
W = C + G
gdzie:
W– wskaźnik oceny oferty
C – ilość punktów przyznanych ofercie w kryterium „cena”;
G - ilość punktów przyznanych ofercie w kryterium „ okres gwarancji jakości i rękojmi”.
3. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
5. Maksymalna ilość punktów, jaką może otrzymać oferta wynosi 100 pkt., od 1 członka komisji przetargowej. Po dokonaniu oceny punkty przyznane przez każdego z członków komisji przetargowej będą zsumowane dla każdego z kryteriów oddzielnie.
6. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawi taki sam wskaźnik oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: okres gwarancji jakości i rękojmi

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 4

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Część nr IV - Opracowanie PFU lub WZ i WP do budowy instalacji PV o mocy od 500 kW do 5 MW, dla lokalizacji:
Lp. Adres Identyfikator działki ewidencyjnej
1 Psurów 160805_2.0021.695
2 Nowe Karmonki 160805_2.0032.859
160805_2.0032.858
Zadanie obejmuje opracowanie jednego Programu Funkcjonalno-Użytkowego (PFU) dla jednej z wyżej wymienionych działek. Wykonawca przeprowadzi analizę możliwości zagospodarowania poszczególnych działek i wybierze działkę najkorzystniejszą do realizacji inwestycji.

4.2.6.) Główny kod CPV: 71242000-6 - Przygotowanie przedsięwzięcia i projektu, oszacowanie kosztów

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

71250000-5 - Usługi architektoniczne, inżynieryjne i pomiarowe

71320000-7 - Usługi inżynieryjne w zakresie projektowania

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: do 2026-11-30

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:
Lp. Nazwa kryterium: Waga:
1. Cena (C) 60%
2. Okres gwarancji jakości i rękojmi (G) 40%
2. Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach:
1) Kryterium - Cena (C) - waga 60%
cena najniższa brutto*
C = ---------- x 100 pkt x 60%
cena oferty ocenianej brutto
* spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu
a. Podstawą przyznania punktów w kryterium "cena" będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym.
b. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.
W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 60 punktów od jednego członka komisji przetargowej. Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.
2) Kryterium – Okres gwarancji jakości i rękojmi – waga 40%
Liczba punktów za kryterium ,,Okres gwarancji jakości i rękojmi'' będzie liczony wg. następującego wzoru :
G = (Gbad / Gmax) x 100 x 40 %
gdzie:

G – ilość punktów przyznanej danej ofercie za okres gwarancji jakości i rękojmi;
Gmax – najdłuższy okres gwarancji jakości i rękojmi spośród badanych ofert;
Gbad - okres gwarancji jakości i rękojmi podany przez oferenta dla którego wynik jest obliczany.
a) Zamawiający ustala minimalny okres gwarancji jakości i rękojmi na przedmiot zamówienia na 12 miesięcy, zaś maksymalny do oceny ofert na 36 miesięcy.
b) Zaoferowanie przez Wykonawcę okresu gwarancji jakości i rękojmi zamówienia poniżej ustalonego minimum, spowoduje odrzucenie oferty, jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia - art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp
c) Zaoferowanie przez Wykonawcę okresu gwarancji jakości i rękojmi zamówienia powyżej ustalonego maksimum będzie traktowane do oceny ofert przez Zamawiającego jako maksymalny wymagany czas gwarancji i rękojmi tj. 36 miesięcy.
d) W przypadku braku zaoferowania przez Wykonawcę okresu gwarancji jakości i rękojmi, Zamawiający do oceny przyjmie minimalny przewidziany w postępowaniu okres czyli 12 miesięcy.
e) Okres rękojmi równa się okresowi gwarancji. Łączna ocena ofert:
W = C + G
gdzie:
W– wskaźnik oceny oferty
C – ilość punktów przyznanych ofercie w kryterium „cena”;
G - ilość punktów przyznanych ofercie w kryterium „ okres gwarancji jakości i rękojmi”.
3. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
5. Maksymalna ilość punktów, jaką może otrzymać oferta wynosi 100 pkt., od 1 członka komisji przetargowej. Po dokonaniu oceny punkty przyznane przez każdego z członków komisji przetargowej będą zsumowane dla każdego z kryteriów oddzielnie.
6. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawi taki sam wskaźnik oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: okres gwarancji jakości i rękojmi

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 5

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Część nr V - Opracowanie PFU do 10 magazynów energii dla obiektów będących własnością Gminy Radłów, dla lokalizacji:
Lp. Nazwa Adres Identyfikator działki ewidencyjnej
1 Oczyszczalnia ścieków Sternalice 160805_2.0076.1257
160805_2.0076.1252/2
2 Stacja uzdatniania wody w Biskupicach Biskupice 160805_2.0003.825
160805_2.003.823/1
160805_2.0003.824
3 Budynek wielofunkcyjny z siedzibą m.in. GOPS i GOK ul. Oleska 5, Radłów 160805_2.0065.845
4 PSP w Radłowie ul. Oleska 1, Radłów 160805_2.0065.1131/1
5 PSP w Kościeliskach Kościeliska 28 160805_2.0040.1089
Wykonawca dobierze pojemność magazynów na podstawie profilu zużycia energii, mocy planowanej instalacji PV oraz analizy ekonomicznej.

4.2.6.) Główny kod CPV: 71242000-6 - Przygotowanie przedsięwzięcia i projektu, oszacowanie kosztów

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

71250000-5 - Usługi architektoniczne, inżynieryjne i pomiarowe

71320000-7 - Usługi inżynieryjne w zakresie projektowania

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: do 2026-11-30

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:
Lp. Nazwa kryterium: Waga:
1. Cena (C) 60%
2. Okres gwarancji jakości i rękojmi (G) 40%
2. Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach:
1) Kryterium - Cena (C) - waga 60%
cena najniższa brutto*
C = ---------- x 100 pkt x 60%
cena oferty ocenianej brutto
* spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu
a. Podstawą przyznania punktów w kryterium "cena" będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym.
b. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.
W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 60 punktów od jednego członka komisji przetargowej. Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.
2) Kryterium – Okres gwarancji jakości i rękojmi – waga 40%
Liczba punktów za kryterium ,,Okres gwarancji jakości i rękojmi'' będzie liczony wg. następującego wzoru :
G = (Gbad / Gmax) x 100 x 40 %
gdzie:
G – ilość punktów przyznanej danej ofercie za okres gwarancji jakości i rękojmi;
Gmax – najdłuższy okres gwarancji jakości i rękojmi spośród badanych ofert;
Gbad - okres gwarancji jakości i rękojmi podany przez oferenta dla którego wynik jest obliczany.
a) Zamawiający ustala minimalny okres gwarancji jakości i rękojmi na przedmiot zamówienia na 12 miesięcy, zaś maksymalny do oceny ofert na 36 miesięcy.
b) Zaoferowanie przez Wykonawcę okresu gwarancji jakości i rękojmi zamówienia poniżej ustalonego minimum, spowoduje odrzucenie oferty, jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia - art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp
c) Zaoferowanie przez Wykonawcę okresu gwarancji jakości i rękojmi zamówienia powyżej ustalonego maksimum będzie traktowane do oceny ofert przez Zamawiającego jako maksymalny wymagany czas gwarancji i rękojmi tj. 36 miesięcy.
d) W przypadku braku zaoferowania przez Wykonawcę okresu gwarancji jakości i rękojmi, Zamawiający do oceny przyjmie minimalny przewidziany w postępowaniu okres czyli 12 miesięcy.
e) Okres rękojmi równa się okresowi gwarancji. Łączna ocena ofert:
W = C + G
gdzie:
W– wskaźnik oceny oferty
C – ilość punktów przyznanych ofercie w kryterium „cena";
G - ilość punktów przyznanych ofercie w kryterium „ okres gwarancji jakości i rękojmi".
3. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
5. Maksymalna ilość punktów, jaką może otrzymać oferta wynosi 100 pkt., od 1 członka komisji przetargowej. Po dokonaniu oceny punkty przyznane przez każdego z członków komisji przetargowej będą zsumowane dla każdego z kryteriów oddzielnie.
6. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawi taki sam wskaźnik oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: okres gwarancji jakości i rękojmi

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 6

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Część nr VI Opracowanie PFU dla lokalizacji budowy stacji ładowania pojazdów będących własności Gminy Radłów i jej jednostek organizacyjnych, dla lokalizacji:
Lp. Nazwa Adres Identyfikator działki ewidencyjnej
1 Urząd Gminy Radłów ul. Oleska 3, Radłów 160805_2.0065.848
160805_2.0065.1135
2 Stacja uzdatniania wody w Biskupicach Biskupice 160805_2.0003.825

Zadanie obejmuje opracowanie jednego Programu Funkcjonalno-Użytkowego (PFU) dla jednej z wyżej wymienionych działek. Wykonawca przeprowadzi analizę możliwości zagospodarowania poszczególnych działek i wybierze działkę najkorzystniejszą do realizacji inwestycji.

4.2.6.) Główny kod CPV: 71242000-6 - Przygotowanie przedsięwzięcia i projektu, oszacowanie kosztów

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

71250000-5 - Usługi architektoniczne, inżynieryjne i pomiarowe

71320000-7 - Usługi inżynieryjne w zakresie projektowania

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: do 2026-11-30

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:
Lp. Nazwa kryterium: Waga:
1. Cena (C) 60%
2. Okres gwarancji jakości i rękojmi (G) 40%
2. Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach:
1) Kryterium - Cena (C) - waga 60%
cena najniższa brutto*
C = ---------- x 100 pkt x 60%
cena oferty ocenianej brutto
* spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu
a. Podstawą przyznania punktów w kryterium "cena" będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym.
b. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.
W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 60 punktów od jednego członka komisji przetargowej. Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.
2) Kryterium – Okres gwarancji jakości i rękojmi – waga 40%
Liczba punktów za kryterium ,,Okres gwarancji jakości i rękojmi'' będzie liczony wg. następującego wzoru :
G = (Gbad / Gmax) x 100 x 40 %
gdzie:
G – ilość punktów przyznanej danej ofercie za okres gwarancji jakości i rękojmi;
Gmax – najdłuższy okres gwarancji jakości i rękojmi spośród badanych ofert;
Gbad - okres gwarancji jakości i rękojmi podany przez oferenta dla którego wynik jest obliczany.
a) Zamawiający ustala minimalny okres gwarancji jakości i rękojmi na przedmiot
zamówienia na 12 miesięcy, zaś maksymalny do oceny ofert na 36 miesięcy.
b) Zaoferowanie przez Wykonawcę okresu gwarancji jakości i rękojmi zamówienia poniżej ustalonego minimum, spowoduje odrzucenie oferty, jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia - art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp
c) Zaoferowanie przez Wykonawcę okresu gwarancji jakości i rękojmi zamówienia powyżej
ustalonego maksimum będzie traktowane do oceny ofert przez Zamawiającego jako
maksymalny wymagany czas gwarancji i rękojmi tj. 36 miesięcy.

d) W przypadku braku zaoferowania przez Wykonawcę okresu gwarancji jakości i rękojmi,
Zamawiający do oceny przyjmie minimalny przewidziany w postępowaniu okres czyli
12 miesięcy.
e) Okres rękojmi równa się okresowi gwarancji. Łączna ocena ofert:
W = C + G
gdzie:
W– wskaźnik oceny oferty
C – ilość punktów przyznanych ofercie w kryterium „cena";
G - ilość punktów przyznanych ofercie w kryterium „ okres gwarancji jakości i rękojmi".
3. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
5. Maksymalna ilość punktów, jaką może otrzymać oferta wynosi 100 pkt., od 1 członka komisji przetargowej. Po dokonaniu oceny punkty przyznane przez każdego z członków komisji przetargowej będą zsumowane dla każdego z kryteriów oddzielnie.
6. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawi taki sam wskaźnik oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: okres gwarancji jakości i rękojmi

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak

5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:

Art. 109 ust. 1 pkt 1

Art. 109 ust. 1 pkt 4

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.
Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał niezbędną wiedzę i doświadczenie. tzn. w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, wykonał należycie co najmniej dwie usługi polegające na opracowaniu dokumentacji projektowej lub Programu Funkcjonalno-Użytkowego (PFU), odpowiadające zakresem części zamówienia, na którą składa ofertę. wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania
i podmiotów na rzecz których te usługi zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te zostały wykonane należycie.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: A. na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia:
a) Oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy PZP o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1714), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej - załącznik nr 3 do SWZ;
b) Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art., 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa z art. 108 ust. 1 pkt 3, pkt 4, pkt 5, pkt 6 oraz art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp - załącznik nr 6 do SWZ
c) Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłaceniem podatków i

opłat, w zakresie art. 109 ust.1 pkt 1 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłaceniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności.
d) Zaświadczenie albo inny dokument właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłaceniem składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1pkt 1 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłaceniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należytych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności.
e) Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP, sporządzone nie wcześniej niż 3 miesiące przed złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, dokumenty składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
. Podmiotowe środki dowodowe składane przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:
1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 6.A. pkt 1), składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury, nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne.
Dokument/y, o którym mowa powyżej powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.
brzmienie pkt2) Rozdział X SWZ.

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: B. na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:
1). Wykaz usług wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy –co najmniej dwie usługi polegające na opracowaniu dokumentacji projektowej lub Programu Funkcjonalno-Użytkowego (PFU), odpowiadające zakresem części zamówienia, na która składa ofertę wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów na rzecz których te usługi zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty

5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:
Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:
a) Formularz ofertowy, zgodnie z załącznikiem nr 1 do SWZ,
b) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (zał. Nr 4 do SWZ) składane na podst. art. 125 ust. 1 ustawy Pzp i art.7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,
c) Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik,
d) Pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy) do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienie – dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o których mowa w rozdziale XII SWZ,
e) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby zgodnie z załącznikiem nr 5 SWZ (jeśli dotyczy)- jeżeli Wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby wraz z zobowiązaniem składa oświadczeniem o niepodleganiu wykluczeniu z postępowaniu tego podmiotu oraz oświadczeniem o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby,
f) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika jaki zakres rzeczowy wykonania zamówienia realizować zamierzają poszczególni Wykonawcy,
g) Oświadczenie Podmiotu udostępniającego zasoby na które Wykonawca będzie się powoływał w celu spełniania warunków udziału w postępowaniu stanowiący zał. Nr 8 do SWZ, (jeżeli dotyczy)

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Ustanowiony pełnomocnik pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania: zwraca się do z wszelkimi sprawami i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencję itp. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
2. Każdy z Wykonawców występujących wspólnie zobowiązany jest do wykazania brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. W takim przypadku oświadczenia i/ lub dokumenty, wymienione w Rozdziale X SWZ, składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie. Oświadczenia i dokumenty te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, jaki zakres rzeczowy wykonania zamówienia realizować zamierają poszczególni wykonawcy.
4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
5. W odniesieniu do warunków określonych w rozdziale VIII SWZ, wymagania te muszą być spełnione wspólnie przez Wykonawców składających ofertę w postępowaniu (nie musi spełniać osobno każdy z wykonawców składających ofertę wspólną). Na ich potwierdzenie należy złożyć dokumenty określone w rozdziale X SWZ.
6. Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia zostanie wybrana, Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć zamawiającemu przed zawarciem umowy w sprawie niniejszego zamówienia, umowę regulującą swoją współpracę.
7. Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:
Zamawiający przewiduje możliwość dokonania następujących zmian w treści zawartej umowy:
1) zmiany wykonawcy w przypadku zmiany formy prawnej prowadzonej działalności gospodarczej przez wykonawcę,
2) zmiana wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy, każdorazowo w przypadku następujących okoliczności:
a. zmiany stawki podatku od towarów i usług,
b. zmiany zakresu przedmiotu umowy,
c. zmiany zakresu zamówienia wynikające ze zmian zasad realizacji, wytycznych lub warunków dotyczących Inwestycji B2.2.2/G1.1.2 Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności (KPO) „Instalacje OZE realizowane przez społeczności energetyczne – Część A (wsparcie przedinwestycyjne).
Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku określonym w ust. 1 pkt 2 lit. a będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu umowy zrealizowanej, zgodnie z terminami ustalonymi umową, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług. Powyższa zmiana nie będzie prowadzić do zmiany wynagrodzenia netto, zaś wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
Niezależnie od powyższych zmian określonych w ust. 1 niniejszej umowy zmiana umowy może być zawsze dokonana, jeżeli jest ona korzystna dla zamawiającego.
Przyjmuje się, że nie stanowią zmiany umowy następujące zmiany:
1) danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy,
2) danych teleadresowych,
3) danych osób wyznaczonych do kontaktów i koordynowania spraw związanych z realizacją.
Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2026-09-17 09:00

8.2.) Miejsce składania ofert: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-5f0ff862-3787-440e-b569-de48c302e380

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2026-09-17 10:00

8.4.) Termin związania ofertą: 30 dni

SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp, zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t. j. Dz.U. z 2025, poz. 514) wyklucza się:
1) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych
w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
2) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. Ustawy;
3) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy.
Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w ust. 3.
Zamawiający stosownie do art. 95 ust. 1 i 2 oraz 438 ustawy Pzp, nie określa obowiązku zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 277 z późn. zm.), ponieważ czynności wykonywane w ramach realizacji zamówienia polegają na świadczeniu pracy przez osoby wykonujące samodzielne funkcje techniczne w budownictwie i nie mają charakteru czynności wykonywanych w warunkach określonych w art. 22 § 1 Kodeksu pracy.
Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia personelu posiadającego kwalifikacje i doświadczenie niezbędne do należytego wykonania przedmiotu zamówienia tj.:
1) projektanta branży elektrycznej,
2) projektanta branży konstrukcyjno-budowlanej.
Osoby te muszą posiadać odpowiedzenie uprawnienia budowlane do projektowania, aktualne członkostwo we właściwej izbie samorządu zawodowego oraz doświadczenie w projektowaniu lub opracowywaniu dokumentacji projektowej dla instalacji OZE.
Wszystkie osoby skierowane do realizacji zamówienia muszą posiadać wymagane uprawnienia przez cały okres realizacji umowy oraz spełniać wymagania wynikające z obowiązujących przepisów ustawy.