Ogłoszenie o zamówieniu
Usługi
Organizacja warsztatów wdrożeniowych oraz szkoleń w zakresie psychofizycznej sprawności i odporności pracowników w ramach projektu „Transformacja środowiska pracy w Urzędzie Miasta Gdyni”

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Gmina Miasta Gdyni

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 191675557

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Al. Marszałka Piłsudskiego 52/54

1.5.2.) Miejscowość: Gdynia

1.5.3.) Kod pocztowy: 81-382

1.5.4.) Województwo: pomorskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL633 - Trójmiejski

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: zamowienia@gdynia.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: https://bip.um.gdynia.pl/

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Tak

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Organizacja warsztatów wdrożeniowych oraz szkoleń w zakresie psychofizycznej sprawności i odporności pracowników w ramach projektu „Transformacja środowiska pracy w Urzędzie Miasta Gdyni”

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-e3c65233-4881-420a-bed8-a7baac695339

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00426771

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-09-08

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2026/BZP 00044112/09/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.3.37 Organizacja warsztatów wdrożeniowych oraz szkoleń zakresie psychofizycznej sprawności i odporności pracowników współfinasowane ze środkow EFS+

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.13.) O zamówienie mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 361 ustawy – usługi społeczne: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii

Europejskiej: Tak

2.15.) Nazwa projektu lub programu

Zamówienie jest współfinansowane ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+) w ramach programu Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021 – 2027 (FEPM.05.06-IZ.00-0037/25).

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania
https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-e3c65233-4881-420a-bed8-a7baac695339

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: https://ezamowienia.gov.pl/pl/

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: Informacje szczegółowe są zawarte w rozdziale VII SWZ.
Przedmiotowe postępowanie jest prowadzone przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia (https://ezamowienia.gov.pl). Komunikacja w postępowaniu odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze" („Formularze do komunikacji"). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji" odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik"). W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie [dalej rozporządzenie ws. komunikacji elektronicznej] opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji" w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy" na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji" służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Zgodnie z rozdziałem 23 SWZ:
23.1. Stosownie do art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanym dalej „RODO", Zamawiający informuje, że administratorem danych osobowych Wykonawcy oraz osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio Wykonawca pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu [dalej jako „dane osobowe"], jest Gmina Miasta Gdyni reprezentowana przez Prezydenta Miasta Gdyni, Gdynia 81-382, al. Marszałka Piłsudskiego 52/54, umgdynia@gdynia.pl , tel.: +48 58 626 26 26.
23.2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, można kontaktować się z Inspektorem ochrony danych za pośrednictwem adresu: e-mail: iod@gdynia.pl lub adresu do korespondencji: 81-382 Gdynia, Al. Marszałka Piłsudskiego 52/54.
23.3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym, podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (dalej jako „ustawa Pzp").
23.4. W związku z faktem, iż niniejsze zamówienie realizowane jest w ramach projektów „Transformacja środowiska pracy w Urzędzie Miasta Gdyni" współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+) w ramach programu Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021 – 2027 (FEPM.05.06-IZ.00-0037/25), dane osobowe będą również przetwarzane zgodnie z zawartą umową o dotację, obowiązującymi w tym zakresie rozporządzeniami Parlamentu Europejskiego i Rady, przepisami prawa krajowego oraz innymi zasadami i regulacjami dotyczącymi realizacji ww. projektu w celu potwierdzenia prawidłowości jego realizacji i kwalifikowalności wydatków na podstawie art. 6 ust 1 lit c RODO. .
23.5. Odbiorcami danych osobowych mogą być: podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa, w tym podmioty, którym

udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp, Zarząd Województwa Pomorskiego, wykonujący obowiązki Instytucji Zarządzającej w zakresie realizacji programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027, podmioty upoważnione na podstawie obowiązujących przepisów prawa, w tym realizujące audyt i kontrolę w ramach ww. projektu oraz pozostałe wymienione w art. 87 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027, firmy świadczące usługi z zakresu serwisu i asysty technicznej systemów informatycznych i programów dziedzinowych w Urzędzie Miasta Gdyni oraz operator pocztowy, z którym zawarta została umowa na świadczenie usług pocztowych i kurierskich. Ponadto, w zakresie stanowiącym informację publiczną dane będą ujawniane każdemu zainteresowanemu taką informacją lub publikowane w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Gdyni
23.6. W związku z faktem, iż niniejsze postępowanie przeprowadzane jest w ramach ww. projektu, dane osobowe będą przechowywane zgodnie z zachowaniem zasad trwałości, aż do czasu wypełnienia obowiązku archiwizacji dokumentów projektowych.

3.16.) RODO (ograniczenia stosowania): Zgodnie z rozdziałem 23 SWZ:
23.7. Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp. Niepodanie danych osobowych może uniemożliwić Zamawiającemu dokonanie oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności Wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, co skutkować może wykluczeniem Wykonawcy z postępowania lub odrzuceniem jego oferty.
23.8. W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
23.9. Osoby, których dane osobowe dotyczą, posiadają:
1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych,
2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych,
3) na podstawie art.18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku uznania, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
23.10. Osobom, których dane osobowe dotyczą, nie przysługuje:
1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
23.11. W odniesieniu do danych osobowych przekazywanych Zamawiającemu a nie dotyczących bezpośrednio Wykonawcy (np. danych osobowych jego pracowników, reprezentantów, współpracowników, podwykonawców, osób, którymi posługuje się przy realizacji zamówienia, osób, które udostępniają mu zasoby na potrzeby udziału w postępowaniu itp.) Wykonawca zobowiązany jest do dopełnienia obowiązków informacyjnych, o których mowa w art. 13 lub 14 RODO, w tym do przekazania im informacji odnośnie administrowania ich danymi przez Zamawiającego.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: UZ.271.1.33.2026

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Usługi

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Tak

4.1.9.) Liczba części: 2

4.1.10.) Ofertę można składać na wszystkie części

4.1.11.) Zamawiający ogranicza liczbę części zamówienia, którą można udzielić jednemu wykonawcy: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Tak

4.1.14.) Określenie aspektów społecznych, środowiskowych lub etykiet w opisie przedmiotu zamówienia:

Zamawiający uwzględnił wymagania w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych oraz projektowania z przeznaczeniem dla wszystkich użytkowników, zgodnie z art. 100 ust. 1 ustawy

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

Część 1

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest organizacja warsztatów wdrożeniowych oraz szkoleń w zakresie psychofizycznej sprawności i odporności pracowników w ramach projektu „Transformacja środowiska pracy w Urzędzie Miasta Gdyni”.

2. Przedmiot zamówienia jest usługą zorganizowania i zrealizowania warsztatów i szkoleń zamkniętych, których celem jest wyposażenie uczestników projektu w wiedzę i narzędzia sprzyjające długotrwałej aktywności zawodowej. Projekt „Transformacja środowiska pracy w Urzędzie Miasta Gdyni" współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+) w ramach programu Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021 2027 (FEPM.05.06-IZ.00-0037/25). Zamówienie każdorazowo obejmuje: zapewnienie trenera do przeprowadzenia warsztatów lub szkolenia, przygotowanie i przekazanie materiałów szkoleniowych (prezentacji oraz skryptu tylko w formie elektronicznej oraz ćwiczeń niezbędnych do pracy podczas szkolenia/warsztatu w formie drukowanej) oraz zaświadczeń dla każdego uczestnika/-czki szkolenia.
3. Warsztatami i szkoleniami w ramach niniejszego przedmiotu zamówienia objęci zostaną wszyscy pracownicy Urzędu Miasta Gdyni (około 1200 osób) - uczestników/czek projektu zgodnie z indywidualnymi preferencjami co do obszarów szkoleniowych zgłoszonych w dokumentach rekrutacyjnych do projektu.
4. Szczegółowy zakres oraz sposób realizacji zamówienia został zawarty w Opisie Przedmiotu Zamówienia (załącznik nr 1 do SWZ), a także w Projektowanych postanowieniach umowy (zwane dalej „PPU", załącznik nr 9 do SWZ).
5. Część I: Przeprowadzenie warsztatów wdrożeniowych stacjonarnych oraz online dot. opracowanych dokumentów strategicznych i polityk.

4.2.6.) Główny kod CPV: 80500000-9 - Usługi szkoleniowe

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

80511000-9 - Usługi szkolenia personelu

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 56 dni

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: organizacja, kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia

4.3.5.) Nazwa kryterium: Doświadczenie trenerów skierowanych do realizacji zamówienia (D)

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 2

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest organizacja warsztatów wdrożeniowych oraz szkoleń w zakresie psychofizycznej sprawności i odporności pracowników w ramach projektu „Transformacja środowiska pracy w Urzędzie Miasta Gdyni".
2. Przedmiot zamówienia jest usługą zorganizowania i zrealizowania warsztatów i szkoleń zamkniętych, których celem jest wyposażenie uczestników projektu w wiedzę i narzędzia sprzyjające długotrwałej aktywności zawodowej. Projekt „Transformacja środowiska pracy w Urzędzie Miasta Gdyni" współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+) w ramach programu Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021 2027 (FEPM.05.06-IZ.00-0037/25). Zamówienie każdorazowo obejmuje: zapewnienie trenera do przeprowadzenia warsztatów lub szkolenia, przygotowanie i przekazanie materiałów szkoleniowych (prezentacji oraz skryptu tylko w formie elektronicznej oraz ćwiczeń niezbędnych do pracy podczas szkolenia/warsztatu w formie drukowanej) oraz zaświadczeń dla każdego uczestnika/-czki szkolenia.
3. Warsztatami i szkoleniami w ramach niniejszego przedmiotu zamówienia objęci zostaną wszyscy pracownicy Urzędu Miasta Gdyni (około 1200 osób) - uczestników/czek projektu zgodnie z indywidualnymi preferencjami co do obszarów szkoleniowych zgłoszonych w dokumentach rekrutacyjnych do projektu.
4. Szczegółowy zakres oraz sposób realizacji zamówienia został zawarty w Opisie Przedmiotu Zamówienia (załącznik nr 1

do SWZ), a także w Projektowanych postanowieniach umowy (zwane dalej „PPU", załącznik nr 9 do SWZ).
5. Część II: Przeprowadzenie warsztatów i szkoleń stacjonarnych oraz online w zakresie psychofizycznej sprawności i odporności pracowników.

4.2.6.) Główny kod CPV: 80500000-9 - Usługi szkoleniowe

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

80511000-9 - Usługi szkolenia personelu

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 56 dni

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: organizacja, kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia

4.3.5.) Nazwa kryterium: Doświadczenie trenerów skierowanych do realizacji zamówienia (D)

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Nie

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.
O udzielenie każdej części zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
1. zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie:
1) doświadczenia Wykonawcy:
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie wykonał należycie co najmniej 2 usługi w formie stacjonarnej lub hybrydowej (tj. realizowanych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość), polegających na przeprowadzeniu warsztatu lub szkolenia lub cyklu warsztatów lub cyklu szkoleń w zakresie wdrażania dokumentów strategicznych i polityk oraz w zakresie psychofizycznej sprawności i odporności pracowników, z których każdy/-e był/-o o wartości min. 45 000,00 zł brutto oraz zrealizowane dla co najmniej 15 uczestników.
UWAGA:
Wskazane szkolenia lub warsztaty powinny być zrealizowane w formie dwóch odrębnych szkoleń/warsztatów przeprowadzonych dla różnych grup uczestników.
UWAGA:
Powyższe warunki dotyczą każdej części postępowania oddzielnie. W przypadku składania oferty na więcej niż jedną część, Wykonawca może wykazać w każdej części te same usługi.
UWAGA:
Przez cykl szkoleń Zamawiający rozumie co najmniej dwa powiązane ze sobą merytorycznie szkolenia lub warsztaty realizowane w ramach jednego projektu, programu rozwojowego lub zamówienia, skierowane do tej samej lub zbliżonej grupy odbiorców, posiadające wspólny cel rozwojowy lub edukacyjny. W przypadku cyklu szkoleń liczba uczestników może stanowić sumę uczestników wszystkich działań wchodzących w skład danego cyklu, o ile szkolenia były realizowane w ramach jednego projektu, programu lub zamówienia.
UWAGA:
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia powyższy warunek musi spełniać w całości

co najmniej jeden z tych Wykonawców.
W przypadku polegania przez Wykonawcę na zdolnościach podmiotu udostępniającego zasoby, w myśl art. 118 ustawy Pzp, powyższy warunek musi spełniać w całości podmiot udostępniający zasoby.
2) doświadczenia osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia:
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca skieruje do realizacji zamówienia co najmniej 3 trenerów, z których każdy posiada następujące kwalifikacje:
a) wykształcenie wyższe;
b) wiedzę i kwalifikacje w zakresie adaptacji środowiska pracy do potrzeb pracodawcy i pracowników, potwierdzone wykształceniem, ukończonymi formami doskonalenia zawodowego lub doświadczeniem zawodowym w obszarze objętym tematyką szkolenia.
UWAGA:
Za dokumenty potwierdzające spełnienie wymogu uznaje się w szczególności dyplomy, świadectwa, certyfikaty, zaświadczenia, referencje oraz wykazy doświadczenia zawodowego.
c) doświadczenie w przeprowadzeniu w okresie ostatnich 5 lat co najmniej 30 dni szkoleniowych dotyczących zagadnień tożsamych lub zbliżonych do zakresu merytorycznego danej części zamówienia.
1 dzień szkoleniowy oznacza przeprowadzenie co najmniej 6 godzin dydaktycznych szkolenia.
UWAGA:
- dla części 1 szkolenia zbliżone tematycznie to m. in. zarządzanie różnorodnością, różnorodność i przeciwdziałanie barierom, komunikacja, efektywna współpraca, przeciwdziałanie zachowaniom niepożądanym, zespoły wielopokoleniowe, działania adaptacyjne w elastycznych modelach pracy, budowanie kultury organizacyjnej.
- dla części 2 szkolenia zbliżone tematycznie to m. in.: rozwiązania ułatwiające łączenie ról zawodowych i prywatnych, work-life balance, well-being, zarządzanie stresem, techniki relaksacyjne, stres i emocje w pracy, trudne rozmowy, przeciwdziałanie wypaleniu zawodowemu, radzenie sobie ze stresem i wypaleniem zawodowym
UWAGA:
Powyższe warunki dotyczą każdej części postępowania oddzielnie. W przypadku składania oferty na więcej niż jedną część, Wykonawca może wykazać w każdej części tych samych trenerów.
2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
3. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
4. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym,
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: I. Z ofertą: 1) Oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w pkt 9.4 SWZ (jeżeli dotyczy).
II. Zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych: w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia, o których mowa w Rozdziale IX SWZ:
1) oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej (wzór stanowi załącznik nr 6 do SWZ);
2) oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, wskazanych przez Zamawiającego (wzór stanowi załącznik nr 7 do SWZ).

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: I. Z ofertą:
1) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 11.2.3 SWZ, stanowiące załącznik nr 4 do SWZ (jeżeli dotyczy);
2) Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, stanowiące załącznik nr 8 do SWZ (jeżeli dotyczy);
II. Zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych: w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 8.1.1 SWZ:
1) wykazu usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy (wzór stanowi załącznik nr 5 do SWZ);
2) wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usługi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o

podstawie do dysponowania tymi osobami (wzór stanowi załącznik nr 5a do SWZ);

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:
Zgodnie z pkt 12.20 SWZ:
12.20. Dokumenty/Oświadczenia składające się na ofertę:
12.20.1. Formularz Oferty, stanowiący załącznik nr 2 do SWZ;
12.20.2. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw wykluczenia oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, stanowiące załącznik nr 3 do SWZ;
12.20.3. Oświadczenie podmiotu trzeciego o braku podstaw wykluczenia oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, stanowiące załącznik nr 3a do SWZ (jeżeli dotyczy);
12.20.4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 11.2.3 SWZ, stanowiące załącznik nr 4 do SWZ (jeżeli dotyczy);
12.20.5. Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, stanowiące załącznik nr 8 do SWZ (jeżeli dotyczy);
12.20.6. Pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy):
1) Gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, Wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy;
2) W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia Wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika. Dokument pełnomocnictwa, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia tych Wykonawców należy załączyć do oferty;
3) Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym;
4) Dopuszcza się również przedłożenie elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, tj. podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby posiadającej uprawnienia notariusza.

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Tak

6.4.1) Informacje dotyczące wadium:
Zgodnie z rozdziałem XVIII SWZ:
18.1. Oferta na każdą część przedmiotu zamówienia musi być zabezpieczona wadium w wysokości: 3 500,00 zł (słownie: trzy tysiące pięćset złotych 00/100).
18.2. Wykonawcy zobowiązani są wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.
18.3. Wadium może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
18.3.1. pieniądzu;
18.3.2. gwarancjach bankowych;
18.3.3. gwarancjach ubezpieczeniowych;
18.3.4. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 95).
18.4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego – Gminy Miast Gdyni:
PKO Bank Polski S.A.
PL 38 1020 2313 0000 3702 1199 8152
18.5. Wadium wnoszone w formie wymienionej w pkt 18.3.2 – 18.3.4 należy złożyć w oryginale wraz z ofertą w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę (np. bank, ubezpieczyciel).
18.6. Wadium musi zabezpieczać ofertę w całym okresie związania ofertą, który wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert.
18.7. Gwarancje bankowe i ubezpieczeniowe, poręczenia udzielane przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 95) muszą nieodwołalnie i bezwarunkowo zobowiązywać poręczyciela lub gwaranta do zapłaty kwoty pieniężnej na pierwsze wezwanie Zamawiającego, w wysokości odpowiadającej kwocie wadium.
18.8. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 ustawy Pzp), Zamawiający wymaga aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
Zgodnie z rozdziałem XI SWZ:
11.1.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w

postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być dołączone do oferty.
11.1.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, Oświadczenie, o którym mowa w pkt 10.1 SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
11.1.3. W odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
11.1.4. W przypadku o którym mowa w pkt 11.1.3, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy (wzór stanowi załącznik nr 8 do SWZ).
11.1.5. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców, każdy z nich zobowiązany jest złożyć, na wezwanie Zamawiającego, podmiotowe środki dowodowe potwierdzające brak podstaw wykluczenia z postępowania, określone w pkt 10.2.2 SWZ, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu oceniane będzie łącznie z uwzględnieniem art. 117 ust. 4 ustawy Pzp.
11.1.6. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
11.1.7. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
11.1.8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Tak

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:
Zgodnie z rozdziałem XXI SWZ:
21.1. Zamawiający wymaga od wybranego Wykonawcy zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w Projektowanych postanowieniach umowy, stanowiących załącznik nr 9 do SWZ, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy.
21.2. Projektowane postanowienia umowy przed zawarciem umowy zostaną uzupełnione o niezbędne informacje dotyczące w szczególności: dane Wykonawcy, wysokość wynagrodzenia Wykonawcy, oraz inne niezbędne do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
21.3. Strony dopuszczają możliwość dokonywania zmian umowy w okolicznościach przewidzianych ustawą Pzp, a także zmian przewidzianych w projektowanych postanowieniach umowy - stanowiących załącznik nr 9 do SWZ.
§ 8 Projektowanych postanowień umownych - załącznik nr 9 do SWZ:
1. Zmiana istotnych postanowień niniejszej Umowy może nastąpić za zgodą obu Stron, w formie pisemnego aneksu do Umowy pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający, działając na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, przewiduje możliwość zmiany Umowy w następującym zakresie:
1) terminu realizacji Umowy lub innych terminów określonych w Umowie;
2) warunków lub terminów płatności;
3) trenerów lub szkoleniowców, o których mowa w § 2 ust. 4-6 Umowy;
4) liczby dni szkoleniowych przewidzianych dla poszczególnych tematów lub form zajęć określonych w § 1 Umowy i OPZ, z zachowaniem minimalnego gwarantowanego poziomu zamówienia wynoszącego:
a) dla części I zamówienia - łącznie 67 dni szkoleniowych;
b) dla części II zamówienia - łącznie 75 dni szkoleniowych.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany terminu realizacji Umowy lub innych terminów określonych w Umowie w przypadku wystąpienia siły wyższej albo innych okoliczności niezależnych od Stron, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, jeżeli okoliczności te bezpośrednio uniemożliwiają lub istotnie utrudniają dochowanie danego terminu. Zmiana może obejmować wyłącznie okres odpowiadający czasowi trwania przeszkody oraz czasowi niezbędnemu do usunięcia jej bezpośrednich następstw. Strona powołująca się na te okoliczności jest zobowiązana wykazać ich wystąpienie oraz wpływ na realizację Umowy. Zmiana wymaga zawarcia aneksu do Umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Zmiana, o której mowa w ust. 2 pkt 4, może nastąpić w przypadku:
1) mniejszej albo większej od przewidywanej liczby pracowników zainteresowanych udziałem w poszczególnych szkoleniach lub warsztatach, z zastrzeżeniem minimalnych i maksymalnych poziomów określonych w ust. 2 pkt 4 i ust. 6;
2) potrzeby innego rozłożenia liczby grup pomiędzy poszczególne tematy lub formy zajęć, wynikającej z przeprowadzonej rekrutacji uczestników;
3) stwierdzenia, w szczególności na podstawie wyników rekrutacji lub ankiet ewaluacyjnych, większego zapotrzebowania na określony zakres tematyczny albo braku wystarczającego zapotrzebowania na inny zakres tematyczny;

4) wystąpienia zmian organizacyjnych po stronie Zamawiającego wpływających na możliwość udziału pracowników w poszczególnych szkoleniach lub warsztatach;
5) zmiany przepisów prawa, wytycznych dotyczących realizacji projektu lub zaleceń instytucji uprawnionych do kontroli projektu, wpływających na zakres lub sposób realizacji szkoleń i warsztatów.
5. Zmiana może polegać na zmniejszeniu lub zwiększeniu liczby dni szkoleniowych albo przesunięciu dni szkoleniowych pomiędzy poszczególnymi tematami lub formami zajęć w ramach tej samej części zamówienia. Każde szkolenie lub warsztat podlega rozliczeniu według ceny jednostkowej właściwej dla faktycznie zrealizowanego tematu i formy zajęć, określonej w ofercie Wykonawcy.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2026-09-16 10:00

8.2.) Miejsce składania ofert: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-e3c65233-4881-420a-bed8-a7baac695339

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2026-09-16 11:00

8.4.) Termin związania ofertą: 30 dni

SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

I. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę w okolicznościach określonych w:
1. art. 108 ust. 1 ustawy Pzp:
2. art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego zwana dalej „ustawą sankcyjną” z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:
1) Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej,
2) Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej,
3) Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej.
II. Zamawiający informuje, że w niniejszym postępowaniu nie korzysta z możliwości przewidzianej w art. 16b ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp. O udzielenie zamówienia nie mogą zatem ubiegać się Wykonawcy pochodzący z państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych ani Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia z takimi Wykonawcami. Oferta złożona przez Wykonawcę, o którym mowa w zdaniu poprzednim, albo oferta złożona wspólnie z takim Wykonawcą, podlega odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5a ustawy Pzp.
III. Odnośnie pkt 4.2.10.): Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w Rozdziale III SWZ, tj. warsztaty i szkolenia dla każdej części zamówienia w okresie 8 tygodni od dnia zawarcia umowy, nie dłużej niż do dnia 15.12.2026 r.
IV. Dokończenie pkt 7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:
6. Zmiana nie może prowadzić do:
1) obniżenia zakresu zamówienia poniżej minimalnego gwarantowanego poziomu wskazanego w ust. 2 pkt 4;
2) przekroczenia maksymalnej liczby 95 dni szkoleniowych dla części I oraz 106 dni szkoleniowych dla części II;
3) przekroczenia maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 Umowy;
4) zmiany ogólnego charakteru Umowy.
7. W przypadku zmiany liczby dni szkoleniowych wynagrodzenie Wykonawcy zostanie odpowiednio zwiększone albo zmniejszone na podstawie cen jednostkowych określonych w ofercie Wykonawcy. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o realizację zamówienia ponad minimalny gwarantowany poziom zamówienia.
8. Zmiana wymaga wskazania jej przyczyny, zakresu oraz wpływu na wynagrodzenie i harmonogram realizacji Umowy, a także zawarcia aneksu do Umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.