Ogłoszenie o zamówieniu
Dostawy
Zakup mebli biurowych

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Ministerstwo Aktywów Państwowych

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 363209612

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Krucza 36 / Wspólna 6

1.5.2.) Miejscowość: Warszawa

1.5.3.) Kod pocztowy: 00-522

1.5.4.) Województwo: mazowieckie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL911 - Miasto Warszawa

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: e-zamowienia@map.gov.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: https://www.gov.pl/web/aktywa-panstwowe

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - organ władzy publicznej - organ administracji rządowej (centralnej lub terenowej)

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Zakup mebli biurowych

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-a6b818d4-7a78-42d4-8a83-0219eb52c6a4

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00425308

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-09-07

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2026/BZP 00056814/06/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.2.1 Zakup mebli

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania
https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-a6b818d4-7a78-42d4-8a83-0219eb52c6a4

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:
https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-a6b818d4-7a78-42d4-8a83-0219eb52c6a4
9.1 W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja i przekazywanie wszelkiej korespondencji między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się wyłącznie przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem
https://ezamowienia.gov.pl
9.9 Komunikacja w postępowaniu odbywa się wyłącznie drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze" („Formularze do komunikacji"). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji" odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik").

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 9.2 Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
9.3 Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca" na Platformie e-Zamówienia określa Regulamin Platformy
e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy".
9.4 Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji" w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy" na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie
e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji" służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie
e-Zamówienia.
9.5 Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta
na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
9.6 Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny
z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych.
9.7 Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów
w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej,
w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki.
9.8 Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:
1) w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub
2) jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji").
9.9 Komunikacja w postępowaniu odbywa się wyłącznie drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze" („Formularze do komunikacji"). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji" odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik").
W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą lub Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów
w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
9.10 Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez Wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja".
9.11 Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji" wynosi
150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
9.12 Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy
e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy
e-Zamówienia.

Pozostałe informacje i szczegóły w SWZ.

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Informacja dla osób, których dane osobowe przetwarzane są w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.
Administratorem Danych Osobowych jest Minister Aktywów Państwowych, z siedzibą w Warszawie (00- 522), ul. Krucza 36/Wspólna 6.
W MAP wyznaczono Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować kierując korespondencję na adres e-mail: iodo@map.gov.pl.
Dane będą przetwarzane w celu związanym z realizacją postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, a następnie zawarcia umowy z wybranym wykonawcą, jej realizacji oraz rozliczenia, a także rozliczenia dofinansowania UE uzyskanego przez MAP na realizację umowy.
Dane osobowe przekazane przez potencjalnego Wykonawcę przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięcia, jak również zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
Dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom do tego uprawnionym na podstawie odrębnych przepisów, osobom lub podmiotom, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych oraz podmiotom, z którymi MAP zawarło umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych w zakresie świadczonych przez nie na rzecz MAP usług.
MAP nie zamierza przekazywać danych osobowych do państw trzecich lub organizacji międzynarodowej, chyba że takie zobowiązanie będzie wynikać z przepisów prawa.
Dane osobowe będą przechowywane przez MAP przez okres niezbędny do realizacji celu ich przetwarzania zgodny z przepisami obowiązującego prawa, a następnie w celu archiwalnym przez okres wskazany w obowiązującym w MAP jednolitym rzeczowym wykazie akt.
Wykonawca, jak i osoby których dane Wykonawca przekazał posiadają prawo:
- dostępu do danych osobowych, na podstawie art. 15 RODO, przy czym zamawiający może żądać wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
- do sprostowania danych osobowych, na podstawie art. 16 RODO, przy czym w myśl art. 19 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ww. ustawą, jak również nie może naruszać integralności zarówno protokołu, jak i załączników;
- żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 18 RODO, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym zgodnie z art. 19 ust. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych żądanie nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania;
- do złożenia skargi w związku z przetwarzaniem ww. danych do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
Podanie danych osobowych przez potencjalnego Wykonawcę jest wymogiem ustawowym, brak danych uniemożliwi udział w zamówieniu publicznym lub zawarcie i realizację umowy.
Dane osobowe nie będą poddane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

W celu realizacji praw wynikających z RODO wnioski można złożyć:
− osobiście w siedzibie MAP,
− postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja i przekazywanie wszelkiej korespondencji między Zamawiającym
− Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” welektronicznie za pośrednictwem platformy ePUAP, skrzynka podawcza ePUAP: /MAktywow/SkrytkaESP,
− listownie na adres: siedziby MAP.

3.16.) RODO (ograniczenia stosowania): Dodatkowe informacje o przetwarzaniu danych osobowych w MAP znajdują się na stronie internetowej MAP w zakładce: Polityka przetwarzania danych osobowych.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: BA.V.260.11.2026

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Dostawy

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup mebli wraz z dostawą i montażem zwanych dalej produktami. Specyfikacja rzeczowa zamówienia i wymagania techniczne wykonania produktów określa szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

2. Zakres zamówienia
a) obejmuje dostawę produktów do siedziby Zamawiającego w Warszawie, ul. Krucza 36/ Wspólna 6, w terminie do 30 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy. Zamawiający wskaże pomieszczenia do rozładunku. Produkty dostarczone w całości muszą znajdować się w nienaruszonych opakowaniach fabrycznych;
b) demontaż i wyniesienie istniejących mebli ze wskazanych pomieszczeń;
c) montaż i ustawienie produktów w pomieszczeniach wskazanych przez Zamawiającego;
d) odbiór przez Wykonawcę pustych opakowań po rozpakowanych produktach oraz zachowania należytego porządku w wyposażanych pomieszczeniach w siedzibie Zamawiającego;
e) szkolenie z obsługi mechanizmów foteli wskazanych w poz. 20 OPZ;
3. Szczegółowe warunki realizacji zamówienia zawarte są w załączniakch do SWZ.

Zamawiający przewiduje obowiązkową wizję lokalną na miejscu u Zamawiającego, o której mowa w art. 131 ust. 2 ustawy Pzp, jako wymóg złożenia oferty w dniu: 15.09.2026 r. o godz.: 10:00.
Wizja lokalna dla Wykonawców, którzy zgłoszą się do odbycia wizji, przeprowadzona zostanie w siedzibie Ministerstwa Aktywów Państwowych w Warszawie ul. Krucza 36/ Wspólna 6 (wejście od ul. Wspólnej) w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
Zgłoszenia do odbycia wizji lokalnej należy przekazać przez platformę e-zamówienia do dnia 14 września do godziny 13.00. Późniejsze zgłoszenia nie zostaną uwzględnione.
W trakcie Wizji Wykonawcy otrzymają potwierdzenie jej odbycia w postaci protokołu.
Zamawiający wymaga, aby Wykonawcy zgłoszenie do odbycia wizji lokalnej przekazali za pomocą platformy e-Zamówienia/Komunikacja wykaz osób, które będą brały udział w wizji lokalnej.
Wykaz ma zawierać nazwę firmy oraz imię i nazwisko osoby/ób biorącej/cych udział w wizji lokalnej. Osoby wchodzące na teren obiektu Ministerstwa Aktywów Państwowych muszą posiadać dokument w celu weryfikacji danych przez ochronę obiektu.
Oferta złożona przez Wykonawcę, który nie odbył obowiązkowej wizji lokalnej zostanie odrzucona na podstawie zapisów art. 226 ust. 1 pkt. 18 ustawy.
Zamawiający zaleca, aby w celu ułatwienia weryfikacji odbycia wizji, Wykonawcy dołączyli do oferty potwierdzenie odbycia wizji.

4.2.6.) Główny kod CPV: 39130000-2 - Meble biurowe

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

39113100-8 - Fotele

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 30 dni

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Punkty w kryterium „Cena” (C) zostaną obliczone według wzoru:

Liczba punktów (C) = (Najniższa zaoferowana cena brutto / Cena brutto oferty badanej) x 60
Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.
2. Punkty w kryterium „Termin gwarancji” (G) zostanie oceniony na podstawie zadeklarowanego przez wykonawcę w Formularzu ofertowym, w następujący sposób:
a) za zadeklarowanie 24 miesięcy – wykonawca otrzyma 0 pkt,
b) za zadeklarowanie powyżej 24 miesięcy do 30 miesięcy – wykonawca otrzyma 10 pkt.
c) za zadeklarowanie powyżej 30 miesięcy do 40 miesięcy – wykonawca otrzyma 20 pkt.
d) za zadeklarowanie powyżej 40 miesięcy– wykonawca otrzyma 30 pkt.

Brak wskazania lub zaoferowanie terminu krótszego niż 24 miesiące spowoduje odrzucenie oferty
3 Punkty w kryterium „Termin dostawy” (D) będą przyznawane na podstawie oceny w następujący sposób:
Kryterium „Termin dostawy” (D) zostanie oceniony na podstawie zadeklarowanego przez wykonawcę w Formularzu ofertowym, w następujący sposób:
a) za zadeklarowanie terminu dostawy do 15 dni kalendarzowych – wykonawca otrzyma 10 pkt,
b) za zadeklarowanie terminu dostawy powyżej 15 dni kalendarzowych do 20 dni kalendarzowych – wykonawca otrzyma 5 pkt,
c) za zadeklarowanie powyżej 20 dni kalendarzowych – wykonawca otrzyma 0 pkt.

Brak wskazania lub zaoferowanie terminu dłuższego niż 30 dni kalendarzowych spowoduje odrzucenie oferty

Liczba punktów złożonej oferty = C+G+D
Za najkorzystniejszą, zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów, tj. przedstawiającą najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium:
serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin gwarancji (G)

4.3.6.) Waga: 30

Kryterium 3

4.3.4.) Rodzaj kryterium:
serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin dostawy (D)

4.3.6.) Waga: 10

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Nie

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.
O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w SWZ:

1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy
2) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835). Zamawiający wykluczy z postępowania:
a) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającą o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
b) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającą o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
c) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającą.
W treści oświadczenia, o którym mowa w pkt 7.3. SWZ Wykonawca wskazuje, czy w niniejszym postępowaniu będzie wykorzystywał certyfikat wykonawcy zamówień publicznych. Brak informacji o certyfikacie będzie uznany za oświadczenie Wykonawcy, że w niniejszym postępowaniu nie będzie on wykorzystywał certyfikatu.
Zamawiający nie stosuje poziomu zdolności określonego w przepisach wydanych na podstawie art. 5 ust. 4 lub 5 ustawy o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych, ponieważ dla przedmiotu niniejszego zamówienia nie został określony odpowiedni poziom zdolności.
O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej.
Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że:
Wykonawca wykonał (tj. zakończył realizację) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie), co najmniej 2 dostawy mebli o wartości nie mniejszej niż 300 000,00

zł brutto każda.
Zamawiający uznaje jedną umowę za jedno zamówienie.
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek udziału w postępowaniu zostanie uznany za spełniony jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców należycie wykonał dwie ww. dostawy stanowiące warunek udziału w postępowaniu.
Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do niniejszego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawca może polegać na zasobach podmiotu trzeciego, aby potwierdzić spełnianie warunku doświadczenia w postępowaniu dotyczącym dostaw. Musi wówczas przedstawić zobowiązanie podmiotu trzeciego do udostępnienia mu stosownego potencjału. W przypadku jednak zamówienia na dostawy podmiot trzeci nie musi uczestniczyć w realizacji części zamówienia.
Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, zgodnie z art. 118 ustawy, składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów – zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik do SWZ.
Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, musi potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określać w szczególności:
1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą;

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: Oświadczenie Wykonawcy stanowiące potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu z postępowania w zakresie art. 108 ust 1 ustawy Pzp, oraz w zakresie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu a także o korzystaniu z certyfikatu Wykonawcy– wg wzoru określonego w Załączniku do SWZ.

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu dotyczącego zdolności zawodowej, Zamawiający żąda:
- Wykazu dostaw, o których mowa w pkt 7.2.4. SWZ wykonanych w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, wskazaniem wartości brutto, dat wykonania i wskazanie podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane. Do wykazu należy dołączyć dowody określające, czy ww. dostawy zostały wykonane, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane. Jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać ww. dowodów – oświadczenie Wykonawcy.
Okresy wyrażone w latach lub miesiącach, o których mowa powyżej, liczy się wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert.
Warunki udziału w postępowaniu mogą zostać potwierdzone:
2) podmiotowymi środkami dowodowymi wskazanymi w pkt 8.4.1 SWZ, składanymi na wezwanie zamawiającego na podstawie art. 274 ust. 1 ustawy;
2) ważnym certyfikatem wykonawcy, jeżeli z treści certyfikatu wynika potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu w zakresie wymaganym przez zamawiającego, a dane zawarte we wstępnym oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, składanym wraz z ofertą, umożliwiają zamawiającemu identyfikację certyfikatu oraz jego samodzielne uzyskanie.
Podmiotowe środki dowodowe wskazane w pkt 1 mogą zostać zastąpione ważnym certyfikatem wykonawcy zamówień publicznych, o którym mowa w art. 124 ust. 2 ustawy, wyłącznie w zakresie, w jakim certyfikat potwierdza brak podstaw wykluczenia albo spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie odpowiadającym wymaganiom określonym w SWZ. Certyfikat nie zastępuje podmiotowych środków dowodowych dotyczących podstaw wykluczenia nieobjętych certyfikacją, w szczególności art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp, art. 109 ust. 1 pkt 6 ustawy, art. 7 ust. 1 ustawy z 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, a także okoliczności zaistniałych w toku niniejszego postępowania.

5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:
Przedmiotowe środki dowodowe:
1) Próbki (wzorniki) kolorystyczne oferowanych produktów;
2) Certyfikat potwierdzający, że producent posiada wdrożony System Zarządzania Środowiskowego zgodny z normą PN-EN ISO 14001:2015 – dotyczy poz.: od 1 do 22 z OPZ,
3) Certyfikat potwierdzający, że producent posiada wdrożony System Zarządzania Jakością zgodny z normą PN-EN ISO 9001:2015 – dotyczy poz.: od 1 do 23, od 22 z OPZ,
4) Certyfikat potwierdzający, że producent posiada wdrożony System Zarządzania Bezpieczeństwem i Higieną Pracy zgodny z normą PN-EN ISO 45001:2018 – dotyczy poz.: od 1 do 22 z OPZ;

5) Atest Higieniczny na wyrób – dotyczy poz.: od 1 do 6, od 8 do 19 z OPZ;
6) Karta charakterystyki kleju stosowanego do produkcji mebla – dotyczy poz.: od 1 do 6, od 8 do 19 z OPZ;
7) Potwierdzenie spełnienia przez płytę meblową wymagań PN – EN 14322 – dotyczy poz.: od 1 do 6, od 8 do 19 z OPZ;
8) Karta charakterystyki płyty meblowej – dotyczy poz.: od 1 do 6, od 8 do 19 z OPZ;
9) Atest Higieniczny na obrzeże meblowe – dotyczy poz.: od 1 do 6, od 8 do 19 z OPZ;
10) Potwierdzenie zastosowania technologii PUR do połączenia obrzeża z płytą – dotyczy poz.: od 1 do 6, od 8 do 19 z OPZ;
11) Sprawozdanie z badań wytrzymałości na odrywanie obrzeży ABS od płyty blatu oraz raport z badania odporności krawędzi na działanie wody, ciepła i pary – dotyczy poz.: 8, 9, 10, 11 z OPZ.
12) Certyfikat potwierdzający spełnienie przez wyrób wymagań zawartych w PN-EN 16121:2024-05 – dotyczy poz.: 12, 13, 15, 17, 18, 19 z OPZ;
13) Oświadczenie producenta o możliwości wykonania siedzisk objętych niniejszym postępowaniem w technologii pianek trudnozapalnych – dotyczy poz.: 7, 20, 21, 22 z OPZ;
14) Deklaracja środowiskowa produktu – dotyczy poz.:9, 25, 26 z OPZ;
15) Raport z badań potwierdzający spełnienie wymogów bezpieczeństwa zgodnie z normą EN 16139 poziom 1 – dotyczy poz.:9, 26 z OPZ;
16) Świadectwo z badań odporności tkaniny na ścieranie potwierdzające określenie odporności na poziomie minimum 300 000 cykli Martindala – dotyczy poz.: 7, 21, 22 z OPZ;
17) Świadectwo odporności tkaniny na bakterie i pleśń – dotyczy poz.: 7, 21, 22 z OPZ;
18) Klasyfikacja reakcji na ogień mebli tapicerowanych opisaną tkaniną– dotyczy poz.: 7, 21, 22 z OPZ;
19) Certyfikat potwierdzający spełnienie wymagań w zakresie bezpieczeństwa zgodnie z normą EN 16139 – dotyczy poz.: 20, 21 z OPZ;
20) Protokół oceny ergonomicznej – dotyczy poz.:20 z OPZ;
21) Atest Higieniczny na tkaninę – dotyczy poz.:20 z OPZ;
22) Świadectwo z badań odporności na zapalenie układu tapicerskiego – dotyczy poz.:20 z OPZ;
23) Świadectwo z badań odporności tkaniny na ścieranie potwierdzające odporność na ścieranie na poziomie 180 000 cykli Martindala – dotyczy poz.:20 z OPZ;
24) Świadectwo z badań odporności tkaniny na pilling – dotyczy poz.:20 z OPZ;
25) Świadectwo z badań odporności tkaniny na działanie światła sztucznego– dotyczy poz.:20 z OPZ;
26) Oświadczenie Wykonawcy, że jest autoryzowanym przedstawicielem producenta, którego produkty oferuje – nie dotyczy producentów składających ofertę w zakresie własnego asortymentu/produkowanego przez Wykonawcę.

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Nie

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:
Na potrzeby oceny ofert oferta musi zawierać:
1) Formularz Ofertowy udostępniony przez zamawiającego na Platformie e-Zamówienia i zamieszczony w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe”;
2) Formularz cenowy oraz wszelkie oświadczenia, formularze i dokumenty o których mowa w SWZ według wzorów stanowiących załączniki do SWZ;
3) Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik;
4) Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
5) Uzasadnienie do zastrzeżenia informacji znajdujących się w ofercie jako tajemnica przedsiębiorstwa – o ile dotyczy;
W przypadku, gdy Oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca musi załączyć dowody, o których mowa w pkt. 13.12 SWZ.
Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku (ZIP).
Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy.
Ponadto, Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia w Ofercie obowiązku informacyjnego przewidzianego w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał (w przypadku korzystania z podwykonawców/ podmiotów trzecich/Wykonawców wchodzących w skład konsorcjum) w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu.
W przypadku, gdy w celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu Wykonawca polega na zasobach innego podmiotu - Oświadczenie dotyczące udostępnienia zasobów - wg wzoru określonego w Załączniku do SWZ.
Ewentualnie pełnomocnictwo (-a)
W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, załączenie do Oferty w systemie:
Oświadczenia, o którym mowa w pkt 8.1.3 dotyczące każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie,
Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców występujących wspólnie lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawców występujących wspólnie

Oferta składana przez spółki cywilne (ustawowo zdefiniowane w Tytule XXXI Księgi Trzeciej kodeksu cywilnego (Dz. U. 1964 r. Nr 16 poz. 934 ze zm.) oraz zgodnie z art. 4 ust. 2 ustawy Prawo przedsiębiorców (j.t. Dz. U. z 2018 r. poz. 646 ze zm.) jest traktowana, jako oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego (art. 58 ustawy Pzp) i solidarnie za nie odpowiadających

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – art. 117 ustawy (spółki cywilne, konsorcja lub inne).
Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy, zgodnie z art. 58 ust. 2 ustawy, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego składają wraz ofertą Pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, z którego powinien wynikać zakres umocowania dla pełnomocnika ustanowionego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
Wykonawcy wspólne ubiegający się o udzielenie zamówienia składają oświadczenie- zgodnie z załącznikiem do SWZ- określając w nim które części zamówienia wykonywane będą przez poszczególne podmioty.
Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego okazania umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Zamawiający może żądać, aby umowa ta określała, wg. wyboru Zamawiającego: strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac realizowanych przez każdego z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu.
Zamawiający nie określa wymagań związanych z realizacją zamówienia w inny sposób niż w odniesieniu do pojedynczych Wykonawców.

Pozostałe szczegóły określone w SWZ.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:
5. Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień niniejszej umowy w zakresie rodzaju wydawanych Zamawiającemu mebli, w przypadku zmiany modelu oferowanych mebli z zastrzeżeniem, iż zmiana ta nastąpi wyłącznie wówczas, gdy model został wycofany z dystrybucji i został zastąpiony modelem należącym do tej samej linii produktowej, o parametrach co najmniej takich jak model oferowany, lub który został udoskonalony albo dodatkowo wyposażony, z zastrzeżeniem, że cena nie ulegnie zmianie.
6. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień niniejszej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w zakresie wydłużenia terminu realizacji zamówienia o czas trwania przeszkody, w następujących przypadkach:
1) Wystąpienia siły wyższej, uniemożliwiającej terminową produkcję lub dostawę mebli.
2) Zaistnienia przyczyn niezależnych od Wykonawcy, w tym przerw w dostawach energii, awarii kluczowych linii produkcyjnych producenta mebli lub przestojów logistycznych, pod warunkiem, że Wykonawca wykaże, iż dochował należytej staranności w celu ich uniknięcia.
7. Warunkiem dokonania zmiany, o której mowa w ust. 6, jest zgłoszenie przez Wykonawcę pisemnego wniosku wraz z uzasadnieniem i dowodami potwierdzającymi zaistnienie danej okoliczności, w terminie 3 dni kalendarzowych od dnia jej wystąpienia
8. Strony dopuszczają możliwość wydłużenia terminu realizacji Umowy na wniosek Zamawiającego, w przypadku gdy z przyczyn technicznych lub organizacyjnych, Zamawiający nie ma możliwości odbioru mebli w pierwotnym terminie.
9. W przypadku, o którym mowa w ust. 8, termin realizacji Umowy może zostać wydłużony o czas niezbędny do usunięcia

przeszkody po stronie Zamawiającego, nie dłużej jednak niż o 30 dni kalendarzowych. Wykonawca zobowiązuje się w tym czasie do bezpłatnego magazynowania mebli
10. Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
11. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy prawa polskiego.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Tak

7.6.) Zamawiający przewiduje następujące wymagania związane z realizacją zamówienia:

obejmujące, zgodnie z art. 96 ustawy: - aspekty srodowiskowe

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2026-09-18 10:15

8.2.) Miejsce składania ofert: platforma e-zamówienia + próbki do siedziby Zamawiajacego

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2026-09-18 10:25

8.4.) Termin związania ofertą: 30 dni

SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

Z uwagi na niemożliwość przekazania próbek przy użyciu środków komunikacji elektronicznej zgodnie z dyspozycją art. 65 ust. 2 ustawy, Zamawiający żąda przekazania ww. próbek w terminie wyznaczonym na składanie ofert za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. 2022 r. poz. 896 ze zm.), osobiście lub za pośrednictwem posłańca na adres: KANCELARIA OGÓLNA Ministerstwo Aktywów Państwowych Biuro Administracyjne, ul. Krucza 36 / Wspólna 6, 00-522 Warszawa„PRÓBKI NA:„Zakup mebli biurowych – nr sprawy BA.V.260.11.2026”. Ilekroć w SWZ, a także w załącznikach do SWZ występuje wymóg podpisywania dokumentów lub oświadczeń lub też poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, należy przez to rozumieć, że oświadczenia i dokumenty te powinny być opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby (osób) uprawnionej (uprawnionych) do reprezentowania wykonawcy/podmiotu, na zasobach lub sytuacji którego wykonawca polega zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub innym dokumencie potwierdzającym umocowanie do reprezentowanie lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania wykonawcy/podmiotu, na zasobach lub sytuacji którego wykonawca polega na podstawie pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (tj. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia14 lutego 1991 r. Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upełnomocnionego; W zakresie nieuregulowanym ustawą lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415 ze zmianami; zwanym dalej "r.p.ś.d.") oraz przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów. Dokumenty określone w pkt. 8.1.1. i 8.1.2. oraz 8.1.6. jako części oferty/ dokumenty stanowiące ofertę nie podlegają uzupełnieniu.Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę tj. osobę (osoby) działającą w imieniu Wykonawcy, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze albo osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na podstawi pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.