Ogłoszenie o zamówieniu
Roboty budowlane
Budowa budynku garażowo-magazynowego wraz z utwardzeniem na potrzeby ochrony ludności i obrony cywilnej

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Powiat Hajnowski

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 050658580

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Aleksego Zina

1.5.2.) Miejscowość: Hajnówka

1.5.3.) Kod pocztowy: 17-200

1.5.4.) Województwo: podlaskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL842 - Łomżyński

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: starostwo@powiat.hajnowka.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: www.powiat.hajnowka.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Budowa budynku garażowo-magazynowego wraz z utwardzeniem na potrzeby ochrony ludności i obrony cywilnej

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-fb9529c4-608d-4825-8fab-c32b3aedcfcb

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00424051

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-09-04

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2026/BZP 00038744/04/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.1.1 Budowa budynku garażowo-magazynowego wraz z utwardzeniem na potrzeby ochrony ludności i obrony cywilnej

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania
https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-fb9529c4-608d-4825-8fab-c32b3aedcfcb

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia dostępnej pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 1. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie eZamówienia. Szczegółowe informację na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy eZamówienia określa Regulamin Platformy, dostępny na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy” na Platformie e-Zamówienia.
2. Sposób sporządzania dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowanie) musi być zgodne z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych.
3. Informacje, oświadczenia lub dokumenty inne niż wymienione w § 2 ust. 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:
1) w formatach danych określonych w przepisach Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności i przekazuje się jako załączniki, lub
2) jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).
4.Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.
5. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
6.Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji" w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy" na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji" służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
7.Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez Wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
8.Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).
9.W przypadku załączników, które są zgodne z ustawą Pzp lub Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych mogą być opatrzone zgodnie z wyborem Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
10.Jeżeli dokumenty elektroniczne przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej zawierają informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnice przedsiębiorstwa”.
11..Szczegółowe informacje dot. korespondencji zostały opisane w dz.14 i 16 SWZ

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE , informuję, że
1.Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starostwo Powiatowe w Hajnówce reprezentowane przez Starostę Hajnowskiego z siedzibą przy ul. A. Zina 1, 17-200 Hajnówka.
2.W sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę o kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, kontakt pisemny za pomocą poczty tradycyjnej na adres 17-200 Hajnówka ul. A. Zina 1, pocztą elektroniczną na adres mail: iod@powiat.hajnowka.pl : 85 682 45 77.
3.Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu udostępniania i aktualizacji z Centralnym Rejestrze Umów (CRU) informacji

o umowach zawartych przez Starostwo Powiatowe w Hajnówce. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust.1 lit.c rozporządzenia RODO w zw. z art. 34a - 34d ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych. Dane osobowe będą przechowywane w CRU przez okres 5 lat, licząc od końca roku, w którym umowa zawarta ze Starostwem Powiatowym przestała obowiązywać. Dane osobowe udostępnione w CRU będą jawne i powszechnie dostępne, gdyż CRU jest rejestrem jawnym, dostępnym pod adresem: https://rejesrtumow.gov.pl. Wgląd do informacji o umowach udostępnionych w CRU nie wymaga uprzedniego uwierzytelnienia w systemie.
5.Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.
6.Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy przedłużony o okres archiwizacji określony dla danej sprawy.
6.Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
7.W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
8.Posiada Pani/Pan:
• na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
• na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
• na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
• prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO
9.Nie przysługuje Pani/Panu:
• w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
• prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
• na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: OA.272.42.2026

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Roboty budowlane

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Tak

4.1.14.) Określenie aspektów społecznych, środowiskowych lub etykiet w opisie przedmiotu zamówienia:

Zamawiający uwzględnił wymagania w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych oraz projektowania z przeznaczeniem dla wszystkich użytkowników, zgodnie z art. 100 ust. 1 ustawy

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych zadania pn. „Budowa budynku garażowo-magazynowego wraz z utwardzeniem na potrzeby ochrony ludności i obrony cywilnej" w systemie ,,zaprojektuj i wybuduj” .
2. Zakres robót obejmuje:
I. Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej w zakresie:
1) Pozyskać mapę do celów projektowych w skali 1:500 – 1 egz.,
2) Uzyskać techniczne warunki przyłączenia w celu zapewnienia dostaw i odbioru dla mediów,
3) Uzyskać w imieniu Zamawiającego wszelkie wymagane zgodnie z prawem, uzgodnienia, opinie i decyzje administracyjne niezbędne do opracowania kompletnej dokumentacji,
4) Uzyskać w imieniu Inwestora pozwolenie na wycinkę drzew w zakresie inwestycji,
5) Uzyskać w imieniu Zamawiającego pozwolenia na budowę,
6) Wykonać badania geotechniczne gruntów (w razie potrzeby) – 3 egz.,
7) Opracować projekt budowlany zgodnie z zakresem Programu Funkcjonalno-Użytkowego oraz SWZ – 5 egz.,
8) Opracować projekt wykonawczo/techniczny branży architektoniczno-konstrukcyjnej – 5 egz.,

z częścią przedmiarowo – kosztorysową i STWiOR – 5 egz.,
9) Opracować projekt wykonawczo/techniczny branży sanitarnej – kanalizacja deszczowa z częścią przedmiarowo – kosztorysową i STWiOR – 5 egz.,
10) Opracować projekt wykonawczo techniczny branży elektrycznej – oświetlenia, monitoringu
z częścią przedmiarowo - kosztorysową i STWiOR - 5 egz.,
11) Opracować projekt czasowej organizacji ruchu oraz zasilania w media na czas budowy (w razie potrzeby).
12) Przygotować projekty w wersji elektronicznej – 1 płyta CD lub pen-drive.
13) Wykonać dokumentację powykonawczą – 2 egz.,
14) Opracować instrukcję bezpieczeństwa pożarowego,
15) Uzyskać pozytywne stanowisko Państwowej Straży Pożarnej zgodnie z art. 56 ust.1 ustawy Prawo budowlane
16) Opracować inne dokumenty powykonawcze wymagane przez Zamawiającego niezbędne do uzyskania przez Zamawiającego pozwolenia na użytkowanie wykonywanego obiektu,

II. Wykonanie robót budowlanych:

1) Wykonanie niezbędnej rozbiórki i przekazanie pozyskanego materiału do recyklingu i utylizacji,
2) Budowa budynku garażowo – magazynowego o wymiarach 12m x30m;
3) Dokonanie wycinki drzew wraz z usunięciem karpin w zakresie opracowania,
4) Wykonanie wszystkich elementów zgodnie z opracowaną dokumentacją projektową,
5) Wykonanie studni chłonnej,
6) Wykonanie rowu odwadniającego ok. 400mb;
7) Wykonanie ogrodzenia systemowego ok.500 mb;
8) Wykonanie bramy wjazdowej wraz z furtką 1 szt;
9) Utwardzenie terenu płytami żelbetowymi;
10) Montaż koncentriny ok.500 mb;
11) Budowa oświetlenia terenu;
12) Wykonanie monitoringu wizyjnego

III. Sprawowanie nadzoru autorskiego:

1. Wykonawca zobowiązany jest do sprawowania nadzoru autorskiego określonego w § 1 ust. 6 pkt
2 niniejszej umowy, w zakresie, o którym mowa w art. 20 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U. 2026 r., poz.524 z póź. zm.), w szczególności do:
1) kontroli zgodności realizacji robót budowlanych z dokumentacją projektowo – kosztorysową w toku wykonywanych robót budowlanych,
2) uzgadniania i oceny zasadności oraz konieczności wprowadzania zmian w stosunku do przewidzianych rozwiązań projektowych w dokumentacji projektowo - kosztorysowej,
a zgłoszonych przez Zamawiającego, w toku wykonywania robót budowlanych lub na wniosek Zamawiającego,
3) ścisłej współpracy z Zamawiającym,
4) pełnienia funkcji doradczej i konsultacyjnej wobec Zamawiającego w zakresie objętym dokumentacją projektowo – kosztorysową,
5) udzielania wszelkich wyjaśnień dotyczących wątpliwości powstałych w toku realizacji robót budowlanych wynikających z dokumentacji projektowo – kosztorysowej,
6) udziału w radach budowy lub spotkaniach organizowanych przez Wykonawcę robót budowlanych lub Zamawiającego – na każde żądanie Zamawiającego,
7) sporządzania protokołów konieczności w sprawie wykonania robót dodatkowych, zaniechanych lub zamiennych, w przypadku żądania Zamawiającego,
8) udziału w odbiorze i czynnościach mających na celu doprowadzenie do osiągnięcia projektowanej zdolności funkcjonalnej,
9) udziału w odbiorach każdorazowo na wniosek Zamawiającego,
10) dokonywania kontroli jakości robót budowlanych każdorazowo na wniosek Zamawiającego,
11) sprawowania aktywnego nadzoru autorskiego, weryfikacji, opiniowania, doboru oraz koordynacji
w zakresie szczegółowych rozwiązań wykonawczych,
12) wykonywania szczegółowych opracowań projektowych niezbędnych dla zapewnienia prawidłowej realizacji robót budowlanych na każde wezwanie Zamawiającego,
13) wykonywania rysunków zamiennych lub dokumentacji zamiennej lub projektów zamiennych na wniosek Zamawiającego,
14) żądania wstrzymania robót budowlanych w razie stwierdzenia możliwości powstania zagrożenia lub wykonywania robót niezgodnie z dokumentacją projektowo - kosztorysowo,
15) dokonanie sprawdzenia wykonanych robót w odniesieniu do dokumentacji projektowo – kosztorysowej po zakończeniu robót budowlanych. W przypadku rozbieżności Wykonawca robót budowlanych dokona poprawek dostosowując wykonane roboty do dokumentacji projektowo – kosztorysowej. Po wykonanych poprawkach przez Wykonawcę ponowne dokonanie przeglądu
w celu odbioru robót. Z przeprowadzonych czynności odbiorowych należy sporządzić protokół
i przekazać niezwłocznie Zamawiającemu.
2. Nadzór autorski sprawowany będzie w następujących branżach:

1) konstrukcyjno - budowlanej
2) sanitarnej,
3) elektrycznej,
4) telekomunikacyjnej,
3. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy:
Zamawiający na podstawie art. 95 ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności związane z realizacją zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy.
5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został przedstawiony w Programie funkcjonalno - użytkowym stanowiącym załącznik Nr 1 do SWZ .
6. Inwestycja jest dofinansowana w formie dotacji celowej zadań własnych realizowanych przez Jednostki Samorządu Terytorialnego w ramach ,,Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej".
7. Inwestycja powinna uwzględniać wymagania dostępności dla osób niepełnosprawnych zgodnie z art. 100 ustawy PZP i zapisami ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2024 r. poz. 731).
8. Rozwiązania równoważne
1) W przypadku, gdy w opisie przedmiotu zamówienia zawarto znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, źródło lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, Zamawiający wskazuje kryteria stosowane
w celu oceny równoważności w programie funkcjonalno-użytkowym.
2) W przypadku, gdy opis przedmiotu zamówienia odnosi się do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art.101 ust.1 pkt 2 oraz ust.3 ustawy PZP, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym.
3) W przypadku, gdy opis przedmiotu zamówienia odnosi się do wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności, o których mowa w art.101 ust.1 pkt 1 ustawy PZP, Wykonawca zobowiązany jest udowodnić w ofercie, w szczególności za pomocą przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w art.104-106 ustawy PZP, że obiekt budowlany, dostawa lub usługa spełniają wymagania dotyczące wydajności lub funkcjonalności określone przez Zamawiającego.

9. Zamawiający informuje, że zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych oraz ustawy o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa odrzuceniu podlega oferta obejmująca produkty ICT, usługi ICT lub procesy ICT, objęte rekomendacją albo decyzją wydaną na podstawie przepisów ustawy o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa w szczególności dotyczącą dostawcy wysokiego ryzyka. W przypadku zaoferowania produktów ICT objętych w.w. rekomendacją lub decyzją oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu na podstawie przepisów ustawy pzp.

4.2.6.) Główny kod CPV: 45213221-8 - Roboty budowlane w zakresie budowy magazynów

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

71320000-7 - Usługi inżynieryjne w zakresie projektowania

45000000-7 - Roboty budowlane

45213300-6 - Obiekty budowlane związane z transportem

45111200-0 - Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne

45232451-8 - Roboty odwadniające i nawierzchniowe

45316100-6 - Instalowanie urządzeń oświetlenia zewnętrznego

45342000-6 - Wznoszenie ogrodzeń

71248000-8 - Nadzór nad projektem i dokumentacją

71247000-1 - Nadzór nad robotami budowlanymi

77211400-6 - Usługi wycinania drzew

32323500-8 - Urządzenia do nadzoru wideo

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 2 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria oceny ofert:
(C) Cena – 60 %
(G) Okres gwarancji – 40 %
1) Kryterium „Cena” (C):
Kryterium „Cena (C)” będzie rozpatrywana na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia podanej przez Wykonawcę w formularzu ofertowym.
Zamawiający ofercie o najniższej cenie spośród ofert ocenianych przyzna 60 punktów,
a każdej następnej zostanie przyporządkowana liczba punktów proporcjonalnie mniejsza, według wzoru:
C = (Cmin / Cb) x 100 x 60%
gdzie:
C – ilość punktów przyznana w kryterium „Cena”
Cmin – najniższa cena w złożonych ofertach
Cb – cena badanej oferty
100 – wskaźnik stały
60% – procentowe znaczenie kryterium „Cena”
Oferta w kryterium „Cena” może otrzymać maksymalnie 60 punktów.
2) Kryterium „Okres gwarancji” (G):
W kryterium „Okres gwarancji” (G) Zamawiający przyjmuje do oceny okres gwarancji wskazany przez Wykonawcę w formularzu oferty i wyrażony w miesiącach, według wzoru:
G = (Gb / Gmax) x 100 x 40%
gdzie:
G – ilość punktów przyznana w kryterium „Okres gwarancji”
Gb – okres gwarancji w badanej ofercie
Gmax – najwyższy okres gwarancji w złożonych ofertach
100 – wskaźnik stały
40% – procentowe znaczenie kryterium „Okres gwarancji”
Wykonawca zobowiązany jest w formularzu ofertowym określić okres gwarancji
w miesiącach w zakresie od 36 do 60 miesięcy. Jeżeli Wykonawca wskaże okres gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy, w celu obliczenia punktacji w niniejszym kryterium zostanie przyjęty okres 60 miesięcy. W przypadku braku wskazania powyższej informacji w formularzu ofertowym Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferuje minimalny termin gwarancji, tj. 36 miesięcy.
Oferta w kryterium „Okres gwarancji” (G) może otrzymać maksymalnie 40 punktów.
2. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która spełnia wszystkie wymagania Zamawiającego oraz uzyska największą łączną ilość punktów w kryteriach oceny ofert spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.
3. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
4. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w pkt. 21.3, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
6. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiejkolwiek zmiany jej treści, z uwzględnieniem art. 223 ust.2 ustawy PZP.
7. Zamawiający poprawia w tekście oferty omyłki na podstawie art. 223 ust. 2 ustawy PZP, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
8. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
9. Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w pkt 21.8. na Platformie

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium:
serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: GWARANCJA

4.3.5.) Nazwa kryterium: GWARANCJA

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Nie

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.
1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału
w postępowaniu dotyczące:
1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym
nie dotyczy
2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:
nie dotyczy
3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:
nie dotyczy
4) zdolności technicznej lub zawodowej:
W celu potwierdzenia warunku Wykonawca winien wykazać, że na czas realizacji zamówienia będzie dysponował co najmniej 1osobą posiadającą uprawnienia budowlane do:
a. projektowania w specjalności : konstrukcyjno - budowlanej, sanitarnej, elektrycznej i telekomunikacyjnej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (Dz. U. z 2026 r. poz.524 z póź. zm.) lub odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów albo uprawnienia do sprawowania samodzielnej funkcji na podstawie odrębnych przepisów prawa. Zamawiający dopuszcza wykazanie tej samej osoby posiadającej uprawnienia w więcej niż jednej ze wskazanych specjalności.
b. kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno – budowlanej, sanitarnej, elektrycznej i telekomunikacyjnej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (Dz. U. z 2026 r. poz. 524 ze zm.) lub odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów albo uprawnienia do sprawowania samodzielnej funkcji na podstawie odrębnych przepisów prawa. Zamawiający dopuszcza wykazanie tej samej osoby posiadającej uprawnienia w więcej niż jednej ze wskazanych specjalności

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek udziału
w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej określony w pkt. 6.2.4) SWZ - zostanie uznany za spełniony jeżeli członkowie konsorcjum łącznie wykażą spełnienie wyżej wymaganych warunków.

Zamawiający nie określa poziomów zdolności, o których mowa w art. 112 ust.3 ustawy pzp.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: 1. Wykonawca składa oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego (wg Załącznika nr 2B do SWZ).
2. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych
w art. 118 ustawy Pzp, przedstawienia oświadczenia wymienionego w pkt. 9.1, dotyczącego tych podmiotów, potwierdzającego, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania.
3. W postępowaniu o udzielenie zamówienia, Wykonawca zamiast odpowiednich podmiotowych środków dowodowych może złożyć certyfikat potwierdzający udzielenie certyfikacji Wykonawców zamówień publicznych odpowiednio w zakresie, o którym mowa w art. 3 ust.2 pkt. 1 ustawy z dnia 5 sierpnia 2025r. o certyfikacji Wykonawców zamówień publicznych.

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: 1. Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich uprawnień, doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami
(wg Załącznika nr 3 do SWZ).
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia, Wykonawca zamiast odpowiednich podmiotowych środków dowodowych może złożyć certyfikat potwierdzający udzielenie certyfikacji Wykonawców zamówień publicznych odpowiednio w zakresie, o którym mowa w art. 3 ust.2 pkt. 2 ustawy z dnia 5 sierpnia 2025r. o certyfikacji Wykonawców zamówień publicznych.

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Nie

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:
Kompletna oferta Wykonawcy powinna zawierać:

16.4.1. Formularz oferty – wg Załącznika nr 1A do SWZ;
16.4.2. Pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający uprawnienie do podpisania oferty (np. KRS, CEiDG, uchwała zgromadzenia wspólników),
16.4. 3 Oświadczenie Wykonawcy, o którym mowa w rozdz. 8 - wg Załącznika nr 2A do SWZ,
16.4.4. Oświadczenie, z którego wynika, jaki zakres wykonają poszczególni Wykonawcy, o którym mowa w rozdz. 12 ust. 12.1.2 SWZ – wg Załącznika nr 2C do SWZ (jeżeli dotyczy).

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Tak

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
1. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu winien złożyć:
1) oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP (wg Załącznika nr 2A do SWZ) – składa każdy Wykonawca do oferty,
2) oświadczenie, z którego wynika, które roboty wykonają poszczególni Wykonawcy – składa każdy z Wykonawców do oferty (wg Załącznika nr 2C do SWZ),
3) oświadczenie, o którym mowa w rozdz. 9 pkt. 1 SWZ – składa każdy z Wykonawców na wezwanie Zamawiającego (wg Załącznika nr 2B do SWZ).,
4) dokumenty, o których mowa w rozdz. 10 SWZ – składa odpowiednio Wykonawca, który wykazuje spełnienie warunku, w zakresie i na zasadach opisanych odpowiednio w rozdz.
6 SWZ – na wezwanie Zamawiającego (wg Załącznika nr 3 do SWZ).,
2. W przypadku, gdy Wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, zobowiązany jest dołączyć do oferty:
1) oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw do wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie,
w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP (wg Załącznika nr 2A do SWZ),
2) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia (wg Załącznika nr 4 do SWZ) lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienia, będzie dysponował zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie to określa w szczególności:
a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą .

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Tak

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:
1. Wykonawca, który przedstawił najkorzystniejszą ofertę, będzie zobowiązany do podpisania umowy zgodnie z załączonym projektem umowy stanowiącym Załącznik nr 5 do SWZ.
2. Złożenie oferty jest równoznaczne z pełną akceptacją umowy przez Wykonawcę.
3. Projektowane zmiany umowy zostały określone w projekcie umowy stanowiącym Załącznik nr 5 do SWZ.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Tak

7.6.) Zamawiający przewiduje następujące wymagania związane z realizacją zamówienia:

w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2026-09-21 08:00

8.2.) Miejsce składania ofert: Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki ,,Oferty/wnioski'' widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy na Platformie e-Zamówienia pod adresem https://ezamowienia.gov.

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2026-09-21 08:10

8.4.) Termin związania ofertą: do 2026-10-20