Ogłoszenie o zamówieniu
Dostawy
Zwiększenie dostępu do wysokiej jakości ambulatoryjnej opieki specjalistycznej w Szpitalu Ogólnym w Wysokiem Mazowieckiem – powtórka

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Szpital Ogólny w Wysokiem Mazowieckiem

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 450666236

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: ul. Szpitalna 5

1.5.2.) Miejscowość: Wysokie Mazowieckie

1.5.3.) Kod pocztowy: 18-200

1.5.4.) Województwo: podlaskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL842 - Łomżyński

1.5.7.) Numer telefonu: 86 477 55 01

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: inwestycje@szpitalwysmaz.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: https://szpitalwysmaz.pl/

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Zdrowie

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Zwiększenie dostępu do wysokiej jakości ambulatoryjnej opieki specjalistycznej w Szpitalu Ogólnym w Wysokiem Mazowieckiem – powtórka

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-676fad45-ee34-4334-8f6c-a9f9732887c5

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00423907

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-09-04

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2026/BZP 00093884/08/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.2.14 Zwiększenie dostępu do wysokiej jakości ambulatoryjnej opieki specjalistycznej - powtórka

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Tak

2.15.) Nazwa projektu lub programu

Dofinansowanie ze środków Unii Europejskiej projektu pn. „Zwiększenie dostępu do wysokiej jakości ambulatoryjnej opieki specjalistycznej w Szpitalu Ogólnym w Wysokiem Mazowieckiem” w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Podlaskiego 2021-2027, Priorytetu IV Przestrzeń społeczna wysokiej jakości, Działania 04.05 Inwestycje w ochronę zdrowia

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania
https://platformazakupowa.pl/transakcja/1369319

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: 1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem: https://platformazakupowa.pl/transakcja/1369319
2. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania komunikacja między zamawiającym odbywa się za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.
Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij”.
Szczegółowe informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami zawarto w rozdziale VIII SWZ.

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 3. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy w wiadomości prywatnej.
4. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
5. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 2 Mbit/s,
b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
c) zainstalowana przeglądarka internetowa obsługująca Javascript np.: EDGE, Chrome, FireFox, w najnowszej dostępnej wersji, z włączoną obsługą języka Javascript, akceptująca pliki typu „cookies” lub możliwością korzystania z lokalnej pamięci przeglądarki,
d) komunikacja z platformazakupowa.pl jest szyfrowana z wykorzystaniem protokołu TLS 1.3.
e) Czas odbioru danych przez platformę zakupową jest zsynchronizowany z czasem urzędowym obowiązującym w Polsce wyznaczonym przez serwery czasu Głównego Urzędu Miar z użyciem protokołu NTP.
6. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin" oraz uznaje go za wiążący,
b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem.
7. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w formularzu „Wyślij wiadomość do zamawiającego”).
Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 ustawy Pzp.
8. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców" na stronie internetowej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/strona/instrukcje-wykonawca.
9. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego przy komunikacji poprzez przycisk “Wyślij wiadomość do zamawiającego” to 500 MB.
10. Maksymalna ilość plików przesyłanych przy komunikacji w formularzu “Wyślij wiadomość do zamawiającego” to 10 szt na raz, przy czym możliwe jest ponowne kliknięcie ikony załączników i dodanie kolejnych plików. Przesłanie wiadomości do zamawiającego następuje po kliknięciu przycisku “Wyślij”.
Szczegółowy opis sposobu udzielania wyjaśnień treści SWZ zawarto w rozdziale VIII SWZ.

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych

budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Zamawiający dopuszcza dołączenie katalogu elektronicznego do oferty

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): 1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szpital Ogólny w Wysokiem Mazowieckiem, ul. Szpitalna 5, 18-200 Wysokie Mazowieckie.
2. Wyznaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych Osobowych – można się z nim kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. Z Inspektorem można kontaktować się przez e-mail: iod@kancelariarp.pl lub listownie - na wyżej wskazany adres korespondencyjny.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b-c RODO w celu:
a. związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego - podstawą prawną ich przetwarzania są w szczególności następujące przepisy prawa:
- Ustawa z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych,
- Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy;
b. w celu ustalenia, dochodzenia i obrony przed ewentualnymi roszczeniami – art. 6 ust. 1 lit. f RODO;
c. w przypadku umów objętych obowiązkiem udostępnienia w Centralnym Rejestrze Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych, dalej: „CRU JSFP" – w celu udostępniania i aktualizowania informacji o tych umowach, gdyż przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z art. 34a ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.
4. Podane przez Panią/Pana dane osobowe mogą być przekazywane:
a. podmiotom przetwarzającym dane w imieniu administratora danych lub na podstawie stosownych umów podpisanych z Administratorem,
b. podmiotom uprawnionym przepisami prawa (organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa),
c. podmiotom upoważnionym przez Pana/Panią;
d. osobom lub podmiotom, którym dokumentacja postępowania zostanie udostępniona na podstawie przepisów prawa, na podstawie ustawy – Prawo zamówień publicznych, z uwzględnieniem przewidzianych prawem ograniczeń jawności.
e. informacje dotyczące otwarcia ofert oraz wyboru najkorzystniejszej oferty będą udostępniane na stronie internetowej prowadzonego postępowania lub w innych publikatorach, jeżeli obowiązek ich publikacji wynika z przepisów prawa.
f. informacje o umowach objętych obowiązkiem udostępniania w CRU JSFP będą zamieszczane i aktualizowane w tym rejestrze. CRU JSFP jest jawny, z wyjątkiem informacji, których udostępnienie podlega ograniczeniu na podstawie przepisów prawa.
5. Podane przez Panią/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego;
6. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania oraz – w przypadkach określonych w RODO – usunięcia danych. Prawo do sprzeciwu przysługuje w zakresie, w jakim dane są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO. Prawo do przenoszenia danych nie przysługuje, gdy podstawą przetwarzania jest obowiązek prawny Administratora. Skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych nie może skutkować zmianą wyniku postępowania ani naruszeniem integralności protokołu i jego załączników, a żądanie ograniczenia przetwarzania nie ogranicza przetwarzania danych do czasu zakończenia postępowania.
7. Posiada Pan/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
Szczegółowe informacje dotyczące RODO zawarto w rozdziale XXXVIII SWZ.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: 29/2026

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Dostawy

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Tak

4.1.9.) Liczba części: 2

4.1.10.) Ofertę można składać na wszystkie części

4.1.11.) Zamawiający ogranicza liczbę części zamówienia, którą można udzielić jednemu wykonawcy: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

Część 1

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa stacji opisowych i przeglądowych oraz aparatu do kolposkopii w ramach postępowania pn. „Zwiększenie dostępu do wysokiej jakości ambulatoryjnej opieki specjalistycznej w Szpitalu Ogólnym w Wysokiem Mazowieckiem - powtórka”.
Pakiet nr 1: Stacje.
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 1 do SWZ – Formularz asortymentowo - cenowy, który jest integralną częścią SWZ.

4.2.5.) Wartość części: 179585,69 PLN

4.2.6.) Główny kod CPV: 33100000-1 - Urządzenia medyczne

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

30200000-1 - Urządzenia komputerowe

48900000-7 - Różne pakiety oprogramowania i systemy komputerowe

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: do 2026-12-30

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Kryteria oceny ofert dla Pakietu nr 1
/ nazwa kryterium / / waga kryterium /

/ cena brutto / / 60% /
/ okres gwarancji / / 40% /

Zastosowane wzory do obliczenia punktowego:
Nazwa kryterium: cena brutto
Wzór: c.b.=(c.o.n./c.o.b.)x100x60%
Gdzie:
c.b.= ilość punktów w kryterium cena brutto
c.o.n. = cena oferty najtańszej
c.o.b. = cena oferty badanej

Punktacja przyznawana ofertom w kryterium „cena brutto” będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.

Nazwa kryterium: okres gwarancji
Ilość punktów za kryterium okres gwarancji będzie obliczana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki. Maksymalną ilość punktów otrzyma oferta z najdłuższym okresem gwarancji, pozostałym ofertom przyznana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów, określona na podstawie poniższego wzoru:
G = (Gof/Gmax) x 100 x 40 %
Gdzie:
G – Ilość punktów za okres gwarancji
Gof – okres gwarancji oferty ocenianej w miesiącach (min. 60 miesiące, max. 96 miesięcy),
Gmax – najdłuższy okres gwarancji wśród ocenianych ofert w miesiącach (min. 60 miesiące, max. 96 miesięcy).

Maksymalny okres gwarancji – 96 miesięcy od daty odbioru przedmiotu umowy. W przypadku ofert, których okres gwarancji wynosić będzie powyżej 96 miesięcy Zamawiający do obliczenia i przyznania punktów w kryterium gwarancja przyjmie do porównania okres 96 miesięcy.
W sytuacji gdyby Wykonawca nie określił w treści swojej oferty oferowanego okresu gwarancji, Zamawiający do obliczenia i przyznania punktów w kryterium gwarancja przyjmie, że jest to wartość minimalna 60 miesięcy.

Kryteria oceny ofert dla Pakietu nr 2
/ nazwa kryterium / / waga kryterium /

/ cena brutto / / 60% /
/ okres gwarancji / / 40% /

Zastosowane wzory do obliczenia punktowego:

Nazwa kryterium: cena brutto
Wzór: c.b.=(c.o.n./c.o.b.)x100x60%
Gdzie:
c.b.= ilość punktów w kryterium cena brutto
c.o.n. = cena oferty najtańszej
c.o.b. = cena oferty badanej

Punktacja przyznawana ofertom w kryterium „cena brutto” będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.

Nazwa kryterium: okres gwarancji
Ilość punktów za kryterium okres gwarancji będzie obliczana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki. Maksymalną ilość punktów otrzyma oferta z najdłuższym okresem gwarancji, pozostałym ofertom przyznana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów, określona na podstawie poniższego wzoru:
G = (Gof/Gmax) x 100 x 40 %
Gdzie:
G – Ilość punktów za okres gwarancji
Gof – okres gwarancji oferty ocenianej w miesiącach (min. 24 miesiące, max. 60 miesięcy),
Gmax – najdłuższy okres gwarancji wśród ocenianych ofert w miesiącach (min. 24 miesiące, max. 60 miesięcy).

Maksymalny okres gwarancji – 60 miesięcy od daty odbioru przedmiotu umowy. W przypadku ofert, których okres gwarancji wynosić będzie powyżej 60 miesięcy Zamawiający do obliczenia i przyznania punktów w kryterium gwarancja przyjmie do porównania okres 60 miesięcy.
W sytuacji gdyby Wykonawca nie określił w treści swojej oferty oferowanego okresu gwarancji, Zamawiający do obliczenia i przyznania punktów w kryterium gwarancja przyjmie, że jest to wartość minimalna 24 miesiące.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Okres gwarancji

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 2

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa stacji opisowych i przeglądowych oraz aparatu do kolposkopii w ramach postępowania pn. „Zwiększenie dostępu do wysokiej jakości ambulatoryjnej opieki specjalistycznej w Szpitalu Ogólnym w Wysokiem Mazowieckiem - powtórka”.
Pakiet nr 2: Aparat do kolposkopii.
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 1 do SWZ – Formularz asortymentowo - cenowy, który jest integralną częścią SWZ.

4.2.5.) Wartość części: 65248,33 PLN

4.2.6.) Główny kod CPV: 33100000-1 - Urządzenia medyczne

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

30200000-1 - Urządzenia komputerowe

48900000-7 - Różne pakiety oprogramowania i systemy komputerowe

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: do 2026-12-30

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Kryteria oceny ofert dla Pakietu nr 1
/ nazwa kryterium / / waga kryterium /

/ cena brutto / / 60% /
/ okres gwarancji / / 40% /

Zastosowane wzory do obliczenia punktowego:
Nazwa kryterium: cena brutto
Wzór: c.b.=(c.o.n./c.o.b.)x100x60%
Gdzie:
c.b.= ilość punktów w kryterium cena brutto
c.o.n. = cena oferty najtańszej
c.o.b. = cena oferty badanej

Punktacja przyznawana ofertom w kryterium „cena brutto” będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.

Nazwa kryterium: okres gwarancji
Ilość punktów za kryterium okres gwarancji będzie obliczana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki. Maksymalną ilość punktów otrzyma oferta z najdłuższym okresem gwarancji, pozostałym ofertom przyznana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów, określona na podstawie poniższego wzoru:
G = (Gof/Gmax) x 100 x 40 %
Gdzie:
G – Ilość punktów za okres gwarancji
Gof – okres gwarancji oferty ocenianej w miesiącach (min. 60 miesiące, max. 96 miesięcy),
Gmax – najdłuższy okres gwarancji wśród ocenianych ofert w miesiącach (min. 60 miesiące, max. 96 miesięcy).

Maksymalny okres gwarancji – 96 miesięcy od daty odbioru przedmiotu umowy. W przypadku ofert, których okres gwarancji wynosić będzie powyżej 96 miesięcy Zamawiający do obliczenia i przyznania punktów w kryterium gwarancja przyjmie do porównania okres 96 miesięcy.
W sytuacji gdyby Wykonawca nie określił w treści swojej oferty oferowanego okresu gwarancji, Zamawiający do obliczenia i przyznania punktów w kryterium gwarancja przyjmie, że jest to wartość minimalna 60 miesięcy.

Kryteria oceny ofert dla Pakietu nr 2
/ nazwa kryterium / / waga kryterium /

/ cena brutto / / 60% /
/ okres gwarancji / / 40% /

Zastosowane wzory do obliczenia punktowego:
Nazwa kryterium: cena brutto
Wzór: c.b.=(c.o.n./c.o.b.)x100x60%
Gdzie:
c.b.= ilość punktów w kryterium cena brutto
c.o.n. = cena oferty najtańszej
c.o.b. = cena oferty badanej

Punktacja przyznawana ofertom w kryterium „cena brutto” będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.

Nazwa kryterium: okres gwarancji
Ilość punktów za kryterium okres gwarancji będzie obliczana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki. Maksymalną ilość punktów otrzyma oferta z najdłuższym okresem gwarancji, pozostałym ofertom przyznana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów, określona na podstawie poniższego wzoru:
G = (Gof/Gmax) x 100 x 40 %
Gdzie:
G – Ilość punktów za okres gwarancji
Gof – okres gwarancji oferty ocenianej w miesiącach (min. 24 miesiące, max. 60 miesięcy),
Gmax – najdłuższy okres gwarancji wśród ocenianych ofert w miesiącach (min. 24 miesiące, max. 60 miesięcy).

Maksymalny okres gwarancji – 60 miesięcy od daty odbioru przedmiotu umowy. W przypadku ofert, których okres gwarancji wynosić będzie powyżej 60 miesięcy Zamawiający do obliczenia i przyznania punktów w kryterium gwarancja przyjmie do porównania okres 60 miesięcy.

W sytuacji gdyby Wykonawca nie określił w treści swojej oferty oferowanego okresu gwarancji, Zamawiający do obliczenia i przyznania punktów w kryterium gwarancja przyjmie, że jest to wartość minimalna 24 miesiące.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Okres gwarancji

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak

5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:

Art. 109 ust. 1 pkt 4

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Nie

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: Na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu wykonawca składa oświadczenia według wzoru:
- Oświadczenie wykonawcy/ wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia (uwzględniająca przesłanki wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego) o braku podstaw do wykluczenia oraz o spełnieniu warunków udziału składane na podstawie art. 125 ust.1 ustawy Pzp – Załącznik nr 3 do SWZ.

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: Na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu wykonawca składa oświadczenia według wzoru:
- Oświadczenie wykonawcy/ wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia (uwzględniająca przesłanki wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego) o braku podstaw do wykluczenia oraz o spełnieniu warunków udziału składane na podstawie art. 125 ust.1 ustawy Pzp – Załącznik nr 3 do SWZ.

5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:
Stosownie do treści art. 107 ust. 1, w związku z art. 266 Pzp zamawiający żąda złożenia przedmiotowych środków dowodowych przez wykonawcę wraz z ofertą.
Jeżeli wykonawca nie złożył przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, zamawiający wzywa do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, o ile przewidział to w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia.
Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.
Zamawiający stosownie do treści art. 107 ust. 2 przewiduje możliwość złożenia lub uzupełniania przedmiotowych środków dowodowych.
W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji warunków zamówienia do oferty należy dołączyć:
- oświadczenie dotyczące posiadania dokumentów dopuszczających do obrotu
oferowanych wyrobów medycznych, tj. oświadczenie, że oferowany przedmiot zamówienia wymieniony w ofercie z podaną stawką VAT 8% stanowi wyrób medyczny i dopuszczony jest do obrotu i stosowania zgodnie z obowiązującym prawem, spełnia wymagania polskich i europejskich norm, oznaczony jest znakiem CE, oraz posiada dokumenty wystawione przez uprawnione jednostki, wymagane polskimi przepisami prawa (np.: znak CE, Deklarację Zgodności, niezbędne świadectwa, atesty, certyfikaty), zgodnie z ustawą z dnia 7 kwietnia 2022 r. o wyrobach medycznych (Dz. U. 2024 r., poz. 1620 z późn. zm.); wraz z jednoczesnym zobowiązaniem Wykonawcy do przedstawienia, na każde żądanie Zamawiającego, odpowiedniego dokumentu - według wzoru stanowiącego Załącznik nr 5 do SWZ.

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Tak

5.10.) Przedmiotowe środki dowodowe podlegające uzupełnieniu po złożeniu oferty:
Stosownie do treści art. 107 ust. 1, w związku z art. 266 Pzp zamawiający żąda złożenia przedmiotowych środków dowodowych przez wykonawcę wraz z ofertą.
Jeżeli wykonawca nie złożył przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, zamawiający wzywa do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, o ile przewidział to w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia.
Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.
Zamawiający stosownie do treści art. 107 ust. 2 przewiduje możliwość złożenia lub uzupełniania przedmiotowych środków dowodowych.
W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji warunków zamówienia do oferty należy dołączyć:
- oświadczenie dotyczące posiadania dokumentów dopuszczających do obrotu
oferowanych wyrobów medycznych, tj. oświadczenie, że oferowany przedmiot zamówienia wymieniony w ofercie z podaną stawką VAT 8% stanowi wyrób medyczny i dopuszczony jest do obrotu i stosowania zgodnie z obowiązującym prawem, spełnia wymagania polskich i europejskich norm, oznaczony jest znakiem CE, oraz posiada dokumenty wystawione przez uprawnione jednostki, wymagane polskimi przepisami prawa (np.: znak CE, Deklarację Zgodności, niezbędne świadectwa, atesty, certyfikaty), zgodnie z ustawą z dnia 7 kwietnia 2022 r. o wyrobach medycznych (Dz. U. 2024 r., poz. 1620 z późn. zm.); wraz z jednoczesnym zobowiązaniem Wykonawcy do przedstawienia, na każde żądanie Zamawiającego, odpowiedniego dokumentu - według wzoru stanowiącego Załącznik nr 5 do SWZ.

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:
I. Zawartość oferty:
1. Formularz ofertowy sporządzony przez wykonawcę według instrukcji podanej w Załączniku nr 2 do SWZ.
2. Formularz asortymentowo-cenowy sporządzony zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ.
3. Pełnomocnictwo do podpisania oferty.
1) W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda od Wykonawcy odpisu lub informacji z:
a) Krajowego Rejestru Sądowego lub
b) Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub
c) innego właściwego rejestru lub
d) dokumentu pełnomocnictwa.
2) Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w ppkt 1) lit a-c, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
4. Oświadczenie wykonawcy/ wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia (uwzględniająca przesłanki wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego)
o braku podstaw do wykluczenia oraz o spełnieniu warunków udziału składane na podstawie art. 125 ust.1 ustawy Pzp – Załącznik nr 3 do SWZ.
5. Oświadczenie dotyczące posiadania dokumentów dopuszczających do obrotu oferowanych wyrobów medycznych, tj. oświadczenie, że oferowany przedmiot zamówienia wymieniony w ofercie z podaną stawką VAT 8% stanowi wyrób medyczny i dopuszczony jest do obrotu i stosowania zgodnie z obowiązującym prawem, spełnia wymagania polskich i europejskich norm, oznaczony jest znakiem CE, oraz posiada dokumenty wystawione przez uprawnione jednostki, wymagane polskimi przepisami prawa (np.: znak CE, Deklarację Zgodności, niezbędne świadectwa, atesty, certyfikaty), zgodnie z ustawą z dnia 7 kwietnia 2022 r. o wyrobach medycznych (Dz. U. 2024 r., poz. 1620 z późn. zm.); wraz z jednoczesnym zobowiązaniem Wykonawcy do przedstawienia, na każde żądanie Zamawiającego, odpowiedniego dokumentu - według wzoru stanowiącego Załącznik nr 5 do SWZ.

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. W takim przypadku Wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty i powinno ono zawierać w szczególności wskazanie:
a) postępowania o udzielenie zamówienie publicznego, którego dotyczy;
b) wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia;
c) ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.
4. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich

w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika powinien zostać podpisany przez wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie publiczne.
5. Podpisy muszą zostać złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawców. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik.
6. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, dokumenty:
- Oświadczenie wykonawcy/ wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia (uwzględniająca przesłanki wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego) o braku podstaw do wykluczenia oraz o spełnieniu warunków udziału składane na podstawie art. 125 ust.1 ustawy Pzp – Załącznik nr 3 do SWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
7. W przypadku, gdy oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
Szczegółowy opis wymagań dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zawarto w rozdziale XXI SWZ.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Tak

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:
1. Istotne dla Zamawiającego postanowienia umowy zawiera Załącznik nr 4 do SWZ – Projektowane postanowienia umowy.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, zgodnie z warunkami podanymi w Załącznik nr 4 do SWZ – Projektowane postanowienia umowy.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2026-09-14 11:00

8.2.) Miejsce składania ofert: Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformazakupowa.pl pod adresem: https://platformazakupowa.pl/transakcja/1369319 na stronie internetowej prowadzonego postępowania do dnia 14.09.2026 r. do godz. 11:00

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2026-09-14 11:15

8.4.) Termin związania ofertą: do 2026-10-13