Ogłoszenie o zamówieniu
Roboty budowlane
Budowa Filii Gminnego Ośrodka Kultury, Sportu i Promocji wraz z filią biblioteki w Toporzysku

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Gmina Jordanów

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 491892251

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Rynek 2

1.5.2.) Miejscowość: Jordanów

1.5.3.) Kod pocztowy: 34-240

1.5.4.) Województwo: małopolskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL219 - Nowotarski

1.5.7.) Numer telefonu: 182687609

1.5.8.) Numer faksu: 182687629

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: przetargi@gmina-jordanow.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: https://gmina-jordanow.pl/

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Budowa Filii Gminnego Ośrodka Kultury, Sportu i Promocji wraz z filią biblioteki w Toporzysku

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-47671e90-76c0-4105-9d9c-92f58b1e8293

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00422917

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-09-04

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2026/BZP 00054260/09/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.1.1 Budowa Filii Gminnego Ośrodka Kultury, Sportu i Promocji wraz z filią biblioteki w Toporzysku

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Tak

2.15.) Nazwa projektu lub programu

Zadanie objęte jest wnioskiem o dofinansowanie złożonym w ramach programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021–2027, Działanie 7.6 RLKS, typ A „Infrastruktura kultury”. Na dzień wszczęcia postępowania nie została zawarta umowa o dofinansowanie projektu.

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 2 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania
https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-47671e90-76c0-4105-9d9c-92f58b1e8293

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: https://ezamowienia.gov.pl/pl/

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 1.Przedmiotowe postępowanie jest prowadzone przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia (https://ezamowienia.gov.pl/pl/) oraz w uzasadnionych przypadkach poczty elektronicznej: przetargi@gmina-jordanow.pl .
Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).
W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem ws. komunikacji elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typu zewnętrznego) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrznym).
2. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
3. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
4. Składanie ofert następuje za pośrednictwem modułu składania ofert i wniosków (MOW) Platformy e-Zamówienia .
5. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
6. Zamawiający dopuszcza komunikację za pośrednictwem e-mail (przetargi@gmina-jordanow.pl) za wyjątkiem składania i wycofania oferty, jeśli wystąpią okoliczności niezależne od Wykonawcy uniemożliwiające komunikację przez platformę e-Zamówienia. Każdorazowo przy przesyłaniu przez email Wykonawca musi uzasadnić zaistnienie takiej okoliczności.
7. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Wykonawca posiadający konto na Platformie ma dostęp do formularzy: złożenia, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.
Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasad i warunków korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
8. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
9. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Instrukcji interaktywnej „oferty, wnioski i prace konkursowe” stanowiącej załącznik do niniejszej SWZ.
10. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
11. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.
Pozostałe zapisy w SWZ

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „Rozporządzenie", informuję, że:
1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Jordanów z siedzibą Urząd Gminy w Jordanowie ul. Rynek 2, 34-240 Jordanów tel. 18/26-87-600, e-mail: urzad@gmina-jordanow.pl
2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: inspektor@cbi24.pl.
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 ustawy z dnia z dnia 11 września 2019 r.– Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r. poz. 793), przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas obowiązywania umowy.
5. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c) ww. Rozporządzenia w związku z przepisami ustawy pzp.
6. Odbiorcami Pani/Pana danych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 4 ustawy pzp.
7. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy pzp.
8. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:
- dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania,
- w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów Rozporządzenia służy prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa,
9. Osobie, której dane dotyczą nie przysługuje:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e Rozporządzenia prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 Rozporządzenia;
- na podstawie art. 21 Rozporządzenia prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych.
10. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 Rozporządzenia, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
11. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą pzp.

3.16.) RODO (ograniczenia stosowania): 12. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
13. W przypadku danych osobowych zamieszczonych przez Administratora w Biuletynie Zamówień Publicznych, prawa, o których mowa w art. 15 i art. 16 Rozporządzenia, są wykonywane w drodze żądania skierowanego do Administratora.
14. Od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku gdy wniesienie żądania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole i załącznikach do protokołu, Administrator nie udostępnia tych danych zawartych w protokole i w załącznikach do protokołu, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 Rozporządzenia.
15. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 Rozporządzenia, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.
16. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
17. Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 Rozporządzenia.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: ZP.271.14.2026

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Roboty budowlane

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Tak

4.1.14.) Określenie aspektów społecznych, środowiskowych lub etykiet w opisie przedmiotu zamówienia:

Zamawiający uwzględnił wymagania w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych oraz projektowania z przeznaczeniem dla wszystkich użytkowników, zgodnie z art. 100 ust. 1 ustawy

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych w ramach zadania pn. „Budowa Filii Gminnego Ośrodka Kultury, Sportu i Promocji wraz z filią biblioteki w Toporzysku”, na działce nr ewid. 24/13 w miejscowości Toporzysko.
Zakres zamówienia obejmuje kompleksową budowę wolnostojącego, jednokondygnacyjnego budynku użyteczności publicznej wraz z robotami ziemnymi, fundamentowymi, konstrukcyjnymi, wykończeniowymi, montażem stolarki i ślusarki oraz wykonaniem instalacji: wodno-kanalizacyjnej, centralnego ogrzewania, gazowej, wentylacji mechanicznej, klimatyzacji, elektrycznej, odgromowej, fotowoltaicznej i teletechnicznej.
Zamówienie obejmuje również zagospodarowanie terenu, w tym dojścia, dojazdy, miejsca postojowe, nawierzchnie utwardzone, odwodnienie, kanalizację, zbiorniki, drenaż, ogrodzenie, małą architekturę, zieleń i zbiornik LPG.
UWAGA! Wykonawca zobowiązany jest do wywozu nadmiaru ziemi, urobku i mas ziemnych powstałych w trakcie realizacji robót w miejsce wskazane przez Zamawiającego.
Cena oferty musi obejmować wszystkie koszty związane z załadunkiem, transportem, rozładunkiem.
Szczegółowy zakres określa: dokumentacja projektowa wraz z erratami– stanowiąca załącznik nr 10 do SWZ (Integralną część dokumentacji projektowej stanowią erraty do dokumentacji projektowej, zawierające doprecyzowanie zapisów w zakresie dopuszczenia rozwiązań równoważnych oraz kryteriów oceny równoważności), specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót (STWiORB)– stanowiąca załącznik nr 11 do SWZ, przedmiary robót – załącznik nr 9 do SWZ.
Załączone przedmiary robót mają charakter pomocniczy, poglądowy. W przypadku rozbieżności pomiędzy przedmiarami robót a dokumentacją projektową i STWiORB, pierwszeństwo mają dokumentacja projektowa i STWiORB

Integralną część dokumentacji projektowej stanowią również erraty do dokumentacji projektowej, zawierające doprecyzowanie zapisów w zakresie dopuszczenia rozwiązań równoważnych oraz kryteriów oceny równoważności.
Wszelkie odniesienia do norm, certyfikatów, atestów, aprobat, systemów, typów, nazw własnych lub rozwiązań technicznych należy interpretować z uwzględnieniem tych errat i przepisów pzp.
W zakresie, w jakim realizacja przedmiotu zamówienia obejmuje zastosowanie produktów ICT, usług ICT lub procesów ICT, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić ich zgodność z wymaganiami wynikającymi z ustawy z dnia 5 lipca 2018 r. o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa.

4. Równoważność.
1. Wszelkie wskazane w dokumentacji projektowej, erratach, przedmiarach, kosztorysach, STWiORB, rysunkach, opisach i zestawieniach nazwy własne, nazwy producentów, typy, modele, numery katalogowe, znaki towarowe, patenty, pochodzenie, normy, aprobaty techniczne, krajowe lub europejskie oceny techniczne, certyfikaty, atesty, świadectwa dopuszczenia, etykiety, specyfikacje techniczne lub inne systemy odniesienia technicznego należy traktować jako przykładowe i referencyjne.
2. Każdemu takiemu wskazaniu towarzyszą odpowiednio wyrazy „lub równoważny” albo „lub równoważne”, nawet jeżeli nie zostały one literalnie powtórzone w danym miejscu dokumentacji. Dotyczy to w szczególności odniesień do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, zgodnie z art. 101 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Integralną częścią opisu przedmiotu zamówienia są erraty do dokumentacji projektowej, przygotowane dla poszczególnych branż i części opracowania, w szczególności dotyczące: projektu wykonawczego architektury — części opisowej i rysunkowej, projektu wykonawczego zagospodarowania terenu, projektu technicznego instalacji elektrycznych, projektowanej charakterystyki energetycznej i instalacji sanitarnych oraz projektu technicznego konstrukcji.
4. Erraty należy czytać łącznie z dokumentacją projektową. W przypadku rozbieżności pomiędzy dokumentacją projektową a erratą pierwszeństwo mają zapisy erraty, o ile nie prowadzi to do obniżenia parametrów technicznych, użytkowych, jakościowych, bezpieczeństwa, trwałości, estetyki lub dostępności wymaganych dokumentacją projektową i przepisami prawa.
5. Zamawiający dopuszcza zastosowanie materiałów, urządzeń, wyrobów, systemów, technologii i rozwiązań równoważnych, pod warunkiem że będą one posiadały parametry nie gorsze niż rozwiązania referencyjne wskazane w dokumentacji projektowej, erratach, przedmiarach, STWiORB lub innych dokumentach zamówienia.
6. Za rozwiązanie równoważne Zamawiający uzna rozwiązanie spełniające co najmniej wymagania określone w dokumentacji, w szczególności w zakresie funkcji, przeznaczenia, parametrów technicznych i użytkowych, trwałości, bezpieczeństwa, wymagań przeciwpożarowych, sanitarnych, budowlanych, instalacyjnych, energetycznych, akustycznych, hydraulicznych, gazowych, elektrycznych i teletechnicznych, kompatybilności z pozostałymi elementami obiektu, wymiarów montażowych oraz estetyki.
7. Przedmiot zamówienia jest przeznaczony do użytku osób fizycznych. W związku z tym, zgodnie z art. 100 ustawy Prawo zamówień publicznych, przedmiot zamówienia należy wykonać z uwzględnieniem wymagań dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz projektowania z przeznaczeniem dla wszystkich użytkowników, w zakresie określonym dokumentacją projektową, erratami, SWZ i obowiązującymi przepisami. Rozwiązania równoważne nie mogą pogarszać dostępności obiektu ani zwiększać barier architektonicznych, technicznych lub użytkowych.
8. Jeżeli w dokumentacji lub SWZ wskazano etykiety, oznakowania, certyfikaty jakości, środowiskowe, społeczne lub inne dokumenty potwierdzające określone cechy robót, dostaw, usług, materiałów, urządzeń lub procesów, Zamawiający dopuszcza etykiety lub dokumenty równoważne, potwierdzające spełnienie wymagań w równoważnym stopniu, zgodnie z art. 104 ustawy Prawo zamówień publicznych.
9. Jeżeli Zamawiający żąda certyfikatu wydanego przez jednostkę oceniającą zgodność albo sprawozdania z badań przeprowadzonych przez taką jednostkę, Zamawiający akceptuje również certyfikaty lub sprawozdania wydane przez inne równoważne jednostki oceniające zgodność, zgodnie z art. 105 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiający może

również zaakceptować inne odpowiednie przedmiotowe środki dowodowe, w szczególności dokumentację techniczną producenta, jeżeli potwierdza ona spełnienie wymagań Zamawiającego.

Przedmiotowe środki dowodowe
10. W przypadku zastosowania materiałów, urządzeń, wyrobów, systemów, technologii lub rozwiązań równoważnych Wykonawca zobowiązany jest do ich wskazania w ofercie oraz do złożenia wraz z ofertą kart technicznych lub innych dokumentów potwierdzających, że oferowane rozwiązania równoważne spełniają wymagania Zamawiającego opisane w przedmiocie zamówienia, dokumentacji projektowej, erratach i pozostałych dokumentach zamówienia.
11. Dokumentami potwierdzającymi równoważność mogą być w szczególności: karty techniczne, karty katalogowe, deklaracje właściwości użytkowych, deklaracje zgodności, certyfikaty, atesty, świadectwa dopuszczenia, krajowe lub europejskie oceny techniczne, aprobaty techniczne, etykiety, sprawozdania z badań, raporty, obliczenia, instrukcje producenta, zestawienia porównawcze parametrów lub inne dokumenty potwierdzające spełnienie wymagań Zamawiającego.
12. Dokumenty składane w celu wykazania równoważności muszą jednoznacznie potwierdzać, że oferowane rozwiązania równoważne spełniają wymagania Zamawiającego w stopniu nie gorszym niż rozwiązania referencyjne opisane w dokumentacji.
13. Zamawiający nie przewiduje wezwania do złożenia lub uzupełnienia przedmiotowych środków dowodowych dotyczących równoważności. Jeżeli Wykonawca nie złoży wraz z ofertą wymaganych dokumentów dotyczących oferowanych rozwiązań równoważnych lub złożone dokumenty będą niekompletne i nie będą potwierdzały równoważności oferty w zakresie opisanym w opisie przedmiotu zamówienia, Zamawiający nie będzie wzywał do ich złożenia lub uzupełnienia.
14. Jeżeli Wykonawca nie wskaże w ofercie zastosowania rozwiązań równoważnych i nie złoży dokumentów potwierdzających równoważność, Zamawiający uzna, że Wykonawca przyjął do kalkulacji ceny oferty wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z dokumentacją projektową, erratami i pozostałymi dokumentami zamówienia, przy zastosowaniu materiałów, urządzeń, wyrobów i rozwiązań o parametrach nie niższych niż wymagane w opisie przedmiotu zamówienia.
15. Ciężar wykazania równoważności oferowanych materiałów, urządzeń, wyrobów, systemów, technologii lub rozwiązań spoczywa na Wykonawcy.
16. Ocena równoważności należy do Zamawiającego. Zamawiający może korzystać z opinii Inspektora Nadzoru, projektanta lub innej osoby posiadającej odpowiednią wiedzę techniczną, przy czym opinia ta nie zastępuje decyzji Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

5. Zadanie objęte jest wnioskiem o dofinansowanie złożonym w ramach programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021–2027, Działanie 7.6 RLKS, typ A „Infrastruktura kultury”. Na dzień wszczęcia postępowania nie została zawarta umowa o dofinansowanie projektu.

Zgodnie z art. 310 ustawy Pzp zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostaną mu przyznane.

4.2.6.) Główny kod CPV: 45210000-2 - Roboty budowlane w zakresie budynków

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

45262410-8 - Wznoszenie konstrukcji budynków

45223500-1 - Konstrukcje z betonu zbrojonego

45223000-6 - Roboty budowlane w zakresie konstrukcji

45223200-8 - Roboty konstrukcyjne

45261100-5 - Wykonywanie konstrukcji dachowych

45261210-9 - Wykonywanie pokryć dachowych

45450000-6 - Roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe

45421000-4 - Roboty w zakresie stolarki budowlanej

45310000-3 - Roboty instalacyjne elektryczne

45316100-6 - Instalowanie urządzeń oświetlenia zewnętrznego

45317000-2 - Inne instalacje elektryczne

45311000-0 - Roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych

45333000-0 - Roboty instalacyjne gazowe

45331100-7 - Instalowanie centralnego ogrzewania

45331200-8 - Instalowanie urządzeń wentylacyjnych i klimatyzacyjnych

45331210-1 - Instalowanie wentylacji

45330000-9 - Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne

45332200-5 - Roboty instalacyjne hydrauliczne

45332300-6 - Roboty instalacyjne kanalizacyjne

45332400-7 - Roboty instalacyjne w zakresie urządzeń sanitarnych

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 13 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie każdego kryterium, przez zastosowanie matematycznych obliczeń stanowiących podstawową zasadę oceny ofert.
2. Za parametry najkorzystniejsze w danym kryterium, oferta otrzyma maksymalną ilość punktów ustaloną w poniższym opisie, pozostałe będą ocenione odpowiednio – na podstawie opisanych kryteriów i ustalonej punktacji. Ocenie poddane zostaną oferty nie podlegające odrzuceniu.

Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu kryteria oceny ofert:

KRYTERIUM WAGA Kryterium
Cena /brutto oferty/ 60 %
Okres gwarancji 40 %
Razem 100 %

a) „CENA” (C) /brutto oferty/- podstawą oceny ofert w tym kryterium będzie cena brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podana przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym. Maksymalną ilość punktów, jaką można uzyskać to 60pkt. pozostałe oferty oceniane będą proporcjonalnie do parametru najkorzystniejszego.

Zasady oceny wg następującego wzoru:
C min
C = x 100 pkt x 60 %
C bad

Gdzie:
C min – najniższa cena z rozpatrywanych ofert
C bad – cena oferty badanej
Ilość punktów obliczona według powyższej formuły zostanie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.

b) Kryterium „OKRES GWARANCJI” (G) – waga 40%

Podstawą oceny ofert w tym kryterium będzie okres gwarancji (wyrażony w pełnych miesiącach) zadeklarowany przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym. Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania w tym kryterium wynosi 40 pkt.
Zamawiający przyzna punkty za wydłużenie okresu gwarancji ponad wymagane minimum (36 miesięcy), według następujących progów:
Zaoferowany okres gwarancji (G) Liczba punktów Warunek
równy 36 miesięcy (minimum) 0 pkt G = 36
od 37 do 41 miesięcy (włącznie) 5 pkt 37 ≤ G ≤ 41
od 42 do 47 miesięcy (włącznie) 10 pkt 42 ≤ G ≤ 47
od 48 do 53 miesięcy (włącznie) 20 pkt 48 ≤ G ≤ 53
od 54 do 59 miesięcy (włącznie) 30 pkt 54 ≤ G ≤ 59
60 miesięcy i więcej 40 pkt G ≥ 60

Zasady dodatkowe:
• Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy, do oceny ofert w kryterium „Okres gwarancji” zostanie przyjęty okres 60 miesięcy (maksymalna liczba 40 pkt), natomiast do umowy zostanie wpisany pełny okres gwarancji zadeklarowany przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym.
• W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże w Formularzu ofertowym okresu gwarancji albo wskaże okres krótszy niż 36 miesięcy,

oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z warunkami zamówienia na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.
• Okres gwarancji należy podawać w pełnych miesiącach. W przypadku wskazania wartości niecałkowitej Zamawiający przyjmie do oceny okres zaokrąglony w dół do pełnego miesiąca.

3. Ocenę końcową oferty stanowi suma punktów uzyskanych w kryteriach „Cena” (C) oraz „Okres gwarancji” (G), obliczona zgodnie ze wzorem:
S = C + G
gdzie poszczególne wartości obliczane są zgodnie ze wzorami i zasadami określonymi w pkt 2 powyżej.
4. Maksymalna łączna liczba punktów możliwa do uzyskania wynosi 100 pkt (C – 60 pkt, G – 40 pkt).
5.Zamawiający udzieli zamówienia temu Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w SWZ oraz zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o przyjęte kryteria oceny ofert.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium:
inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: okres gwarancji

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Nie

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.
2. Zamawiający wymaga wykazania przez wykonawcę ubiegającego się o udzielenia zamówienia, spełnienia warunków udziału w postępowaniu dotyczących [art. 112 ust 2 ustawy pzp]:
2.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym [art. 113 ustawy pzp]:
Zamawiający nie wyznacza warunku w tym zakresie.
2.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej o ile wynika z odrębnych przepisów [art. 114 ustawy pzp]:
Zamawiający nie wyznacza warunku w tym zakresie.
2.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej [art. 115 ustawy pzp]:
Zamawiający nie wyznacza warunku w tym zakresie.
2.4. Zdolności technicznej lub zawodowej [art. 116 ustawy pzp]:
Opis spełnienia warunków:
Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli wykonawca:

a) wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert,(a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy) - w tym okresie:
- wykonał co najmniej jedną robotę budowlaną polegającą na budowie i/lub rozbudowie i/lub przebudowie budynku o kubaturze co najmniej 1 000 m³ o wartości co najmniej 2 000 000,00 zł brutto (jedno zlecenie/umowa).

W przypadku wykazania kilku robót (poświadczeń, referencji) za kwoty mniejsze niż wymagana, kwoty wynikające z poświadczeń/referencji nie będą sumowane w celu potwierdzenia spełnienia postawionego warunku.

Warunek ten ma być spełniony:
- samodzielnie przez wykonawcę , lub
- przez minimum jeden inny podmiot udostępniający wykonawcy swoją wiedzę i doświadczenie i który zrealizuje te roboty budowlane ,lub
- w przypadku wykonawców występujących wspólnie – samodzielnie przez minimum jednego z wykonawców występujących wspólnie

Uwagi:

1. Pod pojęciami „budowa” i „przebudowa” rozumie się pojęcia zdefiniowane w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2026 poz.524 ze zm.).
2. Jeżeli wykonawca wykazuje doświadczenie nabyte w ramach kontraktu (zamówienia/umowy) realizowanego przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), zamawiający nie dopuszcza by wykonawca polegał na doświadczeniu grupy wykonawców, której był członkiem, jeżeli faktycznie i konkretnie nie wykonywał wykazywanego zakresu prac. Zamawiający zastrzega możliwość zwrócenia się do wykonawcy o wyjaśnienia w zakresie faktycznie konkretnie wykonywanego zakresu prac.
3. Zamawiający uzna za spełniony warunek SWZ również w przypadku, gdy doświadczenie wykazane przez wykonawcę obejmuje szerszy zakres robót budowlanych od wymaganych przez zamawiającego.

b) wykaże, że dysponuje osobami zdolnymi do wykonywania przedmiotu zamówienia :
- jedną osobą, która będzie pełnić funkcję Kierownika Budowy posiadającą stosowne do zakresu zamówienia uprawnienia budowlane: w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 07 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (tj. Dz.U. 2026, poz.524 ze zm.) do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej bez ograniczeń,
- jedną osobą, która będzie pełnić funkcję kierownika robót posiadającą uprawnienia budowlane w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 07 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (tj. Dz.U. 2026, poz. 524 ze zm.) do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń: cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń,
- co najmniej jedną osobą, która będzie pełnić funkcję kierownika robót posiadającą uprawnienia budowlane w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 07 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (tj. Dz.U. 2026, poz. 524 ze zm.) do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń

Uwagi:
1. Uprawnienia, o których mowa powyżej, powinny być zgodne z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t. j. Dz. U. z 2026 r., poz. 524 ze zm.) lub stanowić ważne odpowiadające im kwalifikacje, nadane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów upoważniające do kierowania robotami budowlanymi w zakresie objętym niniejszym zamówieniem.
2. W przypadku osób będących obywatelami państw członkowskich UE, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich (EFTA) - stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym - prawo do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie na terytorium RP winno być potwierdzone odpowiednią decyzją o uznaniu kwalifikacji zawodowych lub prawa do świadczenia usług transgranicznych.
3. Osoba ta musi posiadać aktualne zaświadczenie o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego oraz uprawnienia budowlane wymagane zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t. j. Dz. U. z 2026 r., poz. 524 ze zm.).
4. Dopuszcza się uprawnienia równoważne (w zakresie koniecznym do wykonania przedmiotu zamówienia) - dla osób, które posiadają uprawnienia uzyskane przed dniem wejścia w życie ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane lub stwierdzenie posiadania przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie i zachowały uprawnienia do pełnienia tych funkcji w dotychczasowym zakresie.
5. Warunek zostanie spełniony, jeżeli chociaż jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia będzie dysponował osobami wskazanymi powyżej w specyfikacji lub Wykonawcy będą wspólnie dysponowali tymi osobami.
6. Zamawiający dopuszcza łączenie ww. specjalności jeżeli którakolwiek z uprawnionych osób będzie posiadała łącznie (wszystkie lub dwie) wymagane przez Zamawiającego uprawnienia.

WAŻNE:
- Zamawiający określił warunki udziału w postepowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie wskazanym w art. 112 ust. 2 pkt 4 bez zastosowania poziomów zdolności, o których mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 5 ust. 4 lub 5 z dnia 5 sierpnia 2025r. o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych (Dz.U. 2025 poz. 1235) ze względu na to, że na dzień wszczęcia niniejszego postępowania poziomów tych nie określono.
- Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia [art. 116 ust. 2 ustawy pzp].
-Jeżeli wykonawca powołuje sią na doświadczenie w realizacji robót budowlanych wykonanych wspólnie z innymi wykonawcami, wykaz: o którym mowa w rozdziale 29 pkt. 2.4 lit. a SWZ, dotyczy robót budowlanych faktycznie przez niego wykonanych;

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: c) oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu składanym na podstawie art. 125 ustawy pzp (tj. oświadczenie dot. spełnienia warunków udziału w postępowaniu i oświadczenie dot. przesłanek wykluczenia z postępowania- zał. nr 2) w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego w SWZ- wg wzoru stanowiącego załącznik nr 12 do SWZ.

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: a) wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o

których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty.
Wykaz należy przygotować wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SWZ.
W przedmiotowym wykazie robót wykonawca winien wskazać informacje w zakresie określonym w warunkach z Rozdziału 29 pkt. 2.4. lit.a SWZ.
b) wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.
Wykaz osób przewidzianych do realizacji zamówienia należy przygotować wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SWZ.
W przedmiotowym wykazie osób wykonawca winien wskazać informacje w zakresie określonym w warunkach z rozdziału 29 pkt. 2.4.lit. b SWZ.

5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:
Przedmiotowe środki dowodowe
1.W przypadku zastosowania materiałów, urządzeń, wyrobów, systemów, technologii lub rozwiązań równoważnych Wykonawca zobowiązany jest do ich wskazania w ofercie oraz do złożenia wraz z ofertą kart technicznych lub innych dokumentów potwierdzających, że oferowane rozwiązania równoważne spełniają wymagania Zamawiającego opisane w przedmiocie zamówienia, dokumentacji projektowej, erratach i pozostałych dokumentach zamówienia.
2. Dokumentami potwierdzającymi równoważność mogą być w szczególności: karty techniczne, karty katalogowe, deklaracje właściwości użytkowych, deklaracje zgodności, certyfikaty, atesty, świadectwa dopuszczenia, krajowe lub europejskie oceny techniczne, aprobaty techniczne, etykiety, sprawozdania z badań, raporty, obliczenia, instrukcje producenta, zestawienia porównawcze parametrów lub inne dokumenty potwierdzające spełnienie wymagań Zamawiającego.
3. Dokumenty składane w celu wykazania równoważności muszą jednoznacznie potwierdzać, że oferowane rozwiązania równoważne spełniają wymagania Zamawiającego w stopniu nie gorszym niż rozwiązania referencyjne opisane w dokumentacji.
4. Zamawiający nie przewiduje wezwania do złożenia lub uzupełnienia przedmiotowych środków dowodowych dotyczących równoważności. Jeżeli Wykonawca nie złoży wraz z ofertą wymaganych dokumentów dotyczących oferowanych rozwiązań równoważnych lub złożone dokumenty będą niekompletne i nie będą potwierdzały równoważności oferty w zakresie opisanym w opisie przedmiotu zamówienia, Zamawiający nie będzie wzywał do ich złożenia lub uzupełnienia.
5. Jeżeli Wykonawca nie wskaże w ofercie zastosowania rozwiązań równoważnych i nie złoży dokumentów potwierdzających równoważność, Zamawiający uzna, że Wykonawca przyjął do kalkulacji ceny oferty wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z dokumentacją projektową, erratami i pozostałymi dokumentami zamówienia, przy zastosowaniu materiałów, urządzeń, wyrobów i rozwiązań o parametrach nie niższych niż wymagane w opisie przedmiotu zamówienia.
6. Ciężar wykazania równoważności oferowanych materiałów, urządzeń, wyrobów, systemów, technologii lub rozwiązań spoczywa na Wykonawcy.
7. Ocena równoważności należy do Zamawiającego. Zamawiający może korzystać z opinii Inspektora Nadzoru, projektanta lub innej osoby posiadającej odpowiednią wiedzę techniczną, przy czym opinia ta nie zastępuje decyzji Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Nie

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:
W terminie składania ofert Wykonawca zobowiązany jest złożyć Zamawiającemu ofertę zawierającą: 1) Formularz ofertowy - załącznik nr 1 do SWZ, 2) Oświadczenie dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu i oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania - załącznik nr 2 do SWZ, 3)wadium zgodnie z rozdziałem 12 SWZ,
4)Pełnomocnictwo jeśli dotyczy:a) w przypadku podpisania oferty przez osoby nie wymienione w odpisie z właściwego rejestru - pełnomocnictwo do podpisania oferty lub podpisania oferty i zawarcia umowy,
b) w przypadku podmiotów występujących wspólnie pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, 5) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby - jeśli dotyczy (art.118 ust. 3 ustawy pzp). Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów - wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 5 do SWZ. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności (art. 118 ust. 4 ustawy pzp): a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
b) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą. 6) Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby - jeśli dotyczy- potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnienie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie jakim wykonawca powołuje ie na jego zasoby - załącznik nr 7 do SWZ. 7) Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - załącznik nr 6 do SWZ.

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Tak

6.4.1) Informacje dotyczące wadium:
Zamawiający wymaga wniesienia wadium.
1. Wykonawca przystępujący do postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego obowiązany jest wnieść wadium w wysokości: 20 000,00 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych)
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków określonych w Ustawie Pzp.
3. Wadium może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
1) pieniądzu;
2) gwarancjach bankowych;
3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z2023 r. poz. 462).
4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego BS JORDANÓW nr konta 74 8799 0001 0000 0000 0475 0036 z adnotacją „WADIUM dot. Budowa filii GOK w Toporzysku”. Wykonawca dołączy do oferty dowód potwierdzenia przelewu.
5. Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego.
6. Wadium wnoszone w formie innej niż pieniężna musi być wniesione w oryginale w postaci elektronicznej i musi obejmować cały okres związania ofertą. Gwarancja lub poręczenie musi zawierać w swojej treści nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie wystawcy dokumentu do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty wadium płatne na pierwsze żądanie Zamawiającego. Wadium należy załączyć do zaszyfrowanej zgodnie z zapisami SWZ oferty Wykonawcy. Zwrot wadium nastąpi zgodnie z art. 98 ustawy Pzp.
7. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami zgodnie z treścią art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.
8. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia, koniecznym jest, aby gwarancja lub poręczenie obejmowały odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę , określone w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.
9. W przypadku gdy wykonawca nie wniósł wadium, lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt. 3 ustawy pzp Zamawiający dokona odrzucenia takiej oferty (art. 226 ust. 1 pkt. 14 ustawy Pzp)
10. W przypadku wniesienia wadium w formie:
a) pieniądza – do oferty należy załączyć dowód potwierdzenia przelewu
b) w formie innej niż pieniężna – to jest gwarancji lub poręczenia - do oferty należy załączyć wadium w oryginale w postaci elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia.

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Tak

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
4 Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
4.1 Wykonawcy składający ofertę wspólną zobowiązani są do ustanowienia Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu oraz do zawarcia umowy w sprawie zamówienia - patrz: pkt. 2.4 lit.b SWZ.
4.2 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale 25 pkt. 2.1 SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
4.3 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi/roboty budowlane wykonują poszczególni Wykonawcy – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 6 do SWZ.
4.4 Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Tak

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:
1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie,
w formie aneksu do niniejszej umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Zmiany terminów wykonywania umowy są dopuszczalne w następujących przypadkach:
2.1 Zmiany wynikające z warunków atmosferycznych, które spowodowały niezawinione i niemożliwe do uniknięcia przez

wykonawcę opóźnienie oraz opóźnienia i niedotrzymania terminów wynikające z powodu siły wyższej w szczególności:
a) klęsk żywiołowych;
b) warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie robót budowlanych, przeprowadzanie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów, np. długotrwałe opady atmosferyczne, wysokie stany wód gruntowych, lokalne podtopienia, stany zagrożenia powodziowego, wystąpienie niskich temperatur, wiatr uniemożliwiający pracę, gwałtowne opady deszczu (oberwanie chmury), śniegu, gradobicie, burze z wyładowaniami atmosferycznymi;
c) siły wyższej, której pojęcie oznacza wszelkie wydarzenia, istniejące lub mogące zaistnieć w przyszłości, które mają wpływ na realizacje umowy, znajdujące się poza realną kontrolą stron i których nie można było przewidzieć lub które, choć przewidywane były nieuniknione, nawet przy przedsięwzięciu przez Zamawiającego lub Wykonawcę wszelkich uzasadnionych kroków dla uniknięcia takich wydarzeń. Pojęcie to obejmuje w szczególności takie wydarzenia jak: pożary, powodzie, długotrwałe ulewy, huragany, trzęsienia ziemi, promieniowanie;
2.2 Zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, które spowodowały niezawinione i niemożliwe do uniknięcia przez Wykonawcę opóźnienie, w szczególności:
a) wstrzymanie robót przez Zamawiającego,
b) konieczność usunięcia błędów i/lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót.
2.3 Konieczność wykonania robót zamiennych lub dodatkowych niezbędnych dla prawidłowej realizacji zamówienia.
2.4 W przypadku przedłużających się procedur organów administracji lub instytucji branżowych, nie wynikających z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, terminów wydania decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp. dotyczących zamówienia, a także odmowy wydania przez w/w podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp. lub wydanie negatywnych decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp.
2.5 Inne przyczyny zewnętrzne niezależne od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujące brakiem możliwości prowadzenia robót lub prac lub wykonania innych czynności przewidzianych umową, które spowodowały niezawinione i niemożliwe do uniknięcia przez Wykonawcę opóźnienie.
2.7 Powszechnej niedostępności surowców bądź materiałów,
2.8 W przypadku wystąpienia jakiejkolwiek okoliczności wymienionej w § 13 ust. 2 niniejszej umowy, termin wykonania umowy może ulec odpowiednio przedłużeniu o czas niezbędny do zakończenia wykonania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż okres trwania tych okoliczności. Jeżeli jest to uzasadnione Wykonawca może żądać zwiększenia wynagrodzenia lub zwrotu innych kosztów bezpośrednich i pośrednich spowodowanych przestojem lub dłuższym czasem wykonywania umowy.
3. Zmiana sposobu spełnienia świadczenia jest dopuszczalna w następujących przypadkach:
3.1 z uwagi na możliwość osiągnięcia wymaganego efektu przy niższych kosztach wykonania robót lub skracających termin realizacji zamówienia, przez zastosowanie innych rozwiązań technicznych lub materiałowych, przy zachowaniu jakości i parametrów technicznych obiektów budowlanych , instalacji i urządzeń;
3.2 konieczność zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany.
3.3 uzasadnionych przyczyn technicznych lub funkcjonalnych powodujących konieczność zmiany sposobu wykonania umowy.
Pozostałe zapisy znajdują się projektowanych postanowieniach umowy - załącznik nr 8 do SWZ

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Tak

7.6.) Zamawiający przewiduje następujące wymagania związane z realizacją zamówienia:

w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2026-09-22 10:00

8.2.) Miejsce składania ofert: https://ezamowienia.gov.pl/pl/

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2026-09-22 10:30

8.4.) Termin związania ofertą: do 2026-10-21

8.5.) Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością negocjacji: Tak

SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

1.Informacja o podmiotowych środkach dowodowych:
W celu potwierdzenia spełnienia warunków w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia Wykonawca zamiast odpowiednich podmiotowych środków dowodowych może złożyć certyfikat potwierdzający udzielenie certyfikacji wykonawców zamówień publicznych odpowiednio w zakresie, o którym mowa w art. 3 ust. 2 pkt.1 lub 2 ustawy z dnia 5 sierpnia 2025r. o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych.
Wykonawca, który posługuje się certyfikatem, wskazuje: numer i oznaczenie certyfikatu, nazwę podmiotu certyfikującego, okres ważności certyfikacji oraz zakres podstaw wykluczenia lub warunków udziału w postępowaniu, w odniesieniu do których posługuje się certyfikatem.

2. Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U z 2025 poz.514 ze zm.) z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:
1)wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
2)wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124, z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
3)wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295 i 1598 oraz z 2024 r. poz. 619, 1685 i 1863) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.
Powyższe wykluczenie następować będzie na okres trwania ww. okoliczności. W przypadku wykonawcy lub uczestnika konkursu wykluczonego na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy, Zamawiający odrzuca ofertę takiego wykonawcy, nie zaprasza go do złożenia oferty dodatkowej, oferty lub oferty ostatecznej, odpowiednio do trybu stosowanego do udzielenia zamówienia publicznego oraz etapu prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

3. Przed podpisaniem umowy Wykonawca będzie zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu dokumentów wskazanych w rozdziale 36 pkt 7 SWZ.