Ogłoszenie o zamówieniu
Dostawy
Dostawa komputerów/zestawów komputerowych dla Zespołu Szkół Technicznych w ramach projektu „Dobra Szkoła 2.0 - wysoka jakość kształcenia zawodowego w Zespole Szkół Technicznych w Sopocie”

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Zespół Szkół Technicznych

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 190408713

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Wejherowska 1

1.5.2.) Miejscowość: Sopot

1.5.3.) Kod pocztowy: 81-814

1.5.4.) Województwo: pomorskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL633 - Trójmiejski

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: przetargi@zstsopot.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: https://zshsopot.edupage.org/

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka budżetowa

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Edukacja

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Dostawa komputerów/zestawów komputerowych dla Zespołu Szkół Technicznych w ramach projektu „Dobra Szkoła 2.0 - wysoka jakość kształcenia zawodowego w Zespole Szkół Technicznych w Sopocie”

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-5644487f-16e7-4976-8c38-4fa5f5fad554

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00421273

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-09-03

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2026/BZP 00147282/02/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.2.1 5.1 wyposażenie dydaktyczne do pracowni komputerowych, niezbędne do przeprowadzenia w nich egzaminów dla kwalifikacji INF.02 (22 stanowiska komputerowe)

1.2.2 5.2 wyposażenie dydaktyczne do pracowni komputerowych, niezbędne do przeprowadenia w nich egzaminów dla kwalifikacji INF.03 (16 stanowisk komputerowych)

1.2.3 6.1 wyposażenie dydaktyczne do pracowni logistycznej, niezbędne do korzystania z symulacji branżowych i Wirtualnych Laboratoriów (21 stanowisk)

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Tak

2.15.) Nazwa projektu lub programu

„Dobra Szkoła 2.0 - wysoka jakość kształcenia zawodowego w Zespole Szkół Technicznych w Sopocie” - projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+), Priorytet 5 Fundusze europejskie dla silnego społecznie Pomorza (EFS+), Działania 5.8. Edukacja ogólna i zawodowa w ramach Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027 (FEP 2021-2027)

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 2 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania
https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-5644487f-16e7-4976-8c38-4fa5f5fad554

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem https://ezamowienia.gov.pl .
W uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację Wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: przetargi@zstsopot.pl (nie dotyczy składania ofert).
Osobami wyznaczonymi do kontaktu z Wykonawcami są:
a) w sprawach merytorycznych: Jacek Stola, e-mail jacekstola@zst-sopot.edu.pl;
b) w sprawach procedury: Joanna Kaźmierczak, przetargi@zstsopot.pl.

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: Wykonawca zobowiązuje się do przekazania wszelkich danych wytworzonych, zebranych lub przetworzonych w ramach realizacji zamówienia w formatach otwartych i interoperacyjnych (takich jak CSV, XML, JSON lub inne uzgodnione formaty). Dane te powinny być przekazane w sposób umożliwiający ich ponowne wykorzystanie, zgodnie Ustawą z dnia 11 sierpnia 2021 r. o otwartych danych i ponownym wykorzystywaniu informacji sektora publicznego (Tekst w ISAP oraz Dyrektywa 2003/98/WE). Udostępnione dane muszą być dostępne publicznie, nieodpłatnie oraz na zasadach otwartej licencji, takiej jak Creative Commons, o ile nie są objęte ograniczeniami wynikającymi z ochrony danych osobowych, tajemnic handlowych lub innych przepisów prawa.

Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki.
Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:
a) w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub
b) jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).
Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.
W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu 22 458 77 99 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl w zakładce „Zgłoś problem”.

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): 1. W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej RODO informujemy:
1) Administratorem Pani/ Pana danych osobowych jest Zespół Szkół Technicznych (ZST) z siedzibą w Sopocie przy ul. Wejherowskiej 1, NIP 5851119258 oraz numer REGON 190408713;reprezentowany przez Dyrektora Zespołu Szkół Technicznych, e-mail: sekretariat@zstsopot.pl;
2) We wszystkich sprawach dotyczących ochrony danych osobowych, ma Pani/Pan prawo kontaktować się z naszym inspektorem ochrony danych na adres e-mail: rodo@ckusopot.pl lub pisemnie na adres CKU [MS1.1][MB1.2]Sopot: ul. Kościuszki 22-24, 81 – 704 Sopot
3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych;
4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 uPzp.;
5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 uPzp przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisanych uPzp związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
7) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
8) W odniesieniu do danych pozyskanych w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przysługują Państwu następujące prawa:
a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z uPzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stanisława Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa w przypadku stwierdzenia, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy prawa.

3.16.) RODO (ograniczenia stosowania): Nie przysługuje Pani/Panu:
a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
Zamawiający zwraca uwagę wykonawców, że w stosunku do wykonawców, a także w stosunku do ewentualnych podwykonawców, obowiązek informacyjny o którym mowa w art. 13 ust. 1 i 2 RODO również ma zastosowanie w związku z pozyskiwaniem przez nich danych osobowych od osób, których dane dotyczą. W stosunku do wykonawców, podwykonawców zastosowanie będzie mieć także obowiązek informacyjny wynikający z treści art. 14 ust. 1-4 RODO o ile pozyskają dane osobowe pośrednio.
Jednocześnie Zamawiający informuje, że z uwagi na treść wyłączeń zawartych w art. 14 ust. 5 RODO, Zamawiający przetwarzając dane osobowe, które pośrednio pozyska w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego (dane osób innych niż samego wykonawcy), nie będzie obowiązany do odrębnego wypełnienia obowiązku informacyjnego wynikającego z przepisu art. 14 ust.1-4 RODO. Zamawiający wymaga natomiast, aby obowiązek informacyjny wobec takich osób, których dane osobowe pozyska wykonawca i przekaże zamawiającemu w związku z udziałem w niniejszym postępowaniu o udzielenie zmówienia został wypełniony przez Wykonawcę.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: ZP: 1/7/2026/5.8

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Dostawy

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Tak

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Tak

4.1.9.) Liczba części: 3

4.1.10.) Ofertę można składać na wszystkie części

4.1.11.) Zamawiający ogranicza liczbę części zamówienia, którą można udzielić jednemu wykonawcy: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Tak

4.1.14.) Określenie aspektów społecznych, środowiskowych lub etykiet w opisie przedmiotu zamówienia:

Zamawiający uwzględnił wymagania w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych oraz projektowania z przeznaczeniem dla wszystkich użytkowników, zgodnie z art. 100 ust. 1 ustawy

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

Część 1

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1) Przedmiotem zamówienia jest sprzedaż i dostawa komputerów oraz zestawów komputerowych dla Zespołu Szkół Technicznych w Sopocie w ramach projektu „Dobra Szkoła 2.0 - wysoka jakość kształcenia zawodowego w Zespole Szkół Technicznych w Sopocie”.

2) Zamówienie zostało podzielone na trzy części:

Część 1: Wyposażenie dydaktyczne do pracowni komputerowych: INF.02 - administracja i eksploatacja systemów komputerowych, urządzeń peryferyjnych i lokalnych sieci komputerowych – zestaw komputerowy (komputer do wirtualizacji) 22,00 szt.

Część 2: Wyposażenie dydaktyczne do pracowni komputerowych: INF.03 - tworzenie i administrowanie stronami i aplikacjami internetowymi oraz bazami danych – komputer 16,00 szt.

Część 3: Wyposażenie dydaktyczne do pracowni logistycznej – zestaw komputerowy 21,00 szt.

Szczegółowy opis parametrów znajduje się w Załączniku nr 1 do SWZ – Opis Przedmiotu Zamówienia.

3) Przedmiot zamówienia obejmuje kompleksową dostawę wyposażenia ruchomego oraz wykonanie wszelkich innych czynności niezbędnych do prawidłowego zrealizowania zadania.

4) Przedmiot zamówienia musi być wykonany zgodnie z zaleceniami Zamawiającego, ustaleniami, dokumentami przetargowymi, zasadami wiedzy technicznej oraz obowiązującymi przepisami prawa. Dostarczony sprzęt musi spełniać normy i wymogi funkcjonalno-jakościowe dopuszczające go do użytkowania (w szczególności w zakresie bezpieczeństwa) oraz być zgodny z celem, jakiemu ma służyć:
- wszystkie elementy zamówienia muszą być sprawne, fabrycznie nowe, nieużywane, niepowystawowe i gotowe do użycia bez dodatkowych nakładów finansowych ze strony Zamawiającego.
- do sprzętu należy dołączyć instrukcję obsługi w języku polskim. Dostarczone oprogramowanie musi pochodzić z legalnych i oficjalnych źródeł dystrybucji (dotyczy to zarówno licencji, jak i nośników).
- przedmiot zamówienia musi spełniać wszystkie polskie normy dotyczące bezpieczeństwa oraz normy zużycia energii (w szczególności certyfikaty Energy Star lub równoważne).

4.2.6.) Główny kod CPV: 30200000-1 - Urządzenia komputerowe

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

30213300-8 - Komputer biurkowy

30231300-0 - Monitory ekranowe

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 21 dni

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Tak

4.2.14.) Przedmiot, wielkość lub zakres oraz warunki zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane Dodatkowe dostawy:
1) Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówienia polegającego na dodatkowych dostawach, o których mowa w art. 305

ust. 1, w związku z art. 214 ust. 1, pkt 8 uPzp, na poziomie 15 % wartości sza-cunkowej zamówienia podstawowego.
2) Zamówienia na dodatkowe dostawy zostaną udzielone w przypadku, gdy zaistnieje uzasadniona potrzeba rozszerzenia zamówienia podstawowego i zostaną zapewnione środki finansowe na ten cel.
3) Zamówienie na dodatkowe dostawy zostanie udzielone w trybie zamówienia z wolnej ręki – art. 305 uPzp.
4) Dodatkowe dostawy będą podobne do tych, które są przedmiotem zamówienia podstawowego i będą zgodne z jego przedmiotem. Zakres powyższych zamówień będzie polegał na powtórzeniu dostaw, jak w zadaniu podstawowym.
5) Mówiąc o podobieństwie zamawiający rozumie podobieństwo rodzajowe – dodatkowe dostawy obję-te zamówieniem będą rodzajowo podobne do dostaw objętych zamówieniem podstawowym. Podobieństwo przejawiać się będzie również w zbliżonym rodzaju, charakterze, specyfice dostaw. Zamówienie na dodatkowe dostawy będzie związane funkcjonalnie z zamówieniem podstawowym.
6) Udzielenie zamówień na dodatkowe dostawy będzie uzależnione od zaistnienia takiej konieczności i posiadania przez Zamawiającego środków finansowych.
7) Zamówienie na dodatkowe dostawy zostało przewidziane w ogłoszeniu o zamówieniu dla zamówienia podstawowego i będzie zgodne z jego przedmiotem.
8) Całkowita wartość tego zamówienia została uwzględniona przy obliczaniu wartości zamówienia podstawowego.
9) Warunki udzielenia zamówienia:
a/ zamówienie zostanie udzielone po przeprowadzeniu procedury przewidzianej dla zamówienia z wolnej ręki, w szczególności poprzez zaproszenie wykonawcy do negocjacji oraz negocjacje z wykonawcą;
b/ dotychczasowy wykonawca realizował dostawy objęte zamówieniem podstawowym w terminie i z najwyższą starannością,
c/ wykonawca będzie musiał wykazać spełnienie warunków udziału w postępowaniu, które zostaną określone przez Zamawiającego, oraz przedłożyć stosowne dokumenty i oświadczenia na potwierdze-nie spełnienia tych warunków, w zakresie określonym przez Zamawiającego;
d/ wykonawca będzie musiał wykazać brak podstaw do wykluczenia oraz przedłożyć stosowne dokumenty i oświadczenia na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia;
e/ wykonawca będzie zobowiązany zapewnić nie gorszy standard wykonywania nowego zamówienia niż podstawowego oraz zaakceptować istotne postanowienia dotychczasowej umowy o zamówienie podstawowe;
f/ przedmiotem negocjacji z wykonawcą będą w szczególności: oferowana przez wykonawcę cena oraz szczegółowe warunki realizacji zamówienia (w tym termin wykonania zamówienia oraz okresu gwarancji jakości) z zachowaniem wymogów określonych przez Zamawiającego w opisie przedmiotu za-mówienia i warunkach przyszłej umowy o zamówienie publiczne.

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

Cena oferty brutto (C) 60% 60 pkt

Okres udzielonej gwarancji (G) 30% 30 pkt

Kryterium społeczne (S) 10% 10 pkt

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Okres udzielonej gwarancji (G)

4.3.6.) Waga: 30

Kryterium 3

4.3.4.) Rodzaj kryterium: aspekty społeczne, w tym integracja zawodowa i społeczna osób, o których mowa w art. 94 ust. 1 ustawy

4.3.5.) Nazwa kryterium: Kryterium społeczne (S)

4.3.6.) Waga: 10

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Tak

4.3.11.) Określenie aspektów społecznych, środowiskowych lub innowacyjnych, etykiet lub rachunku kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryteriów oceny ofert:

zgodnie z art. 242 ust. 2 ustawy - aspekty społeczne

Część 2

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1) Przedmiotem zamówienia jest sprzedaż i dostawa komputerów oraz zestawów komputerowych dla Zespołu Szkół Technicznych w Sopocie w ramach projektu „Dobra Szkoła 2.0 - wysoka jakość kształcenia zawodowego w Zespole Szkół Technicznych w Sopocie”.

2) Zamówienie zostało podzielone na trzy części:

Część 1: Wyposażenie dydaktyczne do pracowni komputerowych: INF.02 - administracja i eksploatacja systemów komputerowych, urządzeń peryferyjnych i lokalnych sieci komputerowych – zestaw komputerowy (komputer do wirtualizacji) 22,00 szt.

Część 2: Wyposażenie dydaktyczne do pracowni komputerowych: INF.03 - tworzenie i administrowanie stronami i aplikacjami internetowymi oraz bazami danych – komputer 16,00 szt.

Część 3: Wyposażenie dydaktyczne do pracowni logistycznej – zestaw komputerowy 21,00 szt.

Szczegółowy opis parametrów znajduje się w Załączniku nr 1 do SWZ – Opis Przedmiotu Zamówienia.

3) Przedmiot zamówienia obejmuje kompleksową dostawę wyposażenia ruchomego oraz wykonanie wszelkich innych czynności niezbędnych do prawidłowego zrealizowania zadania.

4) Przedmiot zamówienia musi być wykonany zgodnie z zaleceniami Zamawiającego, ustaleniami, dokumentami przetargowymi, zasadami wiedzy technicznej oraz obowiązującymi przepisami prawa. Dostarczony sprzęt musi spełniać normy i wymogi funkcjonalno-jakościowe dopuszczające go do użytkowania (w szczególności w zakresie bezpieczeństwa) oraz być zgodny z celem, jakiemu ma służyć:
- wszystkie elementy zamówienia muszą być sprawne, fabrycznie nowe, nieużywane, niepowystawowe i gotowe do użycia bez dodatkowych nakładów finansowych ze strony Zamawiającego.
- do sprzętu należy dołączyć instrukcję obsługi w języku polskim. Dostarczone oprogramowanie musi pochodzić z legalnych i oficjalnych źródeł dystrybucji (dotyczy to zarówno licencji, jak i nośników).
- przedmiot zamówienia musi spełniać wszystkie polskie normy dotyczące bezpieczeństwa oraz normy zużycia energii (w szczególności certyfikaty Energy Star lub równoważne).

4.2.6.) Główny kod CPV: 30200000-1 - Urządzenia komputerowe

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

30213300-8 - Komputer biurkowy

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 21 dni

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Tak

4.2.14.) Przedmiot, wielkość lub zakres oraz warunki zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane 15. Dodatkowe dostawy:
1) Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówienia polegającego na dodatkowych dostawach, o których mowa w art. 305 ust. 1, w związku z art. 214 ust. 1, pkt 8 uPzp, na poziomie 15 % wartości sza-cunkowej zamówienia podstawowego.
2) Zamówienia na dodatkowe dostawy zostaną udzielone w przypadku, gdy zaistnieje uzasadniona potrzeba rozszerzenia zamówienia podstawowego i zostaną zapewnione środki finansowe na ten cel.
3) Zamówienie na dodatkowe dostawy zostanie udzielone w trybie zamówienia z wolnej ręki – art. 305 uPzp.
4) Dodatkowe dostawy będą podobne do tych, które są przedmiotem zamówienia podstawowego i będą zgodne z jego przedmiotem. Zakres powyższych zamówień będzie polegał na powtórzeniu dostaw, jak w zadaniu podstawowym.
5) Mówiąc o podobieństwie zamawiający rozumie podobieństwo rodzajowe – dodatkowe dostawy obję-te zamówieniem będą rodzajowo podobne do dostaw objętych zamówieniem podstawowym. Podobień-stwo przejawiać się będzie również w zbliżonym rodzaju, charakterze, specyfice dostaw. Zamówienie na dodatkowe dostawy będzie związane funkcjonalnie z zamówieniem podstawowym.
6) Udzielenie zamówień na dodatkowe dostawy będzie uzależnione od zaistnienia takiej konieczności i posiadania przez Zamawiającego środków finansowych.
7) Zamówienie na dodatkowe dostawy zostało przewidziane w ogłoszeniu o zamówieniu dla zamówienia podstawowego i będzie zgodne z jego przedmiotem.
8) Całkowita wartość tego zamówienia została uwzględniona przy obliczaniu wartości zamówienia podsta-wowego.
9) Warunki udzielenia zamówienia:
a/ zamówienie zostanie udzielone po przeprowadzeniu procedury przewidzianej dla zamówienia z wolnej ręki, w szczególności

poprzez zaproszenie wykonawcy do negocjacji oraz negocjacje z wykonawcą;
b/ dotychczasowy wykonawca realizował dostawy objęte zamówieniem podstawowym w terminie i z najwyższą starannością,
c/ wykonawca będzie musiał wykazać spełnienie warunków udziału w postępowaniu, które zostaną określone przez Zamawiającego, oraz przedłożyć stosowne dokumenty i oświadczenia na potwierdze-nie spełnienia tych warunków, w zakresie określonym przez Zamawiającego;
d/ wykonawca będzie musiał wykazać brak podstaw do wykluczenia oraz przedłożyć stosowne doku-menty i oświadczenia na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia;
e/ wykonawca będzie zobowiązany zapewnić nie gorszy standard wykonywania nowego zamówienia niż podstawowego oraz zaakceptować istotne postanowienia dotychczasowej umowy o zamówienie podstawowe;
f/ przedmiotem negocjacji z wykonawcą będą w szczególności: oferowana przez wykonawcę cena oraz szczegółowe warunki realizacji zamówienia (w tym termin wykonania zamówienia oraz okresu gwa-rancji jakości) z zachowaniem wymogów określonych przez Zamawiającego w opisie przedmiotu za-mówienia i warunkach przyszłej umowy o zamówienie publiczne.

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

Cena oferty brutto (C) 60% 60 pkt

Okres udzielonej gwarancji (G) 30% 30 pkt

Kryterium społeczne (S) 10% 10 pkt

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Okres udzielonej gwarancji (G)

4.3.6.) Waga: 30

Kryterium 3

4.3.4.) Rodzaj kryterium: aspekty społeczne, w tym integracja zawodowa i społeczna osób, o których mowa w art. 94 ust. 1 ustawy

4.3.5.) Nazwa kryterium: Kryterium społeczne (S)

4.3.6.) Waga: 10

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Tak

4.3.11.) Określenie aspektów społecznych, środowiskowych lub innowacyjnych, etykiet lub rachunku kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryteriów oceny ofert:

zgodnie z art. 242 ust. 2 ustawy - aspekty społeczne

Część 3

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1) Przedmiotem zamówienia jest sprzedaż i dostawa komputerów oraz zestawów komputerowych dla Zespołu Szkół Technicznych w Sopocie w ramach projektu „Dobra Szkoła 2.0 - wysoka jakość kształcenia zawodowego w Zespole Szkół Technicznych w Sopocie”.

2) Zamówienie zostało podzielone na trzy części:

Część 1: Wyposażenie dydaktyczne do pracowni komputerowych: INF.02 - administracja i eksploatacja systemów komputerowych, urządzeń peryferyjnych i lokalnych sieci komputerowych – zestaw komputerowy (komputer do wirtualizacji) 22,00 szt.

Część 2: Wyposażenie dydaktyczne do pracowni komputerowych: INF.03 - tworzenie i administrowanie stronami i

aplikacjami internetowymi oraz bazami danych – komputer 16,00 szt.

Część 3: Wyposażenie dydaktyczne do pracowni logistycznej – zestaw komputerowy 21,00 szt.

Szczegółowy opis parametrów znajduje się w Załączniku nr 1 do SWZ – Opis Przedmiotu Zamówienia.

3) Przedmiot zamówienia obejmuje kompleksową dostawę wyposażenia ruchomego oraz wykonanie wszelkich innych czynności niezbędnych do prawidłowego zrealizowania zadania.

4) Przedmiot zamówienia musi być wykonany zgodnie z zaleceniami Zamawiającego, ustaleniami, dokumentami przetargowymi, zasadami wiedzy technicznej oraz obowiązującymi przepisami prawa. Dostarczony sprzęt musi spełniać normy i wymogi funkcjonalno-jakościowe dopuszczające go do użytkowania (w szczególności w zakresie bezpieczeństwa) oraz być zgodny z celem, jakiemu ma służyć:
- wszystkie elementy zamówienia muszą być sprawne, fabrycznie nowe, nieużywane, niepowystawowe i gotowe do użycia bez dodatkowych nakładów finansowych ze strony Zamawiającego.
- do sprzętu należy dołączyć instrukcję obsługi w języku polskim. Dostarczone oprogramowanie musi pochodzić z legalnych i oficjalnych źródeł dystrybucji (dotyczy to zarówno licencji, jak i nośników).
- przedmiot zamówienia musi spełniać wszystkie polskie normy dotyczące bezpieczeństwa oraz normy zużycia energii (w szczególności certyfikaty Energy Star lub równoważne).

4.2.6.) Główny kod CPV: 30200000-1 - Urządzenia komputerowe

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

30213300-8 - Komputer biurkowy

30231300-0 - Monitory ekranowe

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 21 dni

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Tak

4.2.14.) Przedmiot, wielkość lub zakres oraz warunki zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane Dodatkowe dostawy:
1) Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówienia polegającego na dodatkowych dostawach, o których mowa w art. 305 ust. 1, w związku z art. 214 ust. 1, pkt 8 uPzp, na poziomie 15 % wartości sza-cunkowej zamówienia podstawowego.
2) Zamówienia na dodatkowe dostawy zostaną udzielone w przypadku, gdy zaistnieje uzasadniona potrzeba rozszerzenia zamówienia podstawowego i zostaną zapewnione środki finansowe na ten cel.
3) Zamówienie na dodatkowe dostawy zostanie udzielone w trybie zamówienia z wolnej ręki – art. 305 uPzp.
4) Dodatkowe dostawy będą podobne do tych, które są przedmiotem zamówienia podstawowego i będą zgodne z jego przedmiotem. Zakres powyższych zamówień będzie polegał na powtórzeniu dostaw, jak w zadaniu podstawowym.
5) Mówiąc o podobieństwie zamawiający rozumie podobieństwo rodzajowe – dodatkowe dostawy obję-te zamówieniem będą rodzajowo podobne do dostaw objętych zamówieniem podstawowym. Podobieństwo przejawiać się będzie również w zbliżonym rodzaju, charakterze, specyfice dostaw. Zamówienie na dodatkowe dostawy będzie związane funkcjonalnie z zamówieniem podstawowym.
6) Udzielenie zamówień na dodatkowe dostawy będzie uzależnione od zaistnienia takiej konieczności i posiadania przez Zamawiającego środków finansowych.
7) Zamówienie na dodatkowe dostawy zostało przewidziane w ogłoszeniu o zamówieniu dla zamówienia podstawowego i będzie zgodne z jego przedmiotem.
8) Całkowita wartość tego zamówienia została uwzględniona przy obliczaniu wartości zamówienia podstawowego.
9) Warunki udzielenia zamówienia:
a/ zamówienie zostanie udzielone po przeprowadzeniu procedury przewidzianej dla zamówienia z wolnej ręki, w szczególności poprzez zaproszenie wykonawcy do negocjacji oraz negocjacje z wykonawcą;
b/ dotychczasowy wykonawca realizował dostawy objęte zamówieniem podstawowym w terminie i z najwyższą starannością,
c/ wykonawca będzie musiał wykazać spełnienie warunków udziału w postępowaniu, które zostaną określone przez Zamawiającego, oraz przedłożyć stosowne dokumenty i oświadczenia na potwierdze-nie spełnienia tych warunków, w zakresie określonym przez Zamawiającego;
d/ wykonawca będzie musiał wykazać brak podstaw do wykluczenia oraz przedłożyć stosowne dokumenty i oświadczenia na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia;
e/ wykonawca będzie zobowiązany zapewnić nie gorszy standard wykonywania nowego zamówienia niż podstawowego oraz zaakceptować istotne postanowienia dotychczasowej umowy o zamówienie podstawowe;
f/ przedmiotem negocjacji z wykonawcą będą w szczególności: oferowana przez wykonawcę cena oraz szczegółowe warunki realizacji zamówienia (w tym termin wykonania zamówienia oraz okresu gwarancji jakości) z zachowaniem wymogów określonych przez Zamawiającego w opisie przedmiotu za-mówienia i warunkach przyszłej umowy o zamówienie publiczne.

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

Cena oferty brutto (C) 60% 60 pkt

Okres udzielonej gwarancji (G) 30% 30 pkt

Kryterium społeczne (S) 10% 10 pkt

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Okres udzielonej gwarancji (G)

4.3.6.) Waga: 30

Kryterium 3

4.3.4.) Rodzaj kryterium: aspekty społeczne, w tym integracja zawodowa i społeczna osób, o których mowa w art. 94 ust. 1 ustawy

4.3.5.) Nazwa kryterium: Kryterium społeczne (S)

4.3.6.) Waga: 10

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Tak

4.3.11.) Określenie aspektów społecznych, środowiskowych lub innowacyjnych, etykiet lub rachunku kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryteriów oceny ofert:

zgodnie z art. 242 ust. 2 ustawy - aspekty społeczne

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Nie

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Nie

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: 1) oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 uPzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jednolity: Dz.U. 2025 poz. 1714 ze zm.), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej - załącznik nr 5 do SWZ;

2) oświadczenia o aktualności informacji zawartych we wstępnym oświadczeniu o braku podstaw do wykluczenia z postępowania złożonym wraz z ofertą – załącznik nr 6 do SWZ.

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: nie dotyczy

5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:
Zamawiający, na podstawie art. 106 uPzp, żąda złożenia przedmiotowych środków dowodowych w postaci: kart produktu (w szczególności specyfikacji technicznych producenta, prospektów, katalogów oraz specyfikacji technicznej – Załączniki nr 1a, 1b i 1c - odpowiednio), które jednoznacznie potwierdzają spełnienie przez oferowane komputery oraz zestawy komputerowe wymagań określonych w Załączniku nr 1 do SWZ – Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ) / Specyfikacja Techniczna. Załączniki (odpowiednio) nr 1a – 1b – 1c – stanowią treść oferty i nie podlegają uzupełnieniu.

UWAGA:
Przedmiotowe środki dowodowe należy złożyć wraz z ofertą. Jeżeli Wykonawca nie złoży przedmiotowych środków

dowodowych lub złożone środki będą niekompletne, Zamawiający – zgodnie z art. 107 ust. 2 uPzp – nie przewiduje możliwości wezwania do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.
Oznacza to, że brak lub niekompletność tych dokumentów w ofercie skutkować będzie odrzuceniem oferty.

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Nie

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:
Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia – załącznik nr 3 do SWZ, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie (art. 117 ust. 4 uPzp), z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy – załącznik nr 4 do SWZ.
4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Tak

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:
1. Zmiany postanowień Umowy mogą nastąpić za zgodą obu Stron w formie pisemnego aneksu lub w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez upoważnionych przedstawicieli Stron, pod rygorem nieważności.
2. Działając na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1 uPzp, Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień niniejszej Umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy, na następujących warunkach:
a) Zmiana terminu realizacji Umowy – o czas trwania przeszkody, nie dłużej jednak niż o kolejne 14 dni, w przypadku wystąpienia siły wyższej (np. klęska żywiołowa, wojna) lub udokumentowanych, niezależnych od Wykonawcy zakłóceń w globalnych łańcuchach dostaw, uniemożliwiających terminową dostawę, potwierdzonych oficjalnym oświadczeniem producenta lub generalnego dystrybutora sprzętu;
b) Zmiana oferowanego modelu komputera lub jego podzespołów – w przypadku zakończenia produkcji, wycofania z rynku zaoferowanego modelu lub wstrzymania jego dystrybucji na terytorium RP. Wykonawca może dostarczyć model inny niż wskazany w ofercie, pod warunkiem że parametry techniczne i funkcjonalne nowego sprzętu będą równoważne lub wyższe od wymaganych w SWZ i wskazanych w ofercie Wykonawcy. Zmiana ta nie może prowadzić do podwyższenia wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1;
c) Zmiana sposobu lub parametrów realizacji Umowy – w zakresie niezbędnym do dostosowania Umowy do zmian przepisów prawa powszechnie obowiązującego lub nowych wytycznych Centralnej Komisji Egzaminacyjnej (CKE) dotyczących parametrów stanowisk egzaminacyjnych, które weszły w życie po dniu otwarcia ofert, bez zmiany wynagrodzenia Wykonawcy;
d) Zmiana danych podmiotowych Stron – w przypadku zmiany nazwy, siedziby, adresu, formy prawnej, numerów rachunków bankowych lub osób reprezentujących Strony, na podstawie aktualnych dokumentów rejestrowych (KRS/CEIDG);
e) Zmiana podwykonawców – polegająca na rezygnacji z podwykonawcy, zmianie podwykonawcy lub powierzeniu części zamówienia nowemu podwykonawcy, na zasadach określonych w § 5 niniejszej Umowy;
f) Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zmiany stawki podatku VAT – jeżeli w trakcie realizacji Umowy nastąpi zmiana stawki podatku od towarów i usług (VAT). W takim przypadku wynagrodzenie netto pozostaje bez zmian, a wynagrodzenie brutto zostanie skorygowane o wartość wynikającą z nowej, obowiązującej stawki VAT, począwszy od dnia wejścia w życie przepisów ją zmieniających.
3. Nie stanowi zmiany Umowy wymagającej zawarcia aneksu zmiana danych kontaktowych, numerów telefonów lub adresów e-mail wskazanych w Umowie. Zmiany te stają się skuteczne z dniem doręczenia drugiej Stronie pisemnego lub mailowego zawiadomienia o ich zmianie.

4. Strona wnioskująca o zmianę Umowy zobowiązana jest złożyć drugiej Stronie pisemny wniosek wraz z uzasadnieniem faktycznym i prawnym oraz dowodami potwierdzającymi zaistnienie przesłanek zmiany (np. pismo producenta o zakończeniu produkcji), w terminie umożliwiającym rozpatrzenie wniosku i podpisanie aneksu przed upływem terminu realizacji Umowy.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Tak

7.6.) Zamawiający przewiduje następujące wymagania związane z realizacją zamówienia:

obejmujące, zgodnie z art. 96 ustawy: - aspekty społeczne

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2026-09-15 10:00

8.2.) Miejsce składania ofert: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-5644487f-16e7-4976-8c38-4fa5f5fad554

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2026-09-15 10:00

8.4.) Termin związania ofertą: 30 dni

8.5.) Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością negocjacji:

Część 1 : Tak

Część 2 : Tak

Część 3 : Tak

SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

1. Mocą art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tekst jednolity: Dz.U. 2025 poz. 514 ze zm.), zwaną dalej „specustawą sankcyjną” ustawodawca przewidział krajową obligatoryjną podstawę do badania wykonawcy pod kątem wykluczenia z postępowania, jeżeli:
1) wykonawca oraz uczestnik konkursu wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 specustawy sankcyjnej;
2) wykonawca oraz uczestnik konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (tekst jednolity: Dz.U. 2025 poz. 644) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 specustawy sankcyjnej;
3) wykonawca oraz uczestnik konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tekst jednolity: Dz.U. 2026 poz. 522 ze zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 specustawy sankcyjnej.
2. Wykluczenie, o którym mowa w ust. 4 następować będzie na okres trwania ww. okoliczności.
3. W przypadku wykonawcy wykluczonego na podstawie art. 7 ust. 1 UOBN, Zamawiający odrzuca ofertę takiego Wykonawcy.
4. Zamawiający będzie weryfikował przesłankę wykluczenia, o której mowa w ust. 4 na podstawie:
1) Wykazów określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014;
2) Listy Ministra właściwego do spraw wewnętrznych obejmującej osoby i podmioty, wobec których są stosowane środki, o których mowa w art. 1 UOBN.
5. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

Środki ochrony prawnej:
1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów uPzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 uPzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;

2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.