Ogłoszenie o zamówieniu
Dostawy
Dostawa sprzętu komputerowego na potrzeby placówek oświatowych w Dzielnicy Wilanów m. st. Warszawy

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Dzielnicowe Biuro Finansów Oświaty - Wilanów m.st. Warszawy

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 015771007

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: F.Klimczaka 4

1.5.2.) Miejscowość: Warszawa

1.5.3.) Kod pocztowy: 02-797

1.5.4.) Województwo: mazowieckie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL911 - Miasto Warszawa

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: biuro@dbfowilanow.waw.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: www.dbfowilanow.waw.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka budżetowa

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Edukacja

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Dostawa sprzętu komputerowego na potrzeby placówek oświatowych w Dzielnicy Wilanów m. st. Warszawy

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-1815e6e4-fdbf-4269-90b0-3b46ada68c11

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00420703

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-09-03

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2026/BZP 00013318/03/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.2.2 dostawa komputerów

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania
https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-1815e6e4-fdbf-4269-90b0-3b46ada68c11

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: https://ezamowienia.gov.pl/pl/

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 1. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
2. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
3. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych.
4. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki.
5.Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”). W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny,
wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
6. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia.
7. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
8. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.
9. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl w zakładce „Zgłoś problem”.
10. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: piotr.zacharuk@grupantt.pl (nie dotyczy składania ofert).

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Administratorem danych osobowych w rozumieniu rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), (Dz. Urz. UE L 119 z dnia 04.05.2016 str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z dnia 23.05.2018, str. 2), dalej zwanego „RODO”:
1) Wykonawcy będącego osobą fizyczną,
2) Wykonawcy będącego osobą fizyczną prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
3) pełnomocnika ustanowionego do reprezentowania Wykonawcy w Postępowaniu, będzie Dzielnicowe Biuro Finansów Oświaty - Wilanów m.st. Warszawy" w Warszawie jako Zamawiający. Prawa w zakresie ochrony danych
osobowych można zrealizować

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: DBFO-XV/PZP/05/2026

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Dostawy

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Tak

4.1.9.) Liczba części: 11

4.1.10.) Ofertę można składać na wszystkie części

4.1.11.) Zamawiający ogranicza liczbę części zamówienia, którą można udzielić jednemu wykonawcy: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

Część 1

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Część nr 1: Dostawa sprzętu komputerowego dla Dzielnicowego Biura Finansów Oświaty Dzielnicy Wilanów (DBFO)

4.2.6.) Główny kod CPV: 30213300-8 - Komputer biurkowy

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

30213100-6 - Komputery przenośne

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Tak

4.2.9) Rodzaj i maksymalna wartość opcji oraz okoliczności skorzystania z opcji:
Zamawiający wskazuje, że przewiduje zakup części sprzętu komputerowego w ramach prawa opcji. Ilości sprzętu komputerowego, które mogą zostać zamówione w ramach prawa opcji zostały określone w Formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ [dotyczy Części nr 1].
Zamawiający zastrzega, iż prawo opcji (zakres opcjonalny Zamówienia) nie stanowi zobowiązania umownego (w tym finansowego) Zamawiającego zaciąganego w momencie zawarcia umowy w sprawie Zamówienia, a przewidywany zakres opcjonalny zamówienia nie jest gwarantowany do realizacji. Określony w treści dokumentacji Zamówienia zakres objęty prawem opcji (zakres opcjonalny Zamówienia) przewidziany zostaje na okoliczność istnienia stosownych możliwości finansowych po stronie Zamawiającego w kontekście realizacji tego zakresu dostaw oraz uznania potrzeby ich wykonania (tzn. w zależności od potrzeb Zamawiającego).
Zamawiający podejmie decyzję co do możliwości i woli skorzystania z zastrzeżonego prawa opcji zgodnie z zapotrzebowaniem i posiadanymi możliwościami finansowymi.
Wskazany w Formularzu ofertowym zakres opcjonalny Zamówienia stanowi maksymalny zakres zastrzeganego prawa opcji.
Prawo opcji może być realizowane przez Zamawiającego etapowo/częściowo/ fragmentarycznie w okresie realizacji Zamówienia – na warunkach określonych w umowie (stanowiącej Załącznik nr 3 do SWZ).
Wykonawca jest zobowiązany do realizacji dostaw sprzętu komputerowego w ramach zastrzeżonego prawa opcji w przypadku i w zakresie, w jakim skorzysta z niego Zamawiający w ramach realizacji umowy w sprawie Zamówienia.

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 35 dni

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Kryteria oceny ofert oraz ich znaczenie procentowe (dotyczy Części nr 1 – Części nr 11):
Kryteria Waga
1. Cena (C1) 60 %
2. Termin gwarancji (TG) 20 %
3. Termin płatności (TP) 10 %
4. Termin dostawy (TD) 10 %
2. W Postępowaniu zostanie wybrana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów w sumarycznej ocenie ofert obliczonej według wzoru (dotyczy Części nr 1 - Części nr 11):
C = C1 + TG + TP + TD
Gdzie:
C - ostateczna ilość punktów przyznanych badanej ofercie we wszystkich kryteriach,
C1 – ilość punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „Cena”,

TG – ilość punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „Termin gwarancji”.
TP – ilość punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „Termin płatności”.
TD – ilość punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „Termin dostawy”.
3. Zasady oceny kryterium „Cena” (C1) – waga 60%
Ilość punktów uzyskanych przez ofertę za kryterium „Cena” obliczona zostanie według wzoru:
C1 = Cmin/Cbad * 60 pkt
gdzie:
C1 – liczba punktów przyznana ocenianej ofercie w ramach kryterium „Cena”,
Cmin – najniższa łączna cena brutto (stanowiąca sumę ceny za zakres podstawowy Zamówienia oraz ceny za zakres opcjonalny Zamówienia) zaoferowana w ofertach złożonych na realizację Zamówienia w ramach danej Części,
Cbad – cena całkowita brutto oferty badanej złożonej na realizację Zamówienia (stanowiąca sumę ceny za zakres podstawowy Zamówienia oraz ceny za zakres opcjonalny) w ramach danej Części.
4. Zasady oceny kryterium „Termin gwarancji” (TG) – waga 20%
Kryterium „Termin gwarancji" zostanie zastosowane wobec podanego w ofercie terminu gwarancji jakości obejmującego dostarczony Sprzęt komputerowy.
Ocena punktowa w ramach tego kryterium zostanie dokonana zgodnie z poniższą tabelą:
L.p. Zadeklarowany w ofercie termin gwarancji Liczba punktów
1. 36 miesięcy 0 pkt
2. 48 miesięcy 10 pkt
3. 60 miesięcy i więcej 20 pkt
UWAGA:
• W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę terminu gwarancji krótszego niż 36 miesięcy, oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5) Ustawy.
• W przypadku nie wskazania przez Wykonawcę żadnego terminu gwarancji Zamawiający uzna, że Wykonawca oferuje minimalny 36 miesięczny termin gwarancji.
5. Zasady oceny kryterium „Termin płatności” (TP) – waga 10 %
Wykonawca otrzyma punkty uzależnione od zaoferowanego w ofercie terminu płatności:
• 21 dni – 0 pkt
• 30 dni – 10 pkt
UWAGA:
• Wskazanie innego terminu płatności niż 21 dni lub 30 dni spowoduje odrzucenie oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5) Ustawy.
• W przypadku nie zaznaczenia żadnego z terminów płatności, Zamawiający uzna, że Wykonawca oferuje 21 dniowy termin płatności.
6. Zasady oceny kryterium „Termin dostawy” (TD).
Ocena punktowa oferty w tym kryterium zostanie obliczona według poniższych zasad:
LP. Termin dostawy zamówienia Liczba punktów
1. 3 tygodnie 10 pkt
2. 4 tygodnie 5 pkt
3. 5 tygodni 0 pkt
UWAGA:
• W przypadku braku zadeklarowania w ofercie terminu dostawy, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca oferuje najdłuższy dopuszczalny termin 5 tygodni i przyzna 0 punktów.
• W przypadku zadeklarowania przez Wykonawcę terminu dłuższego niż 5 tygodni, Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5) Ustawy.
5. Dla potrzeb oceny ofert, Zamawiający obliczy przyznane Wykonawcom punkty z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zaokrąglając wartości od części tysięcznych zgodnie z zasadami arytmetyki.
6. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów w ramach kryteriów określonych ust. 3 – ust. 6 powyżej (C1 + TG + TP + TD)

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin płatności

4.3.6.) Waga: 10

Kryterium 3

4.3.4.) Rodzaj kryterium: serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin dostawy

4.3.6.) Waga: 10

Kryterium 4

4.3.4.) Rodzaj kryterium: serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin gwarancji

4.3.6.) Waga: 20

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 2

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Część nr 2: Dostawa sprzętu komputerowego dla Przedszkola nr 424

4.2.6.) Główny kod CPV: 30213100-6 - Komputery przenośne

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

30237410-6 - Myszka komputerowa

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 35 dni

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Kryteria oceny ofert oraz ich znaczenie procentowe (dotyczy Części nr 1 – Części nr 11):
Kryteria Waga
1. Cena (C1) 60 %
2. Termin gwarancji (TG) 20 %
3. Termin płatności (TP) 10 %
4. Termin dostawy (TD) 10 %
2. W Postępowaniu zostanie wybrana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów w sumarycznej ocenie ofert obliczonej według wzoru (dotyczy Części nr 1 - Części nr 11):
C = C1 + TG + TP + TD
Gdzie:
C - ostateczna ilość punktów przyznanych badanej ofercie we wszystkich kryteriach,
C1 – ilość punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „Cena”,
TG – ilość punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „Termin gwarancji”.
TP – ilość punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „Termin płatności”.
TD – ilość punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „Termin dostawy”.
3. Zasady oceny kryterium „Cena” (C1) – waga 60%
Ilość punktów uzyskanych przez ofertę za kryterium „Cena” obliczona zostanie według wzoru:
C1 = Cmin/Cbad * 60 pkt
gdzie:
C1 – liczba punktów przyznana ocenianej ofercie w ramach kryterium „Cena”,
Cmin – najniższa łączna cena brutto (stanowiąca sumę ceny za zakres podstawowy Zamówienia oraz ceny za zakres opcjonalny Zamówienia) zaoferowana w ofertach złożonych na realizację Zamówienia w ramach danej Części,
Cbad – cena całkowita brutto oferty badanej złożonej na realizację Zamówienia (stanowiąca sumę ceny za zakres podstawowy Zamówienia oraz ceny za zakres opcjonalny) w ramach danej Części.
4. Zasady oceny kryterium „Termin gwarancji” (TG) – waga 20%
Kryterium „Termin gwarancji" zostanie zastosowane wobec podanego w ofercie terminu gwarancji jakości obejmującego dostarczony Sprzęt komputerowy.
Ocena punktowa w ramach tego kryterium zostanie dokonana zgodnie z poniższą tabelą:
L.p. Zadeklarowany w ofercie termin gwarancji Liczba punktów
1. 36 miesięcy 0 pkt
2. 48 miesięcy 10 pkt
3. 60 miesięcy i więcej 20 pkt
UWAGA:
• W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę terminu gwarancji krótszego niż 36 miesięcy, oferta zostanie odrzucona na

podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5) Ustawy.
• W przypadku nie wskazania przez Wykonawcę żadnego terminu gwarancji Zamawiający uzna, że Wykonawca oferuje minimalny 36 miesięczny termin gwarancji.
5. Zasady oceny kryterium „Termin płatności" (TP) – waga 10 %
Wykonawca otrzyma punkty uzależnione od zaoferowanego w ofercie terminu płatności:
• 21 dni – 0 pkt
• 30 dni – 10 pkt
UWAGA:
• Wskazanie innego terminu płatności niż 21 dni lub 30 dni spowoduje odrzucenie oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5) Ustawy.
• W przypadku nie zaznaczenia żadnego z terminów płatności, Zamawiający uzna, że Wykonawca oferuje 21 dniowy termin płatności.
6. Zasady oceny kryterium „Termin dostawy" (TD).
Ocena punktowa oferty w tym kryterium zostanie obliczona według poniższych zasad:
LP. Termin dostawy zamówienia Liczba punktów
1. 3 tygodnie 10 pkt
2. 4 tygodnie 5 pkt
3. 5 tygodni 0 pkt
UWAGA:
• W przypadku braku zadeklarowania w ofercie terminu dostawy, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca oferuje najdłuższy dopuszczalny termin 5 tygodni i przyzna 0 punktów.
• W przypadku zadeklarowania przez Wykonawcę terminu dłuższego niż 5 tygodni, Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5) Ustawy.
5. Dla potrzeb oceny ofert, Zamawiający obliczy przyznane Wykonawcom punkty z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zaokrąglając wartości od części tysięcznych zgodnie z zasadami arytmetyki.
6. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów w ramach kryteriów określonych ust. 3 – ust. 6 powyżej (C1 + TG + TP + TD)

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin płatności

4.3.6.) Waga: 10

Kryterium 3

4.3.4.) Rodzaj kryterium: serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin dostawy

4.3.6.) Waga: 10

Kryterium 4

4.3.4.) Rodzaj kryterium: serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin gwarancji

4.3.6.) Waga: 20

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 3

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Część nr 3: Dostawa Sprzętu komputerowego dla Przedszkola nr 427

4.2.6.) Główny kod CPV: 30213300-8 - Komputer biurkowy

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

30237460-1 - Klawiatury komputerowe

30237410-6 - Myszka komputerowa

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 35 dni

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Kryteria oceny ofert oraz ich znaczenie procentowe (dotyczy Części nr 1 – Części nr 11):
Kryteria Waga
1. Cena (C1) 60 %
2. Termin gwarancji (TG) 20 %
3. Termin płatności (TP) 10 %
4. Termin dostawy (TD) 10 %
2. W Postępowaniu zostanie wybrana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów w sumarycznej ocenie ofert obliczonej według wzoru (dotyczy Części nr 1 - Części nr 11):
C = C1 + TG + TP + TD
Gdzie:
C - ostateczna ilość punktów przyznanych badanej ofercie we wszystkich kryteriach,
C1 – ilość punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „Cena”,
TG – ilość punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „Termin gwarancji”.
TP – ilość punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „Termin płatności”.
TD – ilość punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „Termin dostawy”.
3. Zasady oceny kryterium „Cena” (C1) – waga 60%
Ilość punktów uzyskanych przez ofertę za kryterium „Cena” obliczona zostanie według wzoru:
C1 = Cmin/Cbad * 60 pkt
gdzie:
C1 – liczba punktów przyznana ocenianej ofercie w ramach kryterium „Cena”,
Cmin – najniższa łączna cena brutto (stanowiąca sumę ceny za zakres podstawowy Zamówienia oraz ceny za zakres opcjonalny Zamówienia) zaoferowana w ofertach złożonych na realizację Zamówienia w ramach danej Części,
Cbad – cena całkowita brutto oferty badanej złożonej na realizację Zamówienia (stanowiąca sumę ceny za zakres podstawowy Zamówienia oraz ceny za zakres opcjonalny) w ramach danej Części.
4. Zasady oceny kryterium „Termin gwarancji” (TG) – waga 20%
Kryterium „Termin gwarancji" zostanie zastosowane wobec podanego w ofercie terminu gwarancji jakości obejmującego dostarczony Sprzęt komputerowy.
Ocena punktowa w ramach tego kryterium zostanie dokonana zgodnie z poniższą tabelą:
L.p. Zadeklarowany w ofercie termin gwarancji Liczba punktów
1. 36 miesięcy 0 pkt
2. 48 miesięcy 10 pkt
3. 60 miesięcy i więcej 20 pkt
UWAGA:
• W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę terminu gwarancji krótszego niż 36 miesięcy, oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5) Ustawy.
• W przypadku nie wskazania przez Wykonawcę żadnego terminu gwarancji Zamawiający uzna, że Wykonawca oferuje minimalny 36 miesięczny termin gwarancji.
5. Zasady oceny kryterium „Termin płatności” (TP) – waga 10 %
Wykonawca otrzyma punkty uzależnione od zaoferowanego w ofercie terminu płatności:
• 21 dni – 0 pkt
• 30 dni – 10 pkt
UWAGA:
• Wskazanie innego terminu płatności niż 21 dni lub 30 dni spowoduje odrzucenie oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5) Ustawy.
• W przypadku nie zaznaczenia żadnego z terminów płatności, Zamawiający uzna, że Wykonawca oferuje 21 dniowy termin płatności.
6. Zasady oceny kryterium „Termin dostawy” (TD).
Ocena punktowa oferty w tym kryterium zostanie obliczona według poniższych zasad:
LP. Termin dostawy zamówienia Liczba punktów
1. 3 tygodnie 10 pkt
2. 4 tygodnie 5 pkt
3. 5 tygodni 0 pkt
UWAGA:
• W przypadku braku zadeklarowania w ofercie terminu dostawy, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca oferuje najdłuższy dopuszczalny termin 5 tygodni i przyzna 0 punktów.

• W przypadku zadeklarowania przez Wykonawcę terminu dłuższego niż 5 tygodni, Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5) Ustawy.
5. Dla potrzeb oceny ofert, Zamawiający obliczy przyznane Wykonawcom punkty z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zaokrąglając wartości od części tysięcznych zgodnie z zasadami arytmetyki.
6. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów w ramach kryteriów określonych ust. 3 – ust. 6 powyżej (C1 + TG + TP + TD)

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin płatności

4.3.6.) Waga: 10

Kryterium 3

4.3.4.) Rodzaj kryterium: serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin dostawy

4.3.6.) Waga: 10

Kryterium 4

4.3.4.) Rodzaj kryterium: serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin gwarancji

4.3.6.) Waga: 20

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 4

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Część nr 4: Dostawa sprzętu komputerowego dla Przedszkola nr 436

4.2.6.) Główny kod CPV: 30213100-6 - Komputery przenośne

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

30237460-1 - Klawiatury komputerowe

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 35 dni

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Kryteria oceny ofert oraz ich znaczenie procentowe (dotyczy Części nr 1 – Części nr 11):
Kryteria Waga
1. Cena (C1) 60 %
2. Termin gwarancji (TG) 20 %
3. Termin płatności (TP) 10 %
4. Termin dostawy (TD) 10 %

2. W Postępowaniu zostanie wybrana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów w sumarycznej ocenie ofert obliczonej według wzoru (dotyczy Części nr 1 - Części nr 11):
C = C1 + TG + TP + TD
Gdzie:
C - ostateczna ilość punktów przyznanych badanej ofercie we wszystkich kryteriach,
C1 – ilość punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „Cena”,
TG – ilość punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „Termin gwarancji”.
TP – ilość punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „Termin płatności”.
TD – ilość punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „Termin dostawy”.
3. Zasady oceny kryterium „Cena” (C1) – waga 60%
Ilość punktów uzyskanych przez ofertę za kryterium „Cena” obliczona zostanie według wzoru:
C1 = Cmin/Cbad * 60 pkt
gdzie:
C1 – liczba punktów przyznana ocenianej ofercie w ramach kryterium „Cena”,
Cmin – najniższa łączna cena brutto (stanowiąca sumę ceny za zakres podstawowy Zamówienia oraz ceny za zakres opcjonalny Zamówienia) zaoferowana w ofertach złożonych na realizację Zamówienia w ramach danej Części,
Cbad – cena całkowita brutto oferty badanej złożonej na realizację Zamówienia (stanowiąca sumę ceny za zakres podstawowy Zamówienia oraz ceny za zakres opcjonalny) w ramach danej Części.
4. Zasady oceny kryterium „Termin gwarancji” (TG) – waga 20%
Kryterium „Termin gwarancji" zostanie zastosowane wobec podanego w ofercie terminu gwarancji jakości obejmującego dostarczony Sprzęt komputerowy.
Ocena punktowa w ramach tego kryterium zostanie dokonana zgodnie z poniższą tabelą:
L.p. Zadeklarowany w ofercie termin gwarancji Liczba punktów
1. 36 miesięcy 0 pkt
2. 48 miesięcy 10 pkt
3. 60 miesięcy i więcej 20 pkt
UWAGA:
• W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę terminu gwarancji krótszego niż 36 miesięcy, oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5) Ustawy.
• W przypadku nie wskazania przez Wykonawcę żadnego terminu gwarancji Zamawiający uzna, że Wykonawca oferuje minimalny 36 miesięczny termin gwarancji.
5. Zasady oceny kryterium „Termin płatności” (TP) – waga 10 %
Wykonawca otrzyma punkty uzależnione od zaoferowanego w ofercie terminu płatności:
• 21 dni – 0 pkt
• 30 dni – 10 pkt
UWAGA:
• Wskazanie innego terminu płatności niż 21 dni lub 30 dni spowoduje odrzucenie oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5) Ustawy.
• W przypadku nie zaznaczenia żadnego z terminów płatności, Zamawiający uzna, że Wykonawca oferuje 21 dniowy termin płatności.
6. Zasady oceny kryterium „Termin dostawy” (TD).
Ocena punktowa oferty w tym kryterium zostanie obliczona według poniższych zasad:
LP. Termin dostawy zamówienia Liczba punktów
1. 3 tygodnie 10 pkt
2. 4 tygodnie 5 pkt
3. 5 tygodni 0 pkt
UWAGA:
• W przypadku braku zadeklarowania w ofercie terminu dostawy, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca oferuje najdłuższy dopuszczalny termin 5 tygodni i przyzna 0 punktów.
• W przypadku zadeklarowania przez Wykonawcę terminu dłuższego niż 5 tygodni, Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5) Ustawy.
5. Dla potrzeb oceny ofert, Zamawiający obliczy przyznane Wykonawcom punkty z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zaokrąglając wartości od części tysięcznych zgodnie z zasadami arytmetyki.
6. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów w ramach kryteriów określonych ust. 3 – ust. 6 powyżej (C1 + TG + TP + TD)

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin płatności

4.3.6.) Waga: 10

Kryterium 3

4.3.4.) Rodzaj kryterium: serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin dostawy

4.3.6.) Waga: 10

Kryterium 4

4.3.4.) Rodzaj kryterium: serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin gwarancji

4.3.6.) Waga: 20

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 5

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Część nr 5: Dostawa sprzętu komputerowego dla Przedszkola nr 56 (P56)

4.2.6.) Główny kod CPV: 30231300-0 - Monitory ekranowe

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 35 dni

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Kryteria oceny ofert oraz ich znaczenie procentowe (dotyczy Części nr 1 – Części nr 11):
Kryteria Waga
1. Cena (C1) 60 %
2. Termin gwarancji (TG) 20 %
3. Termin płatności (TP) 10 %
4. Termin dostawy (TD) 10 %
2. W Postępowaniu zostanie wybrana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów w sumarycznej ocenie ofert obliczonej według wzoru (dotyczy Części nr 1 - Części nr 11):
C = C1 + TG + TP + TD
Gdzie:
C - ostateczna ilość punktów przyznanych badanej ofercie we wszystkich kryteriach,
C1 – ilość punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „Cena”,
TG – ilość punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „Termin gwarancji”.
TP – ilość punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „Termin płatności”.
TD – ilość punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „Termin dostawy”.
3. Zasady oceny kryterium „Cena” (C1) – waga 60%
Ilość punktów uzyskanych przez ofertę za kryterium „Cena” obliczona zostanie według wzoru:
C1 = Cmin/Cbad * 60 pkt
gdzie:
C1 – liczba punktów przyznana ocenianej ofercie w ramach kryterium „Cena”,
Cmin – najniższa łączna cena brutto (stanowiąca sumę ceny za zakres podstawowy Zamówienia oraz ceny za zakres opcjonalny Zamówienia) zaoferowana w ofertach złożonych na realizację Zamówienia w ramach danej Części,
Cbad – cena całkowita brutto oferty badanej złożonej na realizację Zamówienia (stanowiąca sumę ceny za zakres podstawowy Zamówienia oraz ceny za zakres opcjonalny) w ramach danej Części.
4. Zasady oceny kryterium „Termin gwarancji” (TG) – waga 20%
Kryterium „Termin gwarancji" zostanie zastosowane wobec podanego w ofercie terminu gwarancji jakości obejmującego dostarczony Sprzęt komputerowy.
Ocena punktowa w ramach tego kryterium zostanie dokonana zgodnie z poniższą tabelą:
L.p. Zadeklarowany w ofercie termin gwarancji Liczba punktów
1. 36 miesięcy 0 pkt
2. 48 miesięcy 10 pkt
3. 60 miesięcy i więcej 20 pkt

UWAGA:
• W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę terminu gwarancji krótszego niż 36 miesięcy, oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5) Ustawy.
• W przypadku nie wskazania przez Wykonawcę żadnego terminu gwarancji Zamawiający uzna, że Wykonawca oferuje minimalny 36 miesięczny termin gwarancji.
5. Zasady oceny kryterium „Termin płatności" (TP) – waga 10 %
Wykonawca otrzyma punkty uzależnione od zaoferowanego w ofercie terminu płatności:
• 21 dni – 0 pkt
• 30 dni – 10 pkt
UWAGA:
• Wskazanie innego terminu płatności niż 21 dni lub 30 dni spowoduje odrzucenie oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5) Ustawy.
• W przypadku nie zaznaczenia żadnego z terminów płatności, Zamawiający uzna, że Wykonawca oferuje 21 dniowy termin płatności.
6. Zasady oceny kryterium „Termin dostawy" (TD).
Ocena punktowa oferty w tym kryterium zostanie obliczona według poniższych zasad:
LP. Termin dostawy zamówienia Liczba punktów
1. 3 tygodnie 10 pkt
2. 4 tygodnie 5 pkt
3. 5 tygodni 0 pkt
UWAGA:
• W przypadku braku zadeklarowania w ofercie terminu dostawy, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca oferuje najdłuższy dopuszczalny termin 5 tygodni i przyzna 0 punktów.
• W przypadku zadeklarowania przez Wykonawcę terminu dłuższego niż 5 tygodni, Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5) Ustawy.
5. Dla potrzeb oceny ofert, Zamawiający obliczy przyznane Wykonawcom punkty z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zaokrąglając wartości od części tysięcznych zgodnie z zasadami arytmetyki.
6. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów w ramach kryteriów określonych ust. 3 – ust. 6 powyżej (C1 + TG + TP + TD)

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin płatności

4.3.6.) Waga: 10

Kryterium 3

4.3.4.) Rodzaj kryterium: serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin dostawy

4.3.6.) Waga: 10

Kryterium 4

4.3.4.) Rodzaj kryterium: serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin gwarancji

4.3.6.) Waga: 20

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 6

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Część nr 6: Dostawa sprzętu komputerowego dla Poradni Psychologiczno - Pedagogicznej nr 24 (PPP24)

4.2.6.) Główny kod CPV: 30213300-8 - Komputer biurkowy

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

30213100-6 - Komputery przenośne

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 35 dni

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Kryteria oceny ofert oraz ich znaczenie procentowe (dotyczy Części nr 1 – Części nr 11):
Kryteria Waga
1. Cena (C1) 60 %
2. Termin gwarancji (TG) 20 %
3. Termin płatności (TP) 10 %
4. Termin dostawy (TD) 10 %
2. W Postępowaniu zostanie wybrana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów w sumarycznej ocenie ofert obliczonej według wzoru (dotyczy Części nr 1 - Części nr 11):
C = C1 + TG + TP + TD
Gdzie:
C - ostateczna ilość punktów przyznanych badanej ofercie we wszystkich kryteriach,
C1 – ilość punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „Cena”,
TG – ilość punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „Termin gwarancji”.
TP – ilość punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „Termin płatności”.
TD – ilość punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „Termin dostawy”.
3. Zasady oceny kryterium „Cena” (C1) – waga 60%
Ilość punktów uzyskanych przez ofertę za kryterium „Cena” obliczona zostanie według wzoru:
C1 = Cmin/Cbad * 60 pkt
gdzie:
C1 – liczba punktów przyznana ocenianej ofercie w ramach kryterium „Cena”,
Cmin – najniższa łączna cena brutto (stanowiąca sumę ceny za zakres podstawowy Zamówienia oraz ceny za zakres opcjonalny Zamówienia) zaoferowana w ofertach złożonych na realizację Zamówienia w ramach danej Części,
Cbad – cena całkowita brutto oferty badanej złożonej na realizację Zamówienia (stanowiąca sumę ceny za zakres podstawowy Zamówienia oraz ceny za zakres opcjonalny) w ramach danej Części.
4. Zasady oceny kryterium „Termin gwarancji” (TG) – waga 20%
Kryterium „Termin gwarancji" zostanie zastosowane wobec podanego w ofercie terminu gwarancji jakości obejmującego dostarczony Sprzęt komputerowy.
Ocena punktowa w ramach tego kryterium zostanie dokonana zgodnie z poniższą tabelą:
L.p. Zadeklarowany w ofercie termin gwarancji Liczba punktów
1. 36 miesięcy 0 pkt
2. 48 miesięcy 10 pkt
3. 60 miesięcy i więcej 20 pkt
UWAGA:
• W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę terminu gwarancji krótszego niż 36 miesięcy, oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5) Ustawy.
• W przypadku nie wskazania przez Wykonawcę żadnego terminu gwarancji Zamawiający uzna, że Wykonawca oferuje minimalny 36 miesięczny termin gwarancji.
5. Zasady oceny kryterium „Termin płatności” (TP) – waga 10 %
Wykonawca otrzyma punkty uzależnione od zaoferowanego w ofercie terminu płatności:
• 21 dni – 0 pkt
• 30 dni – 10 pkt
UWAGA:
• Wskazanie innego terminu płatności niż 21 dni lub 30 dni spowoduje odrzucenie oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5) Ustawy.
• W przypadku nie zaznaczenia żadnego z terminów płatności, Zamawiający uzna, że Wykonawca oferuje 21 dniowy termin płatności.
6. Zasady oceny kryterium „Termin dostawy” (TD).
Ocena punktowa oferty w tym kryterium zostanie obliczona według poniższych zasad:
LP. Termin dostawy zamówienia Liczba punktów
1. 3 tygodnie 10 pkt
2. 4 tygodnie 5 pkt
3. 5 tygodni 0 pkt
UWAGA:
• W przypadku braku zadeklarowania w ofercie terminu dostawy, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca oferuje najdłuższy dopuszczalny termin 5 tygodni i przyzna 0 punktów.
• W przypadku zadeklarowania przez Wykonawcę terminu dłuższego niż 5 tygodni, Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art.

226 ust. 1 pkt 5) Ustawy.
5. Dla potrzeb oceny ofert, Zamawiający obliczy przyznane Wykonawcom punkty z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zaokrąglając wartości od części tysięcznych zgodnie z zasadami arytmetyki.
6. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów w ramach kryteriów określonych ust. 3 – ust. 6 powyżej (C1 + TG + TP + TD)

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin płatności

4.3.6.) Waga: 10

Kryterium 3

4.3.4.) Rodzaj kryterium: serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin dostawy

4.3.6.) Waga: 10

Kryterium 4

4.3.4.) Rodzaj kryterium: serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin gwarancji

4.3.6.) Waga: 20

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 7

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Część nr 7: Dostawa sprzętu komputerowego dla Szkoły Podstawowej nr 169 (SP169)

4.2.6.) Główny kod CPV: 30213300-8 - Komputer biurkowy

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

30237460-1 - Klawiatury komputerowe

30237410-6 - Myszka komputerowa

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 35 dni

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Kryteria oceny ofert oraz ich znaczenie procentowe (dotyczy Części nr 1 – Części nr 11):
Kryteria Waga
1. Cena (C1) 60 %
2. Termin gwarancji (TG) 20 %
3. Termin płatności (TP) 10 %

4. Termin dostawy (TD) 10 %
2. W Postępowaniu zostanie wybrana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów w sumarycznej ocenie ofert obliczonej według wzoru (dotyczy Części nr 1 - Części nr 11):
C = C1 + TG + TP + TD
Gdzie:
C - ostateczna ilość punktów przyznanych badanej ofercie we wszystkich kryteriach,
C1 – ilość punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „Cena”,
TG – ilość punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „Termin gwarancji”.
TP – ilość punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „Termin płatności”.
TD – ilość punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „Termin dostawy”.
3. Zasady oceny kryterium „Cena” (C1) – waga 60%
Ilość punktów uzyskanych przez ofertę za kryterium „Cena” obliczona zostanie według wzoru:
C1 = Cmin/Cbad * 60 pkt
gdzie:
C1 – liczba punktów przyznana ocenianej ofercie w ramach kryterium „Cena”,
Cmin – najniższa łączna cena brutto (stanowiąca sumę ceny za zakres podstawowy Zamówienia oraz ceny za zakres opcjonalny Zamówienia) zaoferowana w ofertach złożonych na realizację Zamówienia w ramach danej Części,
Cbad – cena całkowita brutto oferty badanej złożonej na realizację Zamówienia (stanowiąca sumę ceny za zakres podstawowy Zamówienia oraz ceny za zakres opcjonalny) w ramach danej Części.
4. Zasady oceny kryterium „Termin gwarancji” (TG) – waga 20%
Kryterium „Termin gwarancji" zostanie zastosowane wobec podanego w ofercie terminu gwarancji jakości obejmującego dostarczony Sprzęt komputerowy.
Ocena punktowa w ramach tego kryterium zostanie dokonana zgodnie z poniższą tabelą:
L.p. Zadeklarowany w ofercie termin gwarancji Liczba punktów
1. 36 miesięcy 0 pkt
2. 48 miesięcy 10 pkt
3. 60 miesięcy i więcej 20 pkt
UWAGA:
• W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę terminu gwarancji krótszego niż 36 miesięcy, oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5) Ustawy.
• W przypadku nie wskazania przez Wykonawcę żadnego terminu gwarancji Zamawiający uzna, że Wykonawca oferuje minimalny 36 miesięczny termin gwarancji.
5. Zasady oceny kryterium „Termin płatności” (TP) – waga 10 %
Wykonawca otrzyma punkty uzależnione od zaoferowanego w ofercie terminu płatności:
• 21 dni – 0 pkt
• 30 dni – 10 pkt
UWAGA:
• Wskazanie innego terminu płatności niż 21 dni lub 30 dni spowoduje odrzucenie oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5) Ustawy.
• W przypadku nie zaznaczenia żadnego z terminów płatności, Zamawiający uzna, że Wykonawca oferuje 21 dniowy termin płatności.
6. Zasady oceny kryterium „Termin dostawy” (TD).
Ocena punktowa oferty w tym kryterium zostanie obliczona według poniższych zasad:
LP. Termin dostawy zamówienia Liczba punktów
1. 3 tygodnie 10 pkt
2. 4 tygodnie 5 pkt
3. 5 tygodni 0 pkt
UWAGA:
• W przypadku braku zadeklarowania w ofercie terminu dostawy, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca oferuje najdłuższy dopuszczalny termin 5 tygodni i przyzna 0 punktów.
• W przypadku zadeklarowania przez Wykonawcę terminu dłuższego niż 5 tygodni, Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5) Ustawy.
5. Dla potrzeb oceny ofert, Zamawiający obliczy przyznane Wykonawcom punkty z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zaokrąglając wartości od części tysięcznych zgodnie z zasadami arytmetyki.
6. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów w ramach kryteriów określonych ust. 3 – ust. 6 powyżej (C1 + TG + TP + TD)

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin płatności

4.3.6.) Waga: 10

Kryterium 3

4.3.4.) Rodzaj kryterium: serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin dostawy

4.3.6.) Waga: 10

Kryterium 4

4.3.4.) Rodzaj kryterium: serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin gwarancji

4.3.6.) Waga: 20

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 8

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Część nr 8: Dostawa sprzętu komputerowego dla Szkoły Podstawowej nr 300 (SP300)

4.2.6.) Główny kod CPV: 30231300-0 - Monitory ekranowe

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

30237460-1 - Klawiatury komputerowe

30237410-6 - Myszka komputerowa

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 35 dni

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Kryteria oceny ofert oraz ich znaczenie procentowe (dotyczy Części nr 1 – Części nr 11):
Kryteria Waga
1. Cena (C1) 60 %
2. Termin gwarancji (TG) 20 %
3. Termin płatności (TP) 10 %
4. Termin dostawy (TD) 10 %
2. W Postępowaniu zostanie wybrana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów w sumarycznej ocenie ofert obliczonej według wzoru (dotyczy Części nr 1 - Części nr 11):
C = C1 + TG + TP + TD
Gdzie:
C - ostateczna ilość punktów przyznanych badanej ofercie we wszystkich kryteriach,
C1 – ilość punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „Cena”,
TG – ilość punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „Termin gwarancji”.
TP – ilość punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „Termin płatności”.
TD – ilość punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „Termin dostawy”.
3. Zasady oceny kryterium „Cena” (C1) – waga 60%
Ilość punktów uzyskanych przez ofertę za kryterium „Cena” obliczona zostanie według wzoru:
C1 = Cmin/Cbad * 60 pkt
gdzie:
C1 – liczba punktów przyznana ocenianej ofercie w ramach kryterium „Cena”,
Cmin – najniższa łączna cena brutto (stanowiąca sumę ceny za zakres podstawowy Zamówienia oraz ceny za zakres opcjonalny Zamówienia) zaoferowana w ofertach złożonych na realizację Zamówienia w ramach danej Części,
Cbad – cena całkowita brutto oferty badanej złożonej na realizację Zamówienia (stanowiąca sumę ceny za zakres podstawowy Zamówienia oraz ceny za zakres opcjonalny) w ramach danej Części.
4. Zasady oceny kryterium „Termin gwarancji” (TG) – waga 20%
Kryterium „Termin gwarancji" zostanie zastosowane wobec podanego w ofercie terminu gwarancji jakości obejmującego dostarczony

Sprzęt komputerowy.
Ocena punktowa w ramach tego kryterium zostanie dokonana zgodnie z poniższą tabelą:
L.p. Zadeklarowany w ofercie termin gwarancji Liczba punktów
1. 36 miesięcy 0 pkt
2. 48 miesięcy 10 pkt
3. 60 miesięcy i więcej 20 pkt
UWAGA:
• W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę terminu gwarancji krótszego niż 36 miesięcy, oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5) Ustawy.
• W przypadku nie wskazania przez Wykonawcę żadnego terminu gwarancji Zamawiający uzna, że Wykonawca oferuje minimalny 36 miesięczny termin gwarancji.
5. Zasady oceny kryterium „Termin płatności" (TP) – waga 10 %
Wykonawca otrzyma punkty uzależnione od zaoferowanego w ofercie terminu płatności:
• 21 dni – 0 pkt
• 30 dni – 10 pkt
UWAGA:
• Wskazanie innego terminu płatności niż 21 dni lub 30 dni spowoduje odrzucenie oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5) Ustawy.
• W przypadku nie zaznaczenia żadnego z terminów płatności, Zamawiający uzna, że Wykonawca oferuje 21 dniowy termin płatności.
6. Zasady oceny kryterium „Termin dostawy" (TD).
Ocena punktowa oferty w tym kryterium zostanie obliczona według poniższych zasad:
LP. Termin dostawy zamówienia Liczba punktów
1. 3 tygodnie 10 pkt
2. 4 tygodnie 5 pkt
3. 5 tygodni 0 pkt
UWAGA:
• W przypadku braku zadeklarowania w ofercie terminu dostawy, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca oferuje najdłuższy dopuszczalny termin 5 tygodni i przyzna 0 punktów.
• W przypadku zadeklarowania przez Wykonawcę terminu dłuższego niż 5 tygodni, Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5) Ustawy.
5. Dla potrzeb oceny ofert, Zamawiający obliczy przyznane Wykonawcom punkty z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zaokrąglając wartości od części tysięcznych zgodnie z zasadami arytmetyki.
6. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów w ramach kryteriów określonych ust. 3 – ust. 6 powyżej (C1 + TG + TP + TD)

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin płatności

4.3.6.) Waga: 10

Kryterium 3

4.3.4.) Rodzaj kryterium: serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin dostawy

4.3.6.) Waga: 10

Kryterium 4

4.3.4.) Rodzaj kryterium: serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin gwarancji

4.3.6.) Waga: 20

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 9

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Część nr 9: Dostawa sprzętu komputerowego dla Szkoły Podstawowej nr 358 (SP358)

4.2.6.) Główny kod CPV: 30231300-0 - Monitory ekranowe

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

30237460-1 - Klawiatury komputerowe

30237410-6 - Myszka komputerowa

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 35 dni

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Kryteria oceny ofert oraz ich znaczenie procentowe (dotyczy Części nr 1 – Części nr 11):
Kryteria Waga
1. Cena (C1) 60 %
2. Termin gwarancji (TG) 20 %
3. Termin płatności (TP) 10 %
4. Termin dostawy (TD) 10 %
2. W Postępowaniu zostanie wybrana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów w sumarycznej ocenie ofert obliczonej według wzoru (dotyczy Części nr 1 - Części nr 11):
C = C1 + TG + TP + TD
Gdzie:
C - ostateczna ilość punktów przyznanych badanej ofercie we wszystkich kryteriach,
C1 – ilość punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „Cena”,
TG – ilość punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „Termin gwarancji”.
TP – ilość punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „Termin płatności”.
TD – ilość punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „Termin dostawy”.
3. Zasady oceny kryterium „Cena” (C1) – waga 60%
Ilość punktów uzyskanych przez ofertę za kryterium „Cena” obliczona zostanie według wzoru:
C1 = Cmin/Cbad * 60 pkt
gdzie:
C1 – liczba punktów przyznana ocenianej ofercie w ramach kryterium „Cena”,
Cmin – najniższa łączna cena brutto (stanowiąca sumę ceny za zakres podstawowy Zamówienia oraz ceny za zakres opcjonalny Zamówienia) zaoferowana w ofertach złożonych na realizację Zamówienia w ramach danej Części,
Cbad – cena całkowita brutto oferty badanej złożonej na realizację Zamówienia (stanowiąca sumę ceny za zakres podstawowy Zamówienia oraz ceny za zakres opcjonalny) w ramach danej Części.
4. Zasady oceny kryterium „Termin gwarancji” (TG) – waga 20%
Kryterium „Termin gwarancji" zostanie zastosowane wobec podanego w ofercie terminu gwarancji jakości obejmującego dostarczony Sprzęt komputerowy.
Ocena punktowa w ramach tego kryterium zostanie dokonana zgodnie z poniższą tabelą:
L.p. Zadeklarowany w ofercie termin gwarancji Liczba punktów
1. 36 miesięcy 0 pkt
2. 48 miesięcy 10 pkt
3. 60 miesięcy i więcej 20 pkt
UWAGA:
• W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę terminu gwarancji krótszego niż 36 miesięcy, oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5) Ustawy.
• W przypadku nie wskazania przez Wykonawcę żadnego terminu gwarancji Zamawiający uzna, że Wykonawca oferuje minimalny 36 miesięczny termin gwarancji.
5. Zasady oceny kryterium „Termin płatności” (TP) – waga 10 %
Wykonawca otrzyma punkty uzależnione od zaoferowanego w ofercie terminu płatności:
• 21 dni – 0 pkt
• 30 dni – 10 pkt
UWAGA:
• Wskazanie innego terminu płatności niż 21 dni lub 30 dni spowoduje odrzucenie oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5) Ustawy.
• W przypadku nie zaznaczenia żadnego z terminów płatności, Zamawiający uzna, że Wykonawca oferuje 21 dniowy termin płatności.
6. Zasady oceny kryterium „Termin dostawy” (TD).
Ocena punktowa oferty w tym kryterium zostanie obliczona według poniższych zasad:

LP. Termin dostawy zamówienia Liczba punktów
1. 3 tygodnie 10 pkt
2. 4 tygodnie 5 pkt
3. 5 tygodni 0 pkt
UWAGA:
• W przypadku braku zadeklarowania w ofercie terminu dostawy, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca oferuje najdłuższy dopuszczalny termin 5 tygodni i przyzna 0 punktów.
• W przypadku zadeklarowania przez Wykonawcę terminu dłuższego niż 5 tygodni, Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5) Ustawy.
5. Dla potrzeb oceny ofert, Zamawiający obliczy przyznane Wykonawcom punkty z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zaokrąglając wartości od części tysięcznych zgodnie z zasadami arytmetyki.
6. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów w ramach kryteriów określonych ust. 3 – ust. 6 powyżej (C1 + TG + TP + TD)

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin płatności

4.3.6.) Waga: 10

Kryterium 3

4.3.4.) Rodzaj kryterium: serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin dostawy

4.3.6.) Waga: 10

Kryterium 4

4.3.4.) Rodzaj kryterium: serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin gwarancji

4.3.6.) Waga: 20

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 10

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Część nr 10: Dostawa sprzętu komputerowego dla Szkoły Podstawowej nr 400 (SP400)

4.2.6.) Główny kod CPV: 30213300-8 - Komputer biurkowy

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

30231300-0 - Monitory ekranowe

30237460-1 - Klawiatury komputerowe

30237410-6 - Myszka komputerowa

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 35 dni

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Kryteria oceny ofert oraz ich znaczenie procentowe (dotyczy Części nr 1 – Części nr 11):
Kryteria Waga
1. Cena (C1) 60 %
2. Termin gwarancji (TG) 20 %
3. Termin płatności (TP) 10 %
4. Termin dostawy (TD) 10 %
2. W Postępowaniu zostanie wybrana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów w sumarycznej ocenie ofert obliczonej według wzoru (dotyczy Części nr 1 - Części nr 11):
C = C1 + TG + TP + TD
Gdzie:
C - ostateczna ilość punktów przyznanych badanej ofercie we wszystkich kryteriach,
C1 – ilość punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „Cena”,
TG – ilość punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „Termin gwarancji”.
TP – ilość punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „Termin płatności”.
TD – ilość punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „Termin dostawy”.
3. Zasady oceny kryterium „Cena” (C1) – waga 60%
Ilość punktów uzyskanych przez ofertę za kryterium „Cena” obliczona zostanie według wzoru:
C1 = Cmin/Cbad * 60 pkt
gdzie:
C1 – liczba punktów przyznana ocenianej ofercie w ramach kryterium „Cena”,
Cmin – najniższa łączna cena brutto (stanowiąca sumę ceny za zakres podstawowy Zamówienia oraz ceny za zakres opcjonalny Zamówienia) zaoferowana w ofertach złożonych na realizację Zamówienia w ramach danej Części,
Cbad – cena całkowita brutto oferty badanej złożonej na realizację Zamówienia (stanowiąca sumę ceny za zakres podstawowy Zamówienia oraz ceny za zakres opcjonalny) w ramach danej Części.
4. Zasady oceny kryterium „Termin gwarancji” (TG) – waga 20%
Kryterium „Termin gwarancji" zostanie zastosowane wobec podanego w ofercie terminu gwarancji jakości obejmującego dostarczony Sprzęt komputerowy.
Ocena punktowa w ramach tego kryterium zostanie dokonana zgodnie z poniższą tabelą:
L.p. Zadeklarowany w ofercie termin gwarancji Liczba punktów
1. 36 miesięcy 0 pkt
2. 48 miesięcy 10 pkt
3. 60 miesięcy i więcej 20 pkt
UWAGA:
• W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę terminu gwarancji krótszego niż 36 miesięcy, oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5) Ustawy.
• W przypadku nie wskazania przez Wykonawcę żadnego terminu gwarancji Zamawiający uzna, że Wykonawca oferuje minimalny 36 miesięczny termin gwarancji.
5. Zasady oceny kryterium „Termin płatności” (TP) – waga 10 %
Wykonawca otrzyma punkty uzależnione od zaoferowanego w ofercie terminu płatności:
• 21 dni – 0 pkt
• 30 dni – 10 pkt
UWAGA:
• Wskazanie innego terminu płatności niż 21 dni lub 30 dni spowoduje odrzucenie oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5) Ustawy.
• W przypadku nie zaznaczenia żadnego z terminów płatności, Zamawiający uzna, że Wykonawca oferuje 21 dniowy termin płatności.
6. Zasady oceny kryterium „Termin dostawy” (TD).
Ocena punktowa oferty w tym kryterium zostanie obliczona według poniższych zasad:
LP. Termin dostawy zamówienia Liczba punktów
1. 3 tygodnie 10 pkt
2. 4 tygodnie 5 pkt
3. 5 tygodni 0 pkt
UWAGA:
• W przypadku braku zadeklarowania w ofercie terminu dostawy, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca oferuje najdłuższy dopuszczalny termin 5 tygodni i przyzna 0 punktów.
• W przypadku zadeklarowania przez Wykonawcę terminu dłuższego niż 5 tygodni, Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5) Ustawy.
5. Dla potrzeb oceny ofert, Zamawiający obliczy przyznane Wykonawcom punkty z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zaokrąglając wartości od części tysięcznych zgodnie z zasadami arytmetyki.
6. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów w ramach kryteriów określonych ust. 3 – ust. 6 powyżej (C1 + TG + TP + TD)

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin płatności

4.3.6.) Waga: 10

Kryterium 3

4.3.4.) Rodzaj kryterium: serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin dostawy

4.3.6.) Waga: 10

Kryterium 4

4.3.4.) Rodzaj kryterium: serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin gwarancji

4.3.6.) Waga: 20

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 11

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Część nr 11: Dostawa sprzętu komputerowego dla Szkoły Podstawowej nr 104 (SP104)

4.2.6.) Główny kod CPV: 30213300-8 - Komputer biurkowy

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

30237410-6 - Myszka komputerowa

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 35 dni

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Kryteria oceny ofert oraz ich znaczenie procentowe (dotyczy Części nr 1 – Części nr 11):
Kryteria Waga
1. Cena (C1) 60 %
2. Termin gwarancji (TG) 20 %
3. Termin płatności (TP) 10 %
4. Termin dostawy (TD) 10 %
2. W Postępowaniu zostanie wybrana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów w sumarycznej ocenie ofert obliczonej według wzoru (dotyczy Części nr 1 - Części nr 11):
C = C1 + TG + TP + TD
Gdzie:
C - ostateczna ilość punktów przyznanych badanej ofercie we wszystkich kryteriach,
C1 – ilość punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „Cena”,
TG – ilość punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „Termin gwarancji”.
TP – ilość punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „Termin płatności”.
TD – ilość punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „Termin dostawy”.
3. Zasady oceny kryterium „Cena” (C1) – waga 60%
Ilość punktów uzyskanych przez ofertę za kryterium „Cena” obliczona zostanie według wzoru:
C1 = Cmin/Cbad * 60 pkt

gdzie:
C1 – liczba punktów przyznana ocenianej ofercie w ramach kryterium „Cena”,
Cmin – najniższa łączna cena brutto (stanowiąca sumę ceny za zakres podstawowy Zamówienia oraz ceny za zakres opcjonalny Zamówienia) zaoferowana w ofertach złożonych na realizację Zamówienia w ramach danej Części,
Cbad – cena całkowita brutto oferty badanej złożonej na realizację Zamówienia (stanowiąca sumę ceny za zakres podstawowy Zamówienia oraz ceny za zakres opcjonalny) w ramach danej Części.
4. Zasady oceny kryterium „Termin gwarancji” (TG) – waga 20%
Kryterium „Termin gwarancji" zostanie zastosowane wobec podanego w ofercie terminu gwarancji jakości obejmującego dostarczony Sprzęt komputerowy.
Ocena punktowa w ramach tego kryterium zostanie dokonana zgodnie z poniższą tabelą:
L.p. Zadeklarowany w ofercie termin gwarancji Liczba punktów
1. 36 miesięcy 0 pkt
2. 48 miesięcy 10 pkt
3. 60 miesięcy i więcej 20 pkt
UWAGA:
• W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę terminu gwarancji krótszego niż 36 miesięcy, oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5) Ustawy.
• W przypadku nie wskazania przez Wykonawcę żadnego terminu gwarancji Zamawiający uzna, że Wykonawca oferuje minimalny 36 miesięczny termin gwarancji.
5. Zasady oceny kryterium „Termin płatności” (TP) – waga 10 %
Wykonawca otrzyma punkty uzależnione od zaoferowanego w ofercie terminu płatności:
• 21 dni – 0 pkt
• 30 dni – 10 pkt
UWAGA:
• Wskazanie innego terminu płatności niż 21 dni lub 30 dni spowoduje odrzucenie oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5) Ustawy.
• W przypadku nie zaznaczenia żadnego z terminów płatności, Zamawiający uzna, że Wykonawca oferuje 21 dniowy termin płatności.
6. Zasady oceny kryterium „Termin dostawy” (TD).
Ocena punktowa oferty w tym kryterium zostanie obliczona według poniższych zasad:
LP. Termin dostawy zamówienia Liczba punktów
1. 3 tygodnie 10 pkt
2. 4 tygodnie 5 pkt
3. 5 tygodni 0 pkt
UWAGA:
• W przypadku braku zadeklarowania w ofercie terminu dostawy, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca oferuje najdłuższy dopuszczalny termin 5 tygodni i przyzna 0 punktów.
• W przypadku zadeklarowania przez Wykonawcę terminu dłuższego niż 5 tygodni, Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5) Ustawy.
5. Dla potrzeb oceny ofert, Zamawiający obliczy przyznane Wykonawcom punkty z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zaokrąglając wartości od części tysięcznych zgodnie z zasadami arytmetyki.
6. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów w ramach kryteriów określonych ust. 3 – ust. 6 powyżej (C1 + TG + TP + TD)

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin płatności

4.3.6.) Waga: 10

Kryterium 3

4.3.4.) Rodzaj kryterium: serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin dostawy

4.3.6.) Waga: 10

Kryterium 4

4.3.4.) Rodzaj kryterium: serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin gwarancji

4.3.6.) Waga: 20

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak

5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:

Art. 109 ust. 1 pkt 4

Art. 109 ust. 1 pkt 5

Art. 109 ust. 1 pkt 7

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.
O udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają określone zdolności zawodowe, tj. zrealizowali w okresie ostatnich 3 (trzech) lat przed upływem terminu składania ofert (a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie) a w przypadku świadczeń ciągłych, realizują co najmniej jedno zamówienie (umowę) o wartości min. 20.000,00 (słownie: dwadzieścia tysięcy, 00/100) złotych brutto, polegającą na dostawie sprzętu komputerowego (dot. Części nr 1 – nr 11).

Zamawiający zaznacza, iż w przypadku powoływania się przez Wykonawcę na zamówienie będące w trakcie realizacji, co najmniej jedno zlecenie realizowane w ramach przedmiotowego zamówienia musi osiągnąć wartość co najmniej 10.000,00 (słownie: dziesięć tysięcy, 00/100) złotych brutto.
W sytuacji gdy Wykonawca składa ofertę na więcej niż jedną Część Zamówienia wymagana jest wielokrotność wartości zamówień wskazanych w Załączniku nr 5 do SWZ – Wykaz dostaw (dotyczy Części nr 1 – nr 11) np. jeżeli Wykonawca składa ofertę na sześć (6) Części, o udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają określone zdolności zawodowe, tj. zrealizowali w okresie ostatnich 3 (trzech) lat przed upływem terminu składania ofert (a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie) a w przypadku świadczeń ciągłych, realizują co najmniej jedne zamówienie (umowę) o wartości min. 120.000,00 złotych brutto (słownie: sto dwadzieścia tysięcy, 00/100), polegającej na dostawie sprzętu komputerowego itd.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: 1) oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 Ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2024 r. poz. 1616), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej (zgodnie z treścią Załącznika nr 7 do SWZ).
2) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4) Ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 2) powyżej, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
3) oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy, w zakresie spełniania warunków udziału w Postępowaniu oraz podstaw wykluczenia z Postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 5), 7) Ustawy (zgodnie z treścią Załącznika nr 4a do SWZ).
4) oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw wykluczenia z Postępowania
wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:
a) art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 514 z późn. zm.) zgodnie z treścią Załącznika nr 4 do SWZ

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: Dotyczy Części nr 1 – nr 11, dokument składany na wezwanie Zamawiającego] Wykazu zamówień wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, spełniających warunek określony w Rozdziale IX ust. 2) SWZ (zgodnie z treścią Załącznika nr 5 do SWZ).
Do każdego zamówienia wymienionego w wykazie należy podać: przedmiot, wartość, daty i miejsce wykonania (dd/mm/rrrr) oraz podmioty, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączyć dowody określające czy te dostawy zostały wykonane należycie. Jednocześnie Zamawiający wskazuje, iż dowodami, o których mowa powyżej są:
a) referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane,
b) jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy.
Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji dostaw, wykonanych wspólnie z innymi Wykonawcami, wykaz dotyczy dostaw, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył.

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Nie

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
dokumentów, o których mowa powyżej w ust. 1 i 2 pkt 1) - pkt 4) dotyczy każdego z Wykonawców.
2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału (dotyczy Części nr 1 – nr 11) w Postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego Zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji Zamówienia (zgodnie z treścią Załącznika nr 6 do SWZ) lub inny środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując Zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż ww. zobowiązanie zostało podpisane przez osobę lub osoby uprawione do reprezentacji tego podmiotu.
4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w Rozdziale XI ust. 19 potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu Zamówienia.
5. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 Ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w Rozdziale XI ust. 2 pkt 2) - 4).

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Tak

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:
1. Istotne zmiany, uzupełnienia, niniejszej Umowy dla swej ważności wymagają formy pisemnej.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień Umowy w zakresie i na warunkach przewidzianych w przepisach PZP. W szczególności Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia do Umowy zmian opisanych poniżej:
1) w przypadku wprowadzenia przez producenta nowej wersji Sprzętu względem tego, który został wskazany w ofercie Wykonawcy lub,
2) niezależnej od Wykonawcy czasowej niedostępności u dystrybutora bądź producenta Sprzętu wskazanego w Ofercie lub
3) wycofaniu przez producenta z dystrybucji Sprzętu, który został wskazany w ofercie Wykonawcy lub,
4) gdy ujawnią się powszechnie występujące wady oferowanego Przedmiotu Umowy, który został wskazany w ofercie Wykonawcy.
3. Zamawiający dopuszcza zmianę wersji lub modelu Sprzętu pod warunkiem, że nowa ich wersja spełnia wymagania określone w OPZ, zmiana taka nie będzie modyfikowała ogólnego charakteru Umowy, oraz nie będzie powodowała konieczności poniesienia dodatkowych kosztów przez Zamawiającego:
1) w przypadku, gdy wystąpi uzasadniona przyczynami technicznymi ujawnionymi na etapie realizacji Umowy, konieczność zmiany zakresu przedmiotu Umowy w obszarze wymagań funkcjonalnych przedmiotu Umowy, wskazanych w OPZ, jeżeli rezygnacja z danego wymagania lub zastąpienie go innym, spowoduje zoptymalizowane i dopasowanie przedmiotu Umowy do potrzeb Zamawiającego. Taka zmiana zakresu Umowy nie będzie powodowała konieczności poniesienia dodatkowych

kosztów przez Zamawiającego. Każda tego typu zmiana wymaga akceptacji Zamawiającego, zmiana taka nie może prowadzić do modyfikacji ogólnego charakteru Umowy,
2) w przypadku konieczności dostosowania zakresu realizacji Umowy do planowanych lub dokonanych zmian w organizacji Zamawiającego, których nie można było przewidzieć na etapie zawarcia Umowy. Przez ww. zmiany w organizacji Strony rozumieją w szczególności wszelkie zmiany w strukturze Zamawiającego, w tym przejęcie obowiązków Zamawiającego przez inne/nowe podmioty, zmiana lokalizacji (w szczególności ze względu na zmianę adresu), utworzenie nowej komórki, jednostki organizacyjnej, bądź ich likwidacja. W przypadku wystąpienia opisanych wyżej okoliczności Zamawiający dopuszcza zmianę zakresu i terminu realizacji Umowy oraz wartości maksymalnego wynagrodzenia, zmiana taka nie może prowadzić do modyfikacji ogólnego charakteru Umowy,
3) w przypadku zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy lub świadczenia jednej lub obu Stron. W przypadku wystąpienia opisanych okoliczności Zamawiający dopuszcza zmianę zakresu i terminu realizacji Umowy oraz wartości maksymalnego wynagrodzenia,
4) w przypadku zaistnienia omyłki pisarskiej lub rachunkowej bądź innej omyłki polegającej na niezgodności treści Umowy z ofertą.
4. Zmiany istotne, które zostały przewidziane Umową lub których wprowadzenie możliwe jest zgodnie z przepisami prawa, będą dokumentowane i wymagają złożenia przez Stronę inicjującą wniosku o dokonanie zmiany w formie pisemnej. Każdorazowe wprowadzenie zmian do Umowy, wymaga odrębnych ustaleń Stron co do zakresu wprowadzanych zmian, a opisane w niniejszym paragrafie przypadki dopuszczalnych zmian nie stanowią wiążącego zobowiązania Zamawiającego do wyrażenia zgodny na zmianę Umowy.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2026-09-11 12:00

8.2.) Miejsce składania ofert: Platforma e-Zamówienia

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2026-09-11 12:10

8.4.) Termin związania ofertą: 30 dni

SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na daną Część. Złożenie większej liczby ofert na daną Część spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę w danej Części.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji.
3. Wykonawca przygotowuje ofertę zgodnie z Załącznikiem nr 1 do SWZ. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:
1) oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale XI ust. 1 SWZ, którego wzór stanowi Załącznik 4 do SWZ;
2) w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik - pełnomocnictwo, z którego wynika prawo do podpisania oferty (oryginał podpisany elektronicznie przez mocodawcę lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem za pomocą elektronicznego podpisu kwalifikowanego przez notariusza)'
3) przypadku Wykonawców składających wspólnie ofertę - Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia (oryginał podpisany elektronicznie przez mocodawcę lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem za pomocą elektronicznego podpisu kwalifikowanego przez notariusza). Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w Postępowaniu albo do reprezentowania w Postępowaniu i zawarcia umowy.
4. W treści Formularza ofertowego należy wskazać informacje niezbędne do oceny oferty i przyznania punktów w ramach kryteriów oceny ofert określonych w Rozdziale XIX SWZ.
UWAGA: Formularz ofertowy należy wypełnić w sposób umożliwiający jednoznaczną identyfikację oferowanego sprzętu, poprzez podanie w szczególności informacji wymaganych w przez Zamawiającego. W przypadku, gdy Wykonawca nie uzupełni formularza ofertowego w sposób umożliwiający jednoznaczną identyfikację oferowanego sprzętu, Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5) ustawy Pzp.