Ogłoszenie o zamówieniu
Usługi
Usługa odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Szpital Ogólny w Wysokiem Mazowieckiem

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 450666236

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: ul. Szpitalna 5

1.5.2.) Miejscowość: Wysokie Mazowieckie

1.5.3.) Kod pocztowy: 18-200

1.5.4.) Województwo: podlaskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL842 - Łomżyński

1.5.7.) Numer telefonu: 864775501

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: m.radziszewska@szpitalwysmaz.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: https://szpitalwysmaz.pl/

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Zdrowie

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Usługa odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-015b49a8-244f-4554-a53c-023ad6c48d30

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00420700

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-09-03

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2026/BZP 00093884/08/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.3.2 Odbiór odpadów komunalnych

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania
https://platformazakupowa.pl/transakcja/1368215

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: 1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem: https://platformazakupowa.pl/transakcja/1368215
2. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego".
Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij".
Szczegółowa informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie się komunikował z wykonawcami zawarto w rozdziale VIII SWZ.

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 3. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji "Komunikaty".
Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy w wiadomości prywatnej.
4. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
5. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 2 Mbit/s,
b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
c) zainstalowana przeglądarka internetowa obsługująca Javascript np.: EDGE, Chrome, FireFox, w najnowszej dostępnej wersji, z włączoną obsługą języka Javascript, akceptująca pliki typu „cookies" lub możliwością korzystania z lokalnej pamięci przeglądarki,
d) komunikacja z platformazakupowa.pl jest szyfrowana z wykorzystaniem protokołu TLS 1.3.
e) Czas odbioru danych przez platformę zakupową jest zsynchronizowany z czasem urzędowym obowiązującym w Polsce wyznaczonym przez serwery czasu Głównego Urzędu Miar z użyciem protokołu NTP.
6. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin" oraz uznaje go za wiążący,
b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem.
7. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w formularzu „Wyślij wiadomość do zamawiającego").
Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 ustawy Pzp.
8. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców" na stronie internetowej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/strona/instrukcje-wykonawca.
9. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego przy komunikacji poprzez przycisk "Wyślij wiadomość do zamawiającego" to 500 MB.
10. Maksymalna ilość plików przesyłanych przy komunikacji w formularzu "Wyślij wiadomość do zamawiającego" to 10 szt na raz, przy czym możliwe jest ponowne kliknięcie ikony załączników i dodanie kolejnych plików. Przesłanie wiadomości do zamawiającego następuje po kliknięciu przycisku "Wyślij".
Szczegółowy opis sposobu udzielania wyjaśnień treści SWZ zawarto w rozdziale VIII SWZ.

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Zamawiający dopuszcza dołączenie katalogu elektronicznego do oferty

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): 1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szpital Ogólny w Wysokiem Mazowieckiem, ul. Szpitalna 5, 18-200 Wysokie Mazowieckie.

2. Wyznaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych Osobowych – można się z nim kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. Z Inspektorem można kontaktować się przez e-mail: iod@kancelariarp.pl lub listownie - na wyżej wskazany adres korespondencyjny.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b-c RODO w celu:
a. związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego - podstawą prawną ich przetwarzania są w szczególności następujące przepisy prawa:
- Ustawa z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych,
- Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy;
b. w celu ustalenia, dochodzenia i obrony przed ewentualnymi roszczeniami – art. 6 ust. 1 lit. f RODO;
c. w przypadku umów objętych obowiązkiem udostępnienia w Centralnym Rejestrze Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych, dalej: „CRU JSFP" – w celu udostępniania i aktualizowania informacji o tych umowach, gdyż przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z art. 34a ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.
4. Podane przez Panią/Pana dane osobowe mogą być przekazywane:
a. podmiotom przetwarzającym dane w imieniu administratora danych lub na podstawie stosownych umów podpisanych z Administratorem,
b. podmiotom uprawnionym przepisami prawa (organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa),
c. podmiotom upoważnionym przez Pana/Panią;
d. osobom lub podmiotom, którym dokumentacja postępowania zostanie udostępniona na podstawie przepisów prawa, na podstawie ustawy – Prawo zamówień publicznych, z uwzględnieniem przewidzianych prawem ograniczeń jawności.
e. informacje dotyczące otwarcia ofert oraz wyboru najkorzystniejszej oferty będą udostępniane na stronie internetowej prowadzonego postępowania lub w innych publikatorach, jeżeli obowiązek ich publikacji wynika z przepisów prawa.
f. informacje o umowach objętych obowiązkiem udostępniania w CRU JSFP będą zamieszczane i aktualizowane w tym rejestrze. CRU JSFP jest jawny, z wyjątkiem informacji, których udostępnienie podlega ograniczeniu na podstawie przepisów prawa.
5. Podane przez Panią/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego;
6. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania oraz – w przypadkach określonych w RODO – usunięcia danych. Prawo do sprzeciwu przysługuje w zakresie, w jakim dane są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO. Prawo do przenoszenia danych nie przysługuje, gdy podstawą przetwarzania jest obowiązek prawny Administratora. Skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych nie może skutkować zmianą wyniku postępowania ani naruszeniem integralności protokołu i jego załączników, a żądanie ograniczenia przetwarzania nie ogranicza przetwarzania danych do czasu zakończenia postępowania.
7. Posiada Pan/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
Szczegółowe informacje dotyczące RODO zawarto w rozdziale XXXVIII SWZ.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Tak

4.1.2.) Numer referencyjny: 27/2026

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Usługi

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.5.) Wartość zamówienia: 236293,20 PLN

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Tak

4.1.9.) Liczba części: 3

4.1.10.) Ofertę można składać na wszystkie części

4.1.11.) Zamawiający ogranicza liczbę części zamówienia, którą można udzielić jednemu wykonawcy: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

Część 1

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest usługa odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych o kodach 20 03 01, 20 01 01, 20 01 39, 20 01 02 wytworzonych w siedzibie Szpitala Ogólnego w Wysokiem Mazowieckiem, Zakładzie Opiekuńczo - Leczniczym w Ciechanowcu oraz Oddziałach Rehabilitacyjnych w Krzyżewie, oraz dostarczenie pojemników i worków do ich gromadzenia wg podanej ilości:
Zapotrzebowanie na pojemniki kod 20 03 01:

- Szpital Ogólny w Wysokiem Mazowieckiem: pojemniki PA 1100 L - 5 szt.,

Zapotrzebowanie na pojemniki kod 20 01 01:
- Szpital Ogólny w Wysokiem Mazowieckiem: pojemniki PA 1100 L - 1 szt.,

Przy odbiorze odpadów o kodach 20 01 39, 20 01 02 Wykonawca w momencie odbioru zostawia min. ilość worków danego koloru (w przypadku obioru np. 5 szt. worków koloru żółtego zostawia 5 szt. worków koloru żółtego).
Pakiet nr 1 – Odpady komunalne dotyczy obiektu: Szpital Ogólny w Wysokiem Mazowieckiem, ul. Szpitalna 5, 18-200 Wysokie Mazowieckie,
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 1 – Formularz cenowy, który jest integralną częścią SWZ.

4.2.5.) Wartość części: 178273,20 PLN

4.2.6.) Główny kod CPV: 90500000-2 - Usługi związane z odpadami

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

90533000-2 - Usługi gospodarki odpadami

90512000-9 - Usługi transportu odpadów

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 12 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Kryteria oceny ofert - zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:
1.1. oferta, spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją,
1.2. oferta została złożona, w określonym przez zamawiającego terminie,
1.3. wykonawca przedstawił ofertę zgodną, co do treści z wymaganiami zamawiającego.
2. Kryteria oceny ofert - stosowanie matematycznych obliczeń przy ocenie ofert, stanowi podstawową zasadę oceny ofert, które oceniane będą w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców w zakresie każdego kryterium.
3. Za parametry najkorzystniejsze w danym kryterium, oferta otrzyma maksymalną ilość punktów ustaloną w poniższym opisie, pozostałe będą oceniane odpowiednio - proporcjonalnie do parametru najkorzystniejszego, wybór oferty dokonany zostanie na podstawie opisanych kryteriów i ustaloną punktację: punktacja 0-100 (100%=100pkt).
4. Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu kryteria oceny ofert przedstawione poniżej.
/ nazwa kryterium / / waga kryterium /

/ cena brutto / / 60 % /
/ godziny odbioru odpadów/ / 30 % /
/ termin usunięcia przyczyn reklamacji / / 10 % /

Zastosowane wzory do obliczenia punktowego:
Nazwa kryterium: cena brutto
Wzór c.b.=(c.o.n./c.o.b.) x100x60%
Gdzie:
c.b.= ilość punktów w kryterium cena brutto
c.o.n. = cena oferty najtańszej
c.o.b. = cena oferty badanej
Nazwa kryterium: godziny odbioru odpadów
W przypadku kryterium „godziny odbioru odpadów” punkty zostaną przydzielone wg następującej zasady:
Godziny odbioru odpadów ---Punktacja
od 7:00 do 10:00 ----------30 pkt.
od 10:00 do 13:00 ---------- 0 pkt.
Nazwa kryterium: termin usunięcia przyczyn reklamacji
W kryterium „termin usunięcia przyczyn reklamacji” najwyższą liczbę punktów otrzyma oferta z najkrótszym terminem usunięcia przyczyny reklamacji, pozostałym Wykonawcom przyznana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów, określona na podstawie następującego wzoru:
Ocena punktowa badanej ofert = (Termin usunięcia przyczyny reklamacji oferty z najkrótszym terminem usunięcia przyczyny reklamacji spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu / Termin usunięcia przyczyny reklamacji oferty badanej) x 100 x 10%
Jako najkorzystniejsza wybrana zostanie oferta z najwyższą liczbą punktów spośród ofert niepodlegających odrzuceniu i spełniających wszystkie wymagania określone w przepisach ustawy Pzp oraz SWZ.
5. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w każdym kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym wykonawcom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie

mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.
6. Wynik - oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie oceniona jako najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów. Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza podlegać będzie badaniu czy nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, zgodnie z SWZ.
7. Zamawiający dla potrzeb oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Godziny odbioru odpadów

4.3.6.) Waga: 30

Kryterium 3

4.3.4.) Rodzaj kryterium: serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin usunięcia przyczyn reklamacji

4.3.6.) Waga: 10

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 2

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest usługa odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych o kodach 20 03 01, 20 01 01, 20 01 39, 20 01 02 wytworzonych w siedzibie Szpitala Ogólnego w Wysokiem Mazowieckiem, Zakładzie Opiekuńczo - Leczniczym w Ciechanowcu oraz Oddziałach Rehabilitacyjnych w Krzyżewie, oraz dostarczenie pojemników i worków do ich gromadzenia wg podanej ilości:
Zapotrzebowanie na pojemniki kod 20 03 01:
- Zakład Opiekuńczo – Leczniczy w Ciechanowcu: pojemniki PA 400 L – 8 szt.,

Zapotrzebowanie na pojemniki kod 20 01 01:
- Zakład Opiekuńczo – Leczniczy w Ciechanowcu: pojemniki PA 400 L – 1 szt.,

Przy odbiorze odpadów o kodach 20 01 39, 20 01 02 Wykonawca w momencie odbioru zostawia min. ilość worków danego koloru (w przypadku obioru np. 5 szt. worków koloru żółtego zostawia 5 szt. worków koloru żółtego).
Pakiet nr 2 – Odpady komunalne dotyczy obiektu: Zakład Opiekuńczo – Leczniczy w Ciechanowcu, ul. Plac Ks. Kluka 4, 18-230 Ciechanowiec,
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 1 – Formularz cenowy, który jest integralną częścią SWZ.

4.2.5.) Wartość części: 42520,00 PLN

4.2.6.) Główny kod CPV: 90500000-2 - Usługi związane z odpadami

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

90533000-2 - Usługi gospodarki odpadami

90512000-9 - Usługi transportu odpadów

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 12 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Kryteria oceny ofert - zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:
1.1. oferta, spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją,
1.2. oferta została złożona, w określonym przez zamawiającego terminie,
1.3. wykonawca przedstawił ofertę zgodną, co do treści z wymaganiami zamawiającego.
2. Kryteria oceny ofert - stosowanie matematycznych obliczeń przy ocenie ofert, stanowi podstawową zasadę oceny ofert, które oceniane będą w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców w zakresie każdego kryterium.
3. Za parametry najkorzystniejsze w danym kryterium, oferta otrzyma maksymalną ilość punktów ustaloną w poniższym opisie, pozostałe będą oceniane odpowiednio - proporcjonalnie do parametru najkorzystniejszego, wybór oferty dokonany zostanie na podstawie opisanych kryteriów i ustaloną punktację: punktacja 0-100 (100%=100pkt).
4. Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu kryteria oceny ofert przedstawione poniżej.
/ nazwa kryterium / / waga kryterium /

/ cena brutto / / 60 % /
/ godziny odbioru odpadów/ / 30 % /
/ termin usunięcia przyczyn reklamacji / / 10 % /

Zastosowane wzory do obliczenia punktowego:
Nazwa kryterium: cena brutto
Wzór c.b.=(c.o.n./c.o.b.) x100x60%
Gdzie:
c.b.= ilość punktów w kryterium cena brutto
c.o.n. = cena oferty najtańszej
c.o.b. = cena oferty badanej
Nazwa kryterium: godziny odbioru odpadów
W przypadku kryterium „godziny odbioru odpadów” punkty zostaną przydzielone wg następującej zasady:
Godziny odbioru odpadów ---Punktacja
od 7:00 do 10:00 ----------30 pkt.
od 10:00 do 13:00 ---------- 0 pkt.
Nazwa kryterium: termin usunięcia przyczyn reklamacji
W kryterium „termin usunięcia przyczyn reklamacji” najwyższą liczbę punktów otrzyma oferta z najkrótszym terminem usunięcia przyczyny reklamacji, pozostałym Wykonawcom przyznana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów, określona na podstawie następującego wzoru:
Ocena punktowa badanej ofert = (Termin usunięcia przyczyny reklamacji oferty z najkrótszym terminem usunięcia przyczyny reklamacji spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu / Termin usunięcia przyczyny reklamacji oferty badanej) x 100 x 10%
Jako najkorzystniejsza wybrana zostanie oferta z najwyższą liczbą punktów spośród ofert niepodlegających odrzuceniu i spełniających wszystkie wymagania określone w przepisach ustawy Pzp oraz SWZ.
5. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w każdym kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym wykonawcom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.
6. Wynik - oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie oceniona jako najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów. Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza podlegać będzie badaniu czy nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, zgodnie z SWZ.
7. Zamawiający dla potrzeb oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Godziny odbioru odpadów

4.3.6.) Waga: 30

Kryterium 3

4.3.4.) Rodzaj kryterium: serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin usunięcia przyczyn reklamacji

4.3.6.) Waga: 10

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 3

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest usługa odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych o kodach 20 03 01, 20 01 01, 20 01 39, 20 01 02 wytworzonych w siedzibie Szpitala Ogólnego w Wysokiem Mazowieckiem, Zakładzie Opiekuńczo - Leczniczym w Ciechanowcu oraz Oddziałach Rehabilitacyjnych w Krzyżewie, oraz dostarczenie pojemników i worków do ich gromadzenia wg podanej ilości:
Zapotrzebowanie na pojemniki kod 20 03 01:
- Oddziały Rehabilitacyjne w Krzyżewie: pojemniki PA 1100 L – 2 szt.

Zapotrzebowanie na pojemniki kod 20 01 01:
- Oddziały Rehabilitacyjne w Krzyżewie: pojemniki PA 240 L – 1 szt.

Przy odbiorze odpadów o kodach 20 01 39, 20 01 02 Wykonawca w momencie odbioru zostawia min. ilość worków danego koloru (w przypadku obioru np. 5 szt. worków koloru żółtego zostawia 5 szt. worków koloru żółtego).
Pakiet nr 3 – Odpady komunalne dotyczy obiektu: Oddziały Rehabilitacyjne w Krzyżewie, Krzyżewo 30, 18-218 Sokoły.
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 1 – Formularz cenowy, który jest integralną częścią SWZ.

4.2.5.) Wartość części: 15500,00 PLN

4.2.6.) Główny kod CPV: 90500000-2 - Usługi związane z odpadami

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

90533000-2 - Usługi gospodarki odpadami

90512000-9 - Usługi transportu odpadów

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 12 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Kryteria oceny ofert - zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:
1.1. oferta, spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją,
1.2. oferta została złożona, w określonym przez zamawiającego terminie,
1.3. wykonawca przedstawił ofertę zgodną, co do treści z wymaganiami zamawiającego.
2. Kryteria oceny ofert - stosowanie matematycznych obliczeń przy ocenie ofert, stanowi podstawową zasadę oceny ofert, które oceniane będą w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców w zakresie każdego kryterium.
3. Za parametry najkorzystniejsze w danym kryterium, oferta otrzyma maksymalną ilość punktów ustaloną w poniższym opisie, pozostałe będą oceniane odpowiednio - proporcjonalnie do parametru najkorzystniejszego, wybór oferty dokonany zostanie na podstawie opisanych kryteriów i ustaloną punktację: punktacja 0-100 (100%=100pkt).
4. Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu kryteria oceny ofert przedstawione poniżej.
/ nazwa kryterium / / waga kryterium /

/ cena brutto / / 60 % /
/ godziny odbioru odpadów/ / 30 % /
/ termin usunięcia przyczyn reklamacji / / 10 % /

Zastosowane wzory do obliczenia punktowego:
Nazwa kryterium: cena brutto
Wzór c.b.=(c.o.n./c.o.b.) x100x60%
Gdzie:
c.b.= ilość punktów w kryterium cena brutto
c.o.n. = cena oferty najtańszej
c.o.b. = cena oferty badanej
Nazwa kryterium: godziny odbioru odpadów
W przypadku kryterium „godziny odbioru odpadów" punkty zostaną przydzielone wg następującej zasady:
Godziny odbioru odpadów ---Punktacja
od 7:00 do 10:00 ----------30 pkt.
od 10:00 do 13:00 ---------- 0 pkt.
Nazwa kryterium: termin usunięcia przyczyn reklamacji
W kryterium „termin usunięcia przyczyn reklamacji" najwyższą liczbę punktów otrzyma oferta z najkrótszym terminem usunięcia przyczyny reklamacji, pozostałym Wykonawcom przyznana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów, określona na podstawie następującego wzoru:
Ocena punktowa badanej ofert = (Termin usunięcia przyczyny reklamacji oferty z najkrótszym terminem usunięcia przyczyny reklamacji spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu / Termin usunięcia przyczyny reklamacji oferty badanej) x 100 x 10%
Jako najkorzystniejsza wybrana zostanie oferta z najwyższą liczbą punktów spośród ofert niepodlegających odrzuceniu i spełniających wszystkie wymagania określone w przepisach ustawy Pzp oraz SWZ.
5. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w każdym kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym wykonawcom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.
6. Wynik - oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie oceniona jako najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów. Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza podlegać będzie badaniu czy nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, zgodnie z SWZ.
7. Zamawiający dla potrzeb oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Godziny odbioru odpadów

4.3.6.) Waga: 30

Kryterium 3

4.3.4.) Rodzaj kryterium: serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin usunięcia przyczyn reklamacji

4.3.6.) Waga: 10

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak

5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:

Art. 109 ust. 1 pkt 4

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.
O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy stosownie do treści art. 112 Pzp. spełniają warunki dotyczące:
1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;
Zamawiający nie wyznacza szczegółowych warunków w tym zakresie.
2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
Działalność prowadzona na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia wymaga posiadania specjalnych uprawnień (zezwolenia, licencji, koncesji lub potwierdzenia wpisu do rejestru działalności regulowanej).
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że:
a. posiada aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie objętym przedmiotem zamówienia, zgodnie z wymogami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach,
b. posiada wpis do „Rejestru podmiotów, wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami (BDO)" z nadanym numerem rejestrowym prowadzonym przez Marszałka Województwa na podstawie art. 49 ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r.
3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
Zamawiający nie wyznacza szczegółowych warunków w tym zakresie.
4) zdolności technicznej lub zawodowej;
Zamawiający nie wyznacza szczegółowych warunków w tym zakresie.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: Dokumenty powinny być zgodne z rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U z 2020 r., poz. 2415 z późn. zm.)
Na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu wykonawca składa oświadczenia według wzoru:
- Oświadczenie wykonawcy/ wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia (uwzględniająca przesłanki wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego) o braku podstaw do wykluczenia oraz o spełnieniu warunków udziału składane na podstawie art. 125 ust.1 ustawy Pzp – Załącznik nr 3 do SWZ.

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:
Dokumenty powinny być zgodne z rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U z 2020 r., poz. 2415 z późn. zm.)
Na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu wykonawca składa oświadczenia według wzoru:
- Oświadczenie wykonawcy/ wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia (uwzględniająca przesłanki wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego) o braku podstaw do wykluczenia oraz o spełnieniu warunków udziału składane na podstawie art. 125 ust.1 ustawy Pzp – Załącznik nr 3 do SWZ.
Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu wykonawca składa:
- Aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie objętym przedmiotem zamówienia, zgodnie z wymogami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach.
- Dokument potwierdzający dokonanie wpisu do „Rejestru podmiotów, wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami (BDO)" z nadanym numerem rejestrowym prowadzonego przez Marszałka Województwa na podstawie art. 49 ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r.

5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:
Stosownie do treści art. 107 ust. 1, w związku z art. 266 Pzp zamawiający żąda złożenia przedmiotowych środków dowodowych przez wykonawcę wraz z ofertą.
Jeżeli wykonawca nie złożył przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, zamawiający wzywa do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, o ile przewidział to w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia.
Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.
Zamawiający stosownie do treści art. 107 ust. 2 przewiduje możliwość złożenia lub uzupełniania przedmiotowych środków dowodowych.

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Tak

5.10.) Przedmiotowe środki dowodowe podlegające uzupełnieniu po złożeniu oferty:
Stosownie do treści art. 107 ust. 1, w związku z art. 266 Pzp zamawiający żąda złożenia przedmiotowych środków dowodowych przez wykonawcę wraz z ofertą.
Jeżeli wykonawca nie złożył przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, zamawiający wzywa do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, o ile przewidział to w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia.
Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.
Zamawiający stosownie do treści art. 107 ust. 2 przewiduje możliwość złożenia lub uzupełniania przedmiotowych środków

dowodowych.

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:
Zawartość oferty:
1. Formularz ofertowy sporządzony przez wykonawcę według instrukcji podanej w Załączniku nr 2 do SWZ.
2. Formularz cenowy sporządzony zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ.
3. Pełnomocnictwo do podpisania oferty.
1) W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda od Wykonawcy odpisu lub informacji z:
a) Krajowego Rejestru Sądowego lub
b) Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub
c) innego właściwego rejestru lub
d) dokumentu pełnomocnictwa.
2) Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w ppkt. 1) lit. a-c, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
4. Oświadczenie wykonawcy/ wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia (uwzględniająca przesłanki wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego) o braku podstaw do wykluczenia oraz o spełnieniu warunków udziału składane na podstawie art. 125 ust.1 ustawy Pzp – Załącznik nr 3 do SWZ.
5. Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (dotyczy wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia) – Załącznik nr 4 do SWZ.

II. Oświadczenia i dokumenty przedkładane na wezwanie zamawiającego wyłącznie przez wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona:
1. Aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie objętym przedmiotem zamówienia, zgodnie z wymogami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach.
2. Dokument potwierdzający dokonanie wpisu do „Rejestru podmiotów, wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami (BDO)" z nadanym numerem rejestrowym prowadzonego przez Marszałka Województwa na podstawie art. 49 ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r.

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. W takim przypadku Wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty i powinno ono zawierać w szczególności wskazanie:
a) postępowania o udzielenie zamówienie publicznego, którego dotyczy;
b) wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia;
c) ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.
4. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika powinien zostać podpisany przez wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie publiczne.
5. Podpisy muszą zostać złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawców. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie
z podmiotem występującym jako pełnomocnik.
6. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, dokumenty:
- Oświadczenie wykonawcy/ wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia (uwzględniająca przesłanki wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego) o braku podstaw do wykluczenia oraz o spełnieniu warunków udziału składane na podstawie art. 125 ust.1 ustawy Pzp – Załącznik nr 3 do SWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
7. W przypadku, gdy oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
Szczegółowy opis wymagań dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zawarto w rozdziale XXI SWZ.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:
1. Istotne dla Zamawiającego postanowienia umowy zawiera Załącznik nr 5 do SWZ – Projektowane postanowienia umowy (dotyczy Pakietu nr 1), Załącznik nr 6 do SWZ – Projektowanie postanowienia umowy (dotyczy Pakietu nr 2) oraz Załącznik nr 7 do SWZ – Projektowanie postanowienia umowy (dotyczy Pakietu nr 3).
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, zgodnie z warunkami podanymi w Projektowanych postanowieniach umowy, stanowiących Załącznik nr 5, 6 i 7 do SWZ.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2026-09-11 09:00

8.2.) Miejsce składania ofert: Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformazakupowa.pl pod adresem: https://platformazakupowa.pl/transakcja/1368215 na stronie internetowej prowadzonego postępowania .

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2026-09-11 09:30

8.4.) Termin związania ofertą: do 2026-10-10