Ogłoszenie o zamówieniu
Roboty budowlane
,, Częściowa rozbudowa z przebudową budynku usługowego".

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: PRZEDSIĘBIORSTWO USŁUG KOMUNALNYCH SPÓŁKA Z O.O.

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 331424910

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Targowa 5

1.5.2.) Miejscowość: Borne Sulinowo

1.5.3.) Kod pocztowy: 78-449

1.5.4.) Województwo: zachodniopomorskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL427 - Szczecinecko-pyrzycki

1.5.7.) Numer telefonu: 943732900

1.5.8.) Numer faksu: 943732910

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: biuro@puk-bornesulinowo.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: http://puk.bornesulinowo.ibip.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - osoba prawna, o której mowa w art. 4 pkt 3 ustawy (podmiot prawa publicznego)

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

,, Częściowa rozbudowa z przebudową budynku usługowego".

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-51c77861-baf4-4ebe-8543-6135394cd87c

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00416814

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-09-01

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Nie

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania
https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-51c77861-baf4-4ebe-8543-6135394cd87c

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl.

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze" („Formularze do komunikacji"). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji" odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik"). Korespondencja przesyłana za pomocą tego formularza nie może być szyfrowana.
Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji" w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy" na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji" służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
Wszystkie wysłane i odebrane w Postępowaniu przez Wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja".
Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji" wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza). Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.
Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: biuro@puk-bornesulinowo.pl (nie dotyczy składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu).

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", informuję, że:
1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych Spółka z o.o., ul. Targowa 5, 78 – 449 Borne Sulinowo.
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
3. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8-8a oraz art. 96 ust. 3-3b ustawy;
4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
5. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
6. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
7. posiada Pani/Pan:
− na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
− na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
− na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
− prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
8. nie przysługuje Pani/Panu:
− w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
− prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
− na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania

Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Roboty budowlane

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1) Przedmiotem zamówienia jest Rozbudowa z przebudową budynku usługowego – I część - Pomieszczenie do mycia z magazynem. Zagospodarowanie terenu. Docieplenie dachu myjni oraz ścian części socjalnej. II część – Remont pokrycia dachowego pozostałej części budynku (warsztaty, biura) wraz z niezbędnym częściowym wykonaniem docieplenia ścian z wymianą okien.”
Zamówienie stanowi jednolity zakres robót i nie jest dzielone na części. Wykonawca składa jedną ofertę cenową obejmującą całość przedmiotu zamówienia.
2) Zakres obejmuje w szczególności :
• Rozbudowę pomieszczenia do mycia z przebudową istniejącej części budynku w celu utworzenia funkcjonalnego pomieszczenia myjni oraz przyległego magazynu.
• Zagospodarowanie terenu obejmujące m.in.:
- wykonanie kanalizacji sanitarnej z pomieszczenia myjni (studzienki ściekowe, osadniki, separatory) zgodnie z projektem,
- wykonanie dojść, dojazdów, utwardzeń do pomieszczeń myjni około 239 m2.
- uporządkowanie i dostosowanie infrastruktury terenu do nowej funkcji obiektu.
• Docieplenie dachu myjni oraz docieplenie ścian części socjalnej, izolacje przeciwwilgociowe ścian fundamentowych zgodnie z dokumentacją projektową i obowiązującymi normami (dach 30 cm, ściany 15 cm).
• Remont pokrycia dachowego części obejmującej warsztaty i biura, w tym:
- demontaż istniejącego pokrycia,
- wykonanie nowego pokrycia dachowego,
- niezbędne prace towarzyszące (obróbki blacharskie, orynnowanie, zabezpieczenia).
• Częściowe docieplenia ścian w zakresie wynikającym z dokumentacji projektowej.
• Wymianę okien w obszarach objętych remontem.
3) OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA AGREGATU WYSOKOCIŚNIENIOWEGO.
• Zasilanie nie mniejsze niż: 3/400/50Ph/V/Hz,
• Wydajność tłoczenia nie mniejsza niż: 460-900 l/h
• Ciśnienie nie mniejsze niż: 40-180/4-18 bar/MPa
• Ciśnienie robocze maksymalne nie mniejsze niż: 20 (200) MPa/bar
• Temperatura doprowadzonej wody : od 70□ C do 85□ C.
• Bezpiecznik: 16A.
• Moc przyłącza: 6.8 kW
OPIS INSTALACJI DOMYWANIA RĘCZNEGO:
• Rozprowadzenie wzdłuż hali po obu stronach pomieszczenia.
• Powinna składać się z szyny prowadzącej wraz z wózkami, uchwytami i wężem wysokociśnieniowym oraz panelem sterującym.
• Długość systemu nie mniejsza niż : 2 x 10 m (po obu stronach hali.
• Podesty stalowe po obu stronach myjni.
• Nagrzewnice w pomieszczeniu myjni zasilane ciepłą wodą z sieci c.o.
4) Wymagania dodatkowe
Wykonawca zobowiązany jest do:
• Realizacji robót zgodnie z dokumentacją projektową, STWiOR oraz obowiązującymi przepisami.
• Zapewnienie kierowników robót we wszystkich specjalnościach zgodnych z przedmiotem zamówienia, posiadających odpowiednie uprawnienia budowlane, w zakresie niezbędnym do kierowania przedmiotowymi robotami budowlanymi, zgodnie z przepisami Prawa Budowlanego.
• Zabezpieczenie terenu, na którym prowadzone będą roboty (teren budowy).
• Prowadzenie robót w sposób minimalizujący utrudnienia w funkcjonowaniu obiektu.
• Wykonanie pełnej dokumentacji powykonawczej.
• Udzielenie gwarancji na wykonane roboty – min. 60 miesięcy, na materiały – zgodnie z kartami producentów, rękojmi – zgodnie z Kodeksem cywilnym.
• Po zakończeniu prac obiekt ma być w pełni funkcjonalny, spełniać wymagania techniczne i użytkowe, a teren wokół budynku ma być uporządkowany i dostosowany do nowego układu funkcjonalnego.

• Opracowanie i dostarczenie Zamawiającemu instrukcji eksploatacji urządzeń i instalacji uzgodnionej z Zamawiającym, a także przeprowadzenia rozruchu i przeszkolenia personelu Zamawiającego w zakresie niezbędnym do ich obsługi.
• Wykonawca zobowiązany jest do właściwego gospodarowania odpadami, segregacji i przekazywania odpadów uprawnionym podmiotom, minimalizacji emisji hałasu i pyłów.
5) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określają dokumenty stanowiące załączniki do niniejszej SWZ, tj.:
• Dokumentacja projektowa,
UWAGA
Zamieszczona dokumentacja projektowa dotyczy większego zakresu robót niż przewidziany niniejszym zamówieniem. Wykonawca powinien zweryfikować dokumentację pod kątem ograniczonego zakresu i dostosować do przedmiotu zamówienia ujętego w opisie przedmiotu zamówienia i przedmiarze robót.
• Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych,
• Przedmiar robót (stanowi element pomocniczy, elementy nie ujęte w przedmiarze a wynikające z projektu lub z technologii wykonywanych robót należy przewidzieć w ofercie).
6) Przed złożeniem oferty wymagane jest odbycie przez wykonawcę wizji lokalnej, o której mowa w art. 131 ust. 2 ustawy Pzp. Wizja lokalna powinna się odbywać w godzinach pn.- pt. 07:30 – 14:30, po wcześniejszym uzgodnieniu na adres e-mail: biuro@puk-bornesulinowo.pl lub telefonicznie pod nr tel.: 94 3732900. Z wizji zostanie sporządzona notatka, stanowiąca Załącznik do SWZ.

4.2.6.) Główny kod CPV: 45000000-7 - Roboty budowlane

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

42924730-5 - Aparatura do czyszczenia przy pomocy wody pod ciśnieniem

45261210-9 - Wykonywanie pokryć dachowych

45111291-4 - Roboty w zakresie zagospodarowania terenu

45111300-1 - Roboty rozbiórkowe

45330000-9 - Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne

45310000-3 - Roboty instalacyjne elektryczne

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 7 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Kryterium: cena

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Wyłącznie kryterium ceny

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 100

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak

5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:

Art. 109 ust. 1 pkt 4

Art. 109 ust. 1 pkt 5

Art. 109 ust. 1 pkt 7

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.
1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
1) nie podlegają wykluczeniu,
2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego.
2. Zamawiający określa warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
1) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej:
Wykonawca spełni warunki udziału w postępowaniu dotyczące sytuacji ekonomicznej lub finansowej, jeżeli wykaże on, że posiada aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 1,5 mln złotych (jeden milion pięćset tysięcy złotych brutto)
2) Zdolności technicznej lub zawodowej:
Wykonawca spełni warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej, jeżeli wykaże on, że należycie zrealizował w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) co najmniej dwie roboty budowlane o wartości co najmniej 1,5 miliony złotych brutto każda.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: 1) Dokumenty potwierdzające, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia,
2) Wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów na rzecz których roboty zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem) - wzór stanowi Załącznik do SWZ.

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Tak

6.4.1) Informacje dotyczące wadium:
1. Zamawiający żąda od wykonawców wniesienia wadium w kwocie 20.000,00 PLN (dwadzieścia tysięcy złotych).
2. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium w pieniądzu należy wpłacić przelewem na konto Zamawiającego tj.:
76 581 1056 0300 5180 2000 0003
z dopiskiem „wadium wniesione w postępowaniu „ Częściowa rozbudowa z przebudową budynku usługowego „
4. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym zamawiającego, przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert.
5. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
6. Wadium należy wnieść w jednej lub kilku następujących formach.:
1) pieniądzu,
2) gwarancjach bankowych,
3) gwarancjach ubezpieczeniowych,
4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r., o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
7. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w ust. 6 wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.
8. Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć ofertę wadium na cały okres związania ofertą (przez 30 dni licząc od daty składania ofert).
9. W przypadku konsorcjum: wadium wnoszone jest przez konsorcjum lub uprawnionego pełnomocnictwem członka konsorcjum.
10. Nie wniesienie wadium w terminie lub w sposób określony w SWZ spowoduje, że oferta wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14) ustawy.

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Tak

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
1. Na podstawie art. 450 ust. 1 i 2 ustawy Zamawiający wymaga wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana będzie musiał wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% (pięć procent) ceny całkowitej brutto podanej w formularzu ofertowym.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy można wnieść w formach wymienionych w art. 450 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych.

4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach wymienionych w art. 450 ust. 2 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
5. Wykonawcy zobowiązani są do wniesienia pełnej kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy przed zawarciem umowy.
6. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca zobowiązany będzie wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:
76 8581 1056 0300 5180 2000 0003
z podaniem tytułu wpłaty: zabezpieczenie należytego wykonania umowy –
,, Częściowa rozbudowa z przebudową budynku usługowego.”
7. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie innej niż pieniądz, oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do Zamawiającego i przez niego zaakceptowany przed podpisaniem umowy.
8. Zabezpieczenie w formie niepieniężnej powinno być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i zawierać bezwarunkowe zobowiązanie do wypłaty Zamawiającemu na każde jego żądanie pełnej kwoty zabezpieczenia, zabezpieczenie powinno zabezpieczać umowę przez minimum czas jej trwania wraz z okresem gwarancyjnym, zaoferowanym przez Wykonawcę w ofercie. Termin ważności zabezpieczenia obejmuje cały okres gwarancji i rękojmi z uwzględnieniem terminów przewidzianych na odbiory oraz na zwrot zabezpieczenia.
9. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
10. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
11. Wypłata, o której mowa w ust. 10, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
12. Zamawiający zwróci kwotę stanowiąca 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.
13. Kwotę stanowiącą 30% wysokości zabezpieczenia Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
14. Kwota, o której mowa w pkt 10 zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi.
15. Wykonawca może w każdej chwili dokonać zmiany formy wniesienia zabezpieczenia z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:
1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego zostały zawarte we wzorze umowy, stanowiącym Załącznik do SWZ.
2. Poza możliwościami zmiany umowy na podstawie art. 455 Pzp dopuszcza się zmiany umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku zaistnienia którejkolwiek z okoliczności określonej poniżej:
1) jeżeli zmiana umowy jest korzystna dla Zamawiającego – w każdym przypadku,
2) zmiana terminu realizacji zamówienia – w przypadku, jeżeli Zamawiający wstrzymał realizację inwestycji lub jej istotnej części z powodów niezawinionych przez Wykonawcę lub w przypadku, jeżeli Zamawiający dokonuje istotnej zmiany przedmiotu zamówienia, w tym dotyczącej wystąpienia robót dodatkowych, który w jego ocenie wymaga dodatkowego czasu na realizację zamówienia;
3) zmiana przedmiotu zamówienia – w przypadku zmiany przepisów prawa konieczna jest zmiana przedmiotu zamówienia lub w przypadku wystąpienia błędów lub braków w dokumentacji projektowej, w przypadku wystąpienia odbiegających w sposób istotny od przyjętych w dokumentacji projektowej warunków terenu budowy, w szczególności napotkania nie zinwentaryzowanych lub błędnie zinwentaryzowanych sieci, instalacji lub innych obiektów budowlanych lub w przypadku, jeżeli w trakcie realizacji inwestycji okaże się, że zmiana przedmiotu zamówienia jest korzystna dla Zamawiającego,
4) inna istotna zmiana umowy w zakresie, którego nie można przewidzieć na etapie sporządzenia niniejszej SWZ - w przypadku wystąpienia nadzwyczajnej okoliczności, której nie można było przewidzieć na etapie sporządzenia niniejszej SWZ, a która spowoduje, że prawidłowe wykonanie zamówienia będzie uzależnione od tej zmiany,

Wszelkie zmiany do umowy wymagają zgody obydwu stron.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2026-09-22 10:00

8.2.) Miejsce składania ofert: Portal e-zamówienia: https://ezamowienia.gov.pl/

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2026-09-22 10:30

8.4.) Termin związania ofertą: 30 dni