Ogłoszenie o zamówieniu
Usługi
Tworzenie i modernizacja zieleni w centrum Czerska

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: GMINA CZERSK

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 092351274

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: ul. Kościuszki 27

1.5.2.) Miejscowość: Czersk

1.5.3.) Kod pocztowy: 89-650

1.5.4.) Województwo: pomorskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL637 - Chojnicki

1.5.7.) Numer telefonu: 523954810

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: urzad_miejski@czersk.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: https://platformazakupowa.pl/pn/czersk

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Tworzenie i modernizacja zieleni w centrum Czerska

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-631ee793-9be2-4cf6-999d-432c25dc2d3f

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00415504

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-09-01

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2026/BZP 00026237/06/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.3.8 Tworzenie/modernizacja zieleni – Skwer przy ul. Dr Zielińskiego oraz Tworzenie/modernizacja zieleni – ul. Dr Zielińskiego

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Tak

2.15.) Nazwa projektu lub programu

Zadanie jest dofinansowane z projektu pn.: Przystosowanie do zmian klimatu Gminy Czersk Realizacja w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027 współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Działanie 2.9. Przystosowanie do zmian klimatu.

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 2 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania
https://platformazakupowa.pl/pn/czersk

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem:
https://platformazakupowa.pl/pn/czersk
Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce
„Instrukcje dla Wykonawców" na stronie internetowej pod adresem:
https://platformazakupowa.pl/strona/instrukcje-wykonawca
W sytuacjach awaryjnych z wyjątkiem składania ofert zamawiający dopuszcza opcjonalnie komunikację elektroniczną poprzez email: urzad_miejski@czersk.pl
Adres strony internetowej do komunikacji:
https://platformazakupowa.pl/pn/czersk

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: Zalecenia: 1. Formaty plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z „Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych", zwanego dalej Rozporządzeniem KRI.
2. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf
3. W celu ewentualnej kompresji danych zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:
3.1. .zip
3.2. .7Z
4. Wśród formatów powszechnych a NIE występujących w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.
5. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi maksymalnie 25MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi maksymalnie 5MB.
6. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
7. Pliki w innych formatach niż pdf zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
8. Zamawiający zaleca, aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować format PAdES oraz podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
9. Zamawiający zaleca, aby wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty i zweryfikował podpis przed złożeniem oferty.
10. Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko poprzez platformazakupowa.pl za pośrednictwem formularza "Wyślij wiadomość do zamawiającego", nie za pośrednictwem skrzynki email.
11. Adres email podany przez wykonawcę w formularzu elektronicznym podczas składania oferty na platformazakupowa.pl powinien być tożsamy z adresem e-mail podanym w dołączanej dokumentacji (np. w formularzu ofertowym).
12. Ofertę należy przygotować z należytą starannością i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert.
13. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
14. Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
15. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
16. Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem elektronicznym, w tym szczególnie nie łączyć podpisanych wcześniej plików pdf do jednego pliku pdf. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.
17. Wykonawca, przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
17.1. akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem: https://platformazakupowa.pl/strona/regulamin w zakładce „Regulamin" oraz uznaje go za wiążący,

17.2. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem:
https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4slS4t76lZVKPbkyD/view
18. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl
19. Zamawiający określa w pkt 7.10 SWZ wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych została zawarta w pkt 30 SWZ.

3.16.) RODO (ograniczenia stosowania): Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych została zawarta w pkt 30 SWZ.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: ZP.271.33.2026

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Usługi

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Tak

4.1.9.) Liczba części: 2

4.1.10.) Ofertę można składać na wszystkie części

4.1.11.) Zamawiający ogranicza liczbę części zamówienia, którą można udzielić jednemu wykonawcy: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

Część 1

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Część 1: Tworzenie i modernizacja zieleni w Czersku – Skwer przy ul. Dr Zielińskiego
Zadanie jest dofinansowane z projektu pn.: Przystosowanie do zmian klimatu Gminy Czersk Realizacja w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027 współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Działanie 2.9. Przystosowanie do zmian klimatu.
1. Przedmiot i cel zamówienia
Przedmiotem zamówienia jest kompleksowe zagospodarowanie zieleni w centrum miasta Czersk na powierzchni 1511 m². Inwestycja ma na celu estetyczną i funkcjonalną modernizację przestrzeni miejskiej przy użyciu wysokiej jakości materiału roślinnego oraz nowoczesnych systemów nawodnienia, zapewniających trwałość i reprezentacyjny charakter obszaru.
2. Ogólny zakres prac
Wykonawca zobowiązany jest do realizacji prac zgodnie ze sztuką ogrodniczą, obowiązującymi normami oraz specyfikacją techniczną. Zakres obejmuje:
1) Prace przygotowawcze i ziemne związane z oczyszczeniem terenu, korytowaniem, przygotowaniem podłoża i inne prace niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia,
2) Zakup, transport i dostawę materiału roślinnego zgodnego z parametrami technicznymi opisanymi w dokumentach zamówienia,
3) Nasadzenia drzew, krzewów, bylin oraz traw ozdobnych,
4) Wykonanie ułożenia darni rolowanej na przygotowanym przez wykonawcę podłożu – łącznie 707,4 m².
5) Ściółkowanie powierzchni nasadzeń korą sosnową,
6) Wykonanie wraz z montażem i uruchomieniem kompletnego, zautomatyzowanego systemu nawodnienia zgodnie z dokumentacją projektową.
3. Zestawienie materiału roślinnego zawiera opis przedmiotu zamówienia - zał. nr 6 do SWZ.
4. Prace towarzyszące
W ramach realizacji Wykonawca wykona:
1) Przygotowanie gruntu pod nasadzenia (oczyszczenie, odchwaszczenie, nawożenie i inne niezbędne prace).
2) Nasadzenie roślin zgodnie ze schematem projektowym.

3) Precyzyjne grabienie terenu.
4) Ściółkowanie korą sosnową w ilości 920 worków.
5. Podłoże, ściółkowanie
Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia i zastosowania następujących materiałów sypkich
1) Polepszacz gleby: Dostawa 30 ton materiału. Polepszacz należy równomiernie wymieszać z gruntem rodzimym w miejscach projektowanych nasadzeń w celu poprawy struktury i żyzności podłoża.
2) Kora sosnowa średnia (ściółkowanie):
a) 920 worków (opakowania po 80 litrów).
b) Należy zastosować korę sosnową, odżywioną, o średniej frakcji.
6. Trawnik z rolki
Dostawa i ułożenie darni rolowanej na przygotowanym podłożu – łącznie 707,4 m². Wykonawca musi zapewnić darń o wysokiej odporności na wydeptywanie, wolną od chwastów.
7. System nawodnienia
Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie z montażem automatycznego systemu nawadniania w lokalizacji pokazanej w dokumentacji projektowej na załączonych projektach. Podzespoły muszą być kompatybilne i fabrycznie nowe. Wszystkie elementy muszą charakteryzować się wysoką odpornością na warunki atmosferyczne i eksploatacyjne.
8. Dokumentacja fotograficzna
1) Wykonawca ma obowiązek sporządzenia i przekazania Zamawiającemu pełnej dokumentacji fotograficznej terenu nasadzeń na nośniku cyfrowym przed przystąpieniem do wykonania usługi.
2) Sporządzenia i przekazania Zamawiającemu dokumentacji fotograficznej wykonanych nasadzeń i przekazania jej Zamawiającemu na nośniku cyfrowym w dniu odbioru prac.
9. Wymogi zatrudnienia
Zamawiający, zgodnie z zapisami art. 95 ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy:
1) wykonywanie czynności bezpośrednio związanych z pracami ziemnymi i przygotowaniem terenu,
2) wykonywanie prac w zakresie nasadzeń roślinności oraz bieżących prac pielęgnacyjnych,
3) obsługa sprzętu wykorzystywanego przy prowadzeniu prac ogrodniczych.
Obowiązki Wykonawcy z tytułu spełnienia niniejszego wymogu określają Projektowane Postanowienia Umowy (PPU).
10. Organizacja prac
1) Wykonawca zabezpieczy teren wykonywanych prac ogrodniczych.
2) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo osób trzecich w obszarze prowadzonych prac.
3) Wykonawca dokona uzgodnienia z ZUK Sp. z o.o. w Czersku lokalizacji studni oraz zaworów sieci wodociągowo-kanalizacyjnej. Obowiązkiem Wykonawcy jest regulacja wysokościowa armatury do poziomu projektowanego terenu zieleni oraz dostarczenie protokołu odbioru tych prac podpisanego przez przedstawiciela ZUK.
11. Jakość materiałów i równoważność
1) Materiał roślinny: Wszystkie rośliny muszą być zdrowe, o prawidłowo uformowanej bryle korzeniowej i typowym dla gatunku pokroju. Niedopuszczalne są uszkodzenia mechaniczne, objawy żerowania szkodników lub infekcji patogenami.
2) Równoważność: Dopuszcza się zastosowanie produktów równoważnych o parametrach nie gorszych niż wskazane powyżej. W przypadku oferowania rozwiązań równoważnych Wykonawca zobowiązany jest udowodnić ich równoważność w ofercie.
12. Klauzula równoważności
Wszelkie nazwy własne, znaki towarowe lub nazwy producentów przywołane w niniejszej specyfikacji (w szczególności w odniesieniu do systemu nawadniania i odmian roślin) służą wyłącznie określeniu standardu jakościowego i funkcjonalnego. Zamawiający dopuszcza zastosowanie rozwiązań równoważnych o parametrach technicznych, użytkowych i estetycznych nie gorszych niż wskazane
w opisie. Wykonawca oferujący rozwiązania równoważne jest zobowiązany dołączyć do oferty dokumentację potwierdzającą spełnienie wymogów określonych przez Zamawiającego. Zaleca się wykonanie wizji lokalnej terenu. Nieznajomość specyfiki terenu lub błędne rozpoznanie zakresu prac nie może stanowić podstawy do zmiany wynagrodzenia ryczałtowego. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w OPZ - zal. nr 6 do SWZ.

4.2.6.) Główny kod CPV: 77300000-3 - Usługi ogrodnicze

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

77310000-6 - Usługi sadzenia roślin oraz utrzymania terenów zielonych

45112710-5 - Roboty w zakresie kształtowania terenów zielonych

45232120-9 - Roboty nawadniające

03451000-6 - Rośliny

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 8 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert: cena - 60% oraz okres gwarancji na wykonane prace wraz z materiałem roślinnym - 40%, zgodnie z pkt 21 SWZ

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: okres gwarancji na wykonane prace wraz z materiałem roślinnym

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 2

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Część 2 : Tworzenie i modernizacja zieleni w Czersku – ul. Dr Zielińskiego
Zadanie jest dofinansowane z projektu pn.: Przystosowanie do zmian klimatu Gminy Czersk Realizacja w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027 współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Działanie 2.9. Przystosowanie do zmian klimatu.
1. Przedmiot i cel zamówienia
Przedmiotem zamówienia jest kompleksowe zagospodarowanie zieleni w centrum miasta Czersk na powierzchni 1045 m². Inwestycja ma na celu estetyczną i funkcjonalną modernizację przestrzeni miejskiej przy użyciu wysokiej jakości materiału roślinnego, zapewniających trwałość i reprezentacyjny charakter obszaru.
2. Ogólny zakres prac
Wykonawca zobowiązany jest do realizacji prac zgodnie ze sztuką ogrodniczą, obowiązującymi normami oraz specyfikacją techniczną. Zakres obejmuje:
1) Prace przygotowawcze i ziemne związane z oczyszczeniem terenu, korytowaniem, przygotowaniem podłoża i inne prace niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia,
2) Zakup, transport i dostawę materiału roślinnego zgodnego z parametrami technicznymi opisanymi w dokumentach zamówienia,
3) Nasadzenia drzew, krzewów, bylin oraz traw ozdobnych,
4) Ściółkowanie powierzchni nasadzeń korą sosnową.
3. Szczegółowe zestawienie materiału roślinnego znajduje się w zał. nr 6 - Opisie przedmiotu zamówienia.
4. Prace towarzyszące
W ramach realizacji Wykonawca wykona:
1) Przygotowanie gruntu pod nasadzenia (oczyszczenie, odchwaszczenie, nawożenie i inne niezbędne prace).
2) Nasadzenie roślin zgodnie ze schematem projektowym.
3) Precyzyjne grabienie terenu.
4) Ściółkowanie korą sosnową w ilości 1000 worków.
5. Podłoże, ściółkowanie
Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia i zastosowania następujących materiałów sypkich:
1) Polepszacz gleby: Dostawa 25 ton materiału. Polepszacz należy równomiernie wymieszać z gruntem rodzimym w miejscach projektowanych nasadzeń w celu poprawy struktury i żyzności podłoża.
2) Kora sosnowa średnia (ściółkowanie):
a) 1000 worków (opakowania po 80 litrów).
b) Należy zastosować korę sosnową, odżywioną, o średniej frakcji.
6. Dokumentacja fotograficzna
1) Wykonawca ma obowiązek sporządzenia i przekazania Zamawiającemu pełnej dokumentacji fotograficznej terenu nasadzeń na nośniku cyfrowym przed wykonaniem usługi.
2) Sporządzenia i przekazania Zamawiającemu dokumentacji fotograficznej wykonanych nasadzeń i przekazania jej Zamawiającemu na nośniku cyfrowym w dniu odbioru prac.

7. Wymogi zatrudnienia
Zamawiający, zgodnie z zapisami art. 95 ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy:
1) wykonywanie czynności bezpośrednio związanych z pracami ziemnymi i przygotowaniem terenu,
2) wykonywanie prac w zakresie nasadzeń roślinności oraz bieżących prac pielęgnacyjnych,
3) obsługa sprzętu wykorzystywanego przy prowadzeniu prac ogrodniczych.
Obowiązki Wykonawcy z tytułu spełnienia niniejszego wymogu określają Projektowane Postanowienia Umowy (PPU).
8. Organizacja robót
1) Wykonawca zabezpieczy teren wykonywanych robót ogrodniczych.
2) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo osób trzecich w obszarze prowadzonych prac.
9. Jakość materiałów i równoważność
1) Materiał roślinny: Wszystkie rośliny muszą być zdrowe, o prawidłowo uformowanej bryle korzeniowej i typowym dla gatunku pokroju. Niedopuszczalne są uszkodzenia mechaniczne, objawy żerowania szkodników lub infekcji patogenami.
2) Równoważność: Dopuszcza się zastosowanie produktów równoważnych o parametrach nie gorszych niż wskazane powyżej. W przypadku oferowania rozwiązań równoważnych Wykonawca zobowiązany jest udowodnić ich równoważność w ofercie.
10. Klauzula równoważności
Wszelkie nazwy własne, znaki towarowe lub nazwy producentów przywołane w niniejszej specyfikacji (w szczególności w odniesieniu do systemu nawadniania i odmian roślin) służą wyłącznie określeniu standardu jakościowego i funkcjonalnego. Zamawiający dopuszcza zastosowanie rozwiązań równoważnych o parametrach technicznych, użytkowych i estetycznych nie gorszych niż wskazane w opisie. Wykonawca oferujący rozwiązania równoważne jest zobowiązany dołączyć do oferty dokumentację potwierdzającą spełnienie wymogów określonych przez Zamawiającego. Zaleca się wykonanie wizji lokalnej terenu. Nieznajomość specyfiki terenu lub błędne rozpoznanie zakresu prac nie może stanowić podstawy do zmiany wynagrodzenia ryczałtowego.

4.2.6.) Główny kod CPV: 77300000-3 - Usługi ogrodnicze

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

77310000-6 - Usługi sadzenia roślin oraz utrzymania terenów zielonych

45112700-2 - Roboty w zakresie kształtowania terenu

03451000-6 - Rośliny

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 8 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert: cena - 60% oraz okres gwarancji na wykonane prace wraz z materiałem roślinnym - 40%, zgodnie z pkt 21 SWZ

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: okres gwarancji na wykonane prace wraz z materiałem roślinnym

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Nie

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.
Dotyczy: części 1 i części 2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na na podstawie art. 108 ust. 1 Pzp oraz nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego i spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej: Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał lub wykonuje:
1. jedno zamówienie polegające na wykonaniu nasadzeń roślin wieloletnich na terenach obejmujących swym zakresem place i/lub parki i/lub zieleńce i/lub pasy drogowe ulic i/lub inne tereny zieleni o wartości (brutto) nie niższej niż 20.000,00 zł,
2. Zamawiający oceniając zdolność techniczną lub zawodową może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t. j. - Dz. U. z 2025 r. poz. 1714), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia
o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej, według wzoru stanowiącego załącznik nr 8 do SWZ.

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione
w okresie ostatnich 3 miesięcy, według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SWZ.

5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:
Nie dotyczy.

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Nie

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:
Ofertę składa się na formularzu ofertowym – zgodnie z załącznikiem nr 1 do SWZ. Wraz z ofertą wykonawca jest zobowiązany złożyć:
1. oświadczenie, (o którym mowa w pkt 11.1.1 SWZ,) składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez zamawiającego według wzoru stanowiącego zał. nr 2 do SWZ.
2. zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby - zgodnie ze wzorem stanowiącym zał. nr 4 do SWZ (jeżeli dotyczy),
3. oświadczenie, (o którym mowa w pkt 11.1.2 SWZ) składane na podstawie art. 117 ust. 4 Pzp, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy zgodnie z zał. nr 10 do SWZ (dotyczy tylko wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – np. konsorcja, spółki cywilne),
4. oświadczenie, (o którym mowa w pkt 11.1.3 SWZ) podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z załącznikiem nr 9 do SWZ. (w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby),
5. wadium dot. cz. 1 i cz. 2 (jeżeli składane jest w formie dokumentu),
6. pełnomocnictwo dla osoby podpisującej ofertę do występowania w imieniu wykonawcy, jeżeli nie wynika to bezpośrednio z dokumentów rejestrowych lub w przypadku o którym mowa w art. 58 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Tak

6.4.1) Informacje dotyczące wadium:
17.1. Zamawiający żąda wniesienia wadium w kwocie:

17.1.1. Część 1: 2.000,00 zł (słownie złotych: dwa tysiące złotych 00/100).
17.1.2. Część 2: 3.000,00 zł (słownie złotych: trzy tysiące złotych 00/100).
17.2. Wadium może być wniesione według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku formach o których mowa w art. 97 ust. 7 ustawy Pzp:
17.2.1. pieniądzu,
17.2.2. gwarancjach bankowych,
17.2.3. gwarancjach ubezpieczeniowych,
17.2.4. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości
(t. j. - Dz. U. z 2020 r. poz. 299).
17.3. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.
17.4. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu kwotę, o której mowa w pkt 17.1 SWZ należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy w Banku Spółdzielczym w Skórczu nr 05 8342 0009 5000 2600 2000 0004 z dopiskiem: wadium – ZP.271.33.2026 część nr …. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na wskazanym rachunku bankowym przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).
17.5. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
17.6. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w pkt od 17.2.2 – 17.2.4 SWZ, wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.
17.7. Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.
17.8. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp zostanie odrzucona.
17.9. Okoliczności i zasady zwrotu wadium oraz jego zatrzymania określa art. 98 ustawy Pzp.

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Tak

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie, o którym mowa w pkt 11.1.1 SWZ, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie składane na podstawie art. 117 ust. 4 Pzp, z którego wynika, które roboty budowlane lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy –zgodnie z załącznikiem nr 10 do SWZ.
4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Tak

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:
W związku z art. 455 ustawy Prawo Zamówień Publicznych zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w umowie. Szczegółowy przewidywany zakres zmian zawierają Projektowane postanowienia umowy – załącznik nr 7 i nr 7A do SWZ.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Tak

7.6.) Zamawiający przewiduje następujące wymagania związane z realizacją zamówienia:

w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2026-09-10 09:00

8.2.) Miejsce składania ofert: Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformazakupowa.pl pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/czersk

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2026-09-10 09:05

8.4.) Termin związania ofertą: do 2026-10-09

8.5.) Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością negocjacji:

Część 1 : Tak

Część 2 : Tak

SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

1. Zamawiający informuje, że przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
2. Zamawiający informuje, że nie przewiduje ograniczenia liczby Wykonawców, których zaprosi do negocjacji.
3. W przypadku podjęcia decyzji o prowadzeniu negocjacji w pierwszym kroku Zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, o Wykonawcach: 3.1. których oferty nie zostały odrzucone, oraz punktacji przyznanej ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji,
3.2. których oferty zostały odrzucone,
3.2.1. podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
4. Zamawiający w zaproszeniu do negocjacji wskaże miejsce, termin i sposób prowadzenia negocjacji oraz kryteria oceny ofert, w ramach których będą prowadzone negocjacje w celu ulepszenia treści ofert.
5. Prowadzone negocjacje mają poufny charakter. Żadna ze stron nie może, bez zgody drugiej strony, ujawniać informacji technicznych i handlowych związanych z negocjacjami. Zgoda jest udzielana w odniesieniu do konkretnych informacji i przed ich ujawnieniem.
6. Po zakończeniu negocjacji ze wszystkimi Wykonawcami Zamawiający informuje równocześnie wszystkich wykonawców, których oferty złożone w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu nie zostały odrzucone, o zakończeniu negocjacji oraz zaprasza ich do składania ofert dodatkowych.
7. Zaproszenie do złożenia ofert dodatkowych będzie zawierać co najmniej:
7.1. nazwę oraz adres Zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania,
7.2. sposób i termin składania ofert dodatkowych oraz język lub języki, w jakich muszą one być sporządzone, oraz termin otwarcia tych ofert.
8. Wykonawca może złożyć ofertę dodatkową, która zawiera nowe propozycje w zakresie treści oferty podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych przez Zamawiającego w zaproszeniu do negocjacji.
9. Oferta dodatkowa nie może być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.
10. Oferta przestaje wiązać Wykonawcę w zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji.
11. Oferta dodatkowa, która jest mniej korzystna w którymkolwiek z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, podlega odrzuceniu.
1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą, będzie
zobowiązany zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią załącznik nr 7 i nr 7A do SWZ.
4. Wykonawca, przed podpisaniem umowy, powinien przedłożyć:
4.1. w przypadku konsorcjum lub spółki cywilnej - umowę regulującą współpracę Wykonawców działających wspólnie (umowa konsorcjum lub umowa spółki cywilnej),
4.2. dokument potwierdzający wniesienie przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy – dla każdej części oddzielny,
4.3. kosztorys, którego wartość musi być zgodna z ceną oferty wpisaną w formularzu ofertowym), – dla każdej części oddzielny (w kosztorysie należy wyszczególnić materiał roślinny i wszystkie prace niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia, zgodnie z dokumentacją postępowania.