Ogłoszenie o zamówieniu
Dostawy
Sukcesywna dostawa drobnego sprzętu medycznego dla Wydziału Medycyny Weterynaryjnej Uniwersytetu Przyrodniczego we Wrocławiu.

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: UNIWERSYTET PRZYRODNICZY WE WROCŁAWIU

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 000001867

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: ul. Cypriana Kamila Norwida 25

1.5.2.) Miejscowość: Wrocław

1.5.3.) Kod pocztowy: 50-375

1.5.4.) Województwo: dolnośląskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL514 - Miasto Wrocław

1.5.7.) Numer telefonu: 713205140

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: katarzyna.budzynska@upwr.edu.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: www.upwr.edu.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - uczelnia publiczna

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Edukacja

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Sukcesywna dostawa drobnego sprzętu medycznego dla Wydziału Medycyny Weterynaryjnej Uniwersytetu Przyrodniczego we Wrocławiu.

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-2e9c4076-b34b-41f3-a645-ab29b3bdcee5

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00411047

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-08-27

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2026/BZP 00060976/13/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.2.22 Sukcesywna dostawa drobnego sprzętu medycznego

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania
https://upwr.logintrade.net/zapytania_email,238924,7376f794faaa360ec55780d5c9d4b69b.html

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: 1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą odbywa się wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tj.: za pośrednictwem Platformy pod adresem: https://upwr.logintrade.net/zapytania_email,238924,7376f794faaa360ec55780d5c9d4b69b.html
2. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem postępowania nadanym przez Zamawiającego: A0CZZ000.240.76.2026.
3. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tj. przy użyciu Platformy wskazanej powyżej.
4. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje za pośrednictwem Platformy. Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na Platformie

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja elektroniczna między Zamawiającym a Wykonawcami (w tym składanie ofert) odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tj. poprzez Platformę, o której mowa w rozdziale 1 SWZ.
2. Korzystanie z Platformy przez Wykonawcę jest bezpłatne.
3. Aby zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ, Wykonawca nie musi posiadać konta na Platformie.
4. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu posiadał (założył) konto na Platformie. Wykonawca posiadający konto na Platformie ma dostęp do możliwości złożenia, zmiany, wycofania oferty, a także funkcjonalności pozwalających na zadawanie pytań do treści SWZ oraz komunikację z Zamawiającym w pozostałych obszarach.
5. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, oświadcza, że akceptuje warunki korzystania z Platformy, określone w Regulaminie na stronie: https://upwr.logintrade.net/rejestracja/regulamin.html oraz zobowiązuje się korzystając z Platformy przestrzegać postanowień tego regulaminu.
6. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Instrukcjach dla użytkowników dostępnych pod adresem: https://upwr.logintrade.net/rejestracja/instrukcje.html.
7. Wymagania techniczne urządzeń informatycznych, niezbędnych do prawidłowego korzystania z Platformy opisane są na stronie: https://upwr.logintrade.net/reg,info,wymaganiatechniczne.html oraz https://upwr.logintrade.net/rejestracja/instrukcje.html
7.1. Dopuszczalne przeglądarki internetowe: Edge, Google Chrome, Mozilla Firefox, Opera;
7.2. Pozostałe wymagania techniczne:
a) dostęp do sieci internet;
b) obsługa przez przeglądarkę protokołu XMLHttpRequest – ajax;
c) włączona obsługa JavaScript;
d) zalecana szybkość łącza internetowego powyżej 500 KB/s;
e) zainstalowany Acrobat Reader;
f) zainstalowane środowisko uruchomieniowe Java - Java SE Runtime Environment 6 Update 24 lub nowszy.
8. Instrukcje korzystania z Platformy dostępne są pod adresem: https://upwr.logintrade.net/rejestracja/instrukcje.html
9. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z Platformy, określone we wskazanej powyżej Instrukcji Użytkownika oraz zobowiązuje się korzystając z Platformy przestrzegać postanowień tej Instrukcji.
10. Wsparcia technicznego w zakresie działania Platformy przetargowej udziela jej dostawca, tj.: Logintrade SA ul. Legnicka 57D, lokal B/J, 54-203 Wrocław, nr tel. 71 787 35 34, e-mail: helpdesk@logintrade.net od poniedziałku do piątku (dni robocze) w godz. 8:00 – 16:00.
11. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy wynosi 150 MB.
12. Za datę wpływu oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przekazywanych w postępowaniu przyjmuje się datę ich wpływu na Platformę, tj. datę i godzinę wyświetloną na koncie Zamawiającego.
13. Do połączenia używany jest szyfrowany protokół HTTPS. Szyfrowanie danych odbywa się przy pomocy protokołu SSL. Certyfikat SSL zapewnia poufność transmisji danych przesyłanych przez Internet.
14. Czas zapisywany jest w formacie YYYY-MM-DD HH:MM:SS.
15. Szczegóły w rozdziale 10 SWZ.

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Przyrodniczy we Wrocławiu z siedzibą przy ulicy C. K. Norwida 25, 50-375 Wrocław, NIP: 896-000-53-54, REGON: 000001867;
2) W sprawach związanych z Pani/Pana danymi osobowymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem: iod@upwr.edu.pl
3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięcia, jak również zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i jego archiwizacji;
4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp oraz podmioty, którym administrator powierzył przetwarzanie danych osobowych oraz inne podmioty, które mają uzasadniony interes prawny bądź podstawę do udostępnienia im danych osobowych;
5) Pani/Pana dane osobowe w przypadku postępowań o udzielenie zamówienia publicznego będą przechowywane przez okres oznaczony kategorią archiwalną wskazaną w Jednolitym Rzeczowym Wykazie Akt Uniwersytetu Przyrodniczego we Wrocławiu. Dla dokumentów wytworzonych w ramach krajowych jest to okres 5 lat, dla zamówień publicznych zamówień publicznych finansowanych ze środków zewnętrznych (w tym Unii Europejskiej) jest to okres 10 lat. Natomiast umowy cywilnoprawne wraz z dokumentacją dotyczącą ich realizacji, niezależnie od trybu, w jakim zostały zawarte, przechowywane są przez okres 10 lat. Okres przechowywania liczony jest od 1 stycznia roku następnego od daty zakończenia sprawy. Po upływie okresu przechowywania dokumentacja niearchiwalna podlega, po uzyskaniu zgody dyrektora właściwego archiwum państwowego, brakowaniu;
6) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym, określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
8) Posiada Pani/Pan:
• na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
• na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników;
• na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
• prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
9) Jeżeli na etapie realizacji umowy nastąpi taka konieczność Zamawiający będzie wymagał podpisania umowy powierzenia danych osobowych.

3.16.) RODO (ograniczenia stosowania): Nie przysługuje Pani/Panu:
• w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
• prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
• na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: A0CZZ000.240.76.2026

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Dostawy

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Tak

4.1.6.) Wartość zamówienia stanowiącego przedmiot tego postępowania (bez VAT): 308746,34 PLN

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Rodzaj zamówienia: dostawa.
2. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa drobnego sprzętu medycznego dla Wydziału Medycyny Weterynaryjnej Uniwersytetu Przyrodniczego we Wrocławiu.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w dokumencie pn.: „Opis przedmiotu zamówienia-Arkusz

asortymentowo-cenowy", stanowiącym Załącznik nr 1.1 do SWZ.
4. Szczegółowy zakres obowiązków Wykonawcy określono w Projektowanych Postanowieniach Umowy (dalej: „PPU"), stanowiących Załącznik nr 6 do SWZ.
5. Realizacja zamówienia musi być prowadzona z należytą starannością, zgodnie z wymaganiami określonymi w SWZ, jej załącznikach oraz informacjach przekazywanych Wykonawcom w toku postępowania.
6. Oferta musi obejmować cały asortyment wskazany w Arkuszu asortymentowo-cenowym. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia wszystkich pozycji Arkusza asortymentowo-cenowego poprzez podanie cen jednostkowych oraz wyliczenie ceny ofertowej brutto dla zamówienia podstawowego zgodnie z wymaganiami Zamawiającego.
7. Ilości wskazane w Arkuszu asortymentowo-cenowym mają charakter szacunkowy i służą obliczeniu oraz porównaniu cen ofert. Zamawiający może dokonywać zmian ilościowych pomiędzy pozycjami, z zachowaniem minimalnego gwarantowanego poziomu realizacji i maksymalnych wartości określonych w PPU.
8. Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji, o którym mowa w art. 441 ustawy Pzp, na zasadach określonych w SWZ i Projektowanych Postanowieniach Umowy.
9. Dostarczany drobny sprzęt medyczny musi być fabrycznie nowy, nieużywany, wolny od wad fizycznych i prawnych oraz dostarczany w oryginalnych, nieuszkodzonych opakowaniach producenta. Produkty muszą być sterylne i jednorazowego użytku, jeżeli taki wymóg wynika z Arkusza asortymentowo-cenowego albo właściwości danego wyrobu.
10. Produkty, które zgodnie z obowiązującymi przepisami stanowią wyroby medyczne albo wyroby medyczne do diagnostyki in vitro, muszą spełniać wymagania właściwych przepisów prawa, być dopuszczone do obrotu i używania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, oznakowane znakiem CE oraz posiadać etykietę i instrukcję używania w języku polskim, jeżeli są one wymagane dla danego wyrobu.
11. Miejsca dostaw: jednostki organizacyjne Wydziału Medycyny Weterynaryjnej Uniwersytetu Przyrodniczego we Wrocławiu wskazane w PPU. Dokładny adres i odbiorca zostaną wskazani w zamówieniu cząstkowym.
12. Czas dostawy: maksymalnie 3 dni robocze od dnia przekazania zamówienia cząstkowego. Czas dostawy stanowi kryterium oceny ofert i może zostać skrócony zgodnie z Rozdziałem 17 SWZ. Zadeklarowany czas obowiązuje wyłącznie dla zamówienia podstawowego i zamówień opcjonalnych. Termin dostawy zamówienia dodatkowego jest każdorazowo określany w zaakceptowanej ofercie Wykonawcy.
13. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować każde prawidłowo złożone zamówienie cząstkowe niezależnie od jego wartości oraz liczby zamawianych wyrobów. Zamawiający nie dopuszcza stosowania minimum logistycznego, naliczania dodatkowych opłat za realizację zamówienia o małej wartości ani uzależniania dostawy od osiągnięcia określonej wartości zamówienia.
14. Wymagania dotyczące sposobu realizacji, jakości, terminu ważności, reklamacji, gwarancji i rękojmi dla zamówienia podstawowego i zamówień opcjonalnych oraz odrębne zasady ustalania tych warunków dla zamówień dodatkowych określono w PPU stanowiących Załącznik nr 6 do SWZ.

4.2.6.) Główny kod CPV: 33140000-3 - Materiały medyczne

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Tak

4.2.9) Rodzaj i maksymalna wartość opcji oraz okoliczności skorzystania z opcji:
6. W niniejszym postępowaniu Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji, o którym mowa w art. 441 ustawy Pzp, w dwóch odrębnych zakresach: opcji ilościowej („zamówienia opcjonalne") oraz opcji asortymentowej („zamówienia dodatkowe"). Łączna maksymalna wartość prawa opcji wynosi 70 000,00 zł brutto, w tym:
1) opcja ilościowa („zamówienia opcjonalne") polega na zwiększeniu ilości drobnego sprzętu medycznego wskazanych w Arkuszu asortymentowo-cenowym ponad ilości przewidziane dla zamówienia podstawowego. Jej maksymalna wartość wynosi 60 000,00 zł brutto.
2) opcja asortymentowa („zamówienia dodatkowe") polega na dostawie drobnego sprzętu medycznego niewskazanych w poszczególnych pozycjach Arkusza asortymentowo-cenowego, lecz należących do tej samej grupy asortymentowej i zachowujących ogólny charakter zamówienia. Maksymalna wartość tej części opcji wynosi 10 000,00 zł brutto;
• zakres zamówień dodatkowych obejmuje wyłącznie drobny sprzęt medyczny rodzajowo związany z asortymentem ujętym w Arkuszu asortymentowo-cenowym, przeznaczony do diagnostyki, leczenia, wykonywania zabiegów, pobierania i zabezpieczania materiału biologicznego, infuzji, iniekcji, cewnikowania, intubacji, sterylizacji, monitorowania pacjenta albo gospodarowania odpadami medycznymi. Wyroby muszą spełniać wymagania jakościowe i prawne właściwe dla danego rodzaju produktu, określone w SWZ i PPU;
• zamówienia dodatkowe nie mogą obejmować produktów leczniczych, środków spożywczych, urządzeń i aparatury medycznej o charakterze inwestycyjnym, implantów ani innych produktów, które nie zachowują ogólnego charakteru przedmiotu zamówienia;
• Zamawiający może skorzystać z opcji asortymentowej, jeżeli w toku działalności leczniczej, dydaktycznej lub naukowo-badawczej wystąpi uzasadniona potrzeba zastosowania innego rodzaju, rozmiaru lub konfiguracji drobnego sprzętu medycznego, w szczególności ze względu na stan kliniczny, gatunek lub rozmiar zwierzęcia, rodzaj wykonywanego zabiegu, wymagania realizowanego badania lub zajęć dydaktycznych, a odpowiedniego wyrobu nie przewidziano w Arkuszu asortymentowo-cenowym;
• W przypadku zamiaru skorzystania z opcji asortymentowej Zamawiający przekaże Wykonawcy zapytanie określające wymagany rodzaj wyrobu, jego parametry techniczne, ilość oraz oczekiwany termin dostawy. Wykonawca, w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze od dnia otrzymania zapytania, przedstawi ofertę dotyczącą danego zamówienia dodatkowego albo poinformuje Zamawiającego o odmowie jej złożenia. Odmowa nie wymaga uzasadnienia, nie stanowi niewykonania lub nienależytego wykonania umowy i nie rodzi roszczeń Zamawiającego.
• Jeżeli Wykonawca złoży ofertę dotyczącą zamówienia dodatkowego, powinna ona zawierać co najmniej: nazwę wyrobu i

producenta, numer katalogowy – jeżeli został nadany, parametry techniczne, cenę jednostkową netto, stawkę podatku VAT, cenę jednostkową brutto, łączną wartość zamówienia, termin dostawy, termin ważności lub okres przydatności wyrobu, warunki gwarancji lub rękojmi, termin rozpatrzenia reklamacji i termin wymiany wyrobu. Cena musi obejmować wszystkie koszty realizacji dostawy. Zamawiający może zweryfikować cenę i pozostałe warunki, zaakceptować ofertę, zwrócić się o ich wyjaśnienie lub zmianę albo zrezygnować z zamówienia. Zamówienie dodatkowe staje się wiążące dopiero po zaakceptowaniu oferty i przekazaniu Wykonawcy zamówienia.
3) Opcja może być uruchamiana jednokrotnie albo wielokrotnie przez cały okres obowiązywania Umowy. Skorzystanie z niej nie stanowi zmiany Umowy i nie wymaga aneksu. Szczegółowe zasady realizacji prawa opcji określono w PPU stanowiących Załącznik nr 6 do SWZ.
4) Drobny sprzęt medyczny będzie wykorzystywany w działalności leczniczej, dydaktycznej i naukowo-badawczej Wydziału Medycyny Weterynaryjnej, w tym w projektach finansowanych lub współfinansowanych ze środków zewnętrznych.

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 12 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Przy wyborze ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:
Kryterium nr 1 – Cena (C) – waga 60%
Kryterium nr 2 – Czas dostawy (D) – waga 30%
Kryterium nr 3 – Czas usunięcia niezgodności (R) – waga 10%

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą łączną liczbę punktów, obliczoną według wzoru:
P =C+D+R
gdzie:
P – łączna liczba punktów uzyskanych przez ocenianą ofertę,
C – liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium „Cena”,
D – liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium „Czas dostawy”,
R – liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium „Czas usunięcia niezgodności”.

W kryterium „Cena” ocenie podlega wyłącznie cena ofertowa brutto za realizację zamówienia podstawowego. Parametry oceniane w kryteriach „Czas dostawy” oraz „Czas usunięcia niezgodności” obowiązują w odniesieniu do zamówienia podstawowego i zamówień opcjonalnych. Nie dotyczą zamówień dodatkowych, których warunki są każdorazowo ustalane w zaakceptowanej ofercie Wykonawcy.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium:
serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Czas dostawy (D)

4.3.6.) Waga: 30

Kryterium 3

4.3.4.) Rodzaj kryterium:
serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Czas usunięcia niezgodności (R)

4.3.6.) Waga: 10

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak

5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:

Art. 109 ust. 1 pkt 4

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat liczonych wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie wykonał co najmniej jedną dostawę drobnego sprzętu medycznego lub materiałów medycznych o wartości nie mniejszej niż 100000,00 zł brutto.
Wyjaśnienie:
• przez jedną dostawę Zamawiający rozumie dostawę albo sukcesywne dostawy drobnego sprzętu medycznego lub materiałów medycznych, zrealizowane na podstawie jednej umowy;
• jeżeli w ramach wykazywanej umowy realizowane były również dostawy innych produktów, Wykonawca zobowiązany jest wskazać wartość brutto dostarczonego drobnego sprzętu medycznego lub materiałów medycznych. Wartość ta musi wynosić co najmniej 100 000,00 zł brutto;
• przez drobny sprzęt medyczny lub materiały medyczne Zamawiający rozumie w szczególności (ale nie wyłącznie): jednorazowe albo wielorazowe produkty wykorzystywane w diagnostyce, leczeniu, wykonywaniu zabiegów, pobieraniu i zabezpieczaniu materiału biologicznego, infuzji, iniekcji, cewnikowaniu, intubacji, sterylizacji albo monitorowaniu pacjenta;
• okres wyrażony w latach, o których mowa powyżej, liczy się wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert;
• w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia (przez dwóch lub więcej Wykonawców) Zamawiający uzna wymagany warunek za spełniony, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców spełni go samodzielnie;
• do przeliczenia wartości występujących w innych walutach niż PLN Zamawiający jako kurs przeliczeniowy przyjmie średni kurs Narodowego Banku Polskiego (NBP), z dnia opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

Udostępnienie zasobów:
1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2) W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
3) Podmiot udostępniający zasoby musi w odniesieniu do warunku określonego powyżej spełnić go samodzielnie.
4) Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunku udziału w postępowaniu. Ponadto Zamawiający bada, czy wobec tych podmiotów nie zachodzą przesłanki do wykluczenia, które przewidziano względem Wykonawcy.
5) Jeżeli zdolności podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu, albo wobec tego podmiotu zachodzą podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunek udziału w postępowaniu.
6) Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: 1. Podmiotowe środki dowodowe składane na wezwanie Zamawiającego:
1) Odpis lub informacja.
Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzone nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
2) Oświadczenie Wykonawcy.
Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz art. 7 Ustawy sankcyjnej (Załącznik nr 4 do SWZ).

2. Certyfikacja Wykonawców zamówień publicznych.
1) Zgodnie z art. 124 ust. 2 ustawy Pzp Wykonawca może, zamiast odpowiednich podmiotowych środków dowodowych, złożyć ważny certyfikat wykonawcy zamówień publicznych, wydany na podstawie ustawy z dnia 5 sierpnia 2025 r. o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych (Dz.U. z 2025 r. poz. 1235, ze zm.). Posłużenie się certyfikatem jest dobrowolne.
2) Certyfikat zastępuje podmiotowe środki dowodowe wyłącznie w zakresie, w jakim potwierdza brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunku udziału w postępowaniu określonego w SWZ, oraz wyłącznie przez okres jego ważności. w pozostałym zakresie Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe wymagane w SWZ.
3) W zakresie objętym certyfikatem przyjmuje się domniemanie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu lub jest zdolny do

należytego wykonania zamówienia, chyba że zachodzą okoliczności przewidziane w ustawie o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych, w szczególności Wykonawca wprowadził podmiot certyfikujący w błąd albo przestał spełniać warunki udzielenia certyfikacji.
4) Zamawiający nie będzie żądał innych podmiotowych środków dowodowych w zakresie potwierdzonym certyfikatem, z uwzględnieniem wyjątków przewidzianych w art. 124 ust. 3 i 4 oraz art. 128a ustawy Pzp. Zamawiający może zweryfikować ważność, zakres, zawieszenie albo cofnięcie certyfikacji w publicznym wykazie certyfikowanych wykonawców.
5) Jeżeli Zamawiający poweźmie uzasadnione wątpliwości dotyczące aktualności okoliczności potwierdzonych certyfikatem, zastosuje procedurę określoną w art. 128a ustawy Pzp. w przypadku zawieszenia ważności certyfikacji Zamawiający wezwie Wykonawcę do złożenia właściwych podmiotowych środków dowodowych w zakresie, który miał być potwierdzony certyfikatem.
6) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub korzystania z zasobów podmiotu udostępniającego zasoby certyfikat wywołuje skutki wyłącznie wobec podmiotu, dla którego został wydany, i w zakresie objętym tym certyfikatem. Certyfikat dotyczący zdolności nie zastępuje obowiązku wykazania, że podmiot posiadający daną zdolność zrealizuje dostawy, do których zdolność ta jest wymagana.
7) Dla dostaw stanowiących przedmiot niniejszego postępowania nie określono poziomów zdolności w przepisach wydanych na podstawie art. 5 ust. 4 lub 5 ustawy o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych. z tego względu Zamawiający określił warunek zdolności technicznej lub zawodowej samodzielnie, z uwzględnieniem charakteru i wartości zamówienia.

3. Wykonawca z siedzibą lub miejsce zamieszkania poza granicami RP: szczegóły dotyczące podmiotowych środków dowodowych znajdują się z w rozdziale 8 SWZ.

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: 1. Dokumenty i oświadczenia składane wraz z ofertą:
Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby.
Wykonawca składa zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania do jego dyspozycji niezbędnych zasobów lub inny podmiotowy środek dowodowy, potwierdzający, że Wykonawca będzie dysponował zasobami tych podmiotów w trakcie realizacji zamówienia (Załącznik nr 3 do SWZ).

2. Podmiotowe środki dowodowe składane na wezwanie Zamawiającego:
Wykaz dostaw.
Wykaz dostaw wykonanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy. Okres wyrażony w latach lub miesiącach, o których mowa powyżej, liczy się wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert (Załącznik nr 5 do SWZ).

5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:
1. Zamawiający wymaga, aby wraz z ofertą zostały złożone przedmiotowe środki dowodowe, o których mowa w art. 106 ust. 1 ustawy Pzp. Dokumenty te mają potwierdzać, że oferowane dostawy spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia. Obowiązek złożenia przedmiotowych środków dowodowych dotyczy wyłącznie sytuacji zaoferowania rozwiązań równoważnych w stosunku do ewentualnie wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia znaków towarowych, patentów, pochodzenia, procesu, norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych, systemów referencji technicznych, wydajności lub funkcjonalności. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że oferowane rozwiązania równoważne spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.
2. Rozwiązania równoważne do wskazanych znaków towarowych, patentów, pochodzenia lub procesu. Wykonawca, który oferuje rozwiązania równoważne, musi wykazać w ofercie, że proponowany produkt spełnia wymagania Zamawiającego. w tym celu należy złożyć wraz z ofertą w szczególności:
• kart katalogowych, folderów, prospektów, specyfikacji technicznych, instrukcji używania lub innych dokumentów producenta oferowanych produktów, zawierających co najmniej:
- nazwę producenta,
- nazwę oferowanego produktu,
- numer katalogowy lub inne oznaczenie umożliwiające jego jednoznaczną identyfikację,
- informacje potwierdzające spełnienie parametrów wymaganych przez Zamawiającego;
Przedmiotowe środki dowodowe muszą jednoznacznie wskazywać, jakiego rozwiązania równoważnego dotyczą.
3. Rozwiązania równoważne do wskazanych norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych.
Wykonawca oferujący rozwiązania równoważne w tym zakresie musi udowodnić, że jego produkt spełnia wymagania Zamawiającego. w tym celu należy złożyć wraz z ofertą w szczególności:
• certyfikat wydany przez jednostkę oceniającą zgodność, lub
• sprawozdanie z badań przeprowadzonych przez jednostkę oceniającą zgodność.
Jednostka oceniająca zgodność to podmiot akredytowany zgodnie z rozporządzeniem (WE) nr 765/2008. w Polsce są to jednostki wpisane do wykazu prowadzonego przez Polskie Centrum Akredytacji (PCA). Zamawiający akceptuje również certyfikaty wydane przez inne równoważne
jednostki. Jeżeli Wykonawca nie ma dostępu do wymaganych certyfikatów lub sprawozdań i nie ma możliwości ich uzyskania w odpowiednim terminie (z przyczyn od niego niezależnych), może złożyć inne odpowiednie dokumenty, np. dokumentację techniczną producenta, pod warunkiem że wykaże spełnianie wymagań określonych w zamówieniu.
Przedmiotowe środki dowodowe muszą jednoznacznie wskazywać, jakiego rozwiązania równoważnego dotyczą.
4. Złożone dokumenty muszą umożliwiać jednoznaczne przyporządkowanie oferowanego produktu do odpowiedniej pozycji formularza asortymentowo-cenowego. Wykonawca powinien oznaczyć w dokumentach numer pozycji, której dotyczą, oraz

wskazać miejsca potwierdzające spełnienie poszczególnych wymagań Zamawiającego.
5. Jeżeli dokument producenta nie potwierdza wszystkich wymaganych parametrów, Wykonawca może dodatkowo przedłożyć oświadczenie producenta lub autoryzowanego przedstawiciela producenta odnoszące się do parametrów nieujętych w pozostałych dokumentach. Oświadczenie musi jednoznacznie identyfikować oferowany produkt
6. Dokumenty sporządzone w języku obcym składa się wraz z tłumaczeniem na język polski.
7. Zamawiający nie będzie wzywał na podstawie art. 107 ust. 2 ustawy Pzp do złożenia przedmiotowych środków dowodowych. Wykonawca jest zobowiązany złożyć je wraz z ofertą.
8. Złożenie dokumentów niezgodnych z wymaganiami Zamawiającego lub brak złożenia skutkować będzie odrzuceniem oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 2 lit. c) ustawy Pzp.

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Nie

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:
Oferta oraz dokumenty i oświadczenia, jakie należy złożyć wraz z ofertą:
1) Formularz ofertowy, stanowiący treść oferty (Załącznik nr 1 do SWZ).
2) Opis przedmiotu zamówienia- Arkusz asortymentowo-cenowy, stanowiący treść oferty (Załącznik nr 1.1 do SWZ).
3) Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, potwierdzające brak podstaw wykluczenia (Załącznik nr 2 do SWZ).
4) Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (Załącznik nr 2A do SWZ).
5) (Jeżeli dotyczy) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub inny podmiotowy środek dowodowy, w przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp (Załącznik nr 3 do SWZ).
6) (Jeżeli dotyczy) Pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, jeżeli w imieniu Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby działa osoba lub osoby, której umocowanie nie wynika z informacji zawartych w Krajowym Rejestrze Sądowym, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innym właściwym rejestrze.
7) (jeżeli dotyczy) Pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie dla pełnomocnika ustanowionego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, jeżeli ofertę składają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.
8) (jeżeli dotyczy) Wykazanie zastrzeżenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.
9)(jeżeli dotyczy) Przedmiotowe środki dowodowe w przypadku oferowania rozwiązań równoważnych.
Wyjaśnienie: Załączniki do SWZ są wzorami. Zamawiający zaleca ich użycie w składanej ofercie. Wykonawca może również użyć własnych załączników, pod warunkiem że ich treść będzie zgodna z treścią formularzy wskazanych w SWZ.

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie niniejszego zamówienia. Wykonawcy występujący wspólnie (np. spółki cywilne, konsorcja) są zobowiązani, zgodnie z art. 58 ust. 2 ustawy Pzp, do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2) Pełnomocnictwo musi być udzielone przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania każdego z Wykonawców, zgodnie z ich formą reprezentacji.
3) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy. Odpowiadają również solidarnie za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeśli jest ono wymagane.
4) Wykaz dokumentów i oświadczeń, które należy złożyć wraz z ofertą przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, został określony w Rozdziale 8 SWZ.
5) Wykaz podmiotowych środków dowodowych, które należy złożyć na wezwanie Zamawiającego, został określony w Rozdziale 8 SWZ.
6) Zgodnie z art. 117 ust. 3 ustawy Pzp w zakresie warunku dotyczącego wykształcenia, kwalifikacji, doświadczenia, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych Wykonawców, którzy wykonają usługi wymagające tych zdolności.
7) Przed zawarciem umowy Zamawiający wymaga przedłożenia kopii umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
8) Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:
Na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia do Umowy zmian określonych w niniejszym paragrafie, pod warunkiem że nie prowadzą one do zmiany ogólnego charakteru Umowy.
Niezależnie od poniższych klauzul dopuszczalne są zmiany na innych podstawach i w granicach określonych w art. 455 ustawy Pzp
Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunków ich wprowadzenia znajduje się w PPU, w szczególności w § 14.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2026-09-07 13:00

8.2.) Miejsce składania ofert: https://upwr.logintrade.net/zapytania_email,238924,7376f794faaa360ec55780d5c9d4b69b.html

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2026-09-07 13:15

8.4.) Termin związania ofertą: do 2026-10-06

SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych: w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, w art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp; w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwana dalej: „Ustawą o sankcyjną”. Zamawiający zbada brak podstaw wykluczenia z powodu ww. okoliczności w odniesieniu do Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, podmiotu udostępniający zasoby w przypadku polegania przez Wykonawcę na zdolnościach lub sytuacji podmiotu udostępniającego zasoby.
2. Ofertę oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym.