Ogłoszenie o zamówieniu
Dostawy
Dostawa wyposażenia w ramach zadania inwestycyjnego pn.: „Małopolskie Centrum Rozwoju Kompetencji Zrównoważonego Przemysłu”.

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Powiat Olkuski

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 276255045

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Mickiewicza 2

1.5.2.) Miejscowość: Olkusz

1.5.3.) Kod pocztowy: 32-300

1.5.4.) Województwo: małopolskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL21A - Oświęcimski

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: przetargi@sp.olkusz.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: www.sp.olkusz.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Dostawa wyposażenia w ramach zadania inwestycyjnego pn.: „Małopolskie Centrum Rozwoju Kompetencji Zrównoważonego Przemysłu”.

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-41c059ae-599c-4140-bbd4-35350d91d2df

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00406111

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-08-25

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2026/BZP 00023076/04/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.2.13 Dostawa mebli na potrzeby Małopolskiego Centrum Rozwoju Kompetencji Zrównoważonego Przemysłu.

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Tak

2.15.) Nazwa projektu lub programu

Działanie 8.2 Edukacja dla transformacji, typ B. Sprawiedliwa transformacja w szkołach i placówkach oświatowych oraz w uczelniach zawodowych.

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania
https://platformazakupowa.pl/transakcja/1363046

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl . Szczegółowe informacje o środkach komunikacji elektronicznej oraz osobach uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami określone zostały w rozdziale XIV SWZ.
Adres strony: https://platformazakupowa.pl/transakcja/1363046

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: Oferta oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis zaufany lub podpis osobisty wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu oraz dodatkowo dla całego pakietu dokumentów w kroku 2 Formularza składania oferty lub wniosku (po kliknięciu w przycisk Przejdź do podsumowania). Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać „Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików, podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia lub wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB. Niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
a. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 2 Mbit/s
b. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
c. zainstalowana przeglądarka internetowa obsługująca JavaScript, np.: EDGE, Chrome, FireFox, w najnowszej dostępnej wersji, z włączoną obsługą języka Javascript, akceptująca pliki typu "cookies" lub możliwością korzystania z lokalnej pamięci przeglądarki.
d. komunikacja z platfromazakupowa.pl jest szyfrowana z wykorzystaniem protokołu TLS 1.3.
g. Czas odbioru danych przez platformę zakupową jest zsynchronizowany z czasem urzędowym obowiązującym w Polsce, wyznaczonym przez serwery czasu Głównego Urzędu Miar z użyciem protokołu NTP. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
a. akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin" oraz uznaje go za wiążący,
b. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf.doc.xls .xlsx .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na pdf. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:
a. .zip
b. .7Z
Wśród formatów powszechnych a NIE występujących w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp.numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.Oferta złożona w ten sposób
zostanie odrzucona. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 25MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1. Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików. Szczegółowe informacje w tym zakresie określono w rodz. XI, XIII i XIV SWZ

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Zamawiający, zgodnie z art.13 oraz art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, Dziennik Urzędowy UE, L 119/1 z 4 maja 2016 r. (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), informuje, że: 1. Administratorem Państwa danych osobowych (dalej jako: „Administrator") jest Starosta Olkuski z siedzibą przy ul. Mickiewicza 2, 32-300 Olkusz, tel.: 32 643 04 14, e-mail: spolkusz@sp.olkusz.pl, strona internetowa: www.sp.olkusz.pl
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych: Panią Alicję Świtaj-Hubka, z którą można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: iod@sp.olkusz.pl
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego oraz w przypadku wyboru Pana/Pani oferty w celu realizacji warunków zawieranych umów; wykonania ciążących na Administratorze danych obowiązków prawnych (np. wystawienia i przechowywania faktur oraz innych dokumentów księgowych, udostępniania danych tzw. uprawnionym podmiotom w tym do sądu lub prokuratury); dochodzenia ewentualnych roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zawartej umowy.
4. Podstawą prawną ich przetwarzania są: art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy), art. 6 ust. 1 lit. c (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) oraz ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp".
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp Mogą być nimi również organy kontroli (RIO, NIK, CBA i inne), Instytucje finansujące, Sądy, Policja.
6. Pani/Pana dane osobowe pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia i będą przetwarzane przez Zamawiającego wyłącznie w celu złożenia w/w oferty cenowej, w tym ewentualnego wykonania umowy, realizacji obowiązków i praw (w tym roszczeń) wiążących się z zawartą umową oraz w celu realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa.
7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane w zgodnym z przepisami powszechnie obowiązującego prawa przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
8. Obowiązek podania osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych mogą uniemożliwić wzięcie udziału w postępowaniu.
9. Posiada Pani/Pan prawo:
1) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
2) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
3) prawo do przeniesienia danych (jeśli podstawą przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lt. B RODO);
4) prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
5) prawo do ograniczenia przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego praw;
6) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy. W celu realizacji wymienionych praw należy złożyć pisemny wniosek z wybranym żądaniem.
10. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również profilowane.

3.16.) RODO (ograniczenia stosowania): Zgodnie z art. 19 ust. 2 ustawy Pzp skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, nie może
skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: OZP.272.30.2026

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Dostawy

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Tak

4.1.9.) Liczba części: 2

4.1.10.) Ofertę można składać na wszystkie części

4.1.11.) Zamawiający ogranicza liczbę części zamówienia, którą można udzielić jednemu wykonawcy: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

Część 1

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa wyposażenia na potrzeby utworzenia Małopolskiego Centrum Rozwoju Kompetencji Zrównoważonego Przemysłu w budynku Zespołu Szkół Nr 1 im. Stanisława Staszica w Olkuszu przy ul. Górniczej 12, w ramach zadania pn.: „Małopolskie Centrum Rozwoju Kompetencji Zrównoważonego Przemysłu”, zgodnie z wymaganiami określonymi w Opisie Przedmiotu Zamówienia – Część I (dalej: OPZ I).
Zakres zamówienia obejmuje w szczególności:
1. dostawę fabrycznie nowych mebli, wyposażenia ogólnego i akcesoriów wyposażenia wnętrz,
2. transport, rozładunek i wniesienie wyposażenia do wskazanych pomieszczeń,
3. montaż, ustawienie, wypoziomowanie oraz, w razie potrzeby, zakotwienie lub inne wymagane zabezpieczenie elementów wyposażenia,
4. wykonanie pomiarów z natury i rysunków warsztatowych dla zabudów wykonywanych na wymiar oraz przedstawienie wymaganych próbek i wzorników do akceptacji Zamawiającego,
5. wykonanie wskazanych w OPZ podłączeń oraz sprawdzenie prawidłowości działania wyposażenia,
6. przekazanie wymaganej dokumentacji, w tym instrukcji, kart gwarancyjnych oraz dokumentów potwierdzających wymagane parametry i bezpieczeństwo,
7. uporządkowanie miejsca realizacji oraz przekazanie kompletnego i bezpiecznego wyposażenia do użytkowania.
Zakres Części I obejmuje w szczególności meble wolnostojące i wykonywane na wymiar, wyposażenie socjalne, tablice, siedziska oraz drobne akcesoria wyposażenia wnętrz i sanitariatów.
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załącznikach nr 4a do SWZ -OPZ część I

4.2.6.) Główny kod CPV: 39160000-1 - Meble szkolne

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

39100000-3 - Meble

39110000-6 - Siedziska, krzesła i produkty z nimi związane, i ich części

39120000-9 - Stoły, kredensy, biurka i biblioteczki

39130000-2 - Meble biurowe

39141000-2 - Meble i wyposażenie kuchni

39150000-8 - Różne meble i wyposażenie

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 2 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Zamawiający zastosuje kryterium ceny jako jedyne kryterium oceny ofert, zgodnie z art. 246 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych. W Opisie Przedmiotu Zamówienia szczegółowo określono wymagania jakościowe odnoszące się do głównych elementów przedmiotu zamówienia, w szczególności wymagane parametry techniczne i funkcjonalne, wymiary, materiały, sposób wykonania, wymagania dotyczące trwałości, bezpieczeństwa, ergonomii, montażu oraz wymagane normy i minimalny okres gwarancji.
Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę wyposażenia o jednoznacznie określonym wymaganym standardzie jakościowym, a zaoferowane produkty muszą spełniać wszystkie minimalne wymagania wskazane w dokumentach zamówienia. W związku z tym różnicowanie ofert za pomocą dodatkowych kryteriów jakościowych nie jest konieczne, ponieważ wymagany poziom jakości został zapewniony już poprzez szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
W konsekwencji, spośród ofert spełniających wszystkie wymagania Zamawiającego, za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Wyłącznie kryterium ceny

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 100

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 2

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa wyposażenia na potrzeby utworzenia Małopolskiego Centrum Rozwoju Kompetencji Zrównoważonego Przemysłu w budynku Zespołu Szkół Nr 4 im. Komisji Edukacji Narodowej w Olkuszu przy ul. Legionów Polskich 1, w ramach zadania pn.: „Małopolskie Centrum Rozwoju Kompetencji Zrównoważonego Przemysłu", zgodnie z wymaganiami określonymi w Opisie Przedmiotu Zamówienia – Część II (dalej: OPZ II).
Zakres zamówienia obejmuje w szczególności:
1. dostawę fabrycznie nowych mebli szkolnych, socjalnych i wyposażenia ogólnego,
2. transport, rozładunek i wniesienie wyposażenia do wskazanych pomieszczeń,
3. montaż, ustawienie, wypoziomowanie oraz, w razie potrzeby, zakotwienie lub inne wymagane zabezpieczenie elementów wyposażenia,
4. wykonanie pomiarów z natury i rysunków warsztatowych dla zabudów wykonywanych na wymiar oraz przedstawienie wymaganych próbek i wzorników do akceptacji Zamawiającego,
5. wykonanie wskazanych w OPZ podłączeń oraz montaż elementów ściennych,
6. przekazanie wymaganej dokumentacji, w tym instrukcji, kart gwarancyjnych oraz dokumentów potwierdzających wymagane parametry i bezpieczeństwo,
7. uporządkowanie miejsca realizacji oraz przekazanie kompletnego i bezpiecznego wyposażenia do użytkowania.
Zakres Części II obejmuje w szczególności ławki, stoły, biurka, krzesła, tablice, wyposażenie socjalne oraz pozostałe elementy wyposażenia wskazane szczegółowo w OPZ II.
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 4b do SWZ – OPZ część II.

4.2.6.) Główny kod CPV: 39160000-1 - Meble szkolne

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

39100000-3 - Meble

39110000-6 - Siedziska, krzesła i produkty z nimi związane, i ich części

39120000-9 - Stoły, kredensy, biurka i biblioteczki

39130000-2 - Meble biurowe

39141000-2 - Meble i wyposażenie kuchni

39150000-8 - Różne meble i wyposażenie

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 2 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Zamawiający zastosuje kryterium ceny jako jedyne kryterium oceny ofert, zgodnie z art. 246 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych. W Opisie Przedmiotu Zamówienia szczegółowo określono wymagania jakościowe odnoszące się do głównych elementów przedmiotu zamówienia, w szczególności wymagane parametry techniczne i funkcjonalne, wymiary, materiały, sposób wykonania, wymagania dotyczące trwałości, bezpieczeństwa, ergonomii, montażu oraz wymagane normy i minimalny okres gwarancji.
Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę wyposażenia o jednoznacznie określonym wymaganym standardzie jakościowym, a zaoferowane produkty muszą spełniać wszystkie minimalne wymagania wskazane w dokumentach zamówienia. W związku z tym różnicowanie ofert za pomocą dodatkowych kryteriów jakościowych nie jest konieczne, ponieważ wymagany poziom jakości został zapewniony już poprzez szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
W konsekwencji, spośród ofert spełniających wszystkie wymagania Zamawiającego, za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Wyłącznie kryterium ceny

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 100

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Nie

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Nie

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:
1.Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia
Podwykonawcy, wówczas Wykonawca składa oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia dotyczące tego podwykonawcy – treść oświadczenia zawarta jest w zał. 2 do SWZ w pkt 3.
2. Dokumenty dotyczące samooczyszczenia wykonawcy, o którym mowa w art.110 ust. 2 ustawy Pzp, jeżeli wykonawca korzysta z samooczyszczenia.
3. Pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy)
4. Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o którym mowa w art.117 ust. 4 Pzp (jeżeli dotyczy),
5. Wykaz rozwiązań równoważnych (jeżeli dotyczy).
6. Do formularza ofertowego należy dołączyć wypełniony i podpisany formularz cenowy odpowiednio do składanej części zamówienia. Brak złożenia formularza spowoduje odrzucenie oferty.

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Tak

6.4.1) Informacje dotyczące wadium:
1) Wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany, przed upływem terminu składania ofert, wnieść wadium w wysokości:
Część I: 3 000,00 PLN (słownie: trzy tysiące złotych 00/100)
Cześć II: 3 500,00 PLN (słownie: trzy tysiące pięćset złotych 00/100)
2) Wadium musi obejmować pełen okres związania ofertą.
3) Wadium może być wniesione w jednej lub kilku formach wskazanych w art. 97 ust. 7 ustawy Pzp.
4) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy w banku Erste Bank S.A., numer rachunku 38 1090 1665 0000 0001 4685 4232. Wadium musi wpłynąć na wskazany rachunek bankowy zamawiającego najpóźniej przed upływem terminu składania ofert (decyduje data wpływu na rachunek bankowy zamawiającego).
5) Wadium wnoszone w poręczeniach lub gwarancjach należy załączyć do oferty w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę dokumentu i powinno zawierać następujące elementy:
- nazwę dającego zlecenie (wykonawcy), beneficjenta gwarancji (zamawiającego), gwaranta/poręczyciela oraz wskazanie ich siedzib. Beneficjentem wskazanym w gwarancji lub poręczeniu musi być Powiat Olkuski 32-300 Olkusz ul. Mickiewicza 2,
- określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem,
- kwotę gwarancji/poręczenia,
- termin ważności gwarancji/poręczenia,
- zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji/poręczenia bezwarunkowo, na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego, w sytuacjach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.
6) W przypadku, gdy wykonawca nie wniósł wadium lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wniosek o zwrot wadium, w przypadku o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp.
7) Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 98 ust. 1–5 ustawy Pzp. Przypadki, w których zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami określa art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Tak

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia: Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia na zasadach określonych w art. 58-59 ustawy Pzp. W takim przypadku:- Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego.- Wszelka korespondencja będzie prowadzona przez zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem;- Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (tj. przez każdego z Wykonawców lub upoważnionego pełnomocnika). Oświadczenie o z braku podstaw do wykluczenia składa odrębnie każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na

sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Tak

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:
Projektowane postanowienia umowy określone zostały we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 3 do SWZ.
Zamawiający, zgodnie z art. 455 ust. 1 ustawy Pzp, przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w sprawie zamówienia publicznego, w sposób i na warunkach określonych w §10 wzoru umowy, tj.:
1. Zmiana Umowy jest dopuszczalna wyłącznie w przypadkach i na zasadach zgodnych
z art. 454 i 455 Pzp. Na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1 Pzp Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian opisanych w niniejszym paragrafie, pod warunkiem że nie prowadzą one do zmiany ogólnego charakteru Umowy.
2. Termin wykonania może zostać przedłużony, jeżeli terminowa realizacja została obiektywnie uniemożliwiona lub istotnie utrudniona wskutek:
1) okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności braku możliwości udostępnienia pomieszczeń;
2) opóźnienia albo przedłużenia robót budowlanych, instalacyjnych lub wykończeniowych prowadzonych w miejscu realizacji, jeżeli mają bezpośredni wpływ na możliwość dostawy lub montażu;
3) siły wyższej, rozumianej jako zdarzenie zewnętrzne, niezależne od Stron, nadzwyczajne i niemożliwe do przewidzenia przy zachowaniu należytej staranności, którego skutkom nie można było zapobiec;
4) innych niezależnych od Wykonawcy i należycie udokumentowanych okoliczności, których Wykonawca nie mógł przewidzieć i którym nie mógł zapobiec mimo dochowania należytej staranności, o ile rzeczywiście uniemożliwiają wykonanie w terminie.
3. Przedłużenie terminu jest dopuszczalne wyłącznie o okres rzeczywistego wpływu danej przeszkody na realizację oraz niezbędny, obiektywnie uzasadniony czas wznowienia prac. Wykonawca ma obowiązek podejmować działania minimalizujące skutki przeszkody. Okoliczności wynikające z braku odpowiednio wczesnego zamówienia produktów, wadliwej organizacji dostaw, braku personelu lub środków finansowych Wykonawcy nie stanowią podstawy przedłużenia terminu.
4. Wykonawca jest obowiązany zgłosić okoliczność uzasadniającą zmianę terminu niezwłocznie, nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od jej powstania lub od chwili,
w której przy zachowaniu należytej staranności mógł się o niej dowiedzieć, oraz przedstawić dokumenty potwierdzające jej wystąpienie i wpływ na realizację. Niedochowanie tego terminu nie pozbawia prawa do zmiany, jeżeli wcześniejsze zgłoszenie było obiektywnie niemożliwe, lecz Wykonawca ponosi ciężar wykazania tej okoliczności.
5. Dopuszcza się zmianę producenta, modelu lub typu produktu wskazanego w ofercie wyłącznie w razie jego trwałego wycofania z produkcji lub sprzedaży albo obiektywnej, niezależnej od Wykonawcy niedostępności na rynku, której nie można było przewidzieć w chwili składania oferty. Wykonawca musi wykazać tę okoliczność wiarygodnymi dokumentami oraz zaoferować produkt równoważny lub lepszy, spełniający wszystkie wymagania minimalne i niepogarszający funkcjonalności, jakości, trwałości, estetyki, bezpieczeństwa, kompatybilności, ergonomii, kosztów eksploatacji ani warunków gwarancji. Zmiana nie może powodować podwyższenia wynagrodzenia i wymaga uprzedniej akceptacji Zamawiającego, a jeżeli zmienia treść Umowy lub oferty w sposób wymagający aneksu – zawarcia aneksu przed dostawą zamiennego produktu.
6. Dopuszcza się zmianę Umowy w zakresie niezbędnym do dostosowania sposobu jej wykonania do zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa, jeżeli zmiana przepisów nastąpiła po zawarciu Umowy i ma bezpośredni wpływ na sposób lub koszty realizacji przedmiotu Umowy.
7. Zmiana danych adresowych, kontaktowych, osób upoważnionych do kontaktu lub odbioru, numerów rachunków bankowych z zachowaniem wymogów prawa, a także klasyfikacji budżetowej nie stanowi zmiany Umowy wymagającej aneksu, lecz wymaga niezwłocznego pisemnego lub elektronicznego zawiadomienia drugiej Strony.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2026-09-04 10:30

8.2.) Miejsce składania ofert: https://platformazakupowa.pl/transakcja/1363046

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2026-09-04 10:45

8.4.) Termin związania ofertą: do 2026-10-03

SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

Zamawiający wykluczy wykonawcę na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego w przypadku wystąpienia którejkolwiek z określonych w niej przesłanek. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie w/w przesłanki Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu potwierdzające brak podstaw wykluczenia na dzień składania ofert w zakresie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r.

o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego – zawarte w druku oświadczenia i niepodleganiu wykluczeniu. W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku wykonawców, każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa powyższe oświadczenie.