Ogłoszenie o zamówieniu
Dostawy
Dostawa pojazdów elektrycznych do Panoptikum – Oddziału Narodowego Instytutu Muzeów

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: NARODOWY INSTYTUT MUZEÓW

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 012091660

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: ul. Topiel 12

1.5.2.) Miejscowość: Warszawa

1.5.3.) Kod pocztowy: 00-342

1.5.4.) Województwo: mazowieckie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL911 - Miasto Warszawa

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: biuro@nim.gov.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: www.nim.gov.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - państwowe i samorządowe instytucje kultury

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Rekreacja, kultura i religia

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Dostawa pojazdów elektrycznych do Panoptikum – Oddziału Narodowego Instytutu Muzeów

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-ebe0bd88-5e35-4e97-a0c7-31686d291346

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00405340

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-08-25

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2026/BZP 00159768/03/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.2.1 Dostawa wózków i podnośników

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 2 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania
https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-ebe0bd88-5e35-4e97-a0c7-31686d291346

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: https://ezamowienia.gov.pl/pl/

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem https://ezamowienia.gov.pl. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. Korzystanie z platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca" na platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z platformy e-Zamówienia określa Regulamin platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy".
4. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na platformie e-Zamówienia ani logowania.
5. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w RŚKE.
5. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 RŚKE, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki.
7. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 RŚKE, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:
a. w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub b. jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści
wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji").
8. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze" („Formularze do komunikacji"). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji" odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik"). W przypadku załączników, które są zgodnie z Pzp lub RŚKE opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
9. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji" w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy" na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji" służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
10. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji" wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
11. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin platformy e-Zamówienia.
12. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: biuro@nim.gov.pl (nie dotyczy składania ofert).

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Zgodnie z art. 13 oraz 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO", informuję, że:
1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Narodowy Instytut Muzeów z siedzibą w Warszawie przy ul. Topiel 12, 00-342 Warszawa, (zwany dalej jako „Administrator" lub „NIM")".
2. Administrator wyznaczył Inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować pisząc na adres email: iod@nim.gov.pl we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.

3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu:
a) przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięcia,
b) zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji,
c) ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń w związku z procesem wyboru oferty,
d) wskazania osób reprezentujących wykonawcę oraz zapewnienia kontaktu w związku ze złożeniem oferty.
4. Przesłanką legalizująca przetwarzanie danych osobowych jest:
a) w przypadku celu określonego w pkt 3a) – art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze wynikającego z przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. prawo zamówień publicznych dalej „ustawa Pzp",
b) w przypadku celu określonego w pkt 3b) – art. 6 ust. 1 lit. b) RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy
c) w przypadku celu określonego w pkt 3c) oraz 3d) – art. 6 ust. 1 lit. f) RODO, tj. prawnie uzasadniony interes administratora przejawiający się realizacją prawa do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń oraz zapewnieniu kontaktu z wykonawcą.
W przypadku zawarcia umowy – dane będą również przetwarzane w celach wypełniania obowiązków prawnych ciążących na Administratorze związanych z rachunkowością, podatkami, archiwizacją na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. właściwymi przepisami szczególnymi.
5. Przetwarzane dane osobowe mogą być pozyskiwane bezpośrednio od wykonawców, których dane dotyczą lub innych podmiotów tj. od drugiej strony umowy (czyli podmiotu, z którym Pan/i współpracuje); przetwarzane dane osobowe obejmują w szczególności imię i nazwisko, adres, NIP, REGON, oraz inne dane osobowe podane przez osobę składającą ofertę w celu udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
Szczegółowe zasady dotyczące RODO określa Rozdział XIX SWZ.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: DA.260.7.2026

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Dostawy

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa pojazdów elektrycznych do Panoptikum – Oddziału Narodowego Instytutu Muzeów. Szczegółowy opis oraz sposób realizacji zamówienia zawiera Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ), stanowiący Załącznik nr 1 do SWZ oraz Projektowane Postanowienia Umowy stanowiące Załącznik nr 2 do SWZ.
Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z Opcji – polegającej na dostawie elektrycznego wózka podnośnikowego ze składaną platformą operatora i unoszeniem inicjalnym wideł (poz. 5 OPZ). Warunki skorzystania z opcji określają Projektowane Postanowienia Umowy stanowiące Załącznik nr 2 do SWZ.

4.2.6.) Główny kod CPV: 42415000-8 - Wózki widłowe, pojazdy techniczne, kolejowe wózki ciągnące

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

42415100-9 - Pojazdy z podnośnikami

42415110-2 - Wózki widłowe

42415200-0 - Pojazdy techniczne

42415210-3 - Pojazdy techniczne wyposażone w urządzenia podnośnikowe

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Tak

4.2.9) Rodzaj i maksymalna wartość opcji oraz okoliczności skorzystania z opcji:
Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z Opcji – polegającej na dostawie elektrycznego wózka podnośnikowego ze składaną platformą operatora i unoszeniem inicjalnym wideł (poz. 5 OPZ). Warunki skorzystania z opcji określają Projektowane Postanowienia Umowy stanowiące Załącznik nr 2 do SWZ.

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 3 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Oferty Wykonawców zostaną ocenione i porównane w oparciu o następujące kryteria:
- cena (C) – waga podana w 60%
- deklarowany okres gwarancji (OG) – waga podana w 20%
- deklarowany termin reakcji na zgłoszoną wadę (TR) - waga podana w 20%.

1) Kryterium „Cena" – maksymalnie 60 punktów
W przypadku kryterium „Cena" oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:
Po(C) = Cmin/Co x 60,00 punktów
gdzie:
Po(C) – ilość punktów jakie otrzyma badana oferta za kryterium „Cena",
Cmin – najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert,
Co – cena badanej oferty.

2) Kryterium „Deklarowany okres gwarancji" – maksymalnie 20 punktów
W ramach kryterium „Deklarowany okres gwarancji" (OG), Zamawiający przyzna punkty na podstawie oferowanego przez Wykonawcę okresu obowiązywania gwarancji na przedmiot zamówienia.
Wykonawca podaje oferowany okres gwarancji w Formularzu ofertowym w miesiącach, z zastrzeżeniem, że najkrótszy możliwy, a zarazem minimalny okres gwarancji bezwzględnie wymagany przez Zamawiającego wynosi 36 miesięcy dla przedmiotu objętego gwarancją, licząc od daty odbioru końcowego Przedmiotu Umowy.
Zamawiający przyzna punkty
0 pkt – 36 miesięcy
10 pkt – 48 miesięcy
15 pkt – 60 miesięcy
20 pkt – 72 miesiące
UWAGA:
Zamawiający informuje, że w sytuacji, w której Wykonawca nie poda w Formularzu ofertowym deklarowanego okresu gwarancji lub poda więcej niż jeden okres gwarancji, Zamawiający do oceny ofert przyjmie najkrótszy możliwy okres gwarancji, tj. 36 miesięcy, bez przyznania dodatkowych punktów Wykonawcy w kryterium (OG) oceny ofert. W przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje okres gwarancji dłuższy niż 72 miesiące, Zamawiający przyzna maksymalną możliwą ilość punktów wynoszącą 20.
Zadeklarowany okres gwarancji stanowi zobowiązanie Wykonawcy stanowiące integralny element Umowy w sprawie zamówienia. Zasady realizacji uprawnień z tytułu gwarancji zostały określone w Projektowanych Postanowieniach Umowy.

3) Kryterium „Deklarowany termin reakcji na zgłoszoną wadę" – maksymalnie 20 punktów
W ramach kryterium „Deklarowany termin reakcji na zgłoszoną wadę" (TR), Zamawiający przyzna punkty na podstawie oferowanego przez Wykonawcę terminu reakcji na zgłoszoną wadę w ramach gwarancji dla przedmiotu zamówienia.
Wykonawca podaje oferowany termin reakcji na zgłoszoną wadę w ramach gwarancji w Formularzu ofertowym w godzinach, z zastrzeżeniem, że najdłuższy możliwy termin reakcji bezwzględnie wymagany przez Zamawiającego wynosi 96 godzin dla przedmiotu objętego gwarancją, licząc od momentu otrzymania zawiadomienia o wystąpieniu (ujawnieniu) Wady.
Zamawiający przyzna punkty
0 pkt – 96 godz.
5 pkt – 72 godz.
10 pkt – 48 godz.
15 pkt – 24 godz.
20 pkt – 4 godz.
UWAGA:
Zamawiający informuje, że w sytuacji, w której Wykonawca nie poda w Formularzu ofertowym deklarowanego terminu reakcji na zgłoszoną wadę lub poda więcej niż jeden termin, Zamawiający do oceny ofert przyjmie najdłuższy możliwy termin, tj. 96 godzin, bez przyznania dodatkowych punktów Wykonawcy w kryterium (TR) oceny ofert. W przypadku zaoferowania terminu krótszego niż 4 godziny, Zamawiający przyzna maksymalną możliwą liczbę punktów, tj. 20.
Zadeklarowany termin reakcji na zgłoszoną wadę w ramach gwarancji stanowi zobowiązanie Wykonawcy stanowiące integralny element Umowy w sprawie zamówienia. Obowiązki wchodzące w zakres reakcji oraz zasady realizacji uprawnień z tytułu gwarancji zostały określone w Projektowanych Postanowieniach Umowy.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium:
serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Deklarowany okres gwarancji

4.3.6.) Waga: 20

Kryterium 3

4.3.4.) Rodzaj kryterium:
serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Deklarowany termin reakcji na zgłoszoną wadę

4.3.6.) Waga: 20

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak

5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:

Art. 109 ust. 1 pkt 4

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.
O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej: Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał, że:
w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie wykonał zamówienia polegające na dostawie co najmniej dwóch urządzeń transportu bliskiego o wartości nie mniejszej niż 100 000,00 zł brutto dla każdego z tych urządzeń.
W przypadku, gdy wartość wskazana na potwierdzenie spełnienia warunku jest określona w innej walucie niż w złotych polskich, Zamawiający dokona przeliczenia tej wartości na złote polskie – na podstawie średniego kursu złotego w stosunku do waluty obcej, określonej w Tabeli Kursów Narodowego Banku Polskiego na dzień opublikowania ogłoszenia o zamówieniu Postępowania. Jeżeli dniem publikacji ogłoszenia będzie sobota lub dzień wolny od pracy, wówczas jako kurs przeliczeniowy waluty Zamawiający przyjmie średni kurs Narodowego Banku Polskiego z pierwszego dnia roboczego po dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu.
W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie co najmniej jeden z Wykonawców powinien spełnić warunek w całości.
Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w Postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. Wykonawca może wykazać spełnienie warunku polegając na potencjale podmiotu udostępniającego zasoby, przy czym Wykonawca bądź podmiot udostępniający zasoby powinien spełnić w całości warunek .

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: Podmiotowe środki dowodowe składane na wezwanie: Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych, tj.: w zakresie podstaw wykluczenia:
1) oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp (oświadczenie wstępne), w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w: art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 Pzp, art. 108 ust. 1 pkt 3 Pzp, art. 108 ust. 1 pkt 4 Pzp, art. 108 ust. 1 pkt 5 Pzp, art. 108 ust. 1 pkt 6 Pzp oraz art. 7 ust. 1 ustawy sankcyjnej, zgodnie z Załącznikiem nr 8 do SWZ;
2) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
3) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokumentów dotyczących każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w celu wykazania braku istnienia wobec niego podstaw wykluczenia,
4) w przypadku korzystania z zasobów podmiotu trzeciego - dokumentów dotyczących tego podmiotu, w celu wykazania braku istnienia wobec niego podstaw wykluczenia.
UWAGA:
Zgodnie z art. 226 w związku z art. 124 ust. 2 Ustawy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego wykonawca zamiast odpowiednich podmiotowych środków dowodowych może złożyć certyfikat potwierdzający udzielenie certyfikacji wykonawców zamówień publicznych odpowiednio w zakresie, o którym mowa w art. 3 ust. 2 pkt 1 lub 2 ustawy z dnia 5 sierpnia 2025 r. o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych w zakresie niepodlegania wykluczeniu – obejmujący potwierdzenie braku istnienia podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1 – 5 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 Ustawy, a w przypadku istnienia podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1 – 5 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 Ustawy obejmuje udowodnienie spełnienia przesłanek określonych w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 5 sierpnia 2025 r. o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych.
W zakresie zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia na dostawy lub usługi przepisów ustawy z dnia 5 sierpnia 2025 r. o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych w Postępowaniu nie stosuje się.

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:
Podmiotowe środki dowodowe składane na wezwanie: Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych, tj.:
w zakresie warunków udziału w Postępowaniu:
1) wykazu dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane, sporządzonego zgodnie z Załącznikiem nr 9 do SWZ, oraz z załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;
2) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokumentów dotyczących każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w Postępowaniu.
3) Dowodami potwierdzającymi czy dostawy zostały wykonane należycie, o których mowa w pkt 4) powyżej, są:
- referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy,
- oświadczenie wykonawcy – jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów.

5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:
Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:
Wykaz dokumentów składanych wraz z ofertą:
1) Oświadczenie wstępne: aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – sporządzone zgodnie z załącznikiem nr 4 do SWZ.
Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w Postępowaniu.
W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie wstępne składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w Postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
W przypadku polegania na zasobach innych podmiotów Wykonawca składa wraz z ofertą oświadczenie wstępne podmiotu udostępniającego zasoby dotyczące przesłanek wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu - – sporządzone zgodnie z załącznikiem nr 5 do SWZ.
Oświadczenie wstępne składane jest w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym pod rygorem nieważności.
2) Oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust 4 Pzp, z którego wynika, które dostawy wykonują poszczególni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielnie zamówienia (sporządzone zgodnie z załącznikiem nr 6 do SWZ) – w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielnie zamówienia przez Wykonawców.
3) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (sporządzone zgodnie z Załącznikiem nr 7 do SWZ) lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów - jeżeli Wykonawca polega na zasobach podmiotu trzeciego;
4) W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik – pełnomocnictwo określające jego zakres, podpisane przez osobę/y upoważnione do reprezentacji wskazane we właściwym rejestrze, z którego wynika prawo do podpisania oferty oraz do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą.
5) W przypadku, gdy ofertę składają Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia – pełnomocnictwo określające zakres umocowania pełnomocnika ustanowionego do reprezentowania ich w postępowaniu.
6) Dokumenty rejestrowe (np. aktualny odpis z KRS lub informacja z CEIDG) w celu potwierdzenia zasad reprezentacji Wykonawcy.

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:
Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 PZP oraz wskazanym w projektowanych postanowieniach umowy, stanowiącym Załącznik nr 2 do SWZ

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2026-09-04 11:00

8.2.) Miejsce składania ofert: https://ezamowienia.gov.pl/pl/

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2026-09-04 11:30

8.4.) Termin związania ofertą: 30 dni

8.5.) Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością negocjacji: Tak

SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

1. Zamawiający przewiduje możliwość przeprowadzenia negocjacji z Wykonawcami w celu ulepszenia treści złożonych przez nich ofert w zakresie kryterium ceny. W ramach prowadzonych negocjacji, Wykonawcy w odpowiedzi na zaproszenie do negocjacji składają oferty dodatkowe.
2. Negocjacje treści ofert nie mogą prowadzić do zmiany treści SWZ.
3. Zamawiający nie ogranicza liczby wykonawców, których zaprosi do negocjacji. Do negocjacji zostaną zaproszeni wszyscy Wykonawcy, których oferty złożone w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu nie zostaną odrzucone.
4. W przypadku gdy Zamawiający nie zdecyduje się na przeprowadzenie negocjacji, dokona wyboru oferty najkorzystniejszej spośród ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, które nie zostały odrzucone.
5. W przypadku gdy Zamawiający postanowi o skorzystaniu z możliwości przeprowadzenia negocjacji:
poinformuje równocześnie wszystkich wykonawców, którzy w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu złożyli oferty, o wykonawcach:
1) których oferty nie zostały odrzucone, oraz punktacji przyznanej ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji,
2) których oferty zostały odrzucone,
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
6. Zamawiający w zaproszeniu do negocjacji wskaże miejsce, termin i sposób prowadzenia negocjacji określi również kryteria oceny ofert, w ramach których będą prowadzone negocjacje w celu ulepszenia treści ofert. Wykonawcy nie mają obowiązku uczestniczenia w negocjacjach.
7. Negocjacje będą miały charakter poufny. Podczas negocjacji ofert Zamawiający zapewnia równe traktowanie wszystkich Wykonawców. Zamawiający nie udziela informacji w sposób, który mógłby zapewnić niektórym wykonawcom przewagę nad innymi Wykonawcami.
8. Zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich Wykonawców, których oferty złożone w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu nie zostały odrzucone, o zakończeniu negocjacji oraz zaprosi ich do składania ofert dodatkowych.
9. Zaproszenie do składania ofert dodatkowych będzie zawierało co najmniej
1) nazwę oraz adres Zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego Postępowania,
2) sposób i termin (nie krótszy niż 5 dni) składania ofert dodatkowych oraz język lub języki, w jakich muszą one być sporządzone, oraz termin otwarcia tych ofert.
10. Wykonawca może złożyć ofertę dodatkową, która zawiera nowe propozycje w zakresie treści oferty podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych przez Zamawiającego w zaproszeniu do negocjacji. Oferta dodatkowa nie może być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu. Oferta przestaje wiązać Wykonawcę w zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji. Oferta dodatkowa, która jest mniej korzystna w którymkolwiek z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, podlega odrzuceniu.