Ogłoszenie o zamówieniu
Usługi
DOKUMENTACJA NA ZAGOSPODAROWANIE I REMONT WNĘTRZA PODWÓRZOWEGO / WAPIENNA - GAJOWA - KAMIENNA - PRZESTRZENNA WE WROCŁAWIU - II ETAP

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzi podmiot, któremu powierzono przeprowadzenie postępowania

1.2.) Nazwa zamawiającego: Wrocławskie Mieszkania Sp. z o. o.

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 020610504

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Namysłowska 8

1.5.2.) Miejscowość: Wrocław

1.5.3.) Kod pocztowy: 50-304

1.5.4.) Województwo: dolnośląskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL514 - Miasto Wrocław

1.5.7.) Numer telefonu: 0

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: zamowienia@wm.wroc.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: www.wm.wroc.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka budżetowa

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Budownictwo i obiekty komunalne

1.11.) Dane podmiotu, któremu zamawiający powierzył przeprowadzenie postępowania.

Podmiot 1

1.11.1.) Nazwa podmiotu prowadzącego postępowanie: Wrocławskie Mieszkania Sp. z o. o

1.11.2.) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 020610504

Adres podmiotu prowadzącego postępowanie:

1.11.3.) Ulica: Namysłowska 8

1.11.4.) Miejscowość: Wrocław

1.11.5.) Kod pocztowy: 50-304

1.11.6.) Województwo: dolnośląskie

1.11.7.) Kraj: Polska

1.11.8.) Lokalizacja NUTS 3: PL514 - Miasto Wrocław

1.11.11.) Adres poczty elektronicznej: zamowienia@wm.wroc.pl

1.11.12.) Adres strony internetowej: https://wm.wroc.pl/

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

DOKUMENTACJA NA ZAGOSPODAROWANIE I REMONT WNĘTRZA PODWÓRZOWEGO / WAPIENNA - GAJOWA - KAMIENNA - PRZESTRZENNA WE WROCŁAWIU - II ETAP

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-d9251742-39a9-44a0-ba3b-6e4242cb1c38

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00318475

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-07-02

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2026/BZP 00044157/07/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.3.26 77_Dokumentacja na zagospodarowanie i remont wnętrza podwórzowego / Wapienna - Gajowa - Kamienna - Przestrzenna II etap we Wrocławiu

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania
https://wroclawskiemieszkania.ezamawiajacy.pl/pn/WROCMIE/demand/302302/notice/public/details

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej:
https://wroclawskiemieszkania.ezamawiajacy.pl/pn/WROCMIE/demand/302302/notice/public/details

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: Korzystanie z Platformy:
1)Zgłoszenie do postępowania wymaga zalogowania Wykonawcy do Systemu (Platformy), na subdomenie Zamawiającego, dostępnej na stronie: https://wroclawskiemieszkania.ezamawiajacy.pl lub za pośrednictwem strony: https://oneplace.marketplanet.pl
2) Wykonawca po wybraniu opcji: „Przystąp do postępowania” zostanie przekierowany do strony https://oneplace.marketplanet.pl, gdzie zostanie powiadomiony o możliwości zalogowania (jeżeli posiada już konto) albo założenia bezpłatnego konta (rejestracji), poprzez wykonanie kroków procesów rejestracyjnego, wymagającego kolejno: a) podania adresu e-mail, b) ustanawiania hasła (z wymogiem jego powtórzeniem), c) wpisania kodu z obrazka, d) potwierdzenia zapoznania się i akceptacji Regulaminu korzystania z Marketplanet OnePlace (treść regulaminu, dostępna jest po kliknięciu w link znajdujący się przy tym potwierdzeniu), e) zaznaczenia co najmniej wymaganych zgód, f) kliknięcia polecenia „Zarejestruj się”.
3) Rejestracja konta następuje poprzez kontakt z numerem telefonu podanym w potwierdzeniu. Jeżeli użytkownik (Wykonawca), nie skontaktuje się telefonicznie z numerem podanym w potwierdzeniu, konto zostanie aktywowane w ciągu maksymalnie 6 godzin roboczych.
4) Kafelek: „Formularz oferty” / sekcja „Przygotowanie oferty” służy Wykonawcy do złożenia oferty oraz oświadczeń i / lub dokumentów składanych wraz z nią. a) Wykonawca w celu zaszyfrowania oferty oraz dokumentów i / lub oświadczeń składanych wraz z nią, zobowiązany będzie do nadania dowolnego, własnego hasła (zgodnie z informacjami wyświetlonymi w okienku: Szyfrowanie ofert wraz ze wszystkimi załączonymi dokumentami”, widocznym po kliknięciu kafelka: „Formularz oferty”) i zatwierdzenia tego hasła.
b) Wczytanie plików następuje poprzez polecenie: "Przeciągnij tutaj lub Wybierz plik z dysku", w sekcji: "Przygotowanie oferty", podsekcja: "Dokumenty do oferty" .
c) Wykonawca winien opisać załączniki nazwą umożliwiającą ich identyfikację.
d) Wykonawca załączając dokument określa jego typ poprzez wybór z rozwijanej listy odpowiedniego opisu: -„Dokument jawny”, albo -„Dokument zawiera tajemnicę przedsiębiorstwa, odpowiednio dla dokumentu niezawierającego bądź zawierającego informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji
e) Złożenie oferty wraz z oświadczeniami i / lub dokumentami składanymi wraz z nią, następuje poprzez polecenie „Złóż ofertę".
f) Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
g) Potwierdzeniem prawidłowo złożone oferty jest komunikat systemowy „Oferta została złożona” oraz wygenerowany raport złożonej oferty.
h) O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie.
5) Kafelek: „Wiadomości” (dostępny po przystąpieniu

do postępowania) służy Wykonawcy do przekazania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ przed upływem terminu składania ofert oraz oświadczeń i dokumentów składanych po upływie tego terminu (np. na wezwanie Zamawiającego). Wnioski o wyjaśnienie mogą być również składane przy użyciu akcji: „Zadaj pytanie" – dostępnej
6) Za datę wpływu dokumentów i / lub informacji do Zamawiającego,
w tym złożenia oferty oraz dokumentów lub oświadczeń składanych razem z ofertą, uważa się datę ich wpływu na Platformę.
7) Zamawiający informuje, iż w przypadku jakichkolwiek wątpliwości związanych z zasadami korzystania z Platformy, Wykonawca winien skontaktować się z dostawcą rozwiązania teleinformatycznego, za pośrednictwem infolinii, dostępnej w dni robocze w godzinach: 09:00-17:00 (nr tel.: +48 22 257 22 23) lub za pośrednictwem poczty elektronicznej (adres e-mail: oneplace@marketplanet.pl)
Ciąg dalszy w sekcji IX -
Pozostałe informacje.

3.7.) Adres strony internetowej, pod którym są dostępne narzędzia, urządzenia lub formaty plików, które nie są ogólnie dostępne: https://wroclawskiemieszkania.ezamawiajacy.pl/pn/WROCMIE/demand/302302/notice/public/details

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Wskazany w SWZ

3.16.) RODO (ograniczenia stosowania): Wskazany w SWZ

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: WM/TP/174/2026/G

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Usługi

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

DOKUMENTACJA NA ZAGOSPODAROWANIE I REMONT WNĘTRZA PODWÓRZOWEGO / WAPIENNA - GAJOWA - KAMIENNA - PRZESTRZENNA WE WROCŁAWIU - II ETAP

Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dotyczącej zagospodarowania i remontu wnętrza podwórzowego w kwartale ulic: Wapienna, Gajowa, Kamienna, Przestrzenna we Wrocławiu.
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz obowiązki stron określa Opis przedmiotu zamówienia, stanowiący Załącznik nr 3 do SWZ, oraz Projektowane postanowienia umowy, stanowiące Załącznik nr 8 do SWZ.

4.2.6.) Główny kod CPV: 71000000-8 - Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

71000000-8 - Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne

71248000-8 - Nadzór nad projektem i dokumentacją

71240000-2 - Usługi architektoniczne, inżynieryjne i planowania

71242000-6 - Przygotowanie przedsięwzięcia i projektu, oszacowanie kosztów

71320000-7 - Usługi inżynieryjne w zakresie projektowania

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 230 dni

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.1.) Sposób oceny ofert: punktowo

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Wyłącznie kryterium ceny

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 100

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Nie

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.
Zdolności technicznej lub zawodowej:
kwalifikacje zawodowe osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia Zamawiający uzna, że warunek udziału w postępowaniu został spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje następującymi osobami:
co najmniej jedną osobą, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń o specjalności architektonicznej oraz doświadczenie zawodowe przy pracach projektowych w wymiarze minimum 3 lat,
co najmniej jedną osobą, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń o specjalności drogowej oraz doświadczenie zawodowe przy pracach projektowych w wymiarze minimum 3 lat,
co najmniej jedną osobą, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń o specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i
kanalizacyjnych oraz doświadczenie zawodowe przy pracach projektowych w wymiarze minimum 3 lat,
co najmniej jedną osobą, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń o specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych oraz doświadczenie zawodowe przy pracach projektowych w wymiarze minimum 3 lat,
co najmniej jedną osobą, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia przy wykonywaniu operatu dendrologicznego i nadzoru dendrologicznego, spełniającą jeden z poniższych warunków dotyczących kwalifikacji:
• inspektor nadzoru terenów zieleni, inspektor nadzoru dendrologicznego lub inne równoważne udokumentowane świadectwem lub certyfikatem z udokumentowanym rocznym stażem pracy na terenach zieleni przy zadaniach o zakresie analogicznym do planowanego
zamierzenia,
• mgr inż. architekt krajobrazu lub inżynier architekt krajobrazu lub inne równoważne, każdorazowo z udokumentowanym 3 letnim stażem pracy
na terenach zieleni przy zadaniach o zakresie analogicznym do planowanego zamierzenia,
• technik ogrodnik lub technik architekt krajobrazu lub inne równoważne, każdorazowo z udokumentowanym 5 letnim stażem pracy na terenach zieleni przy zadaniach o zakresie analogicznym do planowanego zamierzenia.

Doświadczenie Wykonawcy:
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie, minimum jedną dokumentację projektową zawierającą projekt zagospodarowania wnętrza podwórzowego lub innych terenów zewnętrznych o pow. min. 2500 m², zakończoną uzyskaniem prawomocnego pozwolenia na budowę lub braku sprzeciwu wobec zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: Zamawiający, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu, wskazanych w Rozdziale VIII ust. 1 SWZ, zamiast podmiotowych środków dowodowych, będzie żądał oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie tych podstaw wykluczenia z postępowania.

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:
Zamawiający, w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału
w postępowaniu, wskazanych w Rozdziale VII ust. 2 pkt 4 SWZ będzie żądał:
1) Wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania
i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich
3 miesięcy. Wzór ww. wykazu stanowi Załącznik nr 4 do SWZ.
Uwaga: Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami ww. wykaz dotyczy usług, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych,
w których wykonywaniu bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy.
2) Wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją
o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wzór ww. wykazu stanowi Załącznik nr 5
do SWZ.

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:
Określone zostały w projektowanych postanowieniach umowy stanowiącej załącznik nr 8 do SWZ

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2026-07-21 09:00

8.2.) Miejsce składania ofert: https://wroclawskiemieszkania.ezamawiajacy.pl

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2026-07-21 10:00

8.4.) Termin związania ofertą: do 2026-08-19

SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

Cd z sekcji 4. Informacja na temat niezbędnych wymagań sprzętowo-aplikacyjnych umożliwiających korzystanie
z Platformy, specyfikacji połączenia, szyfrowania i oznaczania czasu przekazania
i odbioru danych, a także wielkości i formatu przesyłanych danych oraz informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych:
1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;
2) komputer klasy PC lub MAC spełniający wymagania zainstalowanego systemu operacyjnego oraz wymagania używanej przeglądarki internetowej;
3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa w wersji wspieranej przez producenta obsługująca TLS 1.2;
4) zainstalowany program obsługujący stosowane przez Wykonawcę formaty plików (np. Acrobat Reader dla plików w formacie .pdf);
5) maksymalny rozmiar plików wczytywanych na Platformę: do 2GB;

6) oferta oraz oświadczenia i / lub dokumenty składane wraz z nią, załączona i złożona przez Wykonawcę przy użyciu kafelka „Formularz oferty” lub sekcji „Przygotowanie oferty”, widoczna jest w systemie jako zaszyfrowana (format kodowania UTF8), a możliwość jej otwarcia dostępna jest dopiero po jej odszyfrowaniu przez Zamawiającego, po upływie terminu otwarcia ofert;
7) oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi datę (dd.mm.rrrr) oraz dokładny czas (hh:mm:ss), generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z Głównym Urzędem Miar, który udostępnia przez Internet usługę umożliwiającą synchronizację czasu w systemach komputerowych z czasem urzędowym obowiązującym w Polsce;
8) formaty przesyłanych danych – zgodnie z Rozporządzeniem, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 niniejszego Rozdziału (Rozporządzenie KRI):
a) do danych zawierających dokumenty tekstowe, tekstowo-graficzne lub multimedialne
– w szczególności: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .ppt .pptx .rtf .odt, .txt,
b) do danych zawierających informację graficzną – w szczególności: .jpg (.jpeg),
c) do danych poddanych kompresji – w szczególności: .zip,
d) do elektronicznego podpisywania dokumentów elektronicznych – w szczególności: XAdES, PAdES,
oraz dodatkowo w przypadku plików poddawanych kompresji, również format .rar (nie ujęty
w Rozporządzeniu KRI).
Zamawiający zaleca przesyłanie plików w formacie .pdf
5. Zalecenia Zamawiającego dotyczące podpisów elektronicznych:
1) Kwalifikowany podpis elektroniczny:
a) dla dokumentów w formacie .pdf zaleca się stosowanie podpisu w formacie PAdES,
b) dla dokumentów w formacie innym niż .pdf zaleca się stosowanie podpisu w formacie XAdES;
2) Podpis zaufany:
Wielkość dokumentów nie może przekraczać 10 MB. Szczegółowe informacje dotyczące podpisu zaufanego można uzyskać pod adresem:
https://www.gov.pl/web/gov/podpisz-dokument-elektronicznie-wykorzystaj-podpis-zaufany;
3) Podpis osobisty:
a) dla dokumentów w formacie .pdf lub .xml zaleca się stosowanie podpisu wewnętrznego otoczonego,
b) dla dokumentów w formacie innym niż .pdf zaleca się stosowanie podpisu otaczającego lub zewnętrznego.