Ogłoszenie o zamówieniu
Dostawy
Zakup wyposażenia pracowni w Zespole Szkół Centrum Ustawicznego im. Andrzeja Frycza Modrzewskiego w Wolborzu w ramach projektu „Kształcenie zawodowe na 6 w ZS CKU w Wolborzu”.

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: ZESPÓŁ SZKÓŁ CENTRUM KSZTAŁCENIA USTAWICZNEGO IM. ANDRZEJA FRYCZA MODRZEWSKIEGO W WOLBORZU

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 000783545

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: ul. Modrzewskiego 107

1.5.2.) Miejscowość: Wolbórz

1.5.3.) Kod pocztowy: 97-320

1.5.4.) Województwo: łódzkie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL713 - Piotrkowski

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: info@zswolborz.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: www.zswolborz.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka budżetowa

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Edukacja

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Zakup wyposażenia pracowni w Zespole Szkół Centrum Ustawicznego im. Andrzeja Frycza Modrzewskiego w Wolborzu w ramach projektu „Kształcenie zawodowe na 6 w ZS CKU w Wolborzu”.

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-0bfdcbee-6952-44bf-bf90-d951a2e438df

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00315909

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-06-30

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2026/BZP 00200653/01/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.2.1 Zakup wyposażenia pracowni Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Ustawicznego im. Andrzeja Frycza Modrzewskiego w Wolborzu w ramach projektu „Kształcenie zawodowe na 6 w ZS CKU w Wolborzu”

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Tak

2.15.) Nazwa projektu lub programu

Projekt nr FELD.08.08-IZ.00-0063/24 pn.: „Kształcenie zawodowe na 6 w ZS CKU w Wolborzu” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027.

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania
https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-0bfdcbee-6952-44bf-bf90-d951a2e438df

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: 1) Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp, odbywa się w języku polskim przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Platformy eZamówienia, która jest dostępna pod adresem:
https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-0bfdcbee-6952-44bf-bf90-d951a2e438df
Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
2) W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację wykonawcy i zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: info@zswolborz.plz zastrzeżeniem składania oferty.

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 1) Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia
2) Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie eZamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
˜ Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.ploraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
˜ Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
˜ Korzystanie przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
˜ Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
˜ Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
˜ Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.
˜ W przypadku problemów technicznych i awarii związanych
z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (22) 458 77 99 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.plw zakładce „Zgłoś problem”.
3) W przypadku komunikowania się za pośrednictwem poczty elektronicznej:
˜ łączny rozmiar wiadomości wraz z wszystkimi załącznikami przesyłanej przy użyciu poczty elektronicznej nie może przekraczać 50 MB,
˜ wysłanie wiadomości pocztą elektroniczną nie jest jednoznaczne z jej doręczeniem zamawiającemu,
˜ w przypadku skorzystania z poczty elektronicznej zaleca się, aby wykonawca żądał niezwłocznego potwierdzenia otrzymania przez niego wiadomości.
3. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgody z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.
4. Dokumenty elektroniczne (pliki) przekazywane do zamawiającego należy sporządzić w formatach danych: .doc, .docx, .rtf, .xls, .xlsx,.pdf, .jpg, .zip. – dopuszczone odpowiednimi przepisami prawa , przy czym zamawiający rekomenduje stosowanie plików w formacie .pdf. z uwagi na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu.
5. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem zamawiający i wykonawcy posługują się ID postępowania i numerem sprawy określonym w SWZ.
6. Zamawiający, zgodnie z zasadą ustawy Pzp, nie udziela informacji, związanych z prowadzonym postępowaniem, telefonicznie ani w formie osobistego kontaktu w swojej siedzibie – komunikacja ustna może jedynie dotyczyć informacji nieistotnych, np. kwestii technicznych bądź porządkowych.

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): 1. Zamawiający informuje, że Administratorem danych osobowych wykonawcy jest Dyrektor Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Ustawicznego im. Andrzeja Frycza Modrzewskiego w Wolborzu (97-320), przy ul. Modrzewskiego 107. Dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz w celu archiwizacji.
2. Dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz w celu archiwizacji.
3. Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych stanowi ustawa Prawo zamówień publicznych, wydane na jej podstawie akty wykonawcze, a także ustawa o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
4. Dane osobowe będą ujawniane wykonawcom oraz wszystkim zainteresowanym z uwzględnieniem przepisów w zakresie zamówień publicznych, a także podmiotom przetwarzającym dane na podstawie zawartych umów.
5. Dane osobowe wykonawcy będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy a następnie 5 lat, albo 15 lat w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków UE, począwszy od 1 stycznia roku kalendarzowego następującego po zakończeniu okresu obowiązywania umowy. Okresy te dotyczą również wykonawców, którzy złożyli oferty i nie zostały one uznane, jako najkorzystniejsze (nie zawarto z tymi wykonawcami umowy).
6. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo:
1) dostępu do danych. W przypadku, gdy wykonanie obowiązku związanego z prawem dostępu do danych wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;
2) sprostowania danych, ich usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania na warunkach określonych w przepisach Rozporządzenia Parlamentu i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE. Żądanie sprostowania danych nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z przepisami. Żądanie sprostowania danych nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z przepisami. Wystąpienie z żądaniem ograniczenia przetwarzania, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;
3) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
7. Podanie danych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie może uniemożliwić zamawiającemu dokonanie oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, co skutkować może wykluczeniem wykonawcy z postępowania lub odrzuceniem jego oferty.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: ZSCKU.271.3.2026

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Dostawy

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Tak

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Tak

4.1.9.) Liczba części: 3

4.1.10.) Ofertę można składać na wszystkie części

4.1.11.) Zamawiający ogranicza liczbę części zamówienia, którą można udzielić jednemu wykonawcy: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

Część 1

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Część 1
Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowego ciągnika rolniczego – 1 szt. wraz z wyposażeniem, dokumentacją techniczną, gwarancją oraz serwisem gwarancyjnym. Oferowany ciągnik musi być fabrycznie nowy, nieużywany, wyprodukowany w roku 2025 lub 2026, posiadać maksymalnie 10 godzin pracy placowej.

Szczegółowo przedmiot zamówienia opisany został w SWZ CZĘŚĆ II (OPZ) dla Części 1, w którym zamawiający określa minimalne parametry techniczne.
Zamawiający dopuszcza sprzęt równoważny – równoważność oznacza możliwość zaoferowania przez wykonawcę produktów o innych znakach towarowych, patentach lub pochodzeniu, natomiast o takich samych właściwościach wymaganych przez zamawiającego.
Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań.

4.2.6.) Główny kod CPV: 16700000-2 - Ciągniki

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

39162100-6 - Pomoce dydaktyczne

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: do 2026-08-31

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, spośród ofert zakwalifikowanych jako nieodrzucone, która uzyska łącznie największą liczbę punktów stanowiących sumę punktów przyznanych w ramach każdego z kryteriów.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin dostawy

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 2

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Część 2
Przedmiotem zamówienia jest dostawa:
1) fabrycznie nowego agregatu uprawowego (brony talerzowej) – 1 szt. przeznaczonego do współpracy z ciągnikiem rolniczym o mocy odpowiadającej wymaganiom producenta maszyny oraz fabrycznie nowej kosiarki dyskowej przeznaczonej do koszenia użytków zielonych i współpracy z ciągnikiem rolniczym wyposażonym w wał odbioru mocy (WOM), zestawu plansz szkoleniowych i zestawu kluczy nasadkowych.
2) kosiarki dyskowej – 1 szt.
3) plansz szkoleniowych – 10 szt., przeznaczonych do prowadzenia zajęć dydaktycznych z zakresu budowy, działania oraz diagnostyki systemów stosowanych w pojazdach. Plansze powinny umożliwiać prezentację budowy
i zasady działania poszczególnych układów pojazdowych oraz wspomagać proces kształcenia w zawodach związanych z mechaniką i mechatroniką rolnictwa.
4) dostawa zestawów kluczy nasadowych – 6 kompletów, przeznaczonych do prowadzenia zajęć praktycznych z zakresu mechaniki pojazdowej, obsługi maszyn oraz prac warsztatowych.
Szczegółowo przedmiot zamówienia opisany został w SWZ CZĘŚĆ II (OPZ) dla Części 2, w którym zamawiający określa minimalne parametry techniczne.
Zamawiający dopuszcza sprzęt równoważny – równoważność oznacza możliwość zaoferowania przez wykonawcę produktów o innych znakach towarowych, patentach lub pochodzeniu, natomiast o takich samych właściwościach wymaganych przez zamawiającego.
Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań.

4.2.6.) Główny kod CPV: 44512000-2 - Różne narzędzia ręczne

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

16110000-9 - Pługi lub brony talerzowe

16310000-1 - Kosiarki

39162200-7 - Pomoce i artykuły szkoleniowe

39162100-6 - Pomoce dydaktyczne

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: do 2026-08-31

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, spośród ofert zakwalifikowanych jako nieodrzucone, która uzyska łącznie największą liczbę punktów stanowiących sumę punktów przyznanych w ramach każdego z kryteriów.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin dostawy

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 3

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Część 3
Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowego bezzałogowego statku powietrznego (BSP) - 1 szt. wraz z wyposażeniem, przeznaczonego do realizacji zadań związanych z rolnictwem precyzyjnym, w szczególności monitorowaniem upraw, analizą stanu roślinności, oceną kondycji plantacji, dokumentowaniem stanu gleby oraz pozyskiwaniem danych do tworzenia map i analiz przestrzennych.
Szczegółowo przedmiot zamówienia opisany został w SWZ CZĘŚĆ II (OPZ) dla Części 3, w którym zamawiający określa minimalne parametry techniczne.
Zamawiający dopuszcza sprzęt równoważny – równoważność oznacza możliwość zaoferowania przez wykonawcę produktów o innych znakach towarowych, patentach lub pochodzeniu, natomiast o takich samych właściwościach wymaganych przez zamawiającego.
Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań.

4.2.6.) Główny kod CPV: 34711200-6 - Bezzałogowe statki powietrzne

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

48326100-0 - Cyfrowy system odwzorowujący

48328000-3 - Pakiety oprogramowania do przetwarzania obrazów

39162100-6 - Pomoce dydaktyczne

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: do 2026-08-31

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, spośród ofert zakwalifikowanych jako nieodrzucone, która uzyska łącznie największą liczbę punktów stanowiących sumę punktów przyznanych w ramach każdego z kryteriów.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin dostawy

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Nie

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Nie

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: 1) oświadczenie o aktualności informacji w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp – załącznik nr 3 do IDW,
2) oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – załącznik nr 4 do IDW,
Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:
Część 1
Ciągnik rolniczy
1) Wykonawca składa wraz z ofertą:
- kartę katalogową producenta,
- specyfikację techniczną producenta
- świadectwo homologacji typu UE lub dokument potwierdzający homologację (jeżeli wymagane przepisami).

2) Dokumenty powinny potwierdzać co najmniej:
- producenta i model,
- moc silnika,
- normę emisji spalin,
- napęd 4×4,
- rodzaj i liczbę przełożeń skrzyni biegów,
- wydajność układu hydraulicznego,
- udźwig tylnego TUZ,
- liczbę wyjść hydraulicznych,
- prędkości WOM,
- wyposażenie kabiny (np. klimatyzacja, ogrzewanie, fotel pneumatyczny),

~ masę własną.
Część 2
Agregat uprawowy
1) Wykonawca składa wraz z ofertą:
~ kartę katalogową,
~ specyfikację techniczną producenta,
~ deklarację zgodności CE.
2) Dokumenty powinny potwierdzać:
~ szerokość roboczą,
~ liczbę sekcji lub elementów roboczych,
~ rodzaj wału,
~ masę maszyny,
~ wymagane zapotrzebowanie mocy,
~ sposób zawieszenia,
~ wyposażenie dodatkowe.
Kosiarka dyskowa
1) Wykonawca składa wraz z ofertą:
~ kartę katalogową,
~ specyfikację techniczną,
~ deklarację zgodności CE.
2) Dokumenty powinny potwierdzać:
~ szerokość roboczą,
~ liczbę dysków tnących,
~ liczbę noży,
~ sposób zabezpieczenia listwy tnącej,
~ wymagania dotyczące WOM,
~ masę,
~ wydajność roboczą,
~ sposób zawieszenia.
Dron do rolnictwa precyzyjnego
3) Wykonawca składa wraz z ofertą:
~ kartę katalogową producenta,
~ specyfikację techniczną,
~ deklarację zgodności CE,
~ dokument potwierdzający klasę oznakowania drona (jeżeli dotyczy),
~ oświadczenie producenta lub autoryzowanego dystrybutora o zgodności oferowanego modelu z wymaganiami OPZ.
4) Dokumenty powinny potwierdzać:
~ producenta i model,
~ masę startową,
~ czas lotu,
~ zasięg transmisji,
~ dokładność pozycjonowania (GNSS/RTK – jeśli wymagane),
~ rozdzielczość kamery RGB,
~ kompatybilność z oprogramowaniem do rolnictwa precyzyjnego,
~ odporność na warunki atmosferyczne (klasa IP, jeśli wymagana),
~ wyposażenie zestawu (akumulatory, ładowarka, aparatura sterująca).

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Tak

5.10.) Przedmiotowe środki dowodowe podlegające uzupełnieniu po złożeniu oferty:
Część 1
Ciągnik rolniczy
1) Wykonawca składa wraz z ofertą:
~ kartę katalogową producenta,
~ specyfikację techniczną producenta
~ świadectwo homologacji typu UE lub dokument potwierdzający homologację (jeżeli wymagane przepisami).

Część 2
Agregat uprawowy
1) Wykonawca składa wraz z ofertą:
~ kartę katalogową,
~ specyfikację techniczną producenta,
~ deklarację zgodności CE.
Kosiarka dyskowa
1) Wykonawca składa wraz z ofertą:
~ kartę katalogową,
~ specyfikację techniczną,

˜ deklarację zgodności CE.
Dron do rolnictwa precyzyjnego
3) Wykonawca składa wraz z ofertą:
˜ kartę katalogową producenta,
˜ specyfikację techniczną,
˜ deklarację zgodności CE,
˜ dokument potwierdzający klasę oznakowania drona (jeżeli dotyczy),
˜ oświadczenie producenta lub autoryzowanego dystrybutora o zgodności oferowanego modelu z wymaganiami OPZ.

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:
4. Do oferty wykonawca składa:
1) oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ustawy Pzp (tymczasowy dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia i spełnianie warunków udziału
w postępowaniu na dzień składania ofert) – załącznik nr 2 do IDW
dla wykonawcy/ów;
2) przedmiotowe środki dowodowe: wskazane w Rozdziale XI SWZ IDW – dotyczy
Części 1, Części 2,
oraz (jeśli dotyczy):
3) odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji
i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru,
Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia ww. dokumentów, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych a wykonawca w formularzu Oferta wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów w odniesieniu do wykonawcy jak również w odniesieniu do podmiotów udostępniających zasoby.
4) Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wykonawcy (np. umowa o współdziałaniu). Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy Wykonawcy działający wspólnie:
˜ jeżeli ofertę składa kilku wykonawców działających wspólnie, obowiązani są ustanowić wspólnego pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu
o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu
i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – do pełnomocnictwa stosuje się w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego,
˜ pełnomocnikiem może być jeden z wykonawców działających wspólnie
lub osoba trzecia (np. pracownik jednego z wykonawców),
˜ jeżeli pełnomocnikiem pozostałych wykonawców jest wykonawca będący osobą prawną to może on działać zgodnie z ujawnionymi w dokumentach
rejestrowych zasadami reprezentacji.
5) Pełnomocnictwo do złożenia Oferty, podpisania podmiotowych środków dowodowych lub innych oświadczeń i dokumentów składanych wraz z Ofertą, chyba że prawo do ich podpisania wynika z dokumentów, o których mowa w ppkt 3,
6) oryginał gwarancji lub poręczenia, jeśli wadium wnoszone jest w innej formie
niż pieniądz, z uwzględnieniem postanowień Rozdziału XVIII SWZ IDW (jeśli jest wymagane),
7) oświadczenia i/lub dokumenty, stanowiące wyjaśnienia, na podstawie których zamawiający dokona oceny skuteczności zastrzeżenia informacji zawartych w ofercie, stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa (jeżeli wykonawca zastrzega takie informacje.

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Żaden z wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu.
4. Każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie składa oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ustawy Pzp, potwierdzające brak podstaw wykluczenia wykonawców na dzień składania oferty – załącznik nr 2 do IDW.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:
Zamawiający przewiduje dokonać zmian umowy, określonych w § 6 ust. 17, § 9 PPU.
Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2026-07-07 10:00

8.2.) Miejsce składania ofert: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-0bfdcbee-6952-44bf-bf90-d951a2e438df

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2026-07-07 10:10

8.4.) Termin związania ofertą: do 2026-08-05

SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

Termin określony został datą z uwagi na terminy wynikające z harmonogramu realizacji i rozliczenia projektu nr FELD.08.08-IZ.00-0063/24.

Ofertę stanowi:
1) formularz Oferta, sporządzony wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ IDW,
bądź też w innej zgodnej formie, odpowiadającej treści SWZ IDW,
2) część niejawna oferty (jeśli dotyczy), zawierająca informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – należy załączyć w osobnym pliku z oznaczeniem „Tajemnica przedsiębiorstwa”. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5. ustawy Pzp,