Ogłoszenie o zamówieniu
Usługi
Świadczenie usług sprzątania na potrzeby Legnickiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z o. o. z podziałem na części

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Legnickie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o. o.

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 390081536

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Nowodworska 60

1.5.2.) Miejscowość: Legnica

1.5.3.) Kod pocztowy: 59-220

1.5.4.) Województwo: dolnośląskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL516 - Legnicko-głogowski

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: przetargi@lpgk.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: www.lpgk.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - osoba prawna, o której mowa w art. 4 pkt 3 ustawy (podmiot prawa publicznego)

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Inna działalność

Gospodarka komunalna

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Świadczenie usług sprzątania na potrzeby Legnickiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z o. o. z podziałem na części

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-e577ceb1-3f04-4b94-8559-8e8a985452cd

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00313235

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-06-29

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Nie

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Tak

2.12.) Rodzaj wykonawców, którzy mogą ubiegać się o udzielenie zamówienia:

art. 94 ust. 1 pkt 1) ustawy

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 2 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania
https://platformazakupowa.pl/transakcja/1332546

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: 1.Wykonawca przekazywał będzie Zamawiającemu ofertę oraz wszelkie informacje, oświadczenia i dokumenty (składane wraz z ofertą lub w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego) w postaci elektronicznej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tj. za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
2.Zamawiający przekazywał będzie Wykonawcy wszelkie informacje i dokumenty za pośrednictwem Platformy Zakupowej:
1)„komunikaty", czyli informacje i dokumenty adresowane do wszystkich Wykonawców zamieszczane będą za pośrednictwem Platformy Zakupowej na stronie internetowej prowadzonego postępowania;
2)„wiadomość prywatna", czyli informacja lub dokument adresowane do konkretnego Wykonawcy zostanie przekazana temu Wykonawcy za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
3. Szczegółowe informacje w powyższym zakresie wskazano w pkt XIII.1.-XIII.3. SWZ.
4.Adres strony internetowej służącej do elektronicznego składania ofert /dokumentów (Platforma Zakupowa):
https://platformazakupowa.pl/pn/lpgk

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 1)Wykonawca musi posiadać aktywne konto poczty elektronicznej (e-mail).
2)Wykonawca podczas składania oferty zobowiązany będzie do akceptacji regulaminu operatora Platformy Zakupowej Zamawiającego, tj. Open Nexus Sp. z o. o. Regulamin udostępniony jest na stronie internetowej pod linkiem: https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin. Korzystanie z Platformy Zakupowej Zamawiającego jest bezpłatne.
3)Informacje o szyfrowaniu i oznaczaniu czasu przekazania i odbioru danych.
a)Oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę Zakupową Zamawiającego stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) zsynchronizowany z czasem urzędowym obowiązującym w Polsce wyznaczonym przez serwery czasu Głównego Urzędu Miar z użyciem protokołu NTP.
b)Złożenie oferty (kliknięcie w przycisk „Złóż ofertę") spowoduje jej zaszyfrowanie przez Platformę Zakupową Zamawiającego w taki sposób, że oferta będzie niedostępna dla Zamawiającego do wyznaczonego terminu otwarcia ofert (Zamawiający nie będzie mógł zapoznać się z treścią oferty przed wyznaczonym terminem, ani nawet pozyskać wiedzy o tym przez kogo oferta została złożona).
4)Wymagania dotyczące formatów i rozmiarów plików przesyłanych do Zamawiającego.
a)Wykonawca winien przesyłać Zamawiającemu pliki (ofertę, dokumenty i oświadczenia) w formatach plików spośród formatów określonych w Załączniku nr 2 do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12.04.2012r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (t.j. Dz. U. z 2017r., poz. 2247). Spośród formatów plików nie wymienionych w przywołanym powyżej rozporządzeniu Zamawiający dopuszcza złożenie pliku (oferta lub inne oświadczenia i dokumenty) w formacie .rar. Zamawiający rekomenduje wykorzystywanie przez Wykonawcę następujących formatów plików: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .jpg (.jpeg), .xls, .xlsx, a w celu kompresji plików (zmniejszenia ich rozmiaru)- .zip lub .7z. W przypadku przesłania przez Wykonawcę pliku w innym formacie niż rekomendowany przez Zamawiającego istnieje ryzyko, iż Zamawiający nie będzie w stanie otworzyć i odczytać oferty albo oświadczeń i dokumentów.
b)Dopuszczalna ilość plików (w tym również plików w formacie: .zip, .7z) przesyłanych jednorazowo za pośrednictwem Platformy Zakupowej Zamawiającego wynosi 10 plików.
c)Maksymalny rozmiar pojedynczego pliku przesyłanego jednorazowo za pośrednictwem Platformy Zakupowej Zamawiającego nie powinien przekraczać 150 MB.
5)Informacje dotyczące podpisów elektronicznych.
W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia oferta oraz oświadczenia i dokumenty składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia (zgodnie z zapisami pkt XIV.1-XIV.3 SWZ) winny być opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym przez Osobę lub Osoby upoważnione do ich podpisania.
6)Szczegółowe informacje w zakresie wymagań technicznych i organizacyjnych dot. korespondencji elektronicznej wskazano w pkt XIII.4.-XIII.6. Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ).

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): 1.Zamawiający informuje, że: a)Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zamawiający; b)Zamawiający wyznaczył Inspektora Ochrony Danych. Od Inspektora Ochrony Danych można uzyskać więcej informacji o przetwarzaniu przekazanych danych osobowych; c)Pani/Pana dane osobowe zbierane i przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz

uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanym dalej „RODO", w celu związanym z prowadzeniem przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego; d)Firmą podprzetwarzającą dane osobowe jest Open Nexus Sp. o. o. z siedzibą w Poznaniu (61-144) przy ul. Bolesława Krzywoustego 3, która jest operatorem Platformy Zakupowej Zamawiającego. e)Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 ust. 1 oraz art. 74 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 11.09.2019r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2026r., poz. 793), zwanej dalej „ustawą Pzp", oraz ustawy o dostępie do informacji publicznej z dnia 06.09.2001r. (t.j. Dz. U. z 2020r., poz. 2176); f)Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane/przetwarzane, zgodnie z art. 78 ust. 1 i ust. 4 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, to okres przechowywania/przetwarzania obejmuje cały czas trwania umowy. Ponadto zgodnie z JRWA (Jednolity Rzeczowy Wykaz Akt) dokumentacja zamówień publicznych posiada kategorię archiwalną B5 (okres przechowywania 5 lat) natomiast umowa w sprawie zamówienia publicznego posiada kategorię archiwalną B10 (okres przechowywania 10 lat). Po okresie przechowywania/ przetwarzania dane będą usuwane lub zanonimizowane; g)Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp; h)W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą przedmiotem profilowania, stosowanie do art. 22 RODO; i)Z zastrzeżeniem sytuacji określonych w przepisach prawa posiada Pani/Pan: -na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących, -na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, -na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych (wystąpienie z żądaniem ograniczenia przetwarzania danych osobowych nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego) z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, -prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO; j)Z uwagi na regulacje ustawy Pzp oraz cel gromadzenia i przetwarzania danych osobowych nie przysługuje Pani/Panu: -w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych, -prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO, -na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO. 2.Pozostałe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych (RODO) ujęto w pkt XXXII. SWZ.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: TP/NK/3/2026

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Usługi

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Tak

4.1.9.) Liczba części: 2

4.1.10.) Ofertę można składać na kilka części

4.1.11.) Zamawiający ogranicza liczbę części zamówienia, którą można udzielić jednemu wykonawcy: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

Część 1

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1.Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług sprzątania i utrzymania czystości na potrzeby Legnickiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z o. o. z podziałem na części. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na poszczególne części zamówienia. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub obie części zamówienia, o których mowa poniżej: 1)CZĘŚĆ NR 1 ZAMÓWIENIA pn. „Świadczenie usług sprzątania w dwóch obiektach LPGK Sp. z o. o. zlokalizowanych przy ul. Nowodworskiej w Legnicy", 2)CZĘŚĆ NR 2 ZAMÓWIENIA pn. „Świadczenie usług sprzątania w obiektach Zakładu Usług Komunalnych". 2.Wykonawca podczas wykonywania usług sprzątania korzystał będzie wyłącznie ze środków chemicznych zakupionych przez Zamawiającego zgodnie z ich przeznaczeniem. Zamawiający przedkłada Wykonawcy listę stosowanych substancji i mieszanin chemicznych jakie będą używane do wykonywania usług sprzątania. Zamawiający zobowiązany jest informować Wykonawcę o każdej zmianie na przedłożonej liście. Wykonawca zobowiązany jest do składowania środków chemicznych (czystościowych) zgodnie z kartami charakterystyki. Wytwórcą odpadów opakowaniowych po zużytych środkach chemicznych będzie Zamawiający. 3.Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia Wykonawcy zamówień polegających na powtórzeniu podobnych usług, zgodnych z przedmiotem zamówienia podstawowego, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7) ustawy Pzp, stanowiących nie więcej niż 10% wartości zamówienia podstawowego. Zamówienia, o których mowa powyżej mogą zostać udzielone w trybie zamówienia z wolnej ręki w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego w przypadku gdy zaistnieje potrzeba rozszerzenia zamówienia podstawowego

w zakresie zwiększenia ilości roboczogodzin świadczenia usług sprzątania i utrzymania czystości. W takim przypadku Zamawiający przekaże Wykonawcy zaproszenie do negocjacji zawierające w szczególności opis przedmiotu zamówienia, wzór umowy oraz warunki udziału w postępowaniu i podstawy wykluczenia z postępowania. Zapisy umowne zawarte we wzorze umowy (w tym wynagrodzenie Wykonawcy) będą podlegały negocjacjom.
4.DOTYCZY CZĘŚCI NR 1 ZAMÓWIENIA: Szacunkowa ilość roboczogodzin świadczenia usług sprzątania i utrzymania czystości w ramach CZĘŚCI NR 1 ZAMÓWIENIA wynosi 12.100 roboczogodzin. Minimalna gwarantowana ilość roboczogodzin świadczenia usług sprzątania i utrzymania czystości w ramach CZĘŚCI NR 1 ZAMÓWIENIA wynosi 9.600 roboczogodzin. Poniżej określono częstotliwość wykonywania usług i zakres prac do wykonania przez Wykonawcę w ramach świadczenia usług sprzątania i utrzymania czystości w ramach CZĘŚCI NR 1 ZAMÓWIENIA oraz wskazano Osoby sprawujące nadzór nad realizacją zadania ze strony Zamawiającego.
4.1.Budynek biurowy z zapleczem socjalnym zlokalizowany przy ul. Nowodworskiej 60 w Legnicy. 1)Zakres prac: a)wykonywanie codziennych czynności sprzątania powierzchni podłóg, ścian, mebli, b)czyszczenie i dezynfekcja podłóg, urządzeń sanitarnych, armatury, łazienek i toalet, c)zamiatanie i mycie podłóg oraz schodów, d)usuwanie nieczystości z koszy usytuowanych wewnątrz i na zewnątrz budynku z wymianą worków i z uwzględnieniem selektywnej zbiórki odpadów (worki na odpady zapewnia Zamawiający), e)przewożenie wózka z wodą i środkami chemicznymi, eksploatowanie urządzeń do mycia, płukanie MOP i ścierek, f)odkurzanie wykładzin, dywaników przy użyciu odkurzacza elektrycznego, ścieranie kurzu, g)pranie lub czyszczenie zabrudzonych dywanów i tapicerek, h)pranie MOP, ścierek, firan, zasłon, flag i ściereczek do naczyń z wykorzystaniem elektrycznej pralki automatycznej, i)mycie nawierzchni szklanych, luster, boazerii, kafelek, ekranów i drzwi, j)mycie okien wg potrzeb (nie rzadziej niż 1 raz na kwartał), k)wietrzenie pomieszczeń przez otwieranie okien, l)mycie i dezynfekcja muszli klozetowych, kabin prysznicowych oraz posadzek w pomieszczeniach sanitarnych, m)uzupełnianie pojemników na mydło, środki dezynfekujące i zapachowe, ręczniki, papier toaletowy, itp. (materiał zapewnia Zamawiający), n)oczyszczanie wycieraczek (wewnątrz i na zewnątrz budynku), o)mycie parapetów zewnętrznych, p)używanie wyłącznie sprawnego sprzętu zgodnie z jego przeznaczeniem, q)w miarę potrzeb wykładanie środków na gryzonie w ustalonych i oznakowanych punktach (wyłącznie przy posiadaniu niezbędnych uprawnień), r)dezynfekcja poręczy, klamek, włączników/wyłączników światła, itp. w części wspólnej budynku oraz w pomieszczeniach socjalnych. 2)Obmiary powierzchni do sprzątania: a)całkowita powierzchnia budynku biurowego wraz z pomieszczeniami szatni wynosi ok. 1 055 m2, w tym: -dywany, wykładziny dywanowe, chodniki - ok. 45 m2, -gres – ok. 370 m2, -parkiet – ok. 40 m2, -panele podłogowe – ok. 600 m2. b)w budynku biurowym znajduje się: 7 oczek w toaletach i 1 pisuar, 1 kabina prysznicowa, 7 umywalek oraz 4 zlewozmywaki. c)w pomieszczeniach szatni dla pracowników TI znajduje się: 1 oczko w toaletach i 1 pisuar, 3 kabiny prysznicowe, 3 umywalki oraz 1 zlewozmywak. d)w pomieszczeniach szatni dla pracowników TO znajduje się: 4 oczka w toaletach i 4 pisuary, 10 kabin prysznicowych, 13 umywalek oraz 1 zlewozmywak. e)okna łącznie mają ok. 170 m2 powierzchni. 3)Częstotliwość wykonywania usług: w dni robocze od poniedziałku do piątku (16 godz. dziennie). 4)Osoba sprawująca nadzór nad realizacją zadań ze strony Zamawiającego: Pełnomocnik ds. ZSZ - tel. 76/ 856-63-50 wew. 216.
4.2.Zakład Oczyszczania Miasta (TO) zlokalizowany przy ul. Nowodworskiej 48 w Legnicy. 1)Zakres prac: a)wykonywanie czynności sprzątania powierzchni (podłóg, ścian, mebli), b)czyszczenie i dezynfekcja podłóg, urządzeń sanitarnych, łazienek i toalet, c)zamiatanie i mycie podłóg oraz schodów, d)usuwanie nieczystości z koszy z uwzględnieniem selektywnej zbiórki odpadów (worki na odpady zapewnia Zamawiający), e)przewożenie wózka z wodą i środkami chemicznymi, eksploatowanie urządzeń do mycia, płukanie MOP i ścierek, f)odkurzanie wykładzin, dywaników przy użyciu odkurzacza elektrycznego, ścieranie kurzu, g)pranie lub czyszczenie zabrudzonych dywanów i tapicerek, h)ręczne pranie MOP i ścierek, i)mycie nawierzchni szklanych, luster, boazerii i kafelek, j)mycie okien wg potrzeb (nie rzadziej niż 1 raz na miesiąc), k)mycie parapetów zewnętrznych, l)wietrzenie pomieszczeń przez otwieranie okien, m)mycie i dezynfekcja muszli klozetowych i pisuarów, kabin prysznicowych oraz posadzek w pomieszczeniach sanitarnych, n)uzupełnianie pojemników na mydło, środki dezynfekujące, ręczniki, papier toaletowy, itp. (materiał zapewnia Zamawiający), o)używanie sprawnego sprzętu zgodnie z jego przeznaczeniem, p)w miarę potrzeb wykładanie środków na gryzonie w ustalonych i oznakowanych punktach (wyłącznie przy posiadaniu niezbędnych uprawnień). 2)Obmiary powierzchni do sprzątania: a)powierzchnia użytkowa budynku wynosi ok. 581,36 m2, b)łączna powierzchnia okien wynosi ok. 59,82 m2. c)w budynku biurowym znajduje się łącznie: 3 oczka w toaletach, 5 umywalek, pisuar, prysznic i zlewozmywak, d)w pomieszczeniach szatni znajduje się : 3 oczka w toaletach, 8 umywalek, 3 pisuary, 4 prysznice oraz 2 natryski do mycia obuwia, e)dodatkowo okresowo użytkowane są kontenery socjalne w których znajduje się: 6 oczek w toaletach, 3 pisuary, 12 umywalek oraz 6 kabin prysznicowych. 3)Częstotliwość wykonywania usług: w dni robocze od poniedziałku do piątku (8 godz. dziennie). 4)Osoba sprawująca nadzór nad realizacją zadań ze strony Zamawiającego: Kierownik Zakładu Oczyszczania Miasta - tel. 76/ 856-63-40 wew. 335.

4.2.6.) Główny kod CPV: 90910000-9 - Usługi sprzątania

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

90919200-4 - Usługi sprzątania biur

90911200-8 - Usługi sprzątania budynków

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 24 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Tak

4.2.14.) Przedmiot, wielkość lub zakres oraz warunki zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia Wykonawcy zamówień polegających na powtórzeniu podobnych usług, zgodnych z przedmiotem zamówienia podstawowego, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7) ustawy Pzp z zastrzeżeniem, iż łączna wartość takich zamówień stanowić będzie nie więcej niż 10% wartości zamówienia podstawowego. Zamówienia, o których mowa powyżej mogą zostać udzielone w trybie zamówienia z wolnej ręki w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego w przypadku gdy zaistnieje potrzeba rozszerzenia zamówienia podstawowego w zakresie zwiększenia ilości roboczogodzin świadczenia usług sprzątania i utrzymania czystości. W takim przypadku Zamawiający przekaże Wykonawcy zaproszenie do negocjacji zawierające w szczególności opis przedmiotu zamówienia, wzór umowy oraz warunki udziału w postępowaniu i podstawy wykluczenia z postępowania. Zapisy umowne zawarte we wzorze umowy (w tym wynagrodzenie Wykonawcy) będą podlegały negocjacjom.

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1.Ocenie podlega cena brutto (w złotych).
Zgodnie z art. 225 ust. 1 ustawy Pzp w przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11.03.2004r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020r., poz. 106 z późn. zm.), Zamawiający w celu oceny takiej oferty w kryterium ceny, doliczy do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
Wykonawca składając ofertę winien poinformować Zamawiającego w pkt 4.4) Formularza ofertowego (Załącznik nr 2 do SWZ) czy wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego. Jeżeli wybór oferty Wykonawcy prowadził będzie do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego, to Wykonawca zgodnie z art. 225 ust. 2 ustawy Pzp winien dodatkowo wskazać:
-nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego,
-wartość (bez kwoty podatku) towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego,
-stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy będzie miała zastosowanie.
2. Pozostałe informacje dotyczące kryteriów oceny ofert wskazano w pkt XX. SWZ.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Wyłącznie kryterium ceny

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 100,00

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 2

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1.Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług sprzątania i utrzymania czystości na potrzeby Legnickiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z o. o. z podziałem na części. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na poszczególne części zamówienia. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub obie części zamówienia, o których mowa poniżej: 1)CZĘŚĆ NR 1 ZAMÓWIENIA pn. „Świadczenie usług sprzątania w dwóch obiektach LPGK Sp. z o. o. zlokalizowanych przy ul. Nowodworskiej w Legnicy”, 2)CZĘŚĆ NR 2 ZAMÓWIENIA pn. „Świadczenie usług sprzątania w obiektach Zakładu Usług Komunalnych”. 2.Wykonawca podczas wykonywania usług sprzątania korzystał będzie wyłącznie ze środków chemicznych zakupionych przez Zamawiającego zgodnie z ich przeznaczeniem. Zamawiający przedkłada Wykonawcy listę stosowanych substancji i mieszanin chemicznych jakie będą używane do wykonywania usług sprzątania. Zamawiający zobowiązany jest informować Wykonawcę o każdej zmianie na przedłożonej liście. Wykonawca zobowiązany jest do składowania środków chemicznych (czystościowych) zgodnie z kartami charakterystyki. Wytwórcą odpadów opakowaniowych po zużytych środkach chemicznych będzie Zamawiający. 3.Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia Wykonawcy zamówień polegających na powtórzeniu podobnych usług, zgodnych z przedmiotem zamówienia podstawowego, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7) ustawy Pzp, stanowiących nie więcej niż 10% wartości zamówienia podstawowego. Zamówienia, o których mowa powyżej mogą zostać udzielone w trybie zamówienia z wolnej ręki w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego w przypadku gdy zaistnieje potrzeba rozszerzenia zamówienia podstawowego w zakresie zwiększenia ilości roboczogodzin świadczenia usług sprzątania i utrzymania czystości. W takim przypadku Zamawiający przekaże Wykonawcy zaproszenie do negocjacji zawierające w szczególności opis przedmiotu zamówienia, wzór umowy oraz warunki udziału w postępowaniu i podstawy wykluczenia z postępowania. Zapisy umowne zawarte we wzorze umowy (w tym wynagrodzenie Wykonawcy) będą podlegały negocjacjom.
4.DOTYCZY CZĘŚCI NR 2 ZAMÓWIENIA:
Szacunkowa ilość roboczogodzin świadczenia usług sprzątania i utrzymania czystości w ramach CZĘŚCI NR 2 ZAMÓWIENIA wynosi 8.100 roboczogodzin. Minimalna gwarantowana ilość roboczogodzin świadczenia usług sprzątania i utrzymania czystości w ramach CZĘŚCI NR 2 ZAMÓWIENIA wynosi 6.400 roboczogodzin. Poniżej określono częstotliwość wykonywania usług i zakres prac do wykonania przez Wykonawcę w ramach świadczenia usług sprzątania i utrzymania czystości w ramach CZĘŚCI NR 2 ZAMÓWIENIA oraz wskazano Osoby sprawujące nadzór nad realizacją zadania ze

strony Zamawiającego.
4.1.Zakład Usług Komunalnych (TK): Cmentarz Komunalny dla miasta Legnicy w Jaszkowie. 1)Zakres prac: a)wykonywanie czynności sprzątania powierzchni (mebli, podłóg i ścian), b)czyszczenie i dezynfekcja podłóg, urządzeń sanitarnych (w tym 2 zlewozmywaki), łazienek i toalet, c)zamiatanie i mycie podłóg oraz schodów, d)usuwanie nieczystości z koszy z uwzględnieniem selektywnej zbiórki odpadów (worki na odpady zapewnia Zamawiający), e)przewożenie wózka z wodą i środkami chemicznymi, eksploatowanie urządzeń do mycia, płukanie MOP i ścierek, f)odkurzanie wykładzin, dywaników przy użyciu odkurzacza elektrycznego, ścieranie kurzu, g)pranie lub czyszczenie zabrudzonych dywanów i tapicerek, h)pranie MOP, ścierek, obrusów itp. z wykorzystaniem elektrycznej pralki automatycznej, i)prasowanie obrusów oraz innych przedmiotów wykonanych z tkanin, j)mycie nawierzchni szklanych, luster, boazerii, okien i kafelek, k)wietrzenie pomieszczeń przez otwieranie okien, l)mycie i dezynfekcja muszli klozetowych i pisuarów, kabin prysznicowych oraz posadzek w pomieszczeniach sanitarnych (łącznie 17 umywalek, 12 oczek w toaletach, 1 pisuar i 5 kabin prysznicowych), m)używanie sprawnego sprzętu zgodnie z jego przeznaczeniem, n)w miarę potrzeb wykładanie środków na gryzonie w ustalonych i oznakowanych punktach (wyłącznie przy posiadaniu niezbędnych uprawnień). 2)Obmiary powierzchni do sprzątania: a)powierzchnia użytkowa budynku biurowego – 1 088,22 m2, b)budynek portierni i toalety – 56,73 m2, c)budynek kaplicy, d)pomieszczenia wyłączone z zakresu sprzątania: -pomieszczenie do przechowywania zwłok, -pomieszczenie do przygotowania zwłok przed pochówkiem, -magazyn odpadów. 3)Częstotliwość wykonywania usług: w dni robocze od poniedziałku do piątku (8 godz. dziennie). 4)Osoba sprawująca nadzór nad realizacją zadań ze strony Zamawiającego: Kierownik Zakładu Usług Komunalnych - tel. 76/ 856-63-45 wew. 504.
4.2.Zakład Usług Komunalnych (TK): Cmentarz Komunalny przy ul. Wrocławskiej w Legnicy. 1)Zakres prac: a)wykonywanie czynności sprzątania powierzchni (mebli, podłóg i ścian), b)czyszczenie i dezynfekcja podłóg, urządzeń sanitarnych (w tym 7 umywalek i 2 kabiny prysznicowe), łazienek i toalet, c)zamiatanie i mycie podłóg oraz schodów, d)usuwanie nieczystości z koszy z uwzględnieniem selektywnej zbiórki odpadów (worki na odpady zapewnia Zamawiający), e)przewożenie wózka z wodą i środkami chemicznymi, eksploatowanie urządzeń do mycia, płukanie MOP i ścierek, f)odkurzanie wykładzin, dywaników przy użyciu odkurzacza elektrycznego, ścieranie kurzu, g)pranie MOP, ścierek, obrusów itp. z wykorzystaniem elektrycznej pralki automatycznej, h)mycie nawierzchni szklanych, luster, i)wietrzenie pomieszczeń przez otwieranie okien, j)mycie i dezynfekcja muszli klozetowych i pisuarów oraz posadzek w pomieszczeniach sanitarnych (łącznie 7 oczek w toaletach i 2 pisuary), k)używanie sprawnego sprzętu zgodnie z jego przeznaczeniem, 2)Obmiary powierzchni ogółem: a)powierzchnia użytkowa -1 444,3 m2, b)powierzchnia zabudowy – 840 m2, c)powierzchnie do sprzątania: -pomieszczenia biurowe - 3 pokoje, korytarz, -budynek kaplicy, -budynek- magazyn trumien, -toaleta, -toaleta publiczna. 3)Częstotliwość wykonywania usług: w dni robocze od poniedziałku do piątku (8 godz. dziennie). 4)Osoba sprawująca nadzór nad realizacją zadań ze strony Zamawiającego: Kierownik Zakładu Usług Komunalnych - tel. 76/ 856-63-45 wew. 504.

4.2.6.) Główny kod CPV: 90910000-9 - Usługi sprzątania

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

90919200-4 - Usługi sprzątania biur

90911200-8 - Usługi sprzątania budynków

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 24 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Tak

4.2.14.) Przedmiot, wielkość lub zakres oraz warunki zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia Wykonawcy zamówień polegających na powtórzeniu podobnych usług, zgodnych z przedmiotem zamówienia podstawowego, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7) ustawy Pzp z zastrzeżeniem, iż łączna wartość takich zamówień stanowić będzie nie więcej niż 10% wartości zamówienia podstawowego. Zamówienia, o których mowa powyżej mogą zostać udzielone w trybie zamówienia z wolnej ręki w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego w przypadku gdy zaistnieje potrzeba rozszerzenia zamówienia podstawowego w zakresie zwiększenia ilości roboczogodzin świadczenia usług sprzątania i utrzymania czystości. W takim przypadku Zamawiający przekaże Wykonawcy zaproszenie do negocjacji zawierające w szczególności opis przedmiotu zamówienia, wzór umowy oraz warunki udziału w postępowaniu i podstawy wykluczenia z postępowania. Zapisy umowne zawarte we wzorze umowy (w tym wynagrodzenie Wykonawcy) będą podlegały negocjacjom.

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1.Ocenie podlega cena brutto (w złotych).
Zgodnie z art. 225 ust. 1 ustawy Pzp w przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11.03.2004r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020r., poz. 106 z późn. zm.), Zamawiający w celu oceny takiej oferty w kryterium ceny, doliczy do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
Wykonawca składając ofertę winien poinformować Zamawiającego w pkt 4.4) Formularza ofertowego (Załącznik nr 2 do SWZ) czy wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego. Jeżeli wybór oferty Wykonawcy prowadził będzie do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego, to Wykonawca zgodnie z art. 225 ust. 2 ustawy Pzp winien dodatkowo wskazać:

-nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego,
-wartość (bez kwoty podatku) towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego,
-stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy będzie miała zastosowanie.
2. Pozostałe informacje dotyczące kryteriów oceny ofert wskazano w pkt XX. SWZ.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Wyłącznie kryterium ceny

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 100,00

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Nie

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.
1)zdolność do występowania w obrocie gospodarczym
DOTYCZY WSZYSTKICH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA.
Zamawiający nie wyznacza warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie.

2)uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów
DOTYCZY WSZYSTKICH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA.
Zamawiający nie wyznacza warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie.

3)sytuacja ekonomiczna lub finansowa
DOTYCZY WSZYSTKICH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA.
Zamawiający nie wyznacza warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie.

4)zdolność techniczna lub zawodowa
a)Zdolność zawodowa.
DOTYCZY CZĘŚCI NR 1 ZAMÓWIENIA.
Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunku dotyczącego zdolności zawodowej musi wykazać, że należycie wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie co najmniej dwie usługi polegające na sprzątaniu budynków świadczone w sposób ciągły przez okres nie krótszy niż 12 miesięcy, przy czym:
-co najmniej jedna z wykazanych usług winna być świadczona w budynku biurowym przez min. 2 osoby pracujące w systemie zmianowym (wykonywanie usług sprzątania na co najmniej jednej zmianie po godzinach pracy pracowników biurowych),
-co najmniej jedna z wykazanych usług winna być świadczona w jednym lub w kilku budynkach sprzątanych w ramach tej samej umowy o łącznej powierzchni użytkowej min. 1.000m2.
W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w/w warunek winien spełnić w całości co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Zamawiający nie dopuszcza „sumowania" doświadczenia zawodowego kilku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w celu wykazania spełniania w/w warunku udziału w postępowaniu.
Zgodnie z art. 117 ust. 3 ustawy Pzp w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego przez dwóch lub więcej Wykonawców w/w warunek dotyczący doświadczenia zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, który posiada niezbędne zdolności zawodowe do wykazania spełniania w/w warunku wykona usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane (usługi sprzątania).
Mając na uwadze powyższe zgodnie z art. 117 ust. 4 ustawy Pzp Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia winni dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (pkt 2 w Załączniku nr 3a do SWZ).

DOTYCZY CZĘŚCI NR 2 ZAMÓWIENIA.
Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunku dotyczącego zdolności zawodowej musi wykazać, że należycie wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie co najmniej dwie usługi polegające na sprzątaniu budynków świadczone w sposób ciągły przez okres nie krótszy niż 12 miesięcy, przy czym co najmniej jedna z wykazanych usług winna być świadczona w jednym lub w kilku budynkach sprzątanych w ramach tej samej umowy o łącznej powierzchni użytkowej min. 1.000m2.
W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w/w warunek winien spełnić w całości co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Zamawiający nie dopuszcza „sumowania” doświadczenia zawodowego kilku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w celu wykazania spełniania w/w warunku udziału w postępowaniu.
Zgodnie z art. 117 ust. 3 ustawy Pzp w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego przez dwóch lub więcej Wykonawców w/w warunek dotyczący doświadczenia zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, który posiada niezbędne zdolności zawodowe do wykazania spełniania w/w warunku wykona usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane (usługi sprzątania).
Mając na uwadze powyższe zgodnie z art. 117 ust. 4 ustawy Pzp Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia winni dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (pkt 2 w Załączniku nr 3a do SWZ).

DOTYCZY CZĘŚCI NR 1 I CZĘŚCI NR 2 ZAMÓWIENIA.
W sytuacji gdy Wykonawca złoży najkorzystniejszą ofertę na obie części zamówienia, to w celu potwierdzenia spełniania warunku dotyczącego zdolności zawodowej na obie części zamówienia Wykonawca musi wykazać, że należycie wykonał usługi, zgodnie z opisem dla CZĘŚCI NR 1 ZAMÓWIENIA (jeżeli Wykonawca spełnia warunek dotyczący zdolności zawodowej dla CZĘŚCI NR 1 ZAMÓWIENIA, to spełnia również warunek dotyczący zdolności zawodowej dla CZĘŚCI NR 2 ZAMÓWIENIA).

b)Zdolność techniczna.
DOTYCZY WSZYSTKICH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA.
Zamawiający nie wyznacza warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie.

c) Poleganie na zdolnościach technicznych lub zawodowych Podmiotów udostępniających zasoby.
Zgodnie z art. 118 ust. 1 ustawy Pzp Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych Podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. W takim przypadku Wykonawca musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych Podmiotów, w szczególności przedstawiając wraz z ofertą zobowiązanie Podmiotu udostępniającego zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia według Załącznika nr 4 do SWZ.
Zgodnie z art. 118 ust. 2 ustawy Pzp w odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia Wykonawca może polegać na zdolnościach Podmiotów udostępniających zasoby, jeśli Podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane (podwykonawstwo).

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu wskazano w pkt XI.5 SWZ:
Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, pkt 4 (dotyczy orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego), pkt 5 (dotyczy zawarcia z innymi Wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji) i pkt 6 ustawy Pzp, sporządzone według Załącznika nr 5 do SWZ. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w/w oświadczenie musi dotyczyć każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia i winno być złożone przez każdego z nich odrębnie. W przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych albo sytuacji finansowej lub ekonomicznej Podmiotu udostępniającego zasoby, to w/w oświadczenie winno zostać złożone również przez Podmiot udostępniający zasoby.

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu wskazano w pkt XI.4 SWZ:
1)Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi te zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, o których mowa w pkt XI.4.2) SWZ składany na wezwanie Zamawiającego na podstawie art. 274 ust. 1 lub ust. 2 albo ust. 3 ustawy Pzp według Załącznika nr 6a do SWZ (DOTYCZY CZĘŚCI NR 1 ZAMÓWIENIA ALBO CZĘŚCI NR 1 I NR 2 ZAMÓWIENIA W SYTUACJI ZŁOŻENIA OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ NA OBIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA) lub według Załącznika nr 6b do SWZ (DOTYCZY CZĘŚCI NR 2 ZAMÓWIENIA).
W przypadku gdy Wykonawca powołuje się na doświadczenie zawodowe nabyte podczas realizacji usług wspólnie z innymi Wykonawcami (np. konsorcjum, spółka cywilna), to Wykaz usług winien dotyczyć jedynie tych usług, w których wykonaniu Wykonawca bezpośrednio uczestniczył, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych- bezpośrednio uczestniczy. 2)Dowody określające czy usługi wskazane w wykazie usług, o którym mowa w pkt XI.4.1) SWZ zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez Podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów- oświadczenie Wykonawcy. W przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające należyte wykonywanie usług powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:
Nie dotyczy.

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Nie

5.10.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Nie

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:
Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów wskazano w pkt XI.2., XI.3 i XI.6 SWZ: 1)Dowody, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp składane wraz z ofertą w sytuacji gdy Wykonawca w treści oświadczenia, o którym mowa w pkt XI.2.1) SWZ wskaże, iż zachodzą wobec niego przesłanki wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy Pzp. 2)Zobowiązanie Podmiotu udostępniającego zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia według Załącznika nr 4 do SWZ składane wraz z ofertą na podstawie art. 118 ust. 3 ustawy Pzp w przypadku gdy Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach lub sytuacji Podmiotu udostępniającego zasoby. 3)Dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz Podmiotu udostępniającego zasoby składane wraz z ofertą, o których mowa poniżej: a)odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru; b)pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia i do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego składane w przypadku ubiegania się o udzielenie zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców; c)pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy lub Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia składany w przypadku gdy w imieniu Wykonawcy lub Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia działa Osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru; d)pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Podmiotu udostępniającego zasoby składany w przypadku gdy w imieniu Podmiotu udostępniającego zasoby działa Osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru. 4)Dowód wniesienia wadium składany wraz z ofertą i zgodny z wymogami wskazanymi w pkt XII. SWZ. 5)Oświadczenie zawierające informacje o tym jakie usługi wykona Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składane wraz z ofertą w pkt 2. w Załączniku nr 3a do SWZ na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy Pzp w przypadku gdy o udzielenie zamówienia ubiega się wspólnie dwóch lub więcej Wykonawców (konsorcjum, spółka cywilna). 6)Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp, tj.: a)Oświadczenie albo dokument potwierdzający status Wykonawcy jako zakładu pracy chronionej lub spółdzielni socjalnej lub dokument potwierdzający prowadzenie przez Wykonawcę albo przez jego wyodrębnioną organizacyjnie jednostkę, która będzie realizowała zamówienie działalności, której głównym celem jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych. b)Dokumenty lub oświadczenia potwierdzające procentowy wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych zatrudnionych przez zakład pracy chronionej, spółdzielnię socjalną lub Wykonawcę albo jego wyodrębnioną organizacyjnie jednostkę, która będzie realizowała zamówienie. 7)Jeżeli podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w pkt XI.1.-XI.5. SWZ zostały sporządzone w języku obcym, to Wykonawca winien przekazać je Zamawiającemu wraz z tłumaczeniem na język polski.

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Tak

6.4.1) Informacje dotyczące wadium:
1. Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę wadium, którego wysokość dla każdej
z części zamówienia wynosi odpowiednio: 1) 5.000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100) dla części nr 1 zamówienia, 2) 4.000,00 zł (słownie: cztery tysiące złotych 00/100) dla części nr 2 zamówienia.
2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert, który został określony datą i godziną w pkt XV.2. SWZ.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
1) pieniądzu,
2) gwarancjach bankowych,
3) gwarancjach ubezpieczeniowych,
4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 09.11.2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2020r., poz. 299).
4. Nie dopuszcza się składania wadium w innej walucie niż PLN (zł).
5. Wadium wnoszone w pieniądzu należy przelać na rachunek bankowy Zamawiającego: Santander Bank Polska S.A., nr 87 1090 2066 0000 0005 4200 0959, wpisując w tytule przelewu:
„WADIUM DO PRZETARGU TP/NK/3/2026- część nr”.
6. W przypadku wnoszenia przez Wykonawcę wadium w formie wskazanej w pkt XII.5.2)-XII.5.4) SWZ gwarancja lub poręczenie musi być nieodwołalne, bezwarunkowe i płatne w ciągu 14 dni na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, musi być wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i winno zawierać następujące elementy:
1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji lub poręczenia (Zamawiającego), gwaranta lub

poręczyciela (np. Banku lub Instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji, poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib,
2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją lub poręczeniem,
3) kwotę gwarancji lub poręczenia,
4) termin ważności gwarancji lub poręczenia (termin ważności wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia winien obejmować co najmniej okres od dnia upływu terminu składania ofert do dnia upływu terminu związania ofertą),
5) zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do zapłacenia kwoty gwarancji lub poręczenia w ciągu 14 dni na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż:
a) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2026r., poz. 793), zwanej dalej „ustawą Pzp", z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej;
b) Wykonawca, którego oferta została wybrana:
-odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
-nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, którego oferta została wybrana.
7. Wadium w formie gwarancji lub poręczenia Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w oryginale w postaci elektronicznej. Dokument elektroniczny wadium winien być opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Osobę(-y) upoważnioną(-e) do jego podpisania w imieniu wystawcy dokumentu (np. Banku, Ubezpieczyciela).
8. Pozostałe informacje dotyczące wadium wskazano w pkt XII. SWZ.

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 58 ust. 1 ustawy Pzp. Do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego (konsorcja, spółki cywilne) zastosowanie mają poniższe zapisy (zgodnie z pkt XIV.1.6) SWZ):
a) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia winni ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dołączone do oferty pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt XI.3.1b) SWZ powinno jednoznacznie określać postępowanie, do którego się odnosi i precyzować zakres umocowania, oraz wymieniać wszystkich Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia. W razie potrzeby do oferty należy dołączyć również dokumenty potwierdzające umocowanie, o których mowa w pkt XI.3.1c) SWZ.
b) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, wypełniając Formularz ofertowy (Załącznik nr 2 do SWZ), podając dane dotyczące Wykonawcy (pełna nazwa, adres, województwo, NIP/PESEL, KRS/CEIDG, REGON, itp.) winni wskazać dane dotyczące wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, a nie jedynie Pełnomocnika. Analogicznie w Formularzu ofertowym informacje o rodzaju Wykonawcy (np. osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą albo średnie przedsiębiorstwo) należy podać w odniesieniu do wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
c) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia żaden z Wykonawców nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek wskazanych w pkt X. SWZ, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z zapisami pkt IX.1)-IX.4) SWZ. Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z postępowania przedłoży na wezwanie Zamawiającego dokumenty, o których mowa w pkt XI.5. SWZ. Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu przedłoży na wezwanie Zamawiającego dokumenty, o których mowa w pkt XI.4. SWZ w zakresie w jakim wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
d) W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez kilku Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt XI.2.1) SWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
e) W przypadku gdy Zamawiający tego wymaga w pkt XI.2 SWZ, to każdy Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia winien dołączyć do oferty oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, zawierające informacje o tym jakie dostawy, usługi lub roboty budowlane wykona dany Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia Zamawiający wymaga przedłożenia takiego oświadczenia w pkt 2. w Załączniku nr 3a do SWZ).
f) W przypadku dokonania wyboru oferty najkorzystniejszej, która zostanie złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego zażąda kopii umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zgodnie z zapisami pkt XXIX.6.2)-XXIX.6.3) SWZ (w pkt XXIX.6.3) SWZ dodatkowo wskazano wymogi jakie winna spełniać umowa konsorcjum).
g) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli Zamawiający wymaga jego wniesienia) oraz za wykonanie umowy w sprawie zamówienia publicznego.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:
1)Zamawiający przewiduje możliwość dokonania następujących zmian:
a)zmiana Podwykonawcy lub rezygnacja z Podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu z zastrzeżeniem § 6 ust. 5 umowy, b)przedłużenia okresu obowiązywania umowy o nie więcej niż 3 miesiące ponad 24 miesiące, jeżeli: -będzie to uzasadnione zabezpieczeniem zachowania ciągłości świadczenia usługi stanowiącej przedmiot niniejszej umowy, w szczególności w sytuacji gdy Zamawiający będzie na etapie przygotowania lub prowadzenia kolejnego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na świadczenie usług sprzątania i utrzymania czystości, -w treści aneksu do umowy wprowadzającego zmianę umowy, o której mowa powyżej zostanie wskazana wartość tej zmiany ustalona na podstawie określonej w aneksie szacunkowej ilości roboczogodzin świadczenia usług sprzątania i utrzymania czystości w przedłużonym okresie obowiązywania umowy, tj. w okresie ponad 24 miesiące, c)zmiany ceny jednostkowej wskazanej w § 3 ust. 1 pkt 1 umowy w przypadku: -wprowadzenia zmiany do umowy, o której mowa w pkt XXIII.2.1b) SWZ (zmiana ceny jednostkowej może dotyczyć jedynie roboczogodzin przepracowanych w przedłużonym okresie obowiązywania umowy, tj. w okresie ponad 24 miesiące), -dokonania zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, o której mowa w pkt XXIII.2.1i) tiret drugie SWZ, d)zmiany wielkości powierzchni przeznaczonej do sprzątania na poszczególnych obiektach, e)zmiany zakresu prac do wykonania w ramach świadczenia usług objętych niniejszą umową, f)zmiany częstotliwości wykonywania usługi sprzątania i utrzymania czystości na poszczególnych obiektach (zmiana dni i liczby godzin pracy) z zastrzeżeniem pkt XXIII.2.1h) SWZ, g)rezygnacji ze świadczenia usługi na danym obiekcie wskazanym w Załączniku nr 1 do umowy albo rozszerzenia świadczenia usługi na dodatkowy obiekt (nie wskazany w Załączniku nr 1 do umowy) z zastrzeżeniem pkt XXIII.2.1h) SWZ, h)zmiany szacunkowej ilości roboczogodzin wskazanej w § 1 ust. 3 umowy w sytuacji dokonania zmiany umowy, o której mowa w pkt XXIII.2.1b) SWZ i/lub w pkt XXIII.2.1f)- pkt XXIII.2.1g) SWZ, i)zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 5 umowy w przypadku: -dokonania zmiany umowy, o której mowa w pkt XXIII.2.1b) SWZ i/lub w pkt XXIII.2.1f)- pkt XXIII.2.1h) SWZ, z zastrzeżeniem, iż w wyniku wprowadzenia zmiany lub zmian umowy, o których mowa w pkt XXIII.2.1f)- pkt XXIII.2.1h) SWZ wynagrodzenie Wykonawcy może zostać zmienione o maksymalnie 200.000,00 zł netto, -zastosowania klauzuli waloryzacyjnej, o której mowa w § 9 umowy.
2)Strony mają prawo do żądania zmiany umowy w przypadku gdy zmiana umowy nie jest istotna w rozumieniu art. 454 ust. 2 ustawy Pzp albo w przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wskazanej w art. 455 ust. 1 pkt 2-4 i ust. 2 ustawy Pzp. 3)Pozostałe informacje wskazano w pkt XXIII.2 SWZ.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Tak

7.6.) Zamawiający przewiduje następujące wymagania związane z realizacją zamówienia:

w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2026-07-09 10:00

8.2.) Miejsce składania ofert: za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej:
https://platformazakupowa.pl/transakcja/1332546

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2026-07-09 10:15

8.4.) Termin związania ofertą: do 2026-08-07

8.5.) Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością negocjacji:

Część 1 : Tak

Część 2 : Tak

8.7) Kryteria oceny ofert, które zamawiający zamierza stosować w celu ograniczenia liczby wykonawców:
Nie dotyczy.