Ogłoszenie o zamówieniu
Usługi
Organizacja i przeprowadzenie siedmiodniowego wyjazdu integracyjnego dla zawodowych form rodzinnej pieczy zastępczej połącz. z opieką wytchnieniową, w ramach projektu pn. „Bliżej rodziny i dziecka...

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzi podmiot, któremu powierzono przeprowadzenie postępowania

1.2.) Nazwa zamawiającego: POWIATOWE CENTRUM USŁUG WSPÓLNYCH

1.3.) Oddział zamawiającego: PCUW KK

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 366209564

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: ul. Konstantego Damrota 30

1.5.2.) Miejscowość: Kędzierzyn-Koźle

1.5.3.) Kod pocztowy: 47-220

1.5.4.) Województwo: opolskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL524 - Opolski

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: sekretariat@cuwkk.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: bip.cuwkk.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

1.11.) Dane podmiotu, któremu zamawiający powierzył przeprowadzenie postępowania.

Podmiot 1

1.11.1.) Nazwa podmiotu prowadzącego postępowanie: Powiatowe Centrum Usług Wspólnych w Kędzierzynie-Koźlu

1.11.2.) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON: 366209564

Adres podmiotu prowadzącego postępowanie:

1.11.3.) Ulica: ul. Konstantego Damrota 30

1.11.4.) Miejscowość: Kędzierzyn-Koźle

1.11.5.) Kod pocztowy: 47-220

1.11.6.) Województwo: opolskie

1.11.7.) Kraj: Polska

1.11.8.) Lokalizacja NUTS 3: PL524 - Opolski

1.11.11.) Adres poczty elektronicznej: sekretariat@cuwkk.pl

1.11.12.) Adres strony internetowej: www.bip.cuwkk.pl

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Organizacja i przeprowadzenie siedmiodniowego wyjazdu integracyjnego dla zawodowych form rodzinnej pieczy zastępczej połącz. z opieką wytchnieniową, w ramach projektu pn. „Bliżej rodziny i dziecka...

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-57cc78ab-69f2-4291-8aa5-07efb2b7c5fe

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00313192

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-06-29

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2026/BZP 00043050/08/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.3.3 Wyjazdy integracyjne dla rodzin zastępczych. Realizacja projektu: "Bliżej rodziny i dziecka"

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Tak

2.15.) Nazwa projektu lub programu

Dofinansowanie w ramach Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Opolskiego 2021-2027, Priorytet 6 Fundusze Europejskie wspierające włączenie społeczne w opolskim, działanie 6.7 Wsparcie rodziny i pieczy zastępczej

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania
https://e-propublico.pl/Ogloszenia/Details/f7d8722a-4b91-49d6-bf2c-fe4d5d15d4c9

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: 1. W niniejszym postępowaniu komunikacja Zamawiającego z Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem Platformy on-line działającej pod adresem https://e-propublico.pl/Ogloszenia/Details/f7d8722a-4b91-49d6-bf2c-fe4d5d15d4c9

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 1. W niniejszym postępowaniu komunikacja Zamawiającego z Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem Platformy on-line działającej pod adresem https://e-propublico.pl/Ogloszenia/Details/f7d8722a-4b91-49d6-bf2c-fe4d5d15d4c9.
2.Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu musi posiadać konto na Platformie e-ProPublico. Użytkownikiem konta może być osoba prawna, osoba fizyczna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej. Konto Wykonawcy założone na Platformie powinno być zgodne z nazwą określoną w akcie rejestrowym firmy/podmiotu lub dokumentem tożsamości w przypadku osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej.
3. Do złożenia oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy ważnego kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego lub podpisu osobistego.
4. Zamawiający określa następujące wymagania sprzętowo – aplikacyjne pozwalające na korzystanie z Platformy:
a) stały dostęp do sieci Internet,
b) posiadanie dowolnej i aktywnej skrzynki poczty elektronicznej (e-mail),
c) komputer z zainstalowanym systemem operacyjnym Windows 7 (lub nowszym) albo Linux,
d) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa - Platforma współpracuje z najnowszymi, stabilnymi wersjami wszystkich głównych przeglądarek internetowych (Internet Explorer 10+, Microsoft Edge, Mozilla Firefox, Google Chrome, Opera),
e) włączona obsługa JavaScript oraz Cookies.
5. Zamawiający dopuszcza następujący format przesyłanych danych:
a) pliki w formatach określonych w załączniku nr 2 do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych, przy czym zaleca się wykorzystywanie plików w formacie .pdf, .doc, .docx, .xls, .xlsx,
b) w celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń: .zip lub .7Z,
c) maksymalny rozmiar pojedynczego pliku to 150 MB, przy czym nie określa się limitu liczby plików, przy zachowaniu zapisów z pkt 17.8 SWZ.
6. W postępowaniu, wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane są za pośrednictwem Platformy

(karta „Wiadomości”). Wnioski o wyjaśnienie treści SWZ przekazać należy za pośrednictwem Platformy (karta „Zapytania/Wyjaśnienia”). Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przesłanych za pośrednictwem Platformy, przyjmuje się datę ich zamieszczenia na Platformie.
7. Ofertę, wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami, składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej podpisaną podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, za pośrednictwem Platformy.
8. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz.U. z 2026 r. poz. 85), które Wykonawca chce zastrzec w prowadzonym postępowaniu przy składaniu ofert, jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać przesłane za pośrednictwem Platformy, w osobnym podpisanym pliku, tj.:
a) dotyczy dokumentów składanych do oferty: na karcie „Oferta/Załączniki”, w tabeli „Część oferty stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa”, za pomocą opcji „Załącz plik”.
b) dotyczy innych dokumentów składanych po otwarciu ofert: na karcie „Dokumenty na wezwanie”, w tabeli „Otrzymane dokumenty na wezwanie stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”, za pomocą opcji „Załącz plik”
9. Plik z tajemnicą przedsiębiorstwa nie może być łączony z innymi plikami w jednym archiwum (zip) podpisywanym elektronicznie. Niespełnienie tych zasad zachowania poufności będzie skutkować uznaniem takich informacji za jawne.
Pełny opis wymagań technicznych i organizacyjnych zawarto w pkt 17 SWZ

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Zamawiający oświadcza, że spełnia wymogi określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r.), dalej: RODO, tym samym dane osobowe podane przez Wykonawcę będą przetwarzane zgodnie z RODO oraz zgodnie z przepisami krajowymi. Szczegółowe określenie zasad związanych z obowiązkiem informacyjnym RODO zawarto w rozdziale 33 SWZ

3.16.) RODO (ograniczenia stosowania): Zamawiający oświadcza, że spełnia wymogi określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r.), dalej: RODO, tym samym dane osobowe podane przez Wykonawcę będą przetwarzane zgodnie z RODO oraz zgodnie z przepisami krajowymi. Szczegółowe określenie zasad związanych z obowiązkiem informacyjnym RODO zawarto w rozdziale 33 SWZ

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: ZP.262.34.2026.AŚ

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Usługi

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Tak

4.1.14.) Określenie aspektów społecznych, środowiskowych lub etykiet w opisie przedmiotu zamówienia:

Zamawiający uwzględnił wymagania w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych oraz projektowania z przeznaczeniem dla wszystkich użytkowników, zgodnie z art. 100 ust. 1 ustawy

Zamawiający określił wymagania dotyczące wydajności lub funkcjonalności, zgodnie z art. 101 ust. 1 ustawy

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1.1 Przedmiotem zamówienia jest: Organizacja i przeprowadzenie siedmiodniowego wyjazdu integracyjnego dla zawodowych form rodzinnej pieczy zastępczej połączonego z opieką wytchnieniową, w ramach projektu pn. „Bliżej rodziny i dziecka - wsparcie rodzin przeżywających problemy opiekuńczo - wychowawcze oraz wsparcie pieczy zastępczej - etap II” realizowanego w ramach Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Opolskiego 2021-2027, Priorytet 6 Fundusze Europejskie wspierające włączenie społeczne w opolskim, działanie 6.7 Wsparcie rodziny i pieczy zastępczej
1.2 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:
1. Zamówienie polega na kompleksowym zorganizowaniu i przeprowadzeniu 7 dniowego (6 noclegów) wyjazdu

integracyjnego dla zawodowych form rodzinnej pieczy zastępczej połączonego z opieką wytchnieniową dla łącznie max. 135 uczestników, w tym 90 kobiet i 45 mężczyzn, planowana struktura wieku uczestników:
1) Dzieci – 92 osób
2) Dorośli – 43 osób, w tym 30 rodziców zastępczych.
wraz z zapewnieniem usług dodatkowych: wyżywienie i nocleg wraz z dowozem, wykupienie ubezpieczenia NNW, zabiegi odnowy biologicznej, zapewnienie wykwalifikowanej kadry, animacje, zajęcia sportowe. Minimalna ilość uczestników to 95 osób. Zmniejszenie liczby uczestników nie może stanowić podstawy do wnoszenia przez Wykonawcę roszczeń o zrealizowanie pozostałej części usługi ani o zapłatę równowartości niezrealizowanych usług czy też odszkodowania za ich niezrealizowanie.
5.2 Cel wyjazdu jest wsparcie rodzin zastępczych zawodowych, rodzinnych domów dziecka oraz rodzin zawodowych o charakterze pogotowia poprzez stworzenie warunków do integracji, wymiany doświadczeń oraz zapewnienie możliwości skorzystania z opieki wytchnieniowej. Realizacja tego zadania przyczyni się do wzmocnienia kondycji psychofizycznej osób sprawujących pieczę zastępczą oraz podopiecznych, co w efekcie pozytywnie wpłynie na funkcjonowanie rodzin w systemie opieki.
1.3 Termin realizacji zamówienia: 7 dni (6 noclegów) w miesiącu sierpniu 2026r.
Szczegółowy termin zostanie podany przez Wykonawcę przed podpisaniem umowy, po uzyskaniu akceptacji Jednostki organizacyjnej.
5.4. W ramach zamówienia Wykonawca zapewnia:
1) Ubezpieczenie: Wykonawca zobowiązany jest do ubezpieczenia łącznie max. 135 osób wskazanych przez Jednostkę organizacyjną od następstw nieszczęśliwych wypadków na czas wyjazdu w wysokości 10 000 zł/uczestnika.
2) Transport: Przedmiot zamówienia obejmuje swoim zakresem również wynajem pojazdu lub pojazdów przeznaczonych do transportu osób wraz z kierowcą/kierowcami. Przewóz powinien być przeprowadzony zgodnie z ustawą z dnia 06 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz.U. 2025 poz. 1490 ze zm.), ustawą Prawo przewozowe (Dz. U. z 2024 r. poz. 1262) oraz Ustawą Prawo o ruchu drogowym (Dz. 2024 poz. 1251 ze zm.).
a) Liczba miejsc siedzących, co najmniej 135 osób + kierowca/kierowcy. Usługa będzie polegać na przewozie uczestników na trasie Kędzierzyn-Koźle – wskazana miejscowość – Kędzierzyn-Koźle. Usługę będzie mógł wykonać podmiot posiadający uprawnienia do wykonywania określonej działalności tj. posiadać zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego.
b) Pojazd/y musi/szą posiadać aktualne badania techniczne, a ponadto musi posiadać ważną polisę ubezpieczenia OC i NNW w zakresie ryzyka wynikającego z prowadzonej działalności. Wyposażenie obowiązkowe: pasy bezpieczeństwa, klimatyzacja/ogrzewanie, toaleta, woreczki na śmieci. Wykonawca w razie awarii pojazdu zapewnia pojazd zastępczy na własny koszt, spełniający wymagania określone w ogłoszeniu o zamówieniu, w czasie nie dłuższym niż 3 godziny. Przynajmniej 1 pojazd musi być dostosowany do wymagań osób z niepełnosprawnością.
c) Godziny wyjazdu muszą się mieścić w przedziale 8.00-11.00, natomiast godziny powrotu w przedziale 18.00-21.00. Konkretna godzina musi zostać wskazana przez wykonawcę w programie wyjazdu. Autokar musi być podstawiony na co najmniej godzinę przez planowaną godziną wyjazdu. Planowanym miejscem wyjazdu ma być Koźle - Parking nad Odrą (obok stacji Orlen).
d) W trakcie każdego przejazdu muszą zostać zapewnione przynajmniej 2 postoje, co najmniej 10 minutowe, po każdej godzinie jazdy, jeżeli czas jazdy wyniesie nie więcej niż 2 godziny, dopuszcza się 1 przerwę.
e) Transport musi odbyć się najkrótszą trasą, wszelkie opłaty dodatkowe, np. za płatne odcinki dróg czy miejsca parkingowe ponosi wykonawca.
3) Zakwaterowanie: Hotel o standardzie min. 3 gwiazdkowym, znajdujący się w miejscowości atrakcyjnej pod względem turystycznym, oddalony nie więcej niż 170 km od Kędzierzyna-Koźla, którego standard jest równoznaczny z 3 gwiazdkami zgodnie z ustawą o usługach hotelarskich. Przez miejscowość atrakcyjną turystycznie rozumie się miejscowość posiadającą udokumentowane walory przyrodnicze (w szczególności: góry, jeziora, parki narodowe lub krajobrazowe, unikalne formy krajobrazu) lub walory kulturowe (w szczególności: zabytki, muzea, historyczne układy urbanistyczne, żywe tradycje regionalne), która jednocześnie dysponuje na swoim terenie lub w bezpośrednim sąsiedztwie bazą rekreacyjną, zgodnie z pozostałymi zapisami OPZ(...)
4) Zapewnienie opieki: podczas pobytu we wskazanym hotelu. Wykonawca ma zapewnić animatorów/instruktorów/opiekunów (zwanych dalej personelem) dla dzieci na min. 6 godzin dziennie, pomiędzy śniadaniem a kolacją, który będzie sprawował opiekę nad dziećmi podczas zajęć sportowych, dostępu do basenu oraz korzystania przez rodziców z zabiegów odnowy biologicznej. Opieka powinna być dostosowana dla kilku przedziałów wiekowych, personel musi wykazać się odpowiednimi kwalifikacjami, przez co rozumie się np. warsztaty robienia z gliny, z osobą która zajmuje się garncarstwem, zajęcia na basenie z instruktorem pływania itd.
5) Dokumentacja fotograficzna: Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia dokumentacji fotograficznej przebiegu działań realizowanych w ramach projektu aparatem cyfrowym lub smartfonem (min. 18 MP) – minimum 20 zdjęć dobrej jakości z realizacji danego elementu zamówienia, przekazywanych w wersji elektronicznej Jednostce organizacyjnej, np. z realizacji warsztatów/animacji, z pobytu na basenie, z posiłku, itd. Zdjęcia muszą obejmować prawidłowe oznaczenia zgodnie z Zasadami promocji projektów współfinansowanych ze środków programu Fundusze Europejskie dla Opolskiego 2021-2027 (FEO 2021-2027). Materiał fotograficzny Wykonawca przekaże Jednostce organizacyjnej niezwłocznie po zakończeniu działania drogą elektroniczna oraz na nośniku pamięci flash USB typu A („pendrive”) w przeciągu 7 dni po zakończeniu działania.
6) Wyżywienie: Jadłospis ma być dobrany w taki sposób, aby uwzględniał zasady racjonalnego żywienia, dostosowanego do wieku osób będących uczestnikami wyjazdu. Uczestnicy muszą otrzymać pełnowartościowe posiłki. Posiłki mają być zróżnicowane każdego dnia. Usługa gastronomiczna w formie śniadania, obiadu, podwieczorku i kolacji dla max. 135 osób. W przypadku diet szczegółowych, zostaną dookreślone w momencie podania przez Zamawiającego ostatecznej liczby

uczestników. W pierwszym dniu wyjazdu usługa obejmie obiad, podwieczorek oraz kolację, natomiast w ostatnim śniadanie i obiad
SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA ZNAJDUJE SIĘ W PKT 5 SWZ I PROJEKTOWANYCH POSTANOWIENIACH UMOWY

4.2.6.) Główny kod CPV: 63500000-4 - Usługi biur podróży, podmiotów turystycznych i pomocy turystycznej

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

55000000-0 - Usługi hotelarskie, restauracyjne i handlu detalicznego

60000000-8 - Usługi transportowe (z wyłączeniem transportu odpadów)

66000000-0 - Usługi finansowe i ubezpieczeniowe

92000000-1 - Usługi rekreacyjne, kulturalne i sportowe

98330000-5 - Usługi zapewnienia komfortu fizycznego

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 7 dni

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:
1) Cena brutto całego zadania [PLN] – waga max. 60/100 punktów
2) Możliwość korzystania z bazy rekreacyjnej – waga max. 40/100 punktów
2. Punkty przyznawane za podane wyżej kryteria będą liczone według następujących wzorów:
1) Kryterium: Cena – będzie obliczane wg wzoru:
Liczba punktów = (Cena najniższa oferowana brutto spośród wszystkich ofert / Cena badanej oferty brutto) x 60 punktów
2) Kryterium: Możliwość korzystania z bazy rekreacyjnej - Zamawiający będzie przyznawał punkty w następujący sposób:
5-7 obiektów – 20 pkt
8 i więcej obiektów – 40 pkt
Wykonawcy, którzy zaproponują 8 i więcej obiektów rekreacyjnych otrzymają tą samą maksymalną ilość punktów tj. 40.
Minimalne wymagania odnośnie bazy rekreacyjnej zostały określone w OPZ tj. dostęp do basenu krytego, SPA lub wellness oraz odpowiedni element infrastruktury sportowej wewnątrz budynku oraz na wolnym powietrzu.
Zamawiający odrzuci oferty niespełniające wymaganego minimum odnośnie bazy rekreacyjnej

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60,00

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium:
inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Możliwość korzystania z bazy rekreacyjnej

4.3.6.) Waga: 40,00

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak

5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:

Art. 109 ust. 1 pkt 1

Art. 109 ust. 1 pkt 4

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.
W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniający warunki i wymagania określone w Specyfikacji Warunków Zamówienia. Wykonawcy biorący udział w postępowaniu muszą spełnić następujące warunki:
1) Zdolność do występowania w obrocie gospodarczym - Zamawiający nie formułuje warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie.
2) Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, posiadający aktualne uprawnienia do świadczenia usług turystycznych zgodnie z ustawą z dnia 24 listopada 2017 r. o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych (tj. Dz.U. 2023 poz. 2211 ze zm.) oraz wpisani do Rejestru Organizatorów Turystyki i Przedsiębiorców Ułatwiających Nabywanie Powiązanych Usług Turystycznych.
Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, zostanie spełniony, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, będzie posiadał uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.
3) Sytuacja ekonomiczna lub finansowa - Zamawiający nie formułuje warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie.
4) Zdolność techniczna i zawodowa - Wykonanie w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie:
a) co najmniej 1 (jednej) usługi w zakresie porównywalnym z niniejszym zamówieniem tj. polegającej na organizacji wypoczynku dla grupy min. 100 osób (grupa składająca się z osób dorosłych, dzieci, młodzieży) przez minimum 5 dni, z potwierdzeniem jej należytego wykonania.
Uwaga: W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, spełnianie warunku Wykonawcy wykazują łącznie - Zamawiający nie formułuje w tym zakresie szczególnego sposobu spełnienia warunku, o którym mowa w art. 117 ust. 1 ustawy.
Zamawiający będzie wstępnie oceniał spełnienie powyższego warunku udziału w postępowaniu na podstawie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postepowaniu złożonego do oferty Wykonawcy, które na dzień składania ofert tymczasowo zastępuje podmiotowe środki dowodowe.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: podmiotowe środki dowodowe potwierdzające brak podstaw do wykluczenia wykonawcy /wykonawców występujących wspólnie i podmiotu udostępniającego swoje zasoby wykonawcy, o których mowa w art. 108 i art. 109 oraz w ustawie z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego:
a) Oświadczenie w celu potwierdzenia aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w art. 108 i art. 109 ust. 1 pkt 1 i 4 ustawy Pzp oraz w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
Oświadczenie składa na wezwanie Zamawiającego:
- Wykonawca (druk Nr 3);
- każdy spośród Wykonawców występujących wspólnie (druk Nr 3);
- podmiot udostępniający zasoby Wykonawcy (druk Nr 3A). Oświadczenie należy złożyć na wezwanie Zamawiającego, gdy Wykonawca polega na zasobach podmiotu udostępniającego.

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: podmiotowe środki dowodowe potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 112 ustawy Pzp:
a) Wykaz usług (sporządzony wg wzoru druk Nr 5-U) wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.
Zgodnie z § 9 ust. 4 pkt. 2 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, w celu zapewnienia odpowiedniego poziomu konkurencji Zamawiający dopuszcza, aby wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych dotyczył okresu dłuższego niż ostatnie 3 lata.
Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami, wykaz usług dotyczy usług, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył.
b) Aktualny dokument potwierdzający wpis do rejestru organizatorów turystyki i pośredników turystycznych, o którym mowa w ustawie z dnia 24 sierpnia 2017 r. o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 2211 ze zm.).

5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:
Zamawiający nie stawia wymogu złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Nie

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:
Oświadczenia i dokumenty składane wraz z ofertą przez WYKONAWCĘ/ WYKONAWCÓW WYSTĘPUJĄCYCH WSPÓLNIE:
1) Formularz oferty wypełniony ściśle wg załączonego do SWZ wzoru druku, podpisany przez upełnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy/Wykonawców występujących wspólnie określonych aktem rejestrowym z podaniem imienia i nazwiska wraz z kompletem oświadczeń dotyczących spełnienia warunków oferty i udzielenia zamówienia.
2) Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru potwierdzającego, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania.
Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa powyżej, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów w Formularzu oferty.
Dotyczy także podmiotu udostępniającego zasoby.
3) Pełnomocnictwo wystawione wg wzoru załączonego do niniejszej SWZ (druk Nr 4) lub pełnomocnictwa Wykonawcy. Pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów opisanych w pkt 2 niniejszej tabeli.
Dotyczy także podmiotu udostępniającego zasoby.
4) Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, które na dzień składania ofert tymczasowo zastępuje podmiotowe środki dowodowe.
Oświadczenie składa:
a) Wykonawca (druk Nr 1);
b) każdy spośród Wykonawców występujących wspólnie (druk Nr 1) w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;
c) podmiot udostępniający zasoby Wykonawcy (druk Nr 1A) w zakresie w jakim podmiot udostępnia swoje zasoby Wykonawcy. Oświadczenie należy złożyć i dołączyć do oferty, gdy Wykonawca polega na zasobach podmiotu udostępniającego.
5) Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia, które na dzień składania ofert tymczasowo zastępuje podmiotowe środki dowodowe.
Oświadczenie składa:
a) Wykonawca (druk Nr 2);
b) każdy spośród Wykonawców występujących wspólnie (druk Nr 2);
c) podmiot udostępniający zasoby Wykonawcy (druk Nr 2A). Oświadczenie należy złożyć i dołączyć do oferty, gdy Wykonawca polega na zasobach podmiotu udostępniającego.
6) Oświadczenie podmiotu trzeciego o udostępnieniu swoich zasobów w zakresie doświadczenia lub udostępnienia osób Wykonawcy w zakresie wskazanym w druku Nr 5A. Oświadczenie należy złożyć i dołączyć do oferty, gdy Wykonawca polega na zasobach podmiotu udostępniającego.
7) Oświadczenie Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia (w tym także spółki cywilne), z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy. Niniejsze oświadczenie składa się w formularzu oferty w pkt 9 i dotyczy tylko Wykonawców występujących wspólnie

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia publicznego (w tym spółki cywilne) oraz winni spełniać następujące wymagania:
1) Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub upoważnionego pełnomocnika).
2) Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego.
3) Pełnomocnictwo powinno zawierać w szczególności:
a) nazwę postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczy,
b) wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
c) ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego pełnomocnictwa.

4) Pełnomocnictwo do pełnienia takiej funkcji winno być podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców występujących wspólnie i udzielających pełnomocnictwa, natomiast w przypadku spółki cywilnej przez każdego z jej wspólników.
5) Pełnomocnictwo należy załączyć do składanej oferty w formie określonej w pkt 16 SWZ.
6) Zamawiający w okresie realizacji zamówienia nie dopuszcza możliwości zmiany pełnomocnika poza zdarzeniami losowymi niewynikającymi z działań Wykonawcy. Wszelka korespondencja będzie prowadzona przez Zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem.
7) Oferta wspólna winna być podpisana przez ustanowionego pełnomocnika określonego w pełnomocnictwie, o którym mowa w punkcie powyżej.
8) Wszyscy Wykonawcy występują wspólnie, a w przypadku spółki cywilnej wspólnicy, będą odpowiedzialni solidarnie za wypełnienie zobowiązań umownych. Takie oświadczenie złożone przez każdego z Wykonawców/wspólników musi być częścią omawianego wcześniej pełnomocnictwa. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie pełnomocnictwo to będzie załączone do umowy.
9) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
10) W przypadku sformułowania przez Zamawiającego warunku dotyczącego uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o którym mowa w art. 112 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp, zostanie spełniony, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.
11) W przypadku sformułowania przez Zamawiającego warunku dotyczącego doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
12) W przypadku, o którym mowa w pkt 9 i 10, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają odpowiednio do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.
13) Dokumenty/oświadczenia dotyczące Wykonawców występujących wspólnie należy złożyć w formie określonej w pkt 16 SWZ

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Tak

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:
Szczegółowe warunki zmian umowy określono w projektowanych postanowieniach umowy stanowiących druk nr 6 do SWZ

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Tak

7.6.) Zamawiający przewiduje następujące wymagania związane z realizacją zamówienia:

w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2026-07-07 09:00

8.2.) Miejsce składania ofert: Ofertę wraz z załącznikami, należy złożyć za pośrednictwem Platformy pod adresem: https://e-propublico.pl/Ogloszenia/Details/f7d8722a-4b91-49d6-bf2c-fe4d5d15d4c9

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2026-07-07 09:15

8.4.) Termin związania ofertą: do 2026-08-05

SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

Z uwagi na ograniczoną liczbę znaków w pkt 2.3 pełna nazwa zadania brzmi:
Organizacja i przeprowadzenie siedmiodniowego wyjazdu integracyjnego dla zawodowych form rodzinnej pieczy zastępczej połączonego z opieką wytchnieniową, w ramach projektu pn. „Bliżej rodziny i dziecka - wsparcie rodzin przeżywających problemy opiekuńczo - wychowawcze oraz wsparcie pieczy zastępczej - etap II” realizowanego w ramach Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Opolskiego 2021-2027, Priorytet 6 Fundusze Europejskie wspierające włączenie społeczne w opolskim, działanie 6.7 Wsparcie rodziny i pieczy zastępczej

Uchwałą Zarządu Powiatu Kędzierzyńsko-Kozielskiego nr 53/354/2025 z dnia 8 grudnia 2025 roku w sprawie wyznaczenia Jednostki organizacyjnej właściwej do przeprowadzenia postępowania i udzielenia zamówienia na rzecz samorządowych jednostek organizacyjnych Powiatu Kędzierzyńsko-Kozielskiego w roku 2026 i latach kolejnych oraz uchwałą nr 63/420/2026 Zarządu Powiatu Kędzierzyńsko-Kozielskiego z dnia 11 marca 2026 r. w sprawie zmiany Uchwały Zarządu Powiatu Kędzierzyńsko-Kozielskiego nr 53/354/2025 z dnia 8 grudnia 2025 roku w sprawie wyznaczenia Jednostki organizacyjnej właściwej do przeprowadzenia postępowania i udzielenia zamówienia na rzecz samorządowych jednostek organizacyjnych Powiatu Kędzierzyńsko-Kozielskiego w roku 2026 i latach kolejnych Zamawiający został wyznaczony do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym zadaniu. Podstawa prawna: art. 32 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 1684 ze zm.) oraz na podstawie art. 41 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2026 poz. 793).
JEDNOSTKA ORGANIZACYJNA NA RZECZ KTÓREJ REALIZOWANE JEST POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO ORAZ KTÓRA W IMIENIU POWIATU KĘDZIERZYŃSKO-KOZIELSKIEGO ZAWRZE UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO ZWANA DALEJ JEDNOSTKĄ ORGANIZACYJNĄ:
Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie
ul. Skarbowa 4, 47-200 Kędzierzyn-Koźle

Pkt 4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 7 dni
Termin realizacji zamówienia: 7 dni (6 noclegów) w miesiącu sierpniu 2026 r.
Rozpoczęcie nie wcześniej niż 01-08-2026 r. zakończenie nie później niż 31-08-2026 r.